



# ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่นาทม  
อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

สำนักปลัด  
งานแผนและงบประมาณ  
โทร.๐๔๒ ๗๐๔ ๙๔๙



**ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**

**ของ**

**องค์การบริหารส่วนตำบลแม่นาทม  
อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร**

องค์การบริหารส่วนตำบลแมदनาท่ม  
อำเภอ โคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร 47280

พื้นที่	35.00	ตารางกิโลเมตร	
ประชากรทั้งหมด		8,878	คน
ชาย		4,343	คน
หญิง		4,535	คน

ข้อมูล ณ เดือน กรกฎาคม 2567



## ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่คานาทม  
อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

## คำแถลงงบประมาณ

### ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

#### ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมคตาหม

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลแมคตาหม จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมคตาหมอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลแมคตาหม จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ วันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 64,216,093.09 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 139,616,788.13 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 3 โครงการ รวม 1,188,000.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 10 โครงการ รวม 47,321.00 บาท

1.2 เงินกู้คงค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2.1 รายรับจริง จำนวน 58,362,731.78 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	205,760.43.-	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	129,378.12.-	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	212,589.35.-	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00.-	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	257,650.00.-	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00.-	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	24,938,510.28.-	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	32,618,843.60.-	บาท
2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	5,340,480.00.-	บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 50,745,689.33 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	18,476,280.50.-	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	13,840,930.94.-	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	9,818,829.00.-	บาท
งบลงทุน	จำนวน	5,691,046.89.-	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,903,602.00.-	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	15,000.00.-	บาท
2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	3,214,960.00.-	บาท
2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	78,500.00.-	บาท
2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	0.00.-	บาท
2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	0.00.-	บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลแมคณาทม

อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	205,760.43	222,000.00	222,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	129,378.12	61,000.00	104,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	212,589.35	200,000.00	200,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	257,650.00	140,000.00	210,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	2,000.00	10,000.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>805,377.90</b>	<b>625,000.00</b>	<b>746,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	24,938,510.28	25,680,000.00	25,617,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>24,938,510.28</b>	<b>25,680,000.00</b>	<b>25,617,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุน	32,618,843.60	33,569,300.00	33,957,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>32,618,843.60</b>	<b>33,569,300.00</b>	<b>33,957,000.00</b>
<b>รวม</b>	<b>58,362,731.78</b>	<b>59,874,300.00</b>	<b>60,320,000.00</b>



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่นาทม  
อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

**ค่าแถมงบประมาณ**  
**ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลแมคณาทม**  
**อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร**

**2. รายจ่าย**

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
<b>จ่ายจากงบประมาณ</b>			
งบกลาง	18,476,280.50	19,487,087.00	19,808,260.00
งบบุคลากร	13,840,930.94	16,604,613.00	16,336,310.00
งบดำเนินงาน	9,818,829.00	12,233,800.00	12,713,630.00
งบลงทุน	5,691,046.89	8,479,600.00	8,778,400.00
งบเงินอุดหนุน	2,903,602.00	3,049,200.00	2,663,400.00
งบรายจ่ายอื่น	15,000.00	20,000.00	20,000.00
<b>รวมจ่ายจากงบประมาณ</b>	<b>50,745,689.33</b>	<b>59,874,300.00</b>	<b>60,320,000.00</b>

**บันทึกหลักการและเหตุผล**  
 ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม  
 อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	14,305,870
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,299,000
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	9,334,110
แผนงานสาธารณสุข	1,528,560
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,317,500
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	545,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	10,715,200
แผนงานการเกษตร	1,466,500
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	19,808,260
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>60,320,000</b>

**รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม**  
**อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร**

**แผนงานงบกลาง**

งาน	งบกลาง	รวม
<b>งบ</b>		
งบกลาง	19,808,260	19,808,260
งบกลาง	19,808,260	19,808,260

**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม
<b>งบบุคลากร</b>	6,042,850	1,851,000	490,800	8,384,650
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	3,003,850	0	0	3,003,850
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,039,000	1,851,000	490,800	5,380,800
<b>งบดำเนินงาน</b>	3,292,220	2,285,000	63,600	5,640,820
ค่าตอบแทน	1,943,000	241,000	5,000	2,189,000
ค่าใช้สอย	779,220	819,000	48,600	1,646,820
ค่าวัสดุ	570,000	460,000	10,000	1,040,000
ค่าสาธารณูปโภค	0	765,000	0	765,000
<b>งบลงทุน</b>	192,000	19,800	18,600	230,400
ค่าครุภัณฑ์	192,000	19,800	18,600	230,400
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	30,000	0	0	30,000
เงินอุดหนุน	30,000	0	0	30,000
<b>งบรายจ่ายอื่น</b>	20,000	0	0	20,000
รายจ่ายอื่น	20,000	0	0	20,000
<b>รวม</b>	<b>9,577,070</b>	<b>4,155,800</b>	<b>573,000</b>	<b>14,305,870</b>

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบ		
งบบุคลากร	549,000	549,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	549,000	549,000
งบดำเนินงาน	750,000	750,000
ค่าใช้สอย	620,000	620,000
ค่าวัสดุ	130,000	130,000
รวม	1,299,000	1,299,000

แผนงานการศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	รวม
งบ			
งบบุคลากร	986,700	3,053,000	4,039,700
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	986,700	3,053,000	4,039,700
งบดำเนินงาน	193,000	2,709,010	2,902,010
ค่าตอบแทน	53,000	20,000	73,000
ค่าใช้สอย	60,000	1,462,110	1,522,110
ค่าวัสดุ	80,000	1,226,900	1,306,900
งบลงทุน	34,500	34,500	69,000
ค่าครุภัณฑ์	34,500	34,500	69,000
งบเงินอุดหนุน	0	2,323,400	2,323,400
เงินอุดหนุน	0	2,323,400	2,323,400
รวม	1,214,200	8,119,910	9,334,110

แผนงานสาธารณสุข

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	295,560	0	295,560
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	295,560	0	295,560
งบดำเนินงาน	0	914,000	914,000
ค่าใช้สอย	0	864,000	864,000
ค่าวัสดุ	0	50,000	50,000
งบลงทุน	0	59,000	59,000
ค่าครุภัณฑ์	0	59,000	59,000
งบเงินอุดหนุน	0	260,000	260,000
เงินอุดหนุน	0	260,000	260,000
รวม	295,560	1,233,000	1,528,560

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	912,000	0	912,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	912,000	0	912,000
งบดำเนินงาน	243,000	150,000	393,000
ค่าตอบแทน	55,000	0	55,000
ค่าใช้สอย	148,000	150,000	298,000
ค่าวัสดุ	40,000	0	40,000
งบลงทุน	12,500	0	12,500
ค่าครุภัณฑ์	12,500	0	12,500
รวม	1,167,500	150,000	1,317,500

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบ			
งบดำเนินงาน	220,000	275,000	495,000
ค่าใช้สอย	180,000	275,000	455,000
ค่าวัสดุ	40,000	0	40,000
งบเงินอุดหนุน	0	50,000	50,000
เงินอุดหนุน	0	50,000	50,000
รวม	220,000	325,000	545,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	1,917,800	0	1,917,800
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,917,800	0	1,917,800
งบดำเนินงาน	735,000	0	735,000
ค่าตอบแทน	88,000	0	88,000
ค่าใช้สอย	357,000	0	357,000
ค่าวัสดุ	290,000	0	290,000
งบลงทุน	21,000	8,041,400	8,062,400
ค่าครุภัณฑ์	21,000	0	21,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	8,041,400	8,041,400
รวม	2,673,800	8,041,400	10,715,200

แผนงานการเกษตร

งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบบุคลากร	237,600	0	237,600
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	237,600	0	237,600
งบดำเนินงาน	0	883,800	883,800
ค่าใช้สอย	0	457,800	457,800
ค่าวัสดุ	0	26,000	26,000
ค่าสาธารณูปโภค	0	400,000	400,000
งบลงทุน	0	345,100	345,100
ค่าครุภัณฑ์	0	45,100	45,100
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	300,000	300,000
รวม	237,600	1,228,900	1,466,500

**ข้อบัญญัติ**  
**งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม**  
**อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร**

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อาศัยอำนาจตามความใน พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม และโดยอนุมัติของนายอำเภอโคกศรีสุพรรณ

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 60,320,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 60,320,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	14,305,870
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,299,000
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	9,334,110
แผนงานสาธารณสุข	1,528,560
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,317,500
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	545,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	10,715,200
แผนงานการเกษตร	1,466,500
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกกลาง	19,808,260
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>60,320,000</b>

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>0</b>

ข้อ 6 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลแมตนาทมปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลแมตนาทมมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ **3 ก.ย. 2567** .....

(ลงนาม).....

(นายประเสริฐ ลีนาลาด)

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

อนุมัติ  
 (ลงนาม).....

(นายอิทธิพล จันทน์นันท)

ตำแหน่ง นายอำเภอโคกศรีสุพรรณ

รายงานประมาณการรายรับ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่นาทม  
อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
<b>หมวดภาษีอากร</b>					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	155,978.42	151,844.43	170,000.00	-4.71 %	162,000.00
ภาษีป้าย	51,510.00	53,916.00	52,000.00	15.38 %	60,000.00
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>207,488.42</b>	<b>205,760.43</b>	<b>222,000.00</b>		<b>222,000.00</b>
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	1,552.00	465.60	2,000.00	-50.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	3,500.00	3,500.00	0.00	100.00 %	4,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,280.00	1,140.00	2,000.00	-25.00 %	1,500.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	40,000.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	3,200.00	3,200.00	4,000.00	0.00 %	4,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	206.75	855.80	5,000.00	-70.00 %	1,500.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	35,780.50	116,856.00	40,000.00	125.00 %	90,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	35.50	4,000.00	-75.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	502.50	3,325.22	4,000.00	-75.00 %	1,000.00
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>86,021.75</b>	<b>129,378.12</b>	<b>61,000.00</b>		<b>104,000.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>					
ดอกเบี้ย	146,779.12	212,589.35	200,000.00	0.00 %	200,000.00
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	1,000.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>147,779.12</b>	<b>212,589.35</b>	<b>200,000.00</b>		<b>200,000.00</b>

<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>					
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	6,000.00	59,500.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าเขียนแบบแปลน	88.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	0.00	0.00	0.00	100.00 %	180,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	143,274.10	198,150.00	140,000.00	-78.57 %	30,000.00
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>149,362.10</b>	<b>257,650.00</b>	<b>140,000.00</b>		<b>210,000.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	2,000.00	400.00 %	10,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2,000.00</b>		<b>10,000.00</b>
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>					
ภาษีรถยนต์	548,784.57	576,392.18	600,000.00	0.00 %	600,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	12,804,163.27	12,970,036.64	13,000,000.00	0.00 %	13,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	3,994,280.89	5,111,683.67	4,000,000.00	28.55 %	5,142,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	97,692.65	130,791.60	100,000.00	30.00 %	130,000.00
ภาษีสรรพสามิต	6,555,569.25	5,438,362.01	7,000,000.00	-14.29 %	6,000,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	29,137.03	44,498.29	30,000.00	50.00 %	45,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	91,944.72	94,723.89	100,000.00	0.00 %	100,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	837,766.00	572,022.00	850,000.00	-29.41 %	600,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	11,220.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>24,970,558.38</b>	<b>24,938,510.28</b>	<b>25,680,000.00</b>		<b>25,617,000.00</b>
<b>หมวดเงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนทั่วไป	31,836,898.80	32,618,843.60	33,569,300.00	1.15 %	33,957,000.00
<b>รวมหมวดเงินอุดหนุน</b>	<b>31,836,898.80</b>	<b>32,618,843.60</b>	<b>33,569,300.00</b>		<b>33,957,000.00</b>
<b>รวมทุกหมวด</b>	<b>57,398,108.57</b>	<b>58,362,731.78</b>	<b>59,874,300.00</b>		<b>60,320,000.00</b>

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

60,320,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	222,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	162,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	60,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	104,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	4,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,500 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	4,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	1,500 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	90,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	200,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	200,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	210,000 บาท
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	จำนวน	180,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	30,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทุน	รวม	10,000 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>	<b>25,617,000 บาท</b>
<b>ภาษีรถยนต์</b>	จำนวน	600,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b>ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ</b>	จำนวน	13,000,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b>ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ</b>	จำนวน	5,142,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b>ภาษีธุรกิจเฉพาะ</b>	จำนวน	130,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b>ภาษีสรรพสามิต</b>	จำนวน	6,000,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b>ค่าภาคหลวงแร่</b>	จำนวน	45,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b>ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม</b>	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b>ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน</b>	จำนวน	600,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>หมวดเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>33,957,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุนทั่วไป</b>	จำนวน	33,957,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		

รายงานประมาณการรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  
องค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม  
อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง	ปี 2568
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	56,689	72,717	84,000	14.29 %	96,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	3,520	1,570	5,000	0 %	5,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	12,837,600	13,214,200	13,700,000	1.09 %	13,850,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	4,428,800	4,442,800	4,520,000	1.77 %	4,600,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	156,000	164,000	180,000	16.67 %	210,000
เงินสำรองจ่าย	635,900	105,993.5	260,000	15.38 %	300,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น	171,990	0	171,987	10.47 %	190,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	440,000	475,000	526,100	0.22 %	527,260
เงินช่วยเหลือ					
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	0	0	0	100 %	30,000
รวมงบกลาง	18,730,499	18,476,280.5	19,447,087		19,808,260
รวมงบกลาง	18,730,499	18,476,280.5	19,447,087		19,808,260
รวมงบกลาง	18,730,499	18,476,280.5	19,447,087		19,808,260
รวมแผนงานงบกลาง	18,730,499	18,476,280.5	19,447,087		19,808,260

แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	403,656.5	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	0	514,080	695,520	4.35 %	725,760
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	33,173.99	42,120	120,000	50 %	180,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	33,173.99	42,120	120,000	50 %	180,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	63,406.25	144,000	176,400	-31.43 %	120,960
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	1,062,881.9	1,223,303.23	1,661,760	8.15 %	1,797,130
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,596,292.63	1,965,623.23	2,773,680		3,003,850
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	3,076,379.4	2,504,518.71	2,751,651	-9.15 %	2,500,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	84,000	84,000	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	143,387	168,000	168,000	0 %	168,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	267,360	273,480	274,000	1.46 %	278,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,060	12,000	15,000	-40 %	9,000
เงินอื่น ๆ	0	0	84,000	0 %	84,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,583,186.4	3,041,998.71	3,292,651		3,039,000
รวมงบบุคลากร	5,179,479.03	5,007,621.94	6,066,331		6,042,850
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	42,600	41,100	0	0 %	0
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	1,651,000	9.02 %	1,800,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	67,500	95,000	108,000	0 %	108,000

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	80,900	19,100	50,000	-50 %	25,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>191,000</b>	<b>155,200</b>	<b>1,809,000</b>		<b>1,943,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าโฆษณาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	1,400	0	0	0 %	0
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	3,500	0	0	0 %	0
ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล	3,050	0	0	0 %	0
ค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ประจำสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	1,276,926	892,189	630,000	-22.86 %	486,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	43,490	36,595	0	0 %	0
ค่ารับรอง	0	0	50,000	0 %	50,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการออกบริการประชาชนเคลื่อนที่	2,520	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	77,794	175,731	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	403,260.48	0	24,766	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมโครงการเฉลิมพระเกียรติ	0	38,900	60,000	0 %	60,000
ค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธี งานพิธี วันสำคัญของชาติ	18,630	43,210	0	0 %	0
ค่าพวงมาลัย กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา	0	3,000	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	120,000	0 %	120,000
โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการสร้างพลังคนดีศรีแม่ตนาทม สร้างคุณธรรมจริยธรรมและให้ความรู้แก่บุคลากรในองค์กร	0	0	0	100 %	43,220
โครงการอบรมผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น	101,710	0	0	0 %	0
โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้กับผู้บริหาร สมาชิก อบต.พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างผู้นำชุมชนและภาคีเครือข่ายภายในตำบลแม่ตนาทม	527,830	0	0	0 %	0

โครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการพัฒนาท้องถิ่นให้ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	0	379,650	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	82,933.33	166,436	200,000	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>2,543,043.81</b>	<b>1,735,711</b>	<b>1,134,766</b>		<b>779,220</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	210,405	0	200,000	15 %	230,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	4,065	1,090	15,000	-100 %	0
วัสดุงานบ้านงานครัว	308,920	18,415	20,000	500 %	120,000
วัสดุก่อสร้าง	1,300	9,999	14,343	39.44 %	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	11,200	20,000	0	0 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	229,722.6	0	0	0 %	0
วัสดุการเกษตร	4,925	0	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	62,500	128,280	100,000	100 %	200,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>833,037.6</b>	<b>177,784</b>	<b>349,343</b>		<b>570,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	195,833.91	0	0	0 %	0
ค่าบริการไปรษณีย์	1,468	0	0	0 %	0
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	72,237.93	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>269,539.84</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>3,836,621.25</b>	<b>2,068,695</b>	<b>3,293,109</b>		<b>3,292,220</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ประชุมสภา	0	0	0	100 %	50,000
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร	0	0	13,500	-100 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานผู้บริหาร	0	0	51,000	-100 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะประชุมสภา	0	0	0	100 %	27,000

เครื่องปรับอากาศ	0	267,000	498,600	-100 %	0
เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์	0	0	0	100 %	5,000
ชุดโซฟารับแขก	0	0	0	100 %	40,000
โต๊ะอเนกประสงค์ขาพับชนิดเหล็ก ขนาด 75 x 180 x 75 ซม.	0	0	0	100 %	30,000
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
โครงการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม	0	379,991.89	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องตัดหญ้าแบบขี้อ่อน	10,600	0	0	0 %	0
เครื่องตัดหญ้าแบบล้อจกยาน	12,000	0	0	0 %	0
รถเข็นปูน ล้อคู่	3,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
คอมพิวเตอร์ All In One	69,000	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์	0	0	24,000	-100 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ชนิดขาวดำ	18,200	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	7,500	0	2,500	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล	22,000	0	0	100 %	24,000
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	0	0	0	100 %	16,000
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	7,500	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	5,655	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>149,800</b>	<b>652,646.89</b>	<b>589,600</b>		<b>192,000</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานหลังใหม่องค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม	0	0	6,984,000	-100 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์กัญญาและอาคารเก็บวัสดุ	0	234,000	0	0 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการปรับปรุงระบบประปาบริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม	0	0	44,900	-100 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>234,000</b>	<b>7,028,900</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>149,800</b>	<b>886,646.89</b>	<b>7,618,500</b>		<b>192,000</b>

งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท.ระดับอำเภอ อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร	30,000	30,000	0	0 %	0
อุดหนุนโครงการจัดกิจกรรมพระราชพิธีและรัฐพิธี	0	0	30,000	-100 %	0
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท.	0	0	0	100 %	30,000
รวมเงินอุดหนุน	30,000	30,000	30,000		30,000
รวมงบเงินอุดหนุน	30,000	30,000	30,000		30,000
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
ค่าจ้างที่ปรึกษาซึ่งไม่เกี่ยวกับครุภัณฑ์	15,000	15,000	20,000	0 %	20,000
รวมรายจ่ายอื่น	15,000	15,000	20,000		20,000
รวมงบรายจ่ายอื่น	15,000	15,000	20,000		20,000
รวมงานบริหารทั่วไป	9,210,900.28	8,007,963.83	17,027,940		9,577,070
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,302,295.8	1,380,827	1,655,360	-3.34 %	1,600,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	14,200	39,710	47,200	-11.02 %	42,000
เงินประจำตำแหน่ง	35,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	141,600	147,000	159,420	0.36 %	160,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	17,820	12,420	12,420	-43.64 %	7,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,510,915.8	1,621,957	1,916,400		1,851,000
รวมงบบุคลากร	1,510,915.8	1,621,957	1,916,400		1,851,000

<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	411,680	0	0 %	0
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	200,000
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	300,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	26,400	60,000	-50 %	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	7,200	4,750	9,600	-37.5 %	6,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>7,200</b>	<b>442,830</b>	<b>369,600</b>		<b>241,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	192,000	304,000	334,000	0 %	334,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่ารับรอง	0	0	5,000	0 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	74,864	78,056	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	100,000	-40 %	60,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	8,890	20,000	1,900 %	400,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>266,864</b>	<b>390,946</b>	<b>479,000</b>		<b>819,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	38,918	269,594	100,000	0 %	100,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	271,150	300,000	0 %	300,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	89,110	60,000	0 %	60,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>38,918</b>	<b>629,854</b>	<b>460,000</b>		<b>460,000</b>

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	0	692,708.25	500,000	30 %	650,000
ค่าบริการโทรศัพท์	0	0	15,000	133.33 %	35,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0	8,123	10,000	0 %	10,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	92,988.36	40,000	25 %	50,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	0	30,000	-33.33 %	20,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0</b>	<b>793,819.61</b>	<b>595,000</b>		<b>765,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>312,982</b>	<b>2,257,449.61</b>	<b>1,903,600</b>		<b>2,285,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>					
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	2,900	-100 %	0
เก้าอี้สำนักงานแบบบุวมรม มีพนักพิง มีที่เท้าแขน 2 ข้างและล้อเลื่อน สามารถปรับระดับสูงต่ำได้	10,000	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร	0	0	4,500	-100 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานผู้บริหาร	0	0	17,000	-100 %	0
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	0	0	0	100 %	19,800
ตู้เอกสาร 2 บาน	11,000	0	0	0 %	0
<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b>					
คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	44,000	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	12,500	0	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	0	23,000	24,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	22,500	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี	15,000	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	0	44,000	0	0 %	0

เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	0	60,000	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	8,000	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	0	0	17,800	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>92,500</b>	<b>157,500</b>	<b>66,200</b>		<b>19,800</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>92,500</b>	<b>157,500</b>	<b>66,200</b>		<b>19,800</b>
<b>รวมงานบริหารงานคลัง</b>	<b>1,916,397.8</b>	<b>4,036,906.61</b>	<b>3,886,200</b>		<b>4,155,800</b>
<b>งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	71,540	445,620	476,000	3.11 %	490,800
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>71,540</b>	<b>445,620</b>	<b>476,000</b>		<b>490,800</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>71,540</b>	<b>445,620</b>	<b>476,000</b>		<b>490,800</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	5,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>5,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	13,260	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	40,000	21.5 %	48,600
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>13,260</b>	<b>40,000</b>		<b>48,600</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	5,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>10,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>13,260</b>	<b>40,000</b>		<b>63,600</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้เหล็กแบบ 4 ล้อชัก	0	0	0	100 %	7,200
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	0	0	0	100 %	8,900
เครื่องสำรองไฟ	0	0	0	100 %	2,500
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		18,600
รวมงบลงทุน	0	0	0		18,600
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	71,540	458,880	516,000		573,000
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	11,198,838.08	12,503,750.44	21,430,140		14,305,870
<b>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</b>					
<b>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	494,700	531,360	3.32 %	549,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	494,700	531,360		549,000
รวมงบบุคลากร	0	494,700	531,360		549,000
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	400,000	550,000	0 %	550,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0	146,335	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายเนื่องในวัน “อปพร.”	0	0	5,000	0 %	5,000
โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	0	0	5,000	-100 %	0
โครงการป้องกันและควบคุมไฟฟ้า	0	0	0	100 %	20,000
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	17,558	22,752	70,000	-57.14 %	30,000
โครงการรณรงค์สร้างชุมชนปลอดภัย น่ายู่ นามอง	0	0	15,000	0 %	15,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	22,130	72,390	100,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	39,688	641,477	745,000		620,000
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	26,300	0	60,000	0 %	60,000

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	3,900	0	0	0 %	0
วัสดุเครื่องแต่งกาย	80,000	95,000	50,000	-40 %	30,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	23,550	0	40,000	-50 %	20,000
วัสดุจรรยา	18,000	39,000	0	0 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>151,750</b>	<b>134,000</b>	<b>150,000</b>		<b>130,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>191,438</b>	<b>775,477</b>	<b>895,000</b>		<b>750,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
ค่าจัดซื้อเครื่องพ่นชนิดสะพายหลังแบบใช้แบตเตอรี่	0	1,500	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเลื่อยโซยนต์ แบบ 2 จังหวะ	0	8,900	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โรงงาน					
ค่าจัดซื้อเครื่องเจียรขนาด 4 นิ้ว	0	2,000	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องเชื่อมไฟฟ้าแบบหัว	0	4,500	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องตัดไฟเบอร์	0	5,000	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อปั๊มลมแบบสายพาน	0	14,000	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อสว่านไฟฟ้าแบบโรตารี	0	5,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ภายในอาคารสำนักงานและบริเวณรอบๆ อาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่นาทม	77,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์อื่น					
โครงการติดตั้งกระจกโค้งภายในตำบลแม่นาทม	0	0	14,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	4,560	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>81,560</b>	<b>40,900</b>	<b>14,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>81,560</b>	<b>40,900</b>	<b>14,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>	<b>272,998</b>	<b>1,311,077</b>	<b>1,440,360</b>		<b>1,299,000</b>

งานจรรยา					
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์อื่น					
โครงการติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบจราจรโซลาเซลล์ภายในตำบลแม่นาทม	0	0	26,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	26,000		0
รวมงบลงทุน	0	0	26,000		0
รวมงานจรรยา	0	0	26,000		0
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	272,998	1,311,077	1,466,360		1,299,000
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	409,440	566,692	762,840	2.41 %	781,200
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	121,920	126,600	134,000	4.1 %	139,500
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000	24,000	24,000	0 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	597,360	759,292	962,840		986,700
รวมงบบุคลากร	597,360	759,292	962,840		986,700
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	48,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		53,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	5,000	0 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	3,600	0	0 %	0
ค่ารับรอง	0	0	10,000	-50 %	5,000

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	67,974	42,704	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	50,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	80,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	20,000	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>67,974</b>	<b>46,304</b>	<b>115,000</b>		<b>60,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	9,990	10,000	50,000	-20 %	40,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	40,000	0 %	40,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>9,990</b>	<b>10,000</b>	<b>90,000</b>		<b>80,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>77,964</b>	<b>56,304</b>	<b>205,000</b>		<b>193,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อเก้าอี้บุวมมมีพนักพิง	0	5,000	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร	0	0	4,500	-100 %	0
ค่าจัดซื้อตู้เอกสาร 2 บาน	0	4,200	0	0 %	0
ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก	0	4,300	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	0	2,500	5,000	-50 %	2,500
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One	0	0	48,000	-50 %	24,000
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	8,000
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1	0	0	8,900	-100 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 ( 28หน้า/ นาที) จำนวน 1 เครื่อง	8,900	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>8,900</b>	<b>16,000</b>	<b>66,400</b>		<b>34,500</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>8,900</b>	<b>16,000</b>	<b>66,400</b>		<b>34,500</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	<b>684,224</b>	<b>831,596</b>	<b>1,234,240</b>		<b>1,214,200</b>

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,651,200	1,752,360	1,800,000	10.89 %	1,996,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	44,800	67,200	67,200	0 %	67,200
เงินวิทยฐานะ	184,800	193,200	193,200	0 %	193,200
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	612,360	636,120	675,000	3.79 %	700,600
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	48,000	48,000	96,000	0 %	96,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>2,541,160</b>	<b>2,696,880</b>	<b>2,831,400</b>		<b>3,053,000</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>2,541,160</b>	<b>2,696,880</b>	<b>2,831,400</b>		<b>3,053,000</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	9,200	10,000	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>9,200</b>	<b>10,000</b>	<b>20,000</b>		<b>20,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	151,818	176,000	250,000	0 %	250,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเพื่อรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	15,000	20,000	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการวันเด็กแห่งชาติ	0	80,000	80,000	25 %	100,000
ค่าซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการแข่งขันกีฬาสามสัมพันธ์ปฐมวัยเกมส์	0	10,000	10,000	0 %	10,000
โครงการน้อมนำศาสตร์พระราชามาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้	0	0	0	100 %	30,000
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	100 %	30,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0	0	1,078,091	-3.34 %	1,042,110
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	741,405	1,013,637	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	10,000	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>908,223</b>	<b>1,299,637</b>	<b>1,458,091</b>		<b>1,462,110</b>

<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	1,158,961.56	1,190,912.39	1,196,000	2.17 %	1,221,900
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>1,158,961.56</b>	<b>1,190,912.39</b>	<b>1,196,000</b>		<b>1,226,900</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	25,297.75	0	0	0 %	0
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	9,420.48	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>34,718.23</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>2,111,102.79</b>	<b>2,500,549.39</b>	<b>2,674,091</b>		<b>2,709,010</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>					
ค่าจัดซื้อตู้ล็อกเกอร์เก็บของสำหรับเด็ก	0	9,000	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อตู้เอกสาร 2 บาน	4,500	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา	0	0	25,800	-100 %	0
จัดซื้อตู้เก็บของสำหรับเด็ก	10,500	0	0	0 %	0
<b>ครุภัณฑ์การศึกษา</b>					
เครื่องเล่นกลางแจ้งสำหรับเด็ก	0	126,000	0	0 %	0
<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b>					
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	0	4,000	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	0	5,000	0	100 %	2,500
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One	0	0	24,000	0 %	24,000
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	8,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>15,000</b>	<b>144,000</b>	<b>49,800</b>		<b>34,500</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	30,000	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>30,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>45,000</b>	<b>144,000</b>	<b>49,800</b>		<b>34,500</b>

งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนค่าอาหารกลางวันแก่โรงเรียนสังกัด สพฐ.	2,004,450	2,065,202	2,130,800	-3.83 %	2,049,200
อุดหนุนโครงการครูผู้สอนระดับปฐมวัย	0	91,400	0	0 %	0
อุดหนุนโครงการครูผู้สอนสาระศิลปะ (วิชาดนตรี)	0	91,400	0	0 %	0
อุดหนุนโครงการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษเด็กและเยาวชน สู่ประชาคมอาเซียน	91,400	91,400	0	0 %	0
อุดหนุนโครงการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษเด็กและเยาวชนสู่ประชาคมอาเซียนโรงเรียนบ้านโพหนองประชาอุทิศ	0	0	91,400	-100 %	0
อุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนภาษาไทยและภาษาอังกฤษโรงเรียนตชด.ค้อกนิสไทยฯ	0	0	274,200	0 %	274,200
อุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนค้อกนิสไทยฯ	274,176	274,200	0	0 %	0
อุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวันโรงเรียน ตชด. ค้อกนิสไทยฯ	10,000	0	0	0 %	0
อุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวันโรงเรียนบ้านโพหนองประชาอุทิศ	10,000	0	0	0 %	0
อุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวันโรงเรียนบ้านแมตนาทม	10,000	0	0	0 %	0
อุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวันโรงเรียนบ้านไร่นาดี	10,000	0	0	0 %	0
อุดหนุนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	10,000	0	0	0 %	0
อุดหนุนโครงการอุดหนุนครูผู้สอนปฐมวัยโรงเรียนบ้านไร่นาดี	0	0	91,400	-100 %	0
อุดหนุนโครงการอุดหนุนครูผู้สอนระดับปฐมวัย	91,400	0	0	0 %	0
อุดหนุนโครงการอุดหนุนครูผู้สอนสาระศิลปะ (วิชาดนตรี)	91,400	0	0	0 %	0
อุดหนุนโครงการอุดหนุนครูผู้สอนสาระศิลปะ (วิชาดนตรี) โรงเรียนบ้านแมตนาทม	0	0	91,400	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	2,602,826	2,613,602	2,679,200		2,323,400
รวมงบเงินอุดหนุน	2,602,826	2,613,602	2,679,200		2,323,400
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	7,300,088.79	7,955,031.39	8,234,491		8,119,910

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดหาหนังสือพิมพ์ วารสารและพัฒนาที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน	29,960	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	29,960	0	0		0
รวมงบดำเนินงาน	29,960	0	0		0
รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ	29,960	0	0		0
รวมแผนงานการศึกษา	8,014,272.79	8,786,627.39	9,468,731		9,334,110
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	295,400	456,880	-35.31 %	295,560
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	295,400	456,880		295,560
รวมงบบุคลากร	0	295,400	456,880		295,560
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	0	295,400	456,880		295,560
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	97,250	50,000	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	97,250	50,000	0		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	550,592	756,000	0 %	756,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการคัดแยกขยะมูลฝอยจากต้นทางตามหลักการ 3 RS	0	10,000	10,000	-100 %	0
โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	0	0	5,000	-100 %	0
โครงการบริหารจัดการขยะ	0	0	0	100 %	10,000

โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	25,035	14,841	40,000	0 %	40,000
โครงการป้องกันและควบคุมโรคอุบัติใหม่และอุบัติซ้ำ	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการพัฒนาสุขภาพสิ่งแวดล้อมในชุมชน	19,875	0	0	0 %	0
โครงการรณรงค์การลดใช้พลาสติก และโฟม	4,950	0	0	0 %	0
โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรชัตติยราชนารี	10,950	46,480	79,000	-26.58 %	58,000
จัดทำประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล ในการจัดทำข้อบัญญัติท้องถิ่น	0	0	20,000	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>60,810</b>	<b>621,913</b>	<b>930,000</b>		<b>864,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	10,000	-100 %	0
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	100,000	93,990	100,000	-50 %	50,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>100,000</b>	<b>93,990</b>	<b>110,000</b>		<b>50,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>258,060</b>	<b>765,903</b>	<b>1,040,000</b>		<b>914,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้เหล็กบานเปิดผสม	0	0	9,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เครื่องพ่นหมอกควัน	0	0	0	100 %	59,000
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
เครื่องวัดความดันโลหิต (แบบดิจิตอล)	0	9,600	0	0 %	0
เครื่องวัดปริมาณออกซิเจนในเลือดปลายนิ้ว	0	9,600	0	0 %	0
เครื่องวัดอุณหภูมิอินฟราเรดพร้อมจ่ายเจลล้างมืออัตโนมัติ (พร้อมขาตั้ง)	0	14,400	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
ตู้เย็นขนาดไม่น้อยกว่า 9 คิวบิกฟุต	12,500	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>12,500</b>	<b>33,600</b>	<b>9,500</b>		<b>59,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>12,500</b>	<b>33,600</b>	<b>9,500</b>		<b>59,000</b>

งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
อุดหนุนโครงการพระราชดำริที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุข	260,000	260,000	260,000	0 %	260,000
รวมเงินอุดหนุน	260,000	260,000	260,000		260,000
รวมงบเงินอุดหนุน	260,000	260,000	260,000		260,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	530,560	1,059,503	1,309,500		1,233,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	530,560	1,354,903	1,766,380		1,528,560
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	333,364.08	355,980	660,000	0 %	660,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	188,400	195,960	210,000	0 %	210,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	521,764.08	551,940	912,000		912,000
รวมงบบุคลากร	521,764.08	551,940	912,000		912,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	2,800	3,200	10,000	100 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	2,800	3,200	10,000		55,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	84,000	99,000	108,000	0 %	108,000

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่ารับรอง	0	0	5,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	60,000	-33.33 %	40,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	10,000	-100 %	0
	<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>84,000</b>	<b>99,000</b>		<b>148,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0	0	10,000	100 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	20,000
	<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>10,000</b>		<b>40,000</b>
	<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>86,800</b>	<b>102,200</b>		<b>243,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อเก้าอี้บุณวมมีพนักพิง	0	0	0	100 %	10,000
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร	0	0	4,500	-100 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานผู้บริหาร	0	0	17,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	2,400	2,500	2,500	0 %	2,500
จัดซื้อคอมพิวเตอร์ All In One	0	48,000	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดขาวดำ	0	3,300	0	0 %	0
	<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>2,400</b>	<b>53,800</b>		<b>12,500</b>
	<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>2,400</b>	<b>53,800</b>		<b>12,500</b>
	<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</b>	<b>610,964.08</b>	<b>707,940</b>		<b>1,167,500</b>
<b>งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	0	0	10,000	-100 %	0

โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพสำหรับประชาชนตำบลแมตนาทม	0	16,400	20,000	-100 %	0
โครงการพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลแมตนาทม	23,190	0	0	0 %	0
โครงการรณรงค์ ป้องกันรู้ทัน รู้เสี่ยงไม่เสี่ยงเอดส์	0	9,515	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลแมตนาทม	0	48,160	0	100 %	75,000
โครงการส่งเสริมอาชีพคนพิการและครอบครัว	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมอาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	0	0	0	100 %	15,000
โครงการเสริมสร้างความห่วงใยใส่ใจสุขภาพผู้สูงอายุและคนพิการ	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการเสริมสร้างสุขภาพ สร้างความสุข ผู้สูงอายุและคนพิการ	0	50,000	0	0 %	0
โครงการเสริมสร้างสุขภาพ สร้างความสุขผู้สูงอายุ	29,375	0	0	0 %	0
โครงการเสริมสร้างสุขภาพ สร้างความสุขผู้สูงอายุและคนพิการ	0	0	0	100 %	60,000
โครงการอบรมให้ความรู้กับกลุ่มอาชีพในตำบลแมตนาทม	13,235	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>65,800</b>	<b>124,075</b>	<b>100,000</b>		<b>150,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>65,800</b>	<b>124,075</b>	<b>100,000</b>		<b>150,000</b>
<b>รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>	<b>65,800</b>	<b>124,075</b>	<b>100,000</b>		<b>150,000</b>
<b>รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์</b>	<b>676,764.08</b>	<b>832,015</b>	<b>1,239,000</b>		<b>1,317,500</b>
<b>แผนงานเคหะและชุมชน</b>					
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,467,879.56	0	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	165,000	0	0	0 %	0
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>1,674,879.56</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>1,674,879.56</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	158,380	0	0	0 %	0
ค่าเช่าบ้าน	12,000	0	0	0 %	0

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตริ					
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตริข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	35,000	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>205,380</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	547,039	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>547,039</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุก่อสร้าง	4,959	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>4,959</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>757,378</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อเก้าอี้บุณวมมีพนักพิง มีที่เท้าแขน 2 ข้าง และล้อเลื่อนสามารถปรับระดับสูงต่ำได้ จำนวน 4 ตัวๆละ 2,500 บาท	10,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3-6 จำนวน 2 ชุดๆละ 6,000 บ.	9,800	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
ค่าจัดซื้ออุปกรณ์ทดสอบคอนกรีต	6,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	2,400	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>28,200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>28,200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>	<b>2,460,457.56</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>

งานไฟฟ้าและประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	38,940	0	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	38,940	0	0		0
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	192,559.94	0	0	0 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	192,559.94	0	0		0
รวมงบดำเนินงาน	231,499.94	0	0		0
รวมงานไฟฟ้าและประปา	231,499.94	0	0		0
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	2,691,957.5	0	0		0
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดทำเวทีประชาคม	9,996	25,898	0	0 %	0
โครงการ 1 ตำบล 1 หมู่บ้านยั่งยืน	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้าน/ประชุมประชาคมตำบล ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น,แผนชุมชน	0	0	25,000	-100 %	0
โครงการรณรงค์สร้างชุมชนปลอดภัย น่ายู่ น่ายอม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	0	300	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	9,996	26,198	75,000		0
รวมงบดำเนินงาน	9,996	26,198	75,000		0
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	9,996	26,198	75,000		0
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	9,996	26,198	75,000		0

<b>แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</b>					
<b>งานกีฬาและนันทนาการ</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา	0	110,010	200,000	-25 %	150,000
ค่าใช้จ่ายในการส่งทีมเข้าร่วมการแข่งขัน	0	0	30,000	0 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน	7,520	11,570	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการออกกำลังกาย	8,855	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>16,375</b>	<b>121,580</b>	<b>230,000</b>		<b>180,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุกีฬา	0	29,995	30,000	33.33 %	40,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>29,995</b>	<b>30,000</b>		<b>40,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>16,375</b>	<b>151,575</b>	<b>260,000</b>		<b>220,000</b>
<b>รวมงานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>16,375</b>	<b>151,575</b>	<b>260,000</b>		<b>220,000</b>
<b>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการงานประเพณีลอยกระทง	0	100,000	0	0 %	0
โครงการจัดงานประเพณีบุญเดือนสามไหว้ศาลปู่ตา	0	20,000	20,000	0 %	20,000
โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข	17,950	0	0	0 %	0
โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข: พัฒนาวัดด้วยแนวทาง 5ส.ที่ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	0	0	50,000	0 %	50,000
โครงการส่งเสริมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา	46,040	30,000	0	0 %	0
โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง วัฒนธรรมแห่งสายน้ำ	0	0	100,000	0 %	100,000
โครงการอนุรักษ์ประเพณีดั้งเดิมท้องถิ่นผีหมอ ผีฟ้า	0	50,000	50,000	0 %	50,000

โครงการอนุรักษ์ปราชญ์และภูมิปัญญาท้องถิ่น	20,000	20,000	0	100 %	25,000
รวมค่าใช้จ่าย	83,990	220,000	250,000		275,000
รวมงบดำเนินงาน	83,990	220,000	250,000		275,000
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์					
ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ดนตรี	0	99,500	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	99,500	0		0
รวมงบลงทุน	0	99,500	0		0
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
อุดหนุนการจัดงานประเพณีบุญเดือนสาม ตักบาตรข้าวจี๋ ของดีโคกศรีสุพรรณ	0	0	0	100 %	50,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0		50,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0		50,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	83,990	319,500	250,000		325,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	100,365	471,075	510,000		545,000
<b>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b>					
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	1,545,000	1,620,100	2.94 %	1,667,800
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	24,000	0 %	24,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	171,360	181,642	1.3 %	184,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	1,758,360	1,867,742		1,917,800
รวมงบบุคลากร	0	1,758,360	1,867,742		1,917,800

<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0	48,000	48,000	0 %	48,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	16,150	20,000	50 %	30,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>64,150</b>	<b>68,000</b>		<b>88,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	107,000	324,000	0 %	324,000
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	0	0	3,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่ารับรอง	0	0	0	100 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	50,000	-44 %	28,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	432,675	355,100	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>539,675</b>	<b>732,100</b>		<b>357,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0	0	30,000	33.33 %	40,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	49,880	30,000	66.67 %	50,000
วัสดุก่อสร้าง	0	13,960	30,000	400 %	150,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	20,000	150 %	50,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>63,840</b>	<b>110,000</b>		<b>290,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>667,665</b>	<b>910,100</b>		<b>735,000</b>

งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้บุวมมีพนักพิง	0	0	0	100 %	10,000	
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร	0	0	4,500	-100 %	0	
ค่าจัดซื้อชั้นเก็บเอกสาร 40 ช่อง	0	0	0	100 %	8,500	
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานผู้บริหาร	0	0	17,000	-100 %	0	
ตู้เก็บเอกสาร	0	0	4,900	-100 %	0	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	0	0	0	100 %	2,500	
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 2	0	0	32,000	-100 %	0	
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	0	0	15,000	-100 %	0	
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	73,400		21,000	
รวมงบลงทุน	0	0	73,400		21,000	
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0	2,426,025	2,851,242		2,673,800	
งานก่อสร้าง						
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
โครงการก่อสร้างขยายไหล่ทางถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเชื่อมระหว่างหมู่บ้าน บ้านป่าไร่ หมู่ที่ 7 - บ้านโคกนาดี หมู่ที่ 6	0	0	0	100 %	497,900	
โครงการก่อสร้างลาดคอนกรีตรองระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านแมต หมู่ที่ 1 (สายหนองบัว คุ่มโนนสวรรค์)	0	0	0	100 %	286,000	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเชื่อมระหว่างบ้านน้อยดอนปอ หมู่ที่ 10 - บ้านโนนมาลา หมู่ที่ 5	0	0	0	100 %	498,900	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทางเข้า฼าปณสถาน บ้านแมต หมู่ที่ 1	0	0	0	100 %	249,700	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านนาทม หมู่ที่ 2 (ซอยปศุสัตว์)	0	0	0	100 %	410,200	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโคกนาดี หมู่ที่ 6 (เส้นหน้าวัด - ทองเม็ก)	0	0	0	100 %	499,900	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านนาทม หมู่ที่ 2	0	483,000	0	0 %	0	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโนนน้ำคำ หมู่ที่ 8	0	0	0	100 %	498,900	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโนนมาลา หมู่ที่ 5	0	485,000	0	0 %	0	

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านพรหมศรีธาตุ หมู่ที่ 9	0	483,000	0	100 %	498,400
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโพหนองวัฒนา หมู่ที่ 11	0	423,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเชื่อมระหว่างหมู่บ้าน บ้านน้อยดอนปอ หมู่ที่ 10 - บ้านโนนมาลา หมู่ที่ 5	0	488,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเชื่อมระหว่างหมู่บ้าน บ้านป่าไร่ หมู่ที่ 7 - บ้านโคกนาดี หมู่ที่ 6	0	465,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมบ่อพักคสล.ภายในหมู่บ้าน บ้านแมต หมู่ที่ 1	0	427,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโพหนองวัฒนา หมู่ที่ 11	0	0	0	100 %	499,800
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านแมตน้อย หมู่ที่ 12	0	0	0	100 %	499,900
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านแสงจันทร์ หมู่ที่ 13 (สายบ้านนายขุน)	0	0	0	100 %	498,700
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านนาทม หมู่ที่ 2 (สายข้างวัด)	0	0	0	100 %	410,800
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านหนองสระพัง หมู่ที่ 3 (สายบ้านนายอัมพร บัวพรหม)	0	0	0	100 %	497,200
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านแสงจันทร์ หมู่ที่ 13	0	438,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านแมตน้อย หมู่ที่ 12	0	269,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ พีวีซี พร้อมบ่อพัก คสล. บ้านแมตน้อย หมู่ที่ 12	0	124,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมขยายผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโพหนอง หมู่ที่ 4	0	0	0	100 %	499,100
โครงการก่อสร้างอาคารบาปนสถาน (ป่าช้าหนองบัว) บ้านโนนมาลา หมู่ที่ 5	0	0	600,600	-100 %	0
โครงการก่อสร้างอาคารเนกประสงค์ บ้านโนนมาลา หมู่ที่ 5	0	0	0	100 %	500,000
โครงการปรับปรุงถนนคันดินผิวจราจรลูกรังภายในหมู่บ้าน บ้านโนนน้ำคำ หมู่ที่ 8	0	0	0	100 %	296,000
โครงการปรับปรุงพื้นและต่อเติมอาคารกีฬาอเนกประสงค์	0	0	0	100 %	500,000
<b>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</b>					
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านนาทม หมู่ที่ 2	494,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโนนน้ำคำ หมู่ที่ 8	496,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโนนมาลา หมู่ที่ 5	497,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านแมตน้อย หมู่ที่ 12	497,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กและวางท่อระบายน้ำ คสล. (มอก.ชั้น 3)พร้อมบ่อพัก คสล.ภายในหมู่บ้าน บ้านหนองสระพัง หมู่ที่ 3	494,000	0	0	0 %	0
โครงการขยายท่อเมนระบบประปาหมู่บ้าน บ้านแสงจันทร์ หมู่ที่ 13 เชื่อมต่อเข้ากับท่อเมนระบบประปาหมู่บ้าน บ้านหนองสระพัง หมู่ที่ 3 (จุดหน้าสถานีวิทยุชุมชน บ้านแสงจันทร์ หมู่ที่ 13 ถึงจุดเชื่อมระบบประปา ถนนแสงจันทร์ - โนนน้ำคำ)	0	68,600	0	0 %	0
โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล ระบบประปาหมู่บ้าน บ้านแมตน้อย หมู่ที่ 12	0	105,500	0	0 %	0

โครงการปรับปรุงระบบประปาและขยายท่อเมนประปา PVC 2" บ้านพรหมศรีธาตุ หมู่ที่ 9	497,000	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านโพหนองวัฒนา หมู่ที่ 11	93,000	0	0	0 %	0
โครงการวางท่อเมนระบบประปาหมู่บ้าน บ้านพรหมศรีธาตุ หมู่ที่ 9	0	0	299,900	-100 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	446,160	0	0	100 %	400,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	3,514,160	4,259,100	900,500		8,041,400
รวมงบลงทุน	3,514,160	4,259,100	900,500		8,041,400
รวมงานก่อสร้าง	3,514,160	4,259,100	900,500		8,041,400
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,514,160	6,685,125	3,751,742		10,715,200
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	209,160	233,760	1.64 %	237,600
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	209,160	233,760		237,600
รวมงบบุคลากร	0	209,160	233,760		237,600
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	0	209,160	233,760		237,600
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	324,000	0.25 %	324,800
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในโครงการประชาชนร่วมใจปลูกต้นไม้และหญ้าแฝก	4,875	0	10,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช	54,890	0	0	0 %	0
โครงการการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณรอบๆ ป่าสาธารณะบ้านโคกนาดี (พื้นที่ปกปัก)	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การส่งเสริมความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ การใช้ใช้อย่างประหยัดและการจัดการน้ำเสียในชุมชน	9,940	0	0	0 %	0

โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	0	0	5,000	-100 %	0
โครงการท้องถิ่น ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ "ท้องถิ่น สร้างป่า รักชน้ำ"	6,675	7,875	16,000	-37.5 %	10,000
โครงการประชาชนร่วมใจปลูกต้นไม้และหญ้าแฝก	0	7,875	0	0 %	0
โครงการประชาชนร่วมใจปลูกหญ้าแฝกเพื่ออนุรักษ์ดินและแหล่งน้ำ	0	0	0	100 %	8,000
โครงการประชุมและวางแผนการใช้น้ำของกลุ่มผู้ใช้น้ำสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม	0	0	5,000	0 %	5,000
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ โดยการปลูกไม้ดอก ไม้ประดับ บำรุงรักษา ป่าสาธารณะบ้านโคกนาดี (พื้นที่ป่าปกปัก)	0	0	0	100 %	5,000
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ โดยการปลูกไม้ดอก ไม้ประดับ บำรุงรักษา องค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม	0	0	0	100 %	10,000
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณรอบหนองสระพัง	0	0	0	100 %	50,000
โครงการฝึกอบรมการประหยัดพลังงานและการใช้เทคโนโลยีพลังงาน	0	0	20,000	-75 %	5,000
โครงการส่งเสริมการเลี้ยงแพะแดง เพื่อการเกษตร	0	6,000	0	0 %	0
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี(อพ.สธ.)	0	43,728	50,000	-20 %	40,000
โครงการอบรมการส่งเสริมการใช้จุลินทรีย์ (ชีวภัณฑ์) ในการควบคุมศัตรูพืช	0	5,000	0	0 %	0
ประชุมกลุ่มผู้ใช้น้ำสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า องค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม	0	6,000	0	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>76,380</b>	<b>76,478</b>	<b>450,000</b>		<b>457,800</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุการเกษตร	0	13,000	20,000	30 %	26,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>13,000</b>	<b>20,000</b>		<b>26,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	0	0	0	100 %	400,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>400,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>76,380</b>	<b>89,478</b>	<b>470,000</b>		<b>883,800</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร 2 บาน	0	0	5,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบขี้อ่อน	0	0	10,600	0 %	10,600
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					

ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	24,000
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	0	0	0	100 %	2,500
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	8,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16,100</b>		<b>45,100</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	300,000
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>300,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16,100</b>		<b>345,100</b>
<b>รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ</b>	<b>76,380</b>	<b>89,478</b>	<b>486,100</b>		<b>1,228,900</b>
<b>รวมแผนงานการเกษตร</b>	<b>76,380</b>	<b>298,638</b>	<b>719,860</b>		<b>1,466,500</b>
<b>รวมทุกแผนงาน</b>	<b>45,816,790.45</b>	<b>50,745,689.33</b>	<b>59,874,300</b>		<b>60,320,000</b>

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 60,320,000 บาท แยกเป็น

### แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	19,808,260	บาท
งบกลาง	รวม	19,808,260	บาท
1. งบกลาง	รวม	19,808,260	บาท
1.1 เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	96,000	บาท
<p>                เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมให้แก่พนักงานจ้างของ                 องค์การบริหารส่วนตำบลและผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กประจำปี                 งบประมาณ พ.ศ.2568 กรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย                 ทุพพลภาพ ตายและคลอดบุตร ฯลฯ                 ตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ. 2533 และแก้ไขเพิ่มเติม                 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงาน เงินเพิ่มค่าครองชีพค่าจ้าง                 ชั่วคราว โดยปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต                 ส่วนที่สุต ที่ มท 0809.5/ว9 ลว. 22 มกราคม 2557 และหนังสือ                 สำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต ส่วนที่สุต มท 0809.5/ว 81                 ลว. 10 กรกฎาคม 2557 และประกาศคณะกรรมการกลาง                 พนักงาน เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</p>			
1.2 เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	5,000	บาท
<p>                เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน                 ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม                 ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้าง                 ที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหาย                 อันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่รายจ้าง โดยคำนวณใน                 อัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม – ธันวาคม)</p>			

### 1.3 เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 13,850,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วโดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพ รายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ โดยผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท อายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาท อายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาท และอายุ 90 ปีขึ้นไปจะได้รับ 1,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6 /ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564

(สำหรับหนังสือชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณ “เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้ แก่ผู้สูงอายุ” นี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะแจ้งชักซ้อมฯ เป็นประจำในช่วงเดือนมิถุนายน – กรกฎาคม ของทุกปี ให้ปรับตามให้เป็นปัจจุบัน)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 1

### 1.4 เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 4,600,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปี ขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557) และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน(ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6 /ว 1430 ลง วันที่ 6 กรกฎาคม 2564

(สำหรับหนังสือชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณ “เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการ และ ทูพพลภาพ” นี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะแจ้งชักซ้อมฯ

เป็นประจำ ในช่วงเดือนมิถุนายน – กรกฎาคม ของทุกปี ให้ปรับตามให้  
เป็นปัจจุบัน)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 2

### 1.5 เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 210,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ ผู้ป่วยเอดส์ที่  
แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพ  
หรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแลไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเอง  
ได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 500 บาทต่อเดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์  
เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564

(สำหรับหนังสือชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณ “เงินอุดหนุนทั่วไป  
เงินอุดหนุนสำหรับโครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่  
ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม” นี้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะแจ้ง  
ชักซ้อมฯ เป็นประจำ ในช่วงเดือนมิถุนายน – กรกฎาคม ของทุกปี ให้  
ปรับตามให้เป็นปัจจุบัน)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 3

### 1.6 เงินสำรองจ่าย จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณี  
การป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทา  
ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก

มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทย  
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 หนังสือ  
กระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

### 1.7 รายจ่ายตามข้อผูกพัน

#### 1.7.1 เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 527,260 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น  
(ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2500 โดยคำนวณตั้งจ่าย ในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการ  
รายรับทุกประเภทประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร

เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ

**1.7.2 เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น** **จำนวน 190,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ของตำบลแมตนาทม ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 จำนวนไม่น้อยกว่า 50% ของงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากสำนักงานกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันเพื่อสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ พ.ศ.2561

### 1.8 เงินช่วยเหลือ

**1.8.1 เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน** **จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือกรณีพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ.2559 พระราชกฤษฎีกาจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0013.4/ว 1765 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2537 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0312/ว 1095 ลงวันที่ 27 กันยายน 2525 เรื่องการจ่ายเงินเดือนและเงินช่วยเหลือในกรณีพนักงานถึงแก่ความตาย

## แผนงานบริหารงานทั่วไป

<b>งานบริหารทั่วไป</b>	<b>รวม</b>	<b>9,577,070</b>	<b>บาท</b>
<b>1. งบประมาณ</b>	<b>รวม</b>	<b>6,042,850</b>	<b>บาท</b>
<b>1.1 เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>รวม</b>	<b>3,003,850</b>	<b>บาท</b>
<b>1.1.1 ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>725,760</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายก อบต. และรองนายก อบต.          จำนวนตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน          - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน          นายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต.          รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต.          และเลขานุการสภา อบต.(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566 และหนังสือต่างๆ          ที่เกี่ยวข้อง</p>			
<b>1.1.2 ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก</b>	<b>จำนวน</b>	<b>180,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่ นายก อบต.          และรองนายก อบต. จำนวนตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน          - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน          นายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต.          รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต.          และเลขานุการสภา อบต.(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566          และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>			
<b>1.1.3 ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</b>	<b>จำนวน</b>	<b>180,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของนายก อบต.          และรองนายก อบต. จำนวนตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน          - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน          นายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต.          รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต.          และ เลขานุการสภา อบต.(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566 และหนังสือต่างๆ          ที่เกี่ยวข้อง</p>			

<b>1.1.4 ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล</b>	<b>จำนวน 120,960 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ เลขานุการนายก อบต.          จำนวนตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน          - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน          นายก อบต.รองนายก อบต. ประธานสภา อบต.          รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต.          (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566 และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	
<b>1.1.5 ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการ สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>จำนวน 1,797,130 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ประธานสภา อบต.          รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. และ          เลขานุการสภา อบต. ดังนี้</p> <p>1.ค่าตอบแทนประธานสภา อบต. จำนวน 1 คน          จำนวน 12 เดือน จำนวน 190,080 บาท</p> <p>2.ค่าตอบแทนรองประธานสภา อบต. จำนวน 1 คน          จำนวน 12 เดือน จำนวน 155,520 บาท</p> <p>3.ค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. จำนวน 11 คน          จำนวน 12 เดือน จำนวน 1,330,560 บาท</p> <p>4.ค่าตอบแทนเลขานุการสภา อบต. จำนวน 1 คน          จำนวน 12 เดือน จำนวน 120,960 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน          นายก อบต.รองนายก อบต. ประธานสภา อบต.          รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต.          (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566 และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	
<b>1.2 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม 3,039,000 บาท</b>
<b>1.2.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</b>	<b>จำนวน 2,500,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี          ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 7 อัตรา          ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568</p> <p>- เป็นไปตาม พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น          พ.ศ.2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569)          ของอบต.แมคนาทม</p>	

<p><b>1.2.2 เงินประจำตำแหน่ง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงาน อบต. ผู้มีสิทธิ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 168,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตาม พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของ อบต.แมคนาทม</li> </ul>	<p><b>จำนวน 168,000 บาท</b></p>
<p><b>1.2.3 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างชั่วคราวของสำนักปลัดงาน อบต. จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตาม พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของ อบต.แมคนาทม</li> </ul>	<p><b>จำนวน 278,000 บาท</b></p>
<p><b>1.2.4 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างชั่วคราวของสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 9,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตาม พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของอบต.แมคนาทม</li> </ul>	<p><b>จำนวน 9,000 บาท</b></p>
<p><b>1.2.5 เงินอื่น ๆ</b></p> <p>เงินตอบแทนรายเดือนนอกเหนือจากเงินเดือนตามประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2564</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนอกเหนือจากเงินเดือนของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน</li> </ul>	<p><b>จำนวน 84,000 บาท</b></p>

2. งบดำเนินงาน	รวม 3,292,220 บาท
2.1 ค่าตอบแทน	รวม 1,943,000 บาท
2.1.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
2.1.1.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน 1,800,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น กรณีพิเศษให้แก่ ข้าราชการ พนักงาน อบต. พนักงานจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักปลัด จำนวน 11 อัตรา เป็นเงิน 515,620 บาท</li> <li>- กองคลัง จำนวน 7 อัตรา เป็นเงิน 300,000 บาท</li> <li>- งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในจำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 64,000 บาท</li> <li>- กองการศึกษาฯ จำนวน 3 อัตรา เป็นเงิน 128,820 บาท</li> <li>- ครุศพด. จำนวน 9 อัตรา เป็นเงิน 355,180 บาท</li> </ul> <p>รวมเป็นเงิน 484,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กองสวัสดิการสังคม จำนวน 3 อัตรา เป็นเงิน 146,000 บาท</li> <li>- กองช่าง จำนวน 7 อัตรา 294,720 บาท</li> </ul> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ อบต. พ.ศ.2557</p>	
2.1.2 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน 10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p>	
2.1.3 ค่าเช่าบ้าน	จำนวน 108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลว 12 ต.ค. 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	

## 2.1.4 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

2.1.4.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000	บาท
---------------------------------------------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงาน และผู้มีสิทธิ เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2562 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

2.2 ค่าใช้สอย	รวม	779,220	บาท
---------------	-----	---------	-----

## 2.2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

2.2.1.1 ค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ประจำสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	20,000	บาท
-------------------------------------------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ประจำสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.2.1.2 ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	486,000	บาท
---------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่มีลักษณะเป็นการได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแมคนาทม ได้แก่ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ค่าเย็บหนังสือหรือค่าเข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเหมาโฆษณา ค่าจ้างคนทำสวน งานดูแลอาคารสถานที่ งานแม่บ้าน งานประชาสัมพันธ์ งานสารสนเทศ งานขับรถ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อรักษาผลประโยชน์แก่ทางราชการ เป็นต้น

## 2.2.2 รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

2.2.2.1 ค่ารับรอง	จำนวน	50,000	บาท
-------------------	-------	--------	-----

1. เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลภายนอกที่มาติดต่อราชการ และพิธีการต่าง ๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานนิทรรศการ การประกวดการแข่งขัน และพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการจัดงานซึ่งเป็นวันสำคัญทางศาสนา
2. เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น คณะกรรมการหรืออนุกรรมการ ในการประชุมกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกิดประโยชน์แก่ อบต.และประชาชน เป็นต้น

## 2.2.3 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

### 2.2.3.1 ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมโครงการเฉลิมพระเกียรติ จำนวน 60,000 บาท

1. เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเตรียมการรับ – ส่งเสด็จ พระเจ้าอยู่หัวและพระบรมวงศานุวงศ์ เช่น ค่าจ้างเหมา ยานพาหนะ ค่าอาหารและเครื่องดื่มสำหรับมวลชน รวมทั้งค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็น ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
2. เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี งานพิธี วันสำคัญของชาติและ งานตามนโยบายรัฐบาล ระดับจังหวัด ระดับท้องถิ่น เช่น ค่าดอกไม้ ค่าผ้าประดับตกแต่งและค่าอุปกรณ์ในการจัดเตรียมสถานที่ ฯลฯ ค่าจัดซื้อวัสดุหรือครุภัณฑ์ในการประชาสัมพันธ์เชิญชวน หรืออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนที่มาร่วมงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่างๆ ทั้งในระดับชาติ ระดับจังหวัด ระดับท้องถิ่น เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันแม่แห่งชาติ วันปิยะมหาราช ฯลฯ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น หน้าที่ 17 ลำดับที่ 2

### 2.2.3.2 ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาและ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

### 2.2.3.3 โครงการสร้างพลังคนดีศรีแม่คณาท่ม สร้างคุณธรรมจริยธรรม และให้ความรู้แก่บุคลากรในองค์กร จำนวน 43,220 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสร้างพลังคนดีศรีแม่คณาท่ม สร้างคุณธรรมจริยธรรมและให้ความรู้แก่บุคลากรในองค์กร เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่ารับรอง ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

## 2.3 ค่าวัสดุ รวม 570,000 บาท

### 2.3.1 วัสดุสำนักงาน จำนวน 230,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้ในการดำเนินงานของ อบต. ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ  
ปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ  
ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง  
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น หนังสือ กระดาษ เครื่องคิด  
เลขขนาดเล็ก น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน  
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

### 2.3.2 วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 120,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวเพื่อใช้ในสำนักงาน เช่น  
แก้วน้ำ ถ้วยกาแฟ ช้อนกาแฟ น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาล้างจาน ฯลฯ

### 2.3.3 วัสดุก่อสร้าง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น สี ปูน กลอนประตู ก๊อกน้ำ  
ท่อน้ำประปา ฯลฯ

### 2.3.4 วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผ้าหมึกเครื่องพิมพ์  
แผ่นบันทึกข้อมูล เมมส์ ฯลฯ

## 3. งบลงทุน รวม 192,000 บาท

### 3.1 ค่าครุภัณฑ์ รวม 192,000 บาท

#### 3.1.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน

##### 3.1.1.1 ค่าจัดซื้อเก้าอี้ประชุมสภา จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ประชุมสภาบุวมแบบขาเหล็กหมุนรอบตัว  
ปรับระดับได้มีพนักพิง จำนวน 20 ตัว ๆ ละ 2,500 บาท  
(ราคาไม่อยู่ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ตั้งตามราคาในจังหวัด/ท้องถิ่น)

##### 3.1.1.2 ค่าจัดซื้อโต๊ะประชุมสภา จำนวน 27,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะประชุมสภาแบบขาเหล็กขนาดไม่น้อยกว่า  
180 x 110 x 70 ซม. จำนวน 9 ตัว ๆ ละ 3,000 บาท  
(ราคาไม่อยู่ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ตั้งตามราคาในจังหวัด/ท้องถิ่น)

##### 3.1.1.3 เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์  
(ราคาไม่อยู่ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ตั้งตามราคาในจังหวัด/ท้องถิ่น)

<b>3.1.1.4 ชุดโซฟารับแขก</b>	<b>จำนวน</b>	<b>40,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อเป็นค่าในการจัดซื้อโซฟาสำหรับรับแขก จำนวน 2 ชุด (ราคาไม่อยู่ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ตั้งตามราคาในจังหวัด/ท้องถิ่น)</p>			
<b>3.1.1.5 โต๊ะเนกประสงค์ขาพับชนิดเหล็ก ขนาด 75 x 180 x 75 ซม.</b>	<b>จำนวน</b>	<b>30,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะเนกประสงค์ขาพับชนิดเหล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า 75 x 180 x 75 ซม. จำนวน 10 ตัว ๆ ละ 3,000 บาท (ราคาไม่อยู่ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ตั้งตามราคาในจังหวัด/ท้องถิ่น)</p>			
<b>3.1.2 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b>			
<b>3.1.2.1 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล</b>	<b>จำนวน</b>	<b>24,000</b>	<b>บาท</b>
<b>คุณลักษณะพื้นฐาน</b>			
<p>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost ) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GH2 จำนวน 1 หน่วย</p>			
<p>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB</p>			
<p>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB</p>			
<p>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย</p>			
<p>- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว</p>			
<p>- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720 p</p>			
<p>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง</p>			
<p>- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p>			
<p>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base - T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p>			
<p>- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth</p>			
<p>(ราคากลางตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2566)</p>			

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	จำนวน	16,000	บาท
<b>คุณลักษณะพื้นฐาน</b>			
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน			
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi			
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)			
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)			
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB			
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้			
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi			
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)			
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ			
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา			
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์			
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง			
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย			
Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้			
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น			
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้			
(ราคากลางตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2566)			
<b>4. งบเงินอุดหนุน</b>	รวม	30,000	บาท
<b>4.1 เงินอุดหนุน</b>	รวม	30,000	บาท
<b>4.1.1 เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
<b>4.1.1.1 อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท.</b>	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท.ระดับอำเภอ อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร			

5. งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000	บาท
5.1 รายจ่ายอื่น	รวม	20,000	บาท
5.1.1 รายจ่ายอื่น			
5.1.1.1. ค่าจ้างที่ปรึกษาซึ่งไม่เกี่ยวกับครุภัณฑ์	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาซึ่งไม่เกี่ยวกับครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าจ้างประเมินผลงานและความพึงพอใจในการดำเนินงาน ด้านต่าง ๆ ของ อบต. เป็นต้น			

<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม 4,155,800 บาท</b>
<b>1. งบบุคลากร</b>	<b>รวม 1,851,000 บาท</b>
<b>1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม 1,851,000 บาท</b>
<b>1.1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</b>	<b>จำนวน 1,600,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงาน ดังนี้ ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการเงินและบัญชีเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานพัสดุ และเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม</li> </ul>	
<b>1.1.2 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</b>	<b>จำนวน 42,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับ ดังนี้ เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิฯ ค่าตอบแทนรายเดือน ค่าตอบแทนพิเศษและเงินเพิ่มอื่นๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p>	
<b>1.1.3 เงินประจำตำแหน่ง</b>	<b>จำนวน 42,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้มีสิทธิ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม</li> </ul>	
<b>1.1.4 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b>	<b>จำนวน 160,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้ ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม</li> </ul>	

<p><b>1.1.5 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา          ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 12 เดือน          - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น          พ.ศ.2542          - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การ          บริหารส่วนตำบลแมตนาทม</p>	<p><b>จำนวน</b>      <b>7,000</b>    <b>บาท</b></p>
<p><b>2. งบดำเนินงาน</b></p>	<p><b>รวม</b>    <b>2,285,000</b>    <b>บาท</b></p>
<p><b>2.1 ค่าตอบแทน</b></p>	<p><b>รวม</b>      <b>241,000</b>    <b>บาท</b></p>
<p><b>2.1.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b></p>	
<p><b>2.1.1.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการ, ค่าจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง,ค่าพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์, ค่าตรวจพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้างก่อสร้าง, ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้างงานก่อสร้าง ควบคุมงานก่อสร้าง ฯลฯ ตาม พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p>	<p><b>จำนวน</b>      <b>200,000</b>    <b>บาท</b></p>
<p><b>2.1.2 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p>	<p><b>จำนวน</b>      <b>5,000</b>    <b>บาท</b></p>
<p><b>2.1.3 ค่าเช่าบ้าน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล กองคลัง และผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบ ฯ กำหนด</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลว 12 ต.ค. 2559</p>	<p><b>จำนวน</b>      <b>30,000</b>    <b>บาท</b></p>

เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของ  
ข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

#### 2.1.4 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

2.1.4.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	จำนวน	6,000	บาท
---------------------------------------------------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้  
มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามระเบียบกำหนด

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร  
พ.ศ.2562 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ  
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

2.2 ค่าใช้สอย	รวม	819,000	บาท
---------------	-----	---------	-----

#### 2.2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

2.2.1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	334,000	บาท
---------------------------	-------	---------	-----

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าบริการรับใช้ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าเย็บ  
หนังสือหรือค่าเช่าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียม  
ต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาต  
ตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ  
เพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง  
ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่าย  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ  
จำนวน 1 ราย ระยะเวลาการจ้าง 12 เดือน เดือนละ 9,000.-บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้  
จำนวน 1 ราย ระยะเวลาการจ้าง 12 เดือน เดือนละ 9,000.-บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  
จำนวน 1 ราย ระยะเวลาการจ้าง 12 เดือน เดือนละ 9,000.-บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัย  
ทรัพย์สิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302  
ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

## 2.2.2 รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

### 2.2.2.1 ค่ารับรอง

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

## 2.2.3 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

### 2.2.3.1 ค่าใช้จ่ายการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

จำนวน 20,000 บาท

ค่าใช้จ่ายการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม โดยจัดทำหรือปรับข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม เช่น การจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ตามที่กฎหมายกำหนด ตั้งจ่ายเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตาม

พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหาร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 0107

ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558

### 2.2.3.2 ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนา และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

<b>2.2.4 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b>	<b>จำนวน</b>	<b>400,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา และปรับปรุงครุภัณฑ์ต่างๆ ที่อยู่ในความ รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนตำบลแมตนาทม ที่ชำรุดเสียหาย หรือเสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่าย เอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p>			
<b>2.3 ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>460,000</b>	<b>บาท</b>
<b>2.3.1 วัสดุสำนักงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>100,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกันกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น หนังสือ กระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่มสำหรับบริการ ประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ</p>			
<b>2.3.2 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>300,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ</p>			
<b>2.3.3 วัสดุคอมพิวเตอร์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>60,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์ แผ่นดิสก์ แอนตี้ไวรัส โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 200,000.-บาท สายเคเบิล เมมโมรี ชิพ เม้าส์ แป้นพิมพ์ หัวพิมพ์ ตลับหมึก เครื่องอ่าน และบันทึก ข้อมูลต่างๆ และวัสดุอื่นๆ ที่มีลักษณะวัสดุ คอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p>			
<b>2.4 ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>765,000</b>	<b>บาท</b>
<b>2.4.1 ค่าไฟฟ้า</b>	<b>จำนวน</b>	<b>650,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วน ตำบลแมตนาทม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 3 ศูนย์ ค่าไฟฟ้ากล้องวงจร ปิด CCTV ที่อบต.รับผิดชอบ</p>			

<b>2.4.2 ค่าบริการโทรศัพท์</b>	จำนวน	35,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ</p>			
<b>2.4.3 ค่าบริการไปรษณีย์</b>	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์, ค่าธนาบัตร, ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ฯลฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม</p>			
<b>2.4.4 ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</b>	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ</p>			
<b>2.4.5 ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</b>	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นระบบ CLOUD, HOSTING, HOSTING ฯลฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม</p>			
<b>3. งบลงทุน</b>	รวม	19,800	บาท
<b>3.1 ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	19,800	บาท
<b>3.1.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>			
<b>3.1.1.1 ตู้เหล็กแบบ 2 บาน</b>	จำนวน	19,800	บาท
<p>จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 3 หลัง (ราคากลางตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2566)</p>			

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	573,000	บาท
1. งบบุคลากร	รวม	490,800	บาท
1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	490,800	บาท
1.1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	490,800	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ได้แก่ ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่นาทม</p>			
2. งบดำเนินงาน	รวม	63,600	บาท
2.1 ค่าตอบแทน	รวม	5,000	บาท
2.1.1 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงาน พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p>			
2.2 ค่าใช้สอย	รวม	48,600	บาท
2.2.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
2.2.1.1 ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาและค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ	จำนวน	48,600	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาและ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>			
2.3 ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
2.3.1 วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานแยกเป็น วัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก, ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก,กรรไกร,ตรายาง,ตะแกรงวางเอกสาร, กุญแจ,พระบรมฉายาลักษณ์,ตุ๊กตาสამัญประจำบ้าน,พรม,ผ้าประดับ ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ,หมึก,ดินสอ,ปากกา,น้ำยาลบคำผิด,เทปกาว, ซองเอกสาร,แฟ้ม,ธงชาติ,แบบพิมพ์ ฯลฯ</p>			

<p><b>2.3.2 วัสดุคอมพิวเตอร์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์ แผ่นดิสก์ แอนตี้ไวรัส โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่ง ไม่เกิน 200,000 บาท สายเคเบิล เมมโมรี่ ชิพ เม้าส์ แป้นพิมพ์ หัวพิมพ์ ตลับหมึก เครื่องอ่านและบันทึก ข้อมูลต่างๆ ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ที่มีลักษณะวัสดุคอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p>	<b>จำนวน</b>	<b>5,000</b>	<b>บาท</b>
<b>3. งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>18,600</b>	<b>บาท</b>
<b>3.1 ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>18,600</b>	<b>บาท</b>
<b>3.1.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>			
<b>3.1.1.1 ตู้เหล็กแบบ 4 ล็อก</b>	<b>จำนวน</b>	<b>7,200</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 4 ล็อก จำนวน 1 ตู้ (ราคากลางตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2566)</p>			
<b>3.1.2 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b>			
<b>3.1.2.1 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>8,900</b>	<b>บาท</b>
<b>คุณลักษณะพื้นฐาน</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)</li> <li>- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้</li> <li>- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้</li> <li>- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น</li> <li>- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ (ราคากลางตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2566)</li> </ul>			
<b>3.1.2.2 เครื่องสำรองไฟ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>2,500</b>	<b>บาท</b>
<b>คุณลักษณะพื้นฐาน</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)</li> <li>- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที (ราคากลางตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2566)</li> </ul>			

### แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,299,000	บาท
1. งบบุคลากร	รวม	549,000	บาท
1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	549,000	บาท
1.1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	549,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ได้แก่ ตำแหน่ง จพง.ป้องกันฯ ชำนาญงานจำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม</p>			
2. งบดำเนินงาน	รวม	750,000	บาท
2.1 ค่าใช้สอย	รวม	620,000	บาท
2.1.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
2.1.1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	550,000	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าบริการรับใช้ ค่าเย็บหนังสือหรือค่าเข้าปก หนังสือ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเหมาโฆษณา ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ค่าจ้างเหมา บุคคลภายนอกในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อรักษาผลประโยชน์ แก่ทางราชการ เป็นต้น</p>			
2.1.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
2.1.2.1 ค่าใช้จ่ายเนื่องในวัน “อปพร.”	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเนื่องในวัน อปพร. เช่น ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ฯลฯ</p>			
2.1.2.2 โครงการป้องกันและควบคุมไฟป่า	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมไฟป่า เช่น ค่าน้ำดื่ม ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 5147 ลว. 9 มิถุนายน 2566</p>			
2.1.2.3 โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนน เช่น ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ</p>			

<p><b>2.1.2.4 โครงการรณรงค์สร้างชุมชนปลอดภัย นำอยู่ นำมอง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์สร้างชุมชนปลอดภัย นำอยู่ นำมอง เช่น ค่าน้ำดื่ม ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ</p>	จำนวน	15,000	บาท
<b>2.2 ค่าวัสดุ</b>	รวม	130,000	บาท
<p><b>2.2.1 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</b></p> <p>เพื่อเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แยกเป็น วัสดุคงทน ได้แก่ เสาววิทยุ หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ แบตเตอรี่ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ได้แก่ เสียงสัญญาณไซเรน แผงรับสัญญาณ รับ - ส่ง ฯลฯ</p>	จำนวน	20,000	บาท
<p><b>2.2.2 วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง แยกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วัสดุคงทน ได้แก่ ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ</li> <li>- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ</li> <li>- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ - เบาะรถยนต์</li> <li>- เครื่องยนต์ (อะไหล่) - ชุดเกียร์รถยนต์ - เบรก - ครัช - พวงมาลัย</li> <li>- สายพานใบพัด - หม้อน้ำ - หัวเทียน - แบตเตอรี่ - จานจ่าย - ล้อ</li> <li>- ถังน้ำมัน - ไฟหน้า - ไฟเบรก - อานจักรยาน - ตลับลูกปืน - กระจกมองข้างรถยนต์ - กันชนรถยนต์ - เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ</li> </ul>	จำนวน	60,000	บาท
<p><b>2.2.3 วัสดุเครื่องแต่งกาย</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายให้กับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ชุดฝึกอพพร. ชุดปฏิบัติการ อพพร. ประกอบด้วย หมวก, เสื้อ, กางเกง, เข็มขัด, รองเท้า, บัตรประจำตัว อพพร., วุฒิบัตร อพพร., เข็มเครื่องหมาย อพพร. ชุดปฏิบัติงานหรือเครื่องแบบตามมาตรฐาน และวัสดุอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น ถุงมือยางหรือหนังผ้า ปิดปาก - ปิดจมูก รองเท้ายางหุ้มสันสูงได้เข้า (รองเท้าบูต) เสื้อกันฝน ฯลฯ</p>	จำนวน	30,000	บาท

#### 2.2.4 วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ แยกเป็น  
วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ วัสดุอุปกรณ์ดับเพลิง, แก๊ส,  
เติมน้ำยาดับเพลิง, สายดับเพลิง, ไม้ดับไฟ, ถังน้ำดับเพลิง,  
ข้อต่อดับเพลิง, ขวานดับเพลิง, หมวก, รองเท้า, ถุงมือ,  
ชุดดับเพลิง ฯลฯ

## แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,214,200	บาท
1. งบบุคลากร	รวม	986,700	บาท
1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	986,700	บาท
1.1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	781,200	บาท
<p>                    เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>                    จำนวน 3 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p>			
1.1.2 เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<p>                    เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ประเภท วิชาการ อำนวยการท้องถิ่น และบริหารท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับ ตามประกาศคณะกรรมการจังหวัด เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน</p>			
1.1.3 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	139,500	บาท
<p>                    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ของกองการศึกษา ฯ จำนวน 1 อัตรา</p>			
1.1.4 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
<p>                    เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ ของกองการศึกษาฯ</p>			
2. งบดำเนินงาน	รวม	193,000	บาท
2.1 ค่าตอบแทน	รวม	53,000	บาท
2.1.1 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
<p>                    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p>			
2.1.2 ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000	บาท
<p>                    เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับของกองการศึกษาฯ</p>			

<b>2.3 ค่าใช้สอย</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000</b>	<b>บาท</b>
<b>2.3.1 ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>			
<b>2.3.1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>5,000</b>	<b>บาท</b>
<p>ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ฯลฯ</p>			
<b>2.3.2 ใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</b>			
<b>2.3.2.1 ค่ารับรอง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>5,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ประชุมผู้ปกครองเด็กเล็ก ฯลฯ</p>			
<b>2.3.3 ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</b>			
<b>2.3.3.1 ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>50,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>			
<b>2.4 ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000</b>	<b>บาท</b>
<b>2.4.1 วัสดุสำนักงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>40,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานใช้ในการบริหารงานการศึกษาภายในกองการศึกษาฯและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดได้อย่างเพียงพอ แยกเป็น</p> <p>- วัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก, ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก, กรรไกร, ตรายาง, ตะแกรงวางเอกสาร, กุญแจ, พระบรมฉายาลักษณ์, ตู้ยาสามัญประจำบ้าน, พรม, ผ้าประดับ ฯลฯ</p> <p>- วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, น้ำยาลบคำผิด, เทปกาว, ซองเอกสาร, แฟ้ม, ธงชาติ, แบบพิมพ์ ฯลฯ</p>			
<b>2.4.2 วัสดุคอมพิวเตอร์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>40,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผ้าหมึกเครื่องพิมพ์แผ่นบันทึกข้อมูล เม้าส์ ฯลฯ</p>			

3. งบลงทุน	รวม	34,500	บาท
3.1 ค่าครุภัณฑ์	รวม	34,500	บาท
3.1.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
3.1.1.1 ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	จำนวน	2,500	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 1 เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีกำลังไฟด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)</li> <li>- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที เพื่อใช้ในการบริหารงานภายในกองการศึกษาฯ (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)</li> </ul>			
3.1.1.2 เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One	จำนวน	24,000	บาท
<p>1) เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ราคา 24,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง</p> <p><b>คุณลักษณะพื้นฐาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB</li> <li>- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลัก ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB</li> <li>2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB</li> </ul> </li> <li>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB</li> <li>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง</li> <li>- มีแป้นพิมพ์และเมาส์</li> <li>- มีจอแสดงภาพในตัวและมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียด</li> </ul>			

แบบ FHD (1920x1080)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)

**3.1.1.3 เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,000 บาท**

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 8,000 บาท

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องหรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	8,119,910	บาท
1.งบบุคลากร	รวม	3,053,000	บาท
1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,053,000	บาท
1.1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,996,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นจำนวน 5 คนโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน			
1.1.2 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับ/เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับครูที่ได้รับในอัตราเท่ากับเงินวิทย - ฐานะสำหรับวิทยฐานะชำนาญการพิเศษเดือนละ 5,600 บาท จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน			
1.1.3 เงินวิทยฐานะ	จำนวน	193,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ สำหรับข้าราชการครูของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทมจำนวน 12 เดือน			
1.1.4 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	700,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทมจำนวน 4 อัตรา			
1.1.5 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	96,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม			
2. งบดำเนินงาน	รวม	2,709,010	บาท
2.1 ค่าตอบแทน	รวม	20,000	บาท
2.1.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
2.1.1.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนตำบลหรือผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาตามระเบียบฯ กำหนด			

<b>2.2 ค่าใช้สอย</b>	<b>รวม 1,462,110 บาท</b>
<b>2.2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>	
<b>2.2.1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ</b>	<b>จำนวน 250,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ให้เกิดประโยชน์แก่ ศพด. และประชาชน เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ฯลฯ</p>	
<b>2.2.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</b>	
<b>2.2.2.1 ค่าใช้จ่ายโครงการวันเด็กแห่งชาติ</b>	<b>จำนวน 100,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันเด็กแห่งชาติ ในการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมของเด็กและเยาวชน อย่างสร้างสรรค์ รายการตามที่ระเบียบกำหนด</p>	
<b>2.2.2.2 โครงการแข่งขันกีฬาสามวันสามคืนสามกีฬารวมวัยเกมส์</b>	<b>จำนวน 10,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาสามวันสามคืนสามกีฬารวมวัยเกมส์ ของเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด ในการส่งเสริมพัฒนาการของเด็กให้สมวัย</p>	
<b>2.2.2.3 โครงการน้อมนำศาสตร์พระราชามาดูแลการจัดการเรียนรู้</b>	<b>จำนวน 30,000 บาท</b>
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการน้อมนำศาสตร์พระราชามาดูแลการจัดการเรียนรู้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด</p>	
<b>2.2.2.4 โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</b>	<b>จำนวน 30,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในการปรับปรุง ตกแต่งอาคารสถานที่สวนหย่อมให้มีแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมสร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p>	
<b>2.2.2.5 โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</b>	<b>จำนวน 1,042,110 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ทั้ง 3 แห่ง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สนับสนุนค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</li> </ul> <p><b>จำนวน 802,620 บาท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสระพัง จำนวน 326,340 บาท</li> <li>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกนาดี จำนวน 264,600 บาท</li> <li>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพหนองวัฒนา จำนวน 211,680 บาท</li> </ul>	

- ค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 179,452 บาท

(อัตราคนละ 1,972 บาท/ปี)

แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/  
ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 )

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสระพัง จำนวน 72,964 บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกนาดี จำนวน 59,160 บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนทองวัฒนา จำนวน 47,328 บาท

- ค่าหนังสือเรียน จำนวน 9,200 บาท ( อัตราคนละ 200 บาท/ปี)

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสระพัง จำนวน 3,000 บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกนาดี จำนวน 3,400 บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนทองวัฒนา จำนวน 2,800 บาท

- ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 13,340 บาท

(อัตราคนละ 290 บาท/ปี)

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสระพัง จำนวน 4,350 บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกนาดี จำนวน 4,930 บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนทองวัฒนา จำนวน 4,060 บาท

- ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 14,950 บาท

(อัตราคนละ 325 บาท/ปี)

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสระพัง จำนวน 4,875 บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกนาดี จำนวน 5,525 บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนทองวัฒนา จำนวน 4,550 บาท

- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 22,540 บาท

(อัตราคนละ 490 บาท/ปี )

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสระพัง จำนวน 7,350 บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกนาดี จำนวน 8,330 บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนทองวัฒนา จำนวน 6,860 บาท

## 2.3 ค่าวัสดุ

รวม 1,226,900 บาท

### 2.3.1 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้า สำหรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด  
องค์การบริหารส่วนตำบลแมคณาทม เป็นวัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน  
โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ และวัสดุสิ้นเปลือง  
เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ

### 2.3.2 วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 1,221,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว สำหรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เป็นวัสดุคงทน เช่น หม้อ กะละมัง ตะหลิว มีด ถาด หลุม ถ้วยชาม ที่นอน ซ้อนส้อม กระจกเงา ถังขยะ อ่างล้างจาน ฯลฯ เป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ แปรง ไม้กวาด มุ้ง หมอน อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด จำนวน 3 แห่ง และโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในพื้นที่ จำนวน 3 แห่ง  
(แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนสุด ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567)

**3. งบลงทุน รวม 34,500 บาท**

#### 3.1 ค่าครุภัณฑ์ รวม 34,500 บาท

##### 3.1.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

##### 3.1.1.1 ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 2,500 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 1 เครื่อง
- มีกำลังไฟด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที เพื่อใช้ในการบริหารงานภายในกองการศึกษาฯ
- (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)

##### 3.1.1.2 เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One จำนวน 24,000 บาท

- 1) เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ราคา 24,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง
- คุณลักษณะพื้นฐาน**
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย
  - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory

รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพในตัวและมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac)

และ Bluetooth (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)

**3.1.1.3 เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก จำนวน 8,000 บาท**

#### **พิมพ์ (Ink Tank Printer)**

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 8,000 บาท

#### **คุณลักษณะพื้นฐาน**

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4

ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4

ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อย

กว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่

น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ

สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

4. งบเงินอุดหนุน รวม 2,323,400 บาท

4.1 เงินอุดหนุน รวม 2,323,400 บาท

4.1.1 เงินอุดหนุนส่วนราชการ

4.1.1.1 อุดหนุนค่าอาหารกลางวันแก่โรงเรียนสังกัด สพฐ. จำนวน 2,049,200 บาท

อุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา  
ขั้นพื้นฐานในเขตตำบลแมตนาทม จำนวน 3 แห่ง ได้แก่ โรงเรียนบ้านแมตนาทม  
จำนวน 884,400 บาท โรงเรียนบ้านไร่นาดิ จำนวน 651,200 บาท  
และโรงเรียนบ้านโพหนองประชาอุทิศ จำนวน 513,600 บาท

4.1.1.2 อุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน จำนวน 274,200 บาท

ภาษาไทยและภาษาอังกฤษโรงเรียนตชด.ค็อกนิสไทยฯ

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการ  
สอนภาษาไทยและภาษาอังกฤษโรงเรียนตชด.ค็อกนิสไทยฯ

### แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	295,560	บาท
1. งบบุคลากร	รวม	295,560	บาท
1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	295,560	บาท
1.1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	295,560	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ได้แก่ ตำแหน่ง            นักวิชาการสาธารณสุขและตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข            - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น            พ.ศ.2542            - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ขององค์การ            บริหารส่วนตำบลแมคนาทม</p>			
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,233,000	บาท
1. งบดำเนินงาน	รวม	914,000	บาท
1.1 ค่าใช้สอย	รวม	864,000	บาท
1.1.1 ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
1.1.1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	756,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติหน้าที่หน่วยแพทย์ฉุกเฉิน            ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยงานธุรการ แผนงานสาธารณสุข ค่าจ้างเหมาบริการ            ต่างๆ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อรักษา            ผลประโยชน์แก่ทางราชการฯ</p>			
1.1.1.2 ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
1.1.1.2.1 โครงการบริหารจัดการขยะ	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะ เช่น            ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าปากกา ฯลฯ</p>			
1.1.1.2.2 โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	40,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก            เช่น ค่าอาหาร, ค่าวัสดุ, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าตอบแทนและ            ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ในการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก</p>			

<p>1.1.2.3 โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าฯ นองนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรชัตติยราชนาารี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย ฯลฯ จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าฯ นองนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรชัตติยราชนาารี ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1795 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562</p>	จำนวน	58,000	บาท
<b>1.2 ค่าวัสดุ</b>	รวม	50,000	บาท
<b>1.2.1 วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</b>	จำนวน	50,000	บาท
<p>1. เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการแพทย์ แยกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ น้ำยาพ่นหมอกควัน, ทราายกำจัดลูกน้ำยุงลาย, ถุงมือ, หน้ากากอนามัย, ถุงยางอนามัย, ชุดป้องกันเชื้อโรคและสารเคมี ที่ใช้ในการควบคุมป้องกันโรค ฯลฯ</li> <li>2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเวชภัณฑ์เพื่อใช้ในงานบริการการแพทย์</li> </ul> <p>ฉุกเฉิน แยกเป็น - วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ผ้าก๊อซ, สำลี, เฟือก, ผ้าปิดจมูก, ถุงมือ, เปล, น้ำยาล้างแผล ฯลฯ ในการจัดทำบริการสาธารณสุขเพื่อประชาชน (กู้ชีพกู้ภัย)</p>			
<b>2. งบลงทุน</b>	รวม	59,000	บาท
<b>2.1 ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	59,000	บาท
<b>2.1.1 ครุภัณฑ์การเกษตร</b>			
<b>2.1.2 เครื่องพ่นหมอกควัน</b>	จำนวน	59,000	บาท
<p>จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 1 เครื่อง (ราคากลางตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2566)</p>			
<b>3. งบเงินอุดหนุน</b>	รวม	260,000	บาท
<b>3.1 เงินอุดหนุน</b>	รวม	260,000	บาท
<b>3.1.1 เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน</b>			
<b>3.1.1.1 อุดหนุนโครงการพระราชดำริที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุข</b>	จำนวน	260,000	บาท
<p>เพื่ออุดหนุนเงินให้คณะกรรมการหมู่บ้านในเขตตำบลแมตนาทม ตามโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข จำนวน 13 หมู่บ้าน ๆ ละ 20,000 บาท ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 109 ลว. 15 มกราคม 2561 เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขเพิ่มเติม</p>			

### แผนงานสังคมสงเคราะห์

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</b>	<b>รวม</b>	<b>1,167,500</b>	<b>บาท</b>
<b>1. งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>912,000</b>	<b>บาท</b>
<b>1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>912,000</b>	<b>บาท</b>
<b>1.1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>660,000</b>	<b>บาท</b>
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/             พนักงานส่วนท้องถิ่น(ระบุตามประเภทองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)             จำนวน 3 อัตรา</p> <p>            - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น             พ.ศ. 2542</p> <p>            - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.             ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>            - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ( พ.ศ.2567-2569)             ของ อบต.แมตนาทม</p>			
<b>1.1.2 เงินประจำตำแหน่ง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>42,000</b>	<b>บาท</b>
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าส่วนราชการตำแหน่งประเภท             อำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง/ระดับต้น หัวหน้าฝ่ายระดับต้น จำนวน 1 อัตรา</p> <p>            - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น             พ.ศ. 2542</p> <p>            - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ( พ.ศ.2567-2569) ของ อบต.แมตนาทม</p>			
<b>1.1.3 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>210,000</b>	<b>บาท</b>
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้ พนักงานจ้างตาม             ภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>            - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น             พ.ศ. 2542</p> <p>            - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ( พ.ศ.2567-2569) ของ อบต.แมตนาทม</p>			
<b>2. งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>243,000</b>	<b>บาท</b>
<b>2.1 ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>55,000</b>	<b>บาท</b>
<b>2.1.1 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>5,000</b>	<b>บาท</b>
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่             พนักงานพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลา             ราชการ</p>			

<p><b>2.1.2 ค่าเช่าบ้าน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p>	<p><b>จำนวน</b></p> <p><b>30,000 บาท</b></p>
<p><b>2.1.3 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b></p> <p><b>2.1.3.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p>	<p><b>จำนวน</b></p> <p><b>20,000 บาท</b></p>
<p><b>2.2 ค่าใช้สอย</b></p> <p><b>2.2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b></p> <p><b>2.2.1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ,ค่าซັกฟอก,ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก,ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน),ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์,ค่าธรรมเนียมต่างๆ,ค่าเบี้ยประกัน,ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา,ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ฯลฯ</p> <p><b>2.2.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</b></p> <p><b>2.2.2.1 ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ จัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>148,000 บาท</b></p> <p><b>จำนวน</b></p> <p><b>108,000 บาท</b></p> <p><b>จำนวน</b></p> <p><b>40,000 บาท</b></p>

<b>2.3 ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000</b>	<b>บาท</b>
<b>2.3.1 วัสดุสำนักงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น หนังสือ กระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ</p>			
<b>2.3.2 วัสดุคอมพิวเตอร์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกเครื่องพิมพ์ แผ่นดิสก์ Handy Drive, Thumb Drive, USB Drive , mouse แป้นพิมพ์ ทัชแท็บ ฯลฯ และวัสดุอุปกรณ์อื่นที่มีลักษณะหมายถึงวัสดุคอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p>			
<b>3. งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>12,500</b>	<b>บาท</b>
<b>3.1 ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>12,500</b>	<b>บาท</b>
<b>3.1.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>			
<b>3.1.1.1 ค่าจัดซื้อเก้าอี้บุนวมมีพนักพิง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบบุนวมมีพนักพิงมีที่เท้าแขน 2 ข้างและล้อเลื่อนสามารถปรับระดับสูงต่ำ จำนวน 2 ตัวๆละ 5,000 บาท (ราคาไม่อยู่ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ตั้งตามราคาในจังหวัด/ท้องถิ่น)</p>			
<b>3.1.2 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b>			
<b>3.1.2.1 ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>2,500</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้</p>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA ( 480Watts)</li> <li>- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที</li> <li>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์</li> </ul>			
<p>และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ</p>			
<p>สังคม ประกาศ ฉบับเดือน มีนาคม 2566</p>			

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	150,000	บาท
1. งบดำเนินงาน	รวม	150,000	บาท
1.1 ค่าใช้สอย	รวม	150,000	บาท
1.1.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
1.1.1.1 โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลแมตนาทม	จำนวน	75,000	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลแมตนาทม ได้แก่ ค่าจ้างเหมารถยนต์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นตาม รายละเอียดโครงการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 -2570 หน้า 50 ลำดับที่ 23</p>			
1.1.1.2 โครงการส่งเสริมอาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	15,000	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ/กิจกรรม โครงการหมู่บ้านต้นแบบ วิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ได้แก่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นตามรายละเอียดโครงการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 51 ลำดับที่ 28</p>			
1.1.1.3 โครงการเสริมสร้างสุขภาพ สร้างความสุขผู้สูงอายุและคนพิการ	จำนวน	60,000	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ/กิจกรรม โครงการเสริมสร้าง สุขภาพ สร้างความสุขผู้สูงอายุและคนพิการได้แก่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นตามรายละเอียดโครงการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 -2570 หน้า 49 ลำดับที่ 17</p>			

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	220,000	บาท
1. งบดำเนินงาน	รวม	220,000	บาท
1.1 ค่าใช้สอย	รวม	180,000	บาท
1.1.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
1.1.1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด “แมดนาท่มเกมส์”หรือการแข่งขันกีฬารายการต่าง ๆ ขององค์การ บริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม			
1.1.1.2 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมเข้าร่วมการแข่งขัน	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมให้นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันตามรายการ ต่างๆที่หน่วยงานรัฐ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นจัดการแข่งขัน			
1.2 ค่าวัสดุ	รวม	40,000	บาท
1.2.1 วัสดุกีฬา	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬาสำหรับการส่งเสริมการเล่นกีฬาและการ ออกกำลังกายของเด็ก เยาวชนและประชาชน และสามารถยืมไปใช้ตาม หมู่บ้านต่างๆได้ เป็นวัสดุคงทน เช่น ห่วงยาง ไม้ตีปิงปอง ไม้แบดมินตัน เชือกกระโดด ฯลฯ เป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ตาข่ายกีฬาต่างๆ ลูกฟุตบอล ตะกร้อ นกหวีด ลูกปิงปอง ฯลฯ			
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	325,000	บาท
1. งบดำเนินงาน	รวม	275,000	บาท
1.1 ค่าใช้สอย	รวม	275,000	บาท
1.1.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
1.1.1.1 โครงการจัดงานประเพณีบุญเดือนสามไหว้ศาลปู่ตา	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการจัดงานประเพณีบุญเดือน สามไหว้ศาลปู่ตาของตำบลแมดนาท่ม			

<b>1.1.1.2 โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข: พัฒนาวัดด้วยแนวทาง 5ส.ที่ ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม</b>	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข : พัฒนาวัดด้วยแนวทาง 5ส.ที่ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม โดยมี ค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการทำความสะอาดวัด เป็นต้น			
<b>1.1.1.3 โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา</b>	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมวันสำคัญ ทางพระพุทธศาสนา ประเพณีวันสำคัญต่างๆของไทย เช่น กิจกรรม เนื่องในสัปดาห์ส่งเสริมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาวันวิสาขบูชา วัน อาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษาของตำบลแมตนาทม เป็นต้น			
<b>1.1.1.4 โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง วัฒนธรรมแห่งสายน้ำ</b>	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน โครงการสืบสานประเพณีลอย กระทง วัฒนธรรมแห่งสายน้ำ ของประชาชนตำบลแมตนาทม			
<b>1.1.1.5 โครงการอนุรักษ์ประเพณีดั้งเดิมท้องถิ่นผีหมอ ผีฟ้า</b>	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการงานโครงการอนุรักษ์ประเพณีดั้งเดิม ท้องถิ่นผีหมอ ผีฟ้า ของตำบลแมตนาทม			
<b>1.1.1.6 โครงการอนุรักษ์ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น</b>	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอนุรักษ์ประเพณีและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น			
<b>2. งบเงินอุดหนุน</b>	รวม	50,000	บาท
<b>2.1 เงินอุดหนุน</b>	รวม	50,000	บาท
<b>2.1.1 เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน</b>			
<b>2.1.1.1 อุดหนุนการจัดงานประเพณีบุญเดือนสาม ตักบาตรข้าวจี ของ ตีโคกศรีสุพรรณ</b>	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีบุญเดือนสาม ตักบาตรข้าวจีของตีโคกศรีสุพรรณให้แก่สภาวัฒนธรรม อำเภอโคกศรีสุพรรณ			

## แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	<b>รวม</b>	<b>2,673,800</b>	<b>บาท</b>
<b>1. งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,917,800</b>	<b>บาท</b>
<b>1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,917,800</b>	<b>บาท</b>
<b>1.1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>1,667,800</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลกองช่าง จำนวน 6 อัตรา คือ ผอ.กองช่าง, นายช่างโยธา, นายช่างสำรวจ, วิศวกร, นายช่างไฟฟ้า, เจ้าพนักงานธุรการเป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559</li> </ul>			
<b>1.1.2 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>24,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินที่ปรับเพิ่มตามคุณวุฒิ ค่าตอบแทนรายเดือน ค่าตอบแทนพิเศษและเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลของกองช่างจำนวน 1 ราย คือ นายช่างไฟฟ้า</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง และประเภทตำแหน่ง วิชาการระดับชำนาญการพิเศษ เงินตอบแทนพิเศษรายเดือน</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย ได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558</li> </ul>			
<b>1.1.3 เงินประจำตำแหน่ง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>42,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผอ.กองช่าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559</li> </ul>			

<b>1.1.4 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>184,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557</p>			
<b>2.งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>735,000</b>	<b>บาท</b>
<b>2.1 ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>88,000</b>	<b>บาท</b>
<b>2.1.1 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากบริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>			
<b>2.1.2 ค่าเช่าบ้าน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>48,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561</p>			
<b>2.1.3 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>			
<b>2.1.3.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>30,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด</p>			

2.2 ค่าใช้สอย รวม 357,000 บาท

2.2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

2.2.1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 324,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานจ้างเหมาตำแหน่งต่าง ๆ ดังนี้ ผู้ช่วย นายช่างสำรวจ พนักงานขับรถยนต์ ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า รวมถึงค่าจ้าง บุคคลหรือนิติบุคคลในการออกแบบ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่า ทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าดำเนินคดี ตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งไฟฟ้า ประปา และอื่น ๆ เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.2.2 รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

2.2.2.1 ค่ารับรอง จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมกองช่าง หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่น ๆ ที่จำเป็นตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.2.3 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

2.2.3.1 ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาและค่าใช้จ่ายในการ จำนวน 28,000 บาท

เดินทางไปราชการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

<b>2.3 ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม 290,000 บาท</b>
<b>2.3.1 วัสดุสำนักงาน</b>	<b>จำนวน 40,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้ในการดำเนินงานของ อบต.          ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่          และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ          ปรับปรุง วัสดุ สิ่งของที่ใช้ใน การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้          สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น          ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ได้แก่ หนังสือ          กระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่มสำหรับบริการประชุมใน          สำนักงาน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/          ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	
<b>2.3.2 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</b>	<b>จำนวน 50,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร          หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยน          สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุ          อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ          เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไมโครโฟน          ขาดังไมโครโฟน คอมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ          พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เซมิคอนดักเตอร์ไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า          สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน          การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/          ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	
<b>2.3.3 วัสดุก่อสร้าง</b>	<b>จำนวน 150,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือ          ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหดไป หรือเปลี่ยน          สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง          วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ          เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไม้ต่างๆ          ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์</p>	

ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

#### 2.3.4 วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้ในการดำเนินงานของ อบต. เช่น หมึกพิมพ์ แผ่นดิสก์ แฮนด์ไดร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

### 3. งบลงทุน

รวม 21,000 บาท

#### 3.1 ค่าครุภัณฑ์

รวม 21,000 บาท

##### 3.1.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน

###### 3.1.1.1 เก้าอี้บุวมมีพนักพิง

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบบุวมมีพนักพิงมีที่เท้าแขน 2 ข้าง

และล้อเลื่อนสามารถปรับระดับสูงต่ำ จำนวน 2 ตัว ฤละ 5,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

(ราคาไม่อยู่ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ตั้งตามราคาในจังหวัด/ท้องถิ่น)

###### 3.1.1.2 ค่าจัดซื้อชั้นเก็บเอกสาร 40 ช่อง

จำนวน 8,500 บาท

เพื่อจัดซื้อชั้นเก็บเอกสาร 40 ช่อง เป็นชั้นเก็บเอกสาร ขนาด 91x31x176 ซม.

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

(ราคาไม่อยู่ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ตั้งตามราคาในจังหวัด/ท้องถิ่น)

##### 3.1.2 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

###### 3.1.2.1 ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ

จำนวน 2,500 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 1 เครื่อง

- มีกำลังไฟไม่น้อยกว่า 800 VA (480 วัตต์)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที เพื่อใช้ใน

การบริหารงานภายในกองช่าง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์  
และระบบคอมพิวเตอร์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ  
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

(ราคากลางตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2566)

<b>งานก่อสร้าง</b>	<b>รวม 8,041,400 บาท</b>
<b>1. งบลงทุน</b>	<b>รวม 8,041,400 บาท</b>
<b>1.1 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม 8,041,400 บาท</b>
<b>1.1.1 ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ</b>	
<b>1.1.1.1 โครงการก่อสร้างขยายไหล่ทางถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสาย เชื่อมระหว่างหมู่บ้าน บ้านป่าไร่ หมู่ที่ 7 - บ้านโคกนาดี หมู่ที่ 6</b>	<b>จำนวน 497,900 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างขยายไหล่ทางถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเชื่อมระหว่างหมู่บ้าน บ้านป่าไร่ หมู่ที่ 7 - บ้านโคกนาดี หมู่ที่ 6 จำนวน 2 สาย ดังนี้	
<u>สายที่ 1</u> ด้านซ้ายทาง ขนาดผิวจราจรกว้าง 1.00 เมตร ยาว 360.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรัง กว้าง 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็ก ไม่น้อยกว่า 360.00 ตารางเมตร	
<u>สายที่ 2</u> ด้านขวาทาง ขนาดผิวจราจรกว้าง 1.00 เมตร ยาว 360.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรัง กว้าง 0.50 เมตร วางท่อระบายน้ำ คสล.(มอก.ชั้น3) Ø 0.30x1.00 เมตร จำนวน 1 ท่อน หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็ก ไม่น้อยกว่า 360.00 ตารางเมตร รวมพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กทั้งสอง สายไม่น้อยกว่า 720.00 ตารางเมตร	
(ก่อสร้างตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง ท1-01 โดยอนุโลมและ ตามแบบ อบต.แมดนาทม) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย	
<b>1.1.1.2 โครงการก่อสร้างตาดคอนกรีตร่องระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านแมด หมู่ที่ 1 (สายหนองบัว คุ่มโนนสวรรค์)</b>	<b>จำนวน 286,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตาดคอนกรีตร่องระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านแมด หมู่ที่ 1 (สายหนองบัว คุ่มโนนสวรรค์) จำนวน 2 ช่วง ดังนี้	

ช่วงที่ 1 ก่อสร้างทางระบายน้ำตาดคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดปากบน กว้าง 3.00 เมตร ปากล่างกว้าง 1.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 2.00 เมตร ยาว 25.00 เมตร ถมดินคันห้วยคันทางกว้าง 1.00 เมตร ยาว 25.00 เมตร หรือมีปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า 68.75 ลบ.ม. พร้อมเกลี่ยแต่งเรียบ

ช่วงที่ 2 ก่อสร้างทางระบายน้ำตาดคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดปากบน กว้าง 3.00 เมตร ปากล่างกว้าง 1.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 2.00 เมตร ยาว 171.00 เมตร ถมดินคันห้วยคันทางกว้าง 1.00 เมตร ยาว 171.00 เมตร หรือมีปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า 470.25 ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกลี่ยแต่งเรียบพร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน 1 ป้าย

**1.1.1.3 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเชื่อมระหว่าง** จำนวน 498,900 บาท

**บ้านน้อยดอนปอ หมู่ที่ 10 - บ้านโนนมาลา หมู่ที่ 5**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเชื่อมระหว่างบ้านน้อยดอนปอ หมู่ที่ 10 - บ้านโนนมาลา หมู่ที่ 5 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 187.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 748.00 ตารางเมตร (ก่อสร้างตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง ท 1-01 โดยอนุโลมและตามแบบ อบต.แมตนาทม) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย

**1.1.1.4 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทางเข้าฌาปนสถาน** จำนวน 249,700 บาท

**บ้านแมต หมู่ที่ 1**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทางเข้าฌาปนสถานบ้านแมต หมู่ที่ 1 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 93.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 372.00 ตารางเมตร (ก่อสร้างตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง ท 1-01 โดยอนุโลมและตามแบบ อบต.แมตนาทม) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย

**1.1.1.5 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน** จำนวน 410,200 บาท

**บ้านนาทม หมู่ที่ 2 (ชอยปศุสัตว์)**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านนาทม หมู่ที่ 2 ผิวจราจรกว้าง 2.50 เมตร ยาว 255.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ลงลูกรังทางเข้าพื้นที่การเกษตรและจุดสิ้นสุดถนนปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 5.00 ลูกบาศก์เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กรวมไม่น้อยกว่า 637.50 ตารางเมตร (ก่อสร้างตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง ท 1-01 โดยอนุโลมและตามแบบ อบต.แมตนาทม)พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย

1.1.1.6 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน จำนวน 499,900 บาท

**บ้านโคกนาดี หมู่ที่ 6 (เส้นหน้าวัด - หนองเม็ก)**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน

บ้านโคกนาดี หมู่ที่ 6 จำนวน 2 สาย ดังนี้

สายที่ 1 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 140.00 เมตร

หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่

คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 560.00 ตารางเมตร

สายที่ 2 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร

หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร พร้อมเท

คอนกรีตเสริมเหล็กจุดร่วมแยก จำนวน 3.00 ตารางเมตร และวางท่อ

ระบายน้ำ คสล.(มอก.ชั้น3) Ø 0.30 x 1.00 เมตร จำนวน 1 ท่อน

พร้อมเทคอนกรีตรองพื้นและยาแนวรอยต่อโดยรอบหรือมีพื้นที่

คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 163.00 ตารางเมตร (ก่อสร้างตามแบบ

มาตรฐานกรมการปกครอง ท 1-01 โดยอนุโลมและตามแบบ อบต.

แมตนาทม) รวมพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 723.00 ตาราง

เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย

1.1.1.7 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน จำนวน 498,900 บาท

**บ้านโนนน้ำคำ หมู่ที่ 8**

เพื่อเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโนนน้ำคำ

หมู่ที่ 8 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 187.00 เมตร หนา 0.15 เมตร

ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่

น้อยกว่า 748.00 ตารางเมตร (ก่อสร้างตามแบบมาตรฐานกรมการ

ปกครอง ท 1-01 โดยอนุโลมและตามแบบ อบต.แมตนาทม) พร้อม

ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน 1 ป้าย

1.1.1.8 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน จำนวน 498,400 บาท

**บ้านพรหมศรีธาตุ หมู่ที่ 9**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน

บ้านพรหมศรีธาตุ หมู่ที่ 9 จำนวน 2 ช่วง ดังนี้

ช่วงที่ 1 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 140.00 เมตร หนา 0.15 เมตร

ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่

น้อยกว่า 560.00 ตารางเมตร

ช่วงที่ 2 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 47.00 เมตร หนา 0.15 เมตร

ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่

น้อยกว่า 188.00 ตารางเมตร (ก่อสร้างตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง ท 1-01 โดยอนุโลมและตามแบบ อบต.แมตนาทม) รวมพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 748.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย

**1.1.1.9 โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายใน หมู่บ้าน บ้านนาทม หมู่ที่ 2 (สายข้างวัด) จำนวน 410,800 บาท**

**หมู่บ้าน บ้านนาทม หมู่ที่ 2 (สายข้างวัด)**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านนาทม หมู่ที่ 2 ขนาดผิวจราจรกว้าง 0.60 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.70 เมตร ยาว 158.00 เมตร หนา 0.10 เมตร ถมดินเสริมผนังราง ปริมาณไม่น้อยกว่า 200.00 ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับแต่งเรียบ (ก่อสร้างตามแบบ อบต.แมตนาทม) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย

**1.1.1.10 โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายใน หมู่บ้าน บ้านโพหนองวัฒนา หมู่ที่ 11 จำนวน 499,800 บาท**

**หมู่บ้าน บ้านโพหนองวัฒนา หมู่ที่ 11**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโพหนองวัฒนา หมู่ที่ 1 ขนาดกว้าง 0.30 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.30 เมตร ยาว 256 เมตร พร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก และงานขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หนา 0.15 เมตร พื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 100 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.แมตนาทม) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย

**1.1.1.11 โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายใน หมู่บ้าน บ้านแมตน้อย หมู่ที่ 12 จำนวน 499,900 บาท**

**หมู่บ้าน บ้านแมตน้อย หมู่ที่ 12**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านแมตน้อย หมู่ที่ 12 จำนวน 3 สาย ดังนี้  
สายที่ 1 ขนาดกว้าง 0.30 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.30 เมตร ยาว 93.00 เมตร พร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก  
สายที่ 2 ขนาดกว้าง 0.30 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.30 เมตร ยาว 158.00 เมตร พร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก  
สายที่ 3 ขนาดกว้าง 0.30 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.30 เมตร ยาว 25.00 เมตร พร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก หรือมีความยาวรวมไม่น้อยกว่า 276.00 เมตร (ตามแบบอบต.แมตนาทม) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย

- 1.1.1.12 โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายใน  
หมู่บ้าน บ้านแสงจันทร์ หมู่ที่ 13 (สายบ้านนายขุน) จำนวน 498,700 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายใน  
หมู่บ้าน บ้านแสงจันทร์ หมู่ที่ 13 จำนวน 2 สาย ดังนี้  
สายที่ 1 ขนาดกว้าง 0.30 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.30 เมตร  
ยาว 186.00 เมตร พร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก  
สายที่ 2 ขนาดกว้าง 0.30 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.30 เมตร  
ยาว 89.00 เมตร พร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก  
รวมความยาวรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กทั้ง 2 สาย  
ยาวไม่น้อยกว่า 275.00 เมตร (ก่อสร้างตามแบบ อบต.แมดนาทม)  
พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย
- 1.1.1.13 โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายใน  
หมู่บ้าน บ้านหนองสระพัง หมู่ที่ 3 (สายบ้านนายอัมพร บัวพรหม) จำนวน 497,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน  
บ้านหนองสระพัง หมู่ที่ 3 จำนวน 2 สาย ดังนี้  
สายที่ 1 ขนาดกว้าง 0.30 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.30 เมตร  
ยาว 250.00 เมตร พร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก  
สายที่ 2 ขนาดกว้าง 0.30 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.30 เมตร  
ยาว 37.00 เมตร พร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก  
รวมความยาวรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กทั้ง 2 สาย  
รวมไม่น้อยกว่า 287.00 เมตร (ก่อสร้างตามแบบ อบต.แมดนาทม)  
พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย
- 1.1.1.14 โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อม  
ขยายผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโพหนอง  
หมู่ที่ 4 จำนวน 499,100 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (มอก.ชั้น 3 )  
ขนาด  $\varnothing$  0.40 x 1.00 เมตร จำนวน 182 ท่อน และวางบ่อพัก  
สำเร็จรูปสำหรับท่อระบายน้ำขนาด  $\varnothing$  0.40 เมตร จำนวน 19 บ่อ  
ความยาวไม่น้อยกว่า 200.00 เมตร พร้อมฝาปิดบ่อแบบตะแกรง  
เหล็ก งานขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หนา 0.15 เมตร  
พื้นที่ไม่น้อยกว่า 180.00 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.แมดนาทม)  
ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย

<p><b>1.1.1.15 โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ บ้านโนนมาลา หมู่ที่ 5</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ บ้านโนนมาลา หมู่ที่ 5 ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 12.00 เมตร สูง 4.90 เมตร หรือมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า 72.00 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.แมคคานาทม) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย</p>	<p>จำนวน 500,000 บาท</p>
<p><b>1.1.1.16 โครงการปรับปรุงถนนคันดินผิวจราจรลูกรังภายในหมู่บ้าน บ้านโนนน้ำคำ หมู่ที่ 8</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคันดินผิวจราจรลูกรังภายในหมู่บ้าน บ้านโนนน้ำคำ หมู่ที่ 8 จำนวน 4 สาย ดังนี้</p> <p><u>สายที่ 1</u> ถนนคันดินผิวจราจรลูกรังปรับเกลี่ยแต่ง กว้าง 6.00 เมตร ยาว 360.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 2,160.00 ตารางเมตร</p> <p><u>สายที่ 2</u> ถนนคันดินผิวจราจรลูกรังปรับเกลี่ยแต่ง กว้าง 6.00 เมตร ยาว 338.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 2,028.00 ตารางเมตร</p> <p><u>สายที่ 3</u> ถนนคันดินผิวจราจรลูกรังปรับเกลี่ยแต่ง กว้าง 6.00 เมตร ยาว 180.00 เมตร หนา 0.20 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,080.00 ตารางเมตร</p> <p><u>สายที่ 4</u> ถนนคันดินผิวจราจรลูกรังปรับเกลี่ยแต่ง กว้าง 6.00 เมตร ยาว 200.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,200.00 ตารางเมตร</p> <p>รวมระยะทางดำเนินการ 1,078.00 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 6,468.00 ตารางเมตร</p>	<p>จำนวน 296,000 บาท</p>
<p><b>1.1.1.17 โครงการปรับปรุงพื้นที่และต่อเติมอาคารกีฬาอเนกประสงค์</b></p> <p>เพื่อปรับปรุงพื้นที่และต่อเติมอาคารกีฬาอเนกประสงค์ ขนาดกว้าง 22.00 เมตร ยาว 12.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 264.00 ตารางเมตร (ก่อสร้างตามแบบ โครงการก่อสร้างอาคารกีฬาอเนกประสงค์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมคคานาทม)</p>	<p>จำนวน 500,000 บาท</p>
<p><b>1.1.2 ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b></p>	
<p><b>1.1.2.1 ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p>	<p>จำนวน 400,000 บาท</p>

### แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	237,600	บาท
1. งบบุคลากร	รวม	237,600	บาท
1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	237,600	บาท
1.1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	237,600	บาท
<p>                    เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/                      พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน                      - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน                      ท้องถิ่น พ.ศ. 2542                      - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569)                      ของ อบต.แมคณาทม</p>			
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	1,228,900	บาท
1. งบดำเนินงาน	รวม	883,800	บาท
1.1 ค่าใช้สอย	รวม	457,800	บาท
1.1.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
1.1.1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	324,800	บาท
<p>                            เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่มีลักษณะเป็นการให้มาซึ่งบริการต่างๆ ของ                              องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิเช่น เป็นค่าบริการรับใช้ ค่าจ้างเหมา                              บริการต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก ได้แก่ ผู้ช่วยงานธุรการ                              แผนงานการเกษตร พนักงานสูบน้ำประจำสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ในการ                              ปฏิบัติหน้าที่เพื่อรักษาผลประโยชน์แก่ทางราชการ และอื่นๆ ฯลฯ</p>			
1.1.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
1.1.2.1 โครงการท้องถิ่น ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ "ท้องถิ่น สร้างป่า รักษาน้ำ"	จำนวน	10,000	บาท
<p>                            เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการท้องถิ่น ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ                              “ท้องถิ่น สร้างป่า รักษาน้ำ” เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่า                              รับรอง ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ</p>			
1.1.2.2 โครงการประชาชนร่วมใจปลูกหญ้าแฝกเพื่ออนุรักษ์ดินและ แหล่งน้ำ	จำนวน	8,000	บาท
<p>                            เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประชาชนร่วมใจปลูกหญ้าแฝกเพื่ออนุรักษ์                              ดินและแหล่งน้ำ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่ารับรอง ค่าป้าย                              โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ</p>			

<b>1.1.2.3 โครงการประชุมและวางแผนการใช้น้ำของกลุ่มผู้ใช้น้ำสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม</b>	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประชุมและวางแผนการใช้น้ำของกลุ่มผู้ใช้น้ำสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม เช่น ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่ารับรอง ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ</p>		
<b>1.1.2.4 โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ โดยการปลูกไม้ดอกไม้ประดับ บำรุงรักษา ป่าสาธารณะบ้านโคกนาดี (พื้นที่ป่าปกปัก)</b>	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ โดยการปลูกไม้ดอกไม้ประดับ บำรุงรักษา ป่าสาธารณะบ้านโคกนาดี (พื้นที่ป่าปกปัก) และอื่นๆ ฯลฯ</p>		
<b>1.1.2.5 โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ โดยการปลูกไม้ดอกไม้ประดับ บำรุงรักษา องค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม</b>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ โดยการปลูกไม้ดอกไม้ประดับ บำรุงรักษา สำนักงานใหม่องค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม และอื่นๆ ฯลฯ</p>		
<b>1.1.2.6 โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณรอบหนองสระพัง</b>	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ โดยการปลูกไม้ดอกไม้ประดับ บำรุงรักษา บริเวณรอบหนองสระพัง และอื่นๆ ฯลฯ</p>		
<b>1.1.2.7 โครงการฝึกอบรมการประหยัดพลังงานและการใช้เทคโนโลยีพลังงาน</b>	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมการประหยัดพลังงานและการใช้เทคโนโลยีพลังงาน เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่ารับรอง ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ</p>		
<b>1.1.2.8 โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี(อพ.สธ.)</b>	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) เช่น ค่าวิทยากร,ค่าอาหาร,ค่าน้ำดื่ม,ค่ารับรอง,ค่าป้ายโครงการ,ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ</p>		

	รวม	26,000	บาท
<b>1.2 ค่าวัสดุ</b>	รวม	26,000	บาท
<b>1.2.1 วัสดุการเกษตร</b>	จำนวน	26,000	บาท
เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อวัสดุทางการเกษตร เช่น กรรไกรตัดกิ่ง ใบมีดตัดหญ้า จอบ เสียม มีด พร้า ฯลฯ			
<b>1.3 ค่าสาธารณูปโภค</b>	รวม	400,000	บาท
<b>1.3.1 ค่าไฟฟ้า</b>	จำนวน	400,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วน ตำบลแมตนาทม และค่าไฟฟ้าสถานีสูบน้ำ ที่อบต.รับผิดชอบ			
<b>2. งบลงทุน</b>	รวม	345,100	บาท
<b>2.1 ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	45,100	บาท
<b>2.1.1 ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว</b>			
<b>2.1.1.1 จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบขี้อ่อน</b>	จำนวน	10,600	บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบขี้อ่อน สำหรับใช้ในสถานีสูบน้ำด้วย ไฟฟ้าองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม จำนวน 1 เครื่อง (จัดซื้อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์)			
<b>2.1.2 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b>			
<b>2.1.2.1 ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์</b>	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงานตามเกณฑ์ราคากลางและราคา มาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ แบบ All in One สำหรับงานประมวลผล ราคาเครื่อง ละ 24,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง มีรายละเอียดดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่ม สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผล สูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา สูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มี ความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลัก ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB			

- 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่ น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
  - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
  - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

#### 2.1.2.2 ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ

จำนวน 2,500 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 1 เครื่อง
- มีกำลังไฟด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
  - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที เพื่อใช้ในการบริหารงานภายในกองการศึกษาฯ
- (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)

#### 2.1.2.3 เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน 8,000 บาท

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 8,000 บาท

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องหรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ (ตามเกณฑ์ราคาากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)

**2.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง** รวม 300,000 บาท

### 2.2.1 ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

**2.2.1.1 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม** จำนวน 300,000 บาท

ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ค่าซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า องค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม เช่น ซ่อมแซมคลองส่งน้ำ ซ่อมแซมท่อส่งน้ำและซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า รวมถึงการจัดซื้ออุปกรณ์ซ่อมบำรุงต่าง ๆ เช่น นี้อต ลวดสลิง น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

งบ/รายจ่าย/ประเภท		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม	
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	96,000									96,000	
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	5,000									5,000	
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	13,850,000										13,850,000
		เบี้ยยังชีพความพิการ	4,600,000										4,600,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	210,000										210,000
		เงินสำรองจ่าย	300,000										300,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน											
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	527,260										527,260
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น	190,000										190,000
		เงินช่วยเหลือ											
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	30,000										30,000
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		725,760								725,760	
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		180,000								180,000	
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		180,000								180,000	
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		120,960								120,960	
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1,797,130									1,797,130
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		4,590,800	549,000	2,777,200	295,560	660,000		1,667,800	237,600		10,777,960
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		42,000		67,200				24,000			133,200
		เงินประจำตำแหน่ง		210,000		42,000		42,000		42,000			336,000
		เงินวิทยฐานะ				193,200							193,200
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		438,000		840,100		210,000		184,000			1,672,100
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		16,000		120,000							136,000
		เงินอื่น ๆ		84,000									84,000
	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		2,000,000								2,000,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ				20,000	5,000		5,000		10,000			40,000	
ค่าเช่าบ้าน				138,000		48,000		30,000		48,000		264,000	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร													
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ				31,000		20,000		20,000		30,000		101,000	
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ											
		ค่าจ้างเหมาบริการ		820,000	550,000	255,000	756,000	108,000		324,000	324,800		3,137,800
		ค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ประจำสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล		20,000									20,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ											

	ค่ารับรอง		55,000		5,000			5,000		65,000
	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ									
	ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมโครงการเฉลิมพระเกียรติ		60,000							60,000
	โครงการท้องถิ่น ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ "ท้องถิ่น สร้างป่า รักษาป่า"							10,000		10,000
	ค่าใช้จ่ายการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้		20,000							20,000
	ค่าใช้จ่ายโครงการวันเด็กแห่งชาติ				100,000					100,000
	ค่าใช้จ่ายเนื่องในวัน "อปพร."			5,000						5,000
	ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา							150,000		150,000
	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมเข้าร่วมการแข่งขัน							30,000		30,000
	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		228,600		50,000		40,000		28,000	346,600
	โครงการแข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์ปฐมวัยเกมส์				10,000					10,000
	โครงการจัดงานประเพณีบุญเดือนสามไหว้ศาลปู่ตา							20,000		20,000
	โครงการน้อมนำศาสตร์พระราชามาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้				30,000					30,000
	โครงการบริหารจัดการขยะ					10,000				10,000
	โครงการประชาชนร่วมใจปลูกหญ้าแฝกเพื่ออนุรักษ์ดินและแหล่งน้ำ								8,000	8,000
	โครงการประชุมและวางแผนการใช้น้ำของกลุ่มผู้ใช้น้ำสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าองค์การบริหารส่วนตำบลเมตตาพรม								5,000	5,000
	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ โดยการปลูกไม้ดอก ไม้ประดับ บำรุงรักษา ป่าสาธิตบ้านโคกนาดี (พื้นที่ป่าปกปัก)								5,000	5,000
	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ โดยการปลูกไม้ดอก ไม้ประดับ บำรุงรักษา องค์การบริหารส่วนตำบลเมตตาพรม								10,000	10,000
	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณรอบหนองสระพัง								50,000	50,000
	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				30,000					30,000
	โครงการป้องกันและควบคุมไฟป่า			20,000						20,000
	โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก					40,000				40,000
	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน			30,000						30,000
	โครงการฝึกอบรมการประหยัดพลังงานและการใช้เทคโนโลยีพลังงาน								5,000	5,000
	โครงการรณรงค์สร้างชุมชนปลอดภัย นานอยู่ นามอง			15,000						15,000
	โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข: พัฒนาวัดด้วยแนวทาง 5ส.ที่ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม							30,000		30,000
	โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา							50,000		50,000
	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลเมตตาพรม						75,000			75,000
	โครงการส่งเสริมอาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง						15,000			15,000
	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา				1,042,110					1,042,110
	โครงการสร้างพลังคนดีศรีเมตตาพรม สร้างคุณธรรมจริยธรรมและให้ความรู้แก่บุคลากรในองค์กร		43,220							43,220
	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ						58,000			58,000
	โครงการอนุรักษ์ลักษณะ อัครราชกุมารีกรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี									
	โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง วัฒนธรรมแห่งสายน้ำ							100,000		100,000
	โครงการเสริมสร้างสุขภาพ สร้างความสุขผู้สูงอายุและคนพิการ						60,000			60,000
	โครงการอนุรักษ์ประเพณีดั้งเดิมท้องถิ่นผีหม้อ ผีฟ้า							50,000		50,000
	โครงการอนุรักษ์ปราชญ์และภูมิปัญญาท้องถิ่น							25,000		25,000
	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี(อพ.สธ.)								40,000	40,000

ค่าใช้จ่าย

งบดำเนินงาน

		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			400,000							400,000
ค่าวัสดุ		วัสดุสำนักงาน			335,000		40,000		20,000		40,000	435,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ				20,000	5,000				50,000	75,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว			120,000		1,221,900					1,341,900
		วัสดุก่อสร้าง			20,000						150,000	170,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง				60,000						60,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			300,000							300,000
		วัสดุวิทยุศาสตร์หรือการแพทย์						50,000				50,000
		วัสดุการเกษตร									26,000	26,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย				30,000						30,000
		วัสดุกีฬา								40,000		40,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์			265,000		40,000		20,000		50,000	375,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง				20,000						20,000
ค่าสาธารณูปโภค		ค่าไฟฟ้า			650,000						400,000	1,050,000
		ค่าบริการโทรศัพท์			35,000							35,000
		ค่าบริการไปรษณีย์			10,000							10,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม			50,000							50,000
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง			20,000							20,000
ค่าครุภัณฑ์		ครุภัณฑ์สำนักงาน										
		เก้าอี้บุนวมมีพนักพิง									10,000	10,000
		ค่าจัดซื้อเก้าอี้บุนวมมีพนักพิง							10,000			10,000
		ค่าจัดซื้อเก้าอี้ประชุมสภา			50,000							50,000
		ค่าจัดซื้อชั้นเก็บเอกสาร 40 ช่อง									8,500	8,500
		ค่าจัดซื้อโต๊ะประชุมสภา			27,000							27,000
		เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์			5,000							5,000
		ชุดโซฟารับแขก			40,000							40,000
		ตู้เหล็กแบบ 2 บาน			19,800							19,800
		ตู้เหล็กแบบ 4 ลีนชัก			7,200							7,200
		โต๊ะอเนกประสงค์ขาพับชนิดเหล็ก ขนาด 75 x 180 x 75 ซม.			30,000							30,000
		ครุภัณฑ์การเกษตร										
		เครื่องพ่นหมอกควัน							59,000			59,000
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว										
		จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อมอน									10,600	10,600
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์										
	ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์									24,000	24,000	
	ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ					5,000		2,500		2,500	2,500	
	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One					48,000					48,000	
	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล			24,000							24,000	

งบลงทุน		เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)				8,000						8,000	
		เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)				8,000				8,000		16,000	
		เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี			16,000							16,000	
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ			8,900							8,900	
		เครื่องสำรองไฟ			2,500							2,500	
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ											
		โครงการก่อสร้างขยายไหล่ทางถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเชื่อมระหว่างหมู่บ้าน บ้านป่าไร่ หมู่ที่ 7 - บ้านโคกนาดี หมู่ที่ 6								497,900		497,900	
		โครงการก่อสร้างคาคอนกรีตรองระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านแมต หมู่ที่ 1 (สายหนองบัว คุ่มโนนสวรรค์)								286,000		286,000	
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเชื่อมระหว่างบ้านน้อยดอนพอ หมู่ที่ 10 - บ้านโนนมาลา หมู่ที่ 5								498,900		498,900	
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทางเข้ามาปสนสถาน บ้านแมต หมู่ที่ 1								249,700		249,700	
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านนาทม หมู่ที่ 2 (ซอยปศุสัตว์)								410,200		410,200	
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโคกนาดี หมู่ที่ 6 (เส้นหน้าวัด - หนองเม็ก)								499,900		499,900	
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโนนน้ำคำ หมู่ที่ 8								498,900		498,900	
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านพรหมศรีธาตุ หมู่ที่ 9								498,400		498,400	
		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโพธิ์ทองวัฒนา หมู่ที่ 11								499,800		499,800	
		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านแมตน้อย หมู่ที่ 12								499,900		499,900	
		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านแสงจันทร์ หมู่ที่ 13 (สายบ้านนายขุน)								498,700		498,700	
		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านนาทม หมู่ที่ 2 (สายข้างวัด)								410,800		410,800	
		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านหนองสระพัง หมู่ที่ 3 (สายบ้านนายอัมพร บัวพรหม)								497,200		497,200	
		โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมขยายผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโพธิ์ทอง หมู่ที่ 4								499,100		499,100	
	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ บ้านโนนมาลา หมู่ที่ 5								500,000		500,000
			โครงการปรับปรุงถนนคันดินผิวจราจรลูกรังภายในหมู่บ้าน บ้านโนนน้ำคำ หมู่ที่ 8								296,000		296,000
โครงการปรับปรุงพื้นและต่อเติมอาคารกีฬาอเนกประสงค์											500,000		500,000
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง													
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม											300,000		300,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง											400,000		400,000
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น													
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท					30,000								30,000
เงินอุดหนุนส่วนราชการ													
อุดหนุนค่าอาหารกลางวันแก่โรงเรียนสังกัด สพฐ								2,049,200					2,049,200
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	อุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนภาษาไทยและภาษาอังกฤษโรงเรียนตชดคอกนิสไทยฯ					274,200					274,200	
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน											
		อุดหนุนการจัดงานประเพณีบุญเดือนสาม ตักบาตรข้าวจี ของดีโคกศรีสุพรรณ								50,000		50,000	
		อุดหนุนโครงการพระราชดำริที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุข						260,000				260,000	
		รายจ่ายอื่น											
		ค่าจ้างที่ปรึกษาซึ่งไม่เกี่ยวกับครุภัณฑ์			20,000						20,000		
		รวม	19,808,260	14,305,870	1,299,000	9,334,110	1,528,560	1,317,500	545,000	10,715,200	1,466,500	60,320,000	

# ภาคผนวก

๑. รายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗  
- วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ

๒. รายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗  
- วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ  
- วาระที่ ๓ ขึ้นลงมติ

๓. ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  
- วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๗



ที่ สน ๘๐๖๐๑/ว ๓๒๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแมदनาท่ม  
อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร ๔๗๒๘๐

๓ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์ประกาศข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน รองประธานสภาฯ, สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมदनาท่มทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๒ เล่ม

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแมदनาท่ม ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมदनาท่ม ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมदनาท่ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ และได้รับความเห็นชอบจากนายอำเภอโคกศรีสุพรรณ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลแมदनาท่ม ได้ลงนามบังคับใช้เป็นข้อบัญญัติและได้ประกาศใช้ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ แผนงาน/โครงการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมदनาท่ม จึงขอประชาสัมพันธ์ประกาศข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้ และสามารถขอดูข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ [www.madnathom.go.th](http://www.madnathom.go.th) หรือศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลแมदनาท่ม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประเสริฐ ลีนาลาด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมदनาท่ม

สำนักปลัด อบต.แมदनาท่ม

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๔๒-๗๐๔๙๔๙

<http://www.madnathom.go.th>

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [saraban@madnathom.go.th](mailto:saraban@madnathom.go.th)

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

ทะเบียนรับหนังสือ

ที่ สน ๘๐๖๐๑/ว ๕๕ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบริษัทสัมพันธ์ขอบัญชีผู้ถึงประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน (เล่ม)	ลายมือชื่อ ผู้รับหนังสือ	วันที่รับ หนังสือ
๑	นายพีรวิทย์ ศิลปลานลี	รองประธานสภา อบต.	๑		
๒	นายอนนท์ แก้วมะ	สมาชิกสภา อบต.	๑		
๓	นายทองชัย ฝ่ายจระ	สมาชิกสภา อบต.	๑		
๔	นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง	สมาชิกสภา อบต.	๑		
๕	นายมาพิชิต ปาระคะ	สมาชิกสภา อบต.	๑		
๖	นายเฉลิมพล แสนนาม	สมาชิกสภา อบต.	๑		
๗	นายเฉลิม กุณะ	สมาชิกสภา อบต.	๑		
๘	นายวิไล เชื้อคำเพ็ง	สมาชิกสภา อบต.	๑		
๙	นางบัวศรี แก้วมะ	สมาชิกสภา อบต.	๑		
๑๐	นายประมวล พรหมภา	สมาชิกสภา อบต.	๑		
๑๑	นายวรรณชัย แก้วมะ	สมาชิกสภา อบต.	๑		
๑๒	นายยงยุทธ ทิตะละ	สมาชิกสภา อบต.	๑		
รวมทั้งสิ้น (เล่ม)			๑๒		



ที่ สน ๘๐๖๐๑/ว ๙๒๖

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม  
อำเภอโคกศรีสุพรรณ สน. ๔๗๒๘๐

๗ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ส่งสำเนาประกาศข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่บ้าน

อ้างถึง หนังสืออำเภอโคกศรีสุพรรณ ที่ สน ๐๐๒๓.๑๐/ว ๑๘๘๘ ลว ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง อนุมัติ  
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ได้จัดส่งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม เพื่อเสนอนายอำเภอโคกศรีสุพรรณอนุมัติ  
โดยนายอำเภอได้พิจารณาอนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แล้วนั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๘ องค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านได้  
ประกาศประชาสัมพันธ์ เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  
และติดป้ายประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

(นายประเสริฐ ลีนาลาด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

สำนักปลัด อบต.แมตนาทม

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๔๒-๗๐๔๙๔๙

<http://www.madnathom.go.th>

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [saraban@madnathom.go.th](mailto:saraban@madnathom.go.th)

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

ที่ สน ๘๐๖๐๑/๘๒๒



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม  
อำเภอโคกศรีสุพรรณ สน. ๔๗๒๘๐

๙ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ส่งสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอโคกศรีสุพรรณ

อ้างถึง หนังสืออำเภอโคกศรีสุพรรณ ที่ สน ๐๐๒๓.๑๐/ว ๑๘๘๘ ลว ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง อนุมัติร่าง  
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.สำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๑ เล่ม  
๒.ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ ท่านนายอำเภอโคกศรีสุพรรณ ได้อนุมัติให้องค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม  
ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  
และเพื่อเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๘ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดส่งสำเนางบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณ  
รายจ่ายเพิ่มเติมที่ได้รับความเห็นชอบหรืออนุมัติให้ประกาศใช้แล้วไปยังผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับองค์การ  
บริหารส่วนตำบลให้ส่งนายอำเภอ เพื่อทราบ ภายในระยะเวลาไม่เกินสิบห้าวัน นับแต่วันสิ้นสุดการประกาศ  
โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย นั้น

บัดนี้ นายองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทมได้ลงนามและประกาศใช้เป็นข้อบัญญัติฯ  
เรียบร้อยแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม จึงขอส่งสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายประเสริฐ ลีนาลาด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

สำนักปลัด อบต.แมตนาทม

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๔๒-๗๐๔๙๔๙

<http://www.madnathom.go.th>

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [saraban@madnathom.go.th](mailto:saraban@madnathom.go.th)

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

ที่ สน ๘๐๖๐๑/๙๒๓



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม  
อำเภอโคกศรีสุพรรณ สน ๔๗๒๘๐

๙ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบล  
แมตนาทม

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๑ เล่ม

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ได้จัดส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้นายอำเภอโคกศรีสุพรรณพิจารณาอนุมัติ นั้น

บัดนี้ นายอำเภอโคกศรีสุพรรณได้พิจารณาแล้ว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่ง  
พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒  
มาตรา ๘๗ นายอำเภอพิจารณาแล้ว จึงอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๖๘ และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทมได้ลงนามและประกาศใช้เป็นข้อบัญญัติฯ แล้ว  
ตั้งแต่วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม จึงขอส่งสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณ  
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม เรื่อง ประกาศใช้  
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายประเสริฐ สีนาลาด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

สำนักปลัด อบต.แมตนาทม

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๔๒-๗๐๔๙๔๙

<http://www.madnathom.go.th>

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [saraban@madnathom.go.th](mailto:saraban@madnathom.go.th)

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานแผนและงบประมาณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

ที่ สน ๘๐๖๐๑/๔๐๓

วันที่ ๒ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

เรื่อง การประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง, ผู้อำนวยการกองช่าง, หัวหน้าสำนักปลัด, ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ, ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ตามที่ นายองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งนายอำเภอโคกศรีสุพรรณได้อนุมัติให้ประกาศใช้ข้อบัญญัติเมื่อวันที่ กันยายน ๒๕๖๗ และนายองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทมได้ประกาศใช้ไปแล้วเมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๗ นั้น

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม จึงขอส่งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้ส่วนราชการ แต่ละส่วนได้ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทางราชการและการพัฒนาพื้นที่ตำบลแมตนาทมอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดผลสัมฤทธิ์ในการพัฒนาพื้นที่ตำบลแมตนาทม ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นางเตชนี รอดแก้ว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

### รับทราบ

๑.กองคลัง

๒.กองช่าง

๓.สำนักปลัด

๔.กองการศึกษาฯ

๕.กองสวัสดิการสังคมฯ

กทนต์วิชัย  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม โทร ๐-๔๒๗๐-๔๙๔๙

ที่ สน ๘๐๖๐๑/๔๐๒

วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง การประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

### เรื่องเดิม

ตามที่ สภากองการบริหารส่วนตำบลแมตนาทมได้ให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อครั้งสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ และได้เสนอร่างดังกล่าว เพื่อขออนุมัติต่อนายอำเภอโคกศรีสุพรรณไปแล้ว นั้น

### ข้อเท็จจริง

บัดนี้ นายอำเภอโคกศรีสุพรรณได้อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสืออำเภอโคกศรีสุพรรณ ที่ สน ๐๐๒๓.๑๐/ว ๑๘๘๘ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

### ข้อระเบียบ/ข้อกฎหมาย

- ๑.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗ ) พ.ศ.๒๕๖๒
- ๒.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

### ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
๒. รายงานการประกาศใช้ข้อบัญญัติฯ ให้นายอำเภอโคกศรีสุพรรณ
๓. รายงานการประกาศใช้ข้อบัญญัติให้สภากองการบริหารส่วนตำบลแมตนาทมทราบ
๔. ประชาสัมพันธ์การใช้ข้อบัญญัติให้ประชาชนทราบ ต่อไป
๕. ดำเนินการอื่นๆในส่วนที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาววรินทรา วันนาพ้อ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

- ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัด

-เพื่อไปตรวจการ

ลงชื่อ.....

(นายวีระศักดิ์ กองโพธิ์ชัย)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

- ความเห็น รองปลัด อบต.

ลงชื่อ.....

(นายอภิศักดิ์ โทอาสา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

- ความเห็น ปลัด อบต.

นางระดาพร อมาตะไธสง. ๑.

ลงชื่อ.....

(นางเตชินี รอดแก้ว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

- ความเห็น นายก อบต.

อนุมัติ ให้ดำเนินการประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายประเสริฐ ลีนาลาด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแมदनาท่ม  
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลแมदनาท่ม ได้ดำเนินการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมदनาท่มได้ให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมदनาท่ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วาระที่ ๑ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ และในสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ วาระที่ ๒ - ๓ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ และตามหนังสืออำเภอโคกศรีสุพรรณ ที่ สน ๐๐๒๓.๑๐/ว ๑๘๘๘ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลแมदनาท่ม จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป และเพื่อติดประกาศในที่เปิดเผยให้แก่ประชาชนได้รับทราบ ทั้งนี้ สามารถขอดู หรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลแมदनาท่ม ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแมदनาท่ม โทรศัพท์ ๐๔๒-๗๐๔๙๔๙ หรือ [www.madnathom.go.th](http://www.madnathom.go.th)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายประเสริฐ ลีนาลาด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมदनาท่ม

.....ปลัด อบต.  
.....รองปลัด อบต.  
.....ผอ.กอง  
๐๐๓๕ พินัย/สมท.

- สำนักปลัด
- กองคลัง
- กองช่าง
- กองการศึกษา
- กองสวัสดิการฯ
- ตรวจสอบภายใน

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม  
 รับเลขที่ ๑๖๓๕  
 วันที่ ๒๒ ก.ย. ๒๕๖๗  
 เวลา ๑๑.๕๐ น.



ที่ สน ๐๐๒๓.๑๐/ว ๑๖๓๕

ที่ว่าการอำเภอโคกศรีสุพรรณ  
 ถนนศูนย์ราชการ สน ๔๗๒๘๐

๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  
 เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม และประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม  
 อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ที่ สน ๘๐๖๐๑/๘๙๒ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗  
 สิ่งที่มาด้วย ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๑ เล่ม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม รายงานว่า ได้จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อขอความเห็นชอบต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทมได้พิจารณาและให้ความเห็นชอบแล้วในคราวการประชุมสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ในกรณีนี้ จึงขอนำเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวมาเพื่อให้ นายอำเภอโคกศรีสุพรรณ โปรดพิจารณาอนุมัติ ในลำดับต่อไป นั้น

นายอำเภอโคกศรีสุพรรณ พิจารณาแล้วเพื่อประโยชน์แห่งองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ อนุมัติให้ประกาศใช้ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในเขตพื้นที่ได้ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เรียน นายก อบต.แมตนาทม จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

○ เพื่อโปรดทราบ  
 ○ เพื่อโปรดพิจารณา  
 - อำเภอ โคกศรีสุพรรณ  
 กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย  
 ปทุมธานี ๒๕๖๘

ขอแสดงความนับถือ



(นายอิทธิพล จันทน์นิตย์)  
 นายอำเภอโคกศรีสุพรรณ

(นายอภิศักดิ์ โทอาสา)  
 รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางสาวสุภัศร พรหมเชษฐา)  
 ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(นางเตชินี รอดแก้ว)  
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ  
 โทร. ๐ ๔๒๓๖ ๖๒๔๒

๓๑๕๑๖

(นายวีระศักดิ์ กองโพธิ์ชัย)  
 หัวหน้าสำนักปลัด

(นายประเสริฐ ลีนาลาด)  
 นายองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



ที่ สน ๘๐๖๐๑/๘๙๒

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแมदनathom  
อำเภอโคกศรีสุพรรณ สน. ๔๗๒๘๐

๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอโคกศรีสุพรรณ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

จำนวน ๑ เล่ม

๒. เอกสารแบบ/ประมาณราคา ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลแมदनathom ได้ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมदनathom ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมदनathom สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ และสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๗๑ วรรคสามและวรรคสี่ และมาตรา ๘๗ วรรคสามและวรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ นั้น

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมदनathom จึงขอ นำส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้ท่านพิจารณาลงนามอนุมัติร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ขอแสดงความนับถือ

(นายประเสริฐ ลีนาลาด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมदनathom

สำนักปลัด อบต.แมदनathom

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๔๒-๗๐๔๙๔๙

<http://www.madnathom.go.th>

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [saraban@madnathom.go.th](mailto:saraban@madnathom.go.th)

ปลัด อบต.  
รองปลัด อบต.  
ผอ.กอง  
พิมพ์/จนท.

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓  
ในวันพุธ ที่ ๑๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

\*\*\*\*\*

รายชื่อผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นางสาวณัชนันท์ วงพัฒน์มงคล	ประธานสภา	ณัชนันท์ วงพัฒน์มงคล	
๒.	นายพีระวิทย์ ศิลปล้านลี	รองประธานสภา	พีระวิทย์ ศิลปล้านลี	
๓.	นางเตชินี รอดแก้ว	เลขานุการสภา	เตชินี รอดแก้ว	
๔.	นายอนนท์ แก้วมะ	ส.อบต.หมู่ ๑	อนนท์ แก้วมะ	
๕.	นายทองชัย ฝ้ายจระ	ส.อบต.หมู่ ๒	ทองชัย ฝ้ายจระ	
๖.	นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง	ส.อบต.หมู่ ๓	ธีระพนธ์ แก้วกิ่ง	
๗.	นายมาพิชิต ปาระคะ	ส.อบต.หมู่ ๕	มาพิชิต ปาระคะ	
๘.	นายเฉลิมพล แสนนาม	ส.อบต.หมู่ ๖	เฉลิมพล แสนนาม	
๙.	นายเฉลิม กุณะ	ส.อบต.หมู่ ๗	เฉลิม กุณะ	
๑๐.	นายวิไล เชื้อคำเพ็ง	ส.อบต.หมู่ ๘	วิไล เชื้อคำเพ็ง	
๑๑.	นางบัวศรี แก้วมะ	ส.อบต.หมู่ ๙	บัวศรี แก้วมะ	
๑๒.	นายวรรณชัย แก้วมะ	ส.อบต.หมู่ ๑๒	วรรณชัย แก้วมะ	
๑๓.	นายยงยุทธ ทีตะละ	ส.อบต.หมู่ ๑๓	ยงยุทธ ทีตะละ	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายประเสริฐ ลีนาลาด	นายก อบต.แมตนาทม	ประเสริฐ ลีนาลาด	
๒.	นายวิไล สังกโยธา	รองนายก อบต.แมตนาทม	วิไล สังกโยธา	
๓.	นายสมาน ลาดแผ้ว	รองนายก อบต.แมตนาทม	สมาน ลาดแผ้ว	
๔.	ว่าที่ ร.ต.หญิงละอองดาว ไกยะฝ้าย	เลขานุการนายก อบต.แมตนาทม	ละอองดาว ไกยะฝ้าย	
๕.	นายอภิศักดิ์ โทอาสา	รองปลัด อบต.แมตนาทม	อภิศักดิ์ โทอาสา	
๖.	ส.ต.ต.หญิง โสภา มาตราช	ผู้อำนวยการกองคลัง	โสภา มาตราช	
๗.	นายวีระศักดิ์ กองโพธิ์ชัย	หัวหน้าสำนักปลัด	วีระศักดิ์ กองโพธิ์ชัย	
๘.	นางสาววรินทิรา วันนาพ้อ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วรินทิรา วันนาพ้อ	
๙.	นางวารารักษ์ ยืนยั้ง	เจ้าพนักงานธุรการ	วารารักษ์ ยืนยั้ง	

รายชื่อผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายประมวล พรหมภา	ส.อบต.หมู่ ๑๐	ประมวล พรหมภา	ลาป่วย

สำเนาถูกต้อง

(นางวารารักษ์ ยืนยั้ง)

เจ้าพนักงานธุรการสำนักงาน

เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น

นางเตชินี รอดแก้ว

(เลขานุการสภาฯ)

-วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ซึ่งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ร่วมประชุมสภาฯ จำนวน ๑๒ ราย (ลาป่วย ๑ ราย) ครอบงำประชุมขอเชิญประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ดำเนินการตามระเบียบวาระฯ เชิญค่ะ

น.ส.ณัชนันท์ วัฒนมงคล

(ประธานสภาฯ)

-วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓ ซึ่งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

แมตนาทม ร่วมประชุมสภาฯ จำนวน ๑๒ ราย ครอบงำประชุม โดยนายประมวล พรหมภา สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๐ ลาป่วย ไม่สามารถร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ จึงแจ้งให้ทราบโดยทั่วกัน

-เมื่อ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ได้มาครอบงำประชุมแล้ว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๗) พ.ศ.๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๒๒ เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง จึงขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม และขอดำเนินการประชุมสภาท้องถิ่น ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๖

การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ)

ระเบียบวาระที่ ๗

การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (วาระที่ ๓ ชั้นลงมติ)

ระเบียบวาระที่ ๘

การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หมวด ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

ระเบียบวาระที่ ๙

กระทู้ถาม

ระเบียบวาระที่ ๑๐

เรื่องอื่นๆ

น.ส.ณัชนันท์ วัฒนมงคล

(ประธานสภาฯ)

-ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม มีมติรับหลักการในวาระที่ ๑ แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้วในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

-ขอเชิญประธานคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ได้นำเสนอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ทุกท่านได้รับทราบ

**สำเนาถูกต้อง**



นายเฉลิมพล...

(นางวรารักษ์ บินยั้ง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

นายเฉลิมพล แสนนาม

-ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้มีมติรับหลักการแห่งร่าง (ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๖

สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ระหว่าง วันที่ ๗ - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. นั้น

-จากการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๗.๐๐ น. เป็นการประชุมครั้งแรก ขอแจ้งต่อที่ประชุมเรื่องการคัดเลือก ตำแหน่งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ดังนี้

๑.นายเฉลิมพล แสนนาม	ประธานกรรมการแปรรูปที่ดิน
๒.นายทองชัย ฝ่ายจู่ระ	กรรมการแปรรูปที่ดิน
๓.นายมาพิชิต ปาระคะ	กรรมการแปรรูปที่ดิน
๔.นางบัวศรี แก้วมะ	กรรมการแปรรูปที่ดิน
๕. นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง	เลขานุการ/กรรมการแปรรูปที่ดิน

- สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม มีมติเสนอคำแปรญัตติ ๓ วัน คือ ระหว่างวันที่ ๗ - ๘- ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาฯท่านใด ยื่นคำแปรญัตติ และคณะผู้บริหาร ไม่ได้ยื่นคำแปรญัตติ ความเห็นของ คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เห็นว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ฉบับนี้สมบูรณ์ ครบถ้วน คุ่มค่า ครอบคลุม แล้ว **จึงมีมติให้คงร่างเดิม**

น.ส.ณัชนันท์ วัฒนมงคล -เมื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ให้ยืนยันตามร่างเดิม แห่งข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จะขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลแมตนาทม ว่าเห็นชอบยืนยันให้คงร่างเดิม แห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามมติที่ประชุม คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน หรือไม่

นางเตชินี รอดแก้ว

(เลขานุการสภาฯ)

มติที่ประชุม

-ขอให้เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ได้นับจำนวนสมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ในห้องประชุมคะ

ขณะนี้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม อยู่จำนวน ๑๒ ท่าน

เห็นชอบ ๑๒ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

(ลาป่วย ๑ ราย)

น.ส.ณัชนันท์ วัฒนมงคล

(ประธานสภาฯ)

สรุปที่ประชุม มีมติเสียงเอกฉันท์ เห็นชอบยืนยันให้คงร่างเดิมแห่ง  
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามมติ  
ที่ประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

**สำเนาถูกต้อง**

*Wino*

(นางวารักษ์ ยืนยง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ระเบียบวาระที่ ๗การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘  
(วาระที่ ๓ ชั้นลงมติ)

น.ส.ณัชนันท์ วัฒนมงคล - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา  
(ประธานสภาฯ) ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๕๒ การ  
พิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภา  
ท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ขอมติสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
แมदनาท่มว่าจะมีการอภิปรายหรือไม่.....

มติที่ประชุม ไม่มีการอภิปราย ด้วยเสียงเอกฉันท์

น.ส.ณัชนันท์ วัฒนมงคล -ลำดับต่อไปจะเป็นการลงมติว่าให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณ  
(ประธานสภาฯ) รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

-ขอให้เลขานุการ ได้นำจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมदनาท่ม  
ในห้องประชุม

นางเตชินี รอดแก้ว  
(เลขานุการสภาฯ)

-ขณะนี้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมदनาท่ม อยู่จำนวน ๑๒ ท่าน

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๑๒ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

(ลาป่วย ๑ ราย )

น.ส.ณัชนันท์ วัฒนมงคล -สรุปที่ประชุมมี มติเสียงเอกฉันท์เห็นชอบ ให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณ  
(ประธานสภาฯ) รายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๘การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
หมวด ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

น.ส.ณัชนันท์ วัฒนมงคล -เชิญ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมदनาท่ม นำเสนอต่อสภา  
(ประธานสภาฯ) องค์การบริหารส่วนตำบลแมदनาท่ม เพื่อพิจารณาอนุมัติการโอนงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หมวด ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

นายประเสริฐ ลีนาลาด  
(นายก อบต.)

-เรื่องรายละเอียดในการโอน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๗ หมวด ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๓ โครงการ มีแบบแปลน  
รายละเอียด ผมขอมอบให้เจ้าหน้าที่งบประมาณ นำเสนอ

นางเตชินี รอดแก้ว  
(ปลัด อบต.)

-การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หมวด ครุภัณฑ์  
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ๓ โครงการ คือ

๑.โครงการก่อสร้างอาคารฌาปนสถาน (ป่าช้าหนองบัว) หมู่ที่ ๕  
โอนเพิ่ม

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ ลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ค่าสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างอาคารฌาปนสถาน (ป่าช้าหนองบัว)  
หมู่ที่ ๕

จำนวน ๕๕,๒๐๐.-บาท โดยโอนลดจาก หมวดเงินเดือน แผนงานอุตสาหกรรมโยธา

**สำเนาถูกต้อง**

*(ลายเซ็น)*

(นางวรารักษ์ ยืนยั้ง)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๒. โอนงบประมาณ โครงการติดตั้งไฟส่องสว่างภายในตำบลแมตนาทม หมู่ ๑ - หมู่ ๑๓ จำนวน ๒๔๕,๕๐๐.- บาท โอนลดจาก หมวดเงินเดือน แผนงานอุตสาหกรรม การโยธา

๓. โอนงบประมาณ โครงการถมดินปรับระดับพื้นที่พร้อมวางท่อระบายน้ำและวางท่อระบายน้ำภายในองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม จำนวน ๑๑๑,๒๐๐.- บาท โอนลดจาก หมวดเงินเดือน แผนงานอุตสาหกรรม การโยธา

- รายละเอียด เหตุผล ความจำเป็น ขอมอบหมายให้กองช่าง เป็นผู้นำเสนอต่อสภา องค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

นายสกลสุข นามพันธ์  
(นายช่างโยธา)

-ขอแนะนำเหตุผล ความจำเป็น ในการโอนงบประมาณ ๒ โครงการ ดังนี้

๑. โดยเพิ่มค่าครองตอกเสาเข็ม เมรุบ้านโนนมาลา หมู่ ๕ จากข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗ ตั้งไว้ ๖๐๐,๐๐๐ บาท ได้ทำสัญญาไปแล้ว ซึ่งตอนจะเริ่มก่อสร้าง มีการส่งตรวจสอบ ความหนาแน่น การรับน้ำหนักของพื้นดิน บริเวณก่อสร้าง ประกอบการ ควบคุมงานการก่อสร้าง จากสำนักงานโยธาธิการจังหวัดสกลนคร ผลปรากฏว่า ต้องตอก เสาเข็ม เพราะพื้นที่บริเวณก่อสร้างเป็นดินทราย ถึงชั้นดินแข็ง ลึก ๘ เมตร จึงไม่สามารถ ก่อสร้างแบบฐาน ตามท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ตั้งงบประมาณไว้ได้

ดังนั้น จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณ เพิ่มค่าตอกเสาเข็ม จำนวน ๕๕,๘๐๐ บาท บวกงบประมาณเดิม ๖๐๐,๖๐๐ บาท รวม ๖๕๕,๘๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๕๕,๒๐๐ บาท โอนลด จากกองช่าง ๕๕,๒๐๐ บาท

๒. โอนงบประมาณ โครงการติดตั้งไฟส่องสว่างภายในตำบลแมตนาทม

หมู่ ๑ - หมู่ ๑๓ จำนวน ๕๕ จุด งบประมาณ ๒๔๕,๕๐๐ บาท ภายในตำบลแมตนาทม ต่อจากโครงการที่แล้ว ให้ครบถ้วน เป็นโคมไฟถนนส่องสว่าง โดยใช้ไฟฟ้าของราษฎรที่อยู่ใน บริเวณที่ติดตั้ง ด้วยความสมัครใจ รายละเอียดตามแบบแปลนที่แนบ จุดติดตั้ง ๕๕ จุด ตาม รายละเอียดที่แนบ แยกเป็นแต่ละหมู่บ้าน ดังนี้

หมู่ ๑ จำนวน ๔ จุด	หมู่ ๒ จำนวน ๒ จุด
หมู่ ๓ จำนวน ๑ จุด	หมู่ ๔ จำนวน ๘ จุด
หมู่ ๕ จำนวน ๗ จุด	หมู่ ๗ จำนวน ๕ จุด
หมู่ ๘ จำนวน ๓ จุด	หมู่ ๙ จำนวน ๑๐ จุด
หมู่ ๑๐ จำนวน ๒ จุด	หมู่ ๑๑ จำนวน ๔ จุด
หมู่ ๑๓ จำนวน ๙ จุด	

๓. โอนงบประมาณ โครงการถมดินปรับระดับพื้นที่พร้อมวางท่อระบายน้ำและวางท่อระบายน้ำภายในองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

-โอนเพิ่ม โครงการถมดินปรับระดับพื้นที่พร้อมวางท่อระบายน้ำและวางท่อระบายน้ำ ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม เพื่อรองรับอาคารหลังใหม่ ให้มีระดับพื้นที่เหมาะสมและ รองรับน้ำระบายจากฤดูฝน และการใช้น้ำบริโภค บริเวณองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ให้ไหล สะดวก โดยโอนเพิ่ม จำนวน ๑๑๑,๒๐๐.- บาท โอนลดจากเงินเดือนกองช่าง จำนวน ๑๑๑,๒๐๐.- บาท

น.ส.ณิชนันท์ วัฒนมงคล  
(ประธานสภา)

หรือไม่

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปราย การโอนงบประมาณ ทั้ง ๓ โครงการ

สำเนาถูกต้อง



(นางวรารักษ์ ยินยั้ง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน นายเฉลิมพล...

- นายเฉลิมพล แสนนาม (ส.อบต.ม.๖) -ผมขอถามว่า ไฟฟ้าส่องสว่างภายในหมู่บ้าน โดยเฉลี่ยจะจ่ายค่าไฟเท่าไร เฉลี่ยต่อเดือน เดือนละเท่าไร
- นายมาพิชิต ปาระคะ (ส.อบต.ม.๕) - กระผมในนาม สมาชิกสภาฯ หมู่ ๕ บ้านโนนมาลา โครงการก่อสร้างเมรุ บ้านโนนมาลา ในข้อบัญญัติฯ ๒๕๖๗ จะเป็นการก่อสร้างตามแบบแปลน ตาม กอช่างคำนวณ เพราะอ้างอิง แบบก่อสร้างจาก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ใกล้เคียง นี้ว่าจะไม่ได้ตอกเสาเข็ม จึงขอขอบคุณ สภาองค์การบริหารส่วนตำบล แมदनาท่ม ที่อนุมัติโอนงบประมาณในครั้งนี้
- น.ส.ณัชนันท์ วัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) ที่ประชุม -มีสมาชิกท่านใด จะอภิปรายเพิ่มเติม หรือไม่  
-ไม่มี-
- น.ส.ณัชนันท์ วัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) -เมื่อไม่มี ขอดตอบคำถาม ค่าไฟฟ้า โดยเฉลี่ยจากที่ชาวบ้านติดตั้งภายในบ้าน โพนทองวัฒนา เฉลี่ยแล้วไม่เกิน ๒๐ บาทต่อเดือน ถือว่าไม่แพง  
-ลำดับต่อไป ขอมติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมदनาท่ม ว่า จะเห็นชอบโอนงบประมาณ  
๑.โอนเพิ่มโครงการก่อสร้างอาคารฌาปนสถาน (ป่าช้าหนองบัว) หมู่ที่ ๕ งบประมาณ โอนเพิ่ม ๕๕,๒๐๐ บาท โดยโอนลดแผนงานอุตสาหกรรมโยธา  
-ขอให้เลขานุการฯ ได้ตรวจดูจำนวน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แมदनาท่มในห้องประชุม
- นางเตชินี รอดแก้ว (เลขานุการสภาฯ) มติที่ประชุม -ขณะนี้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แมदनาท่ม อยู่จำนวน ๑๒ ท่าน  
-อนุมัติ ๑๒ เสียง  
-ไม่อนุมัติ - เสียง  
-งดออกเสียง - เสียง  
(ลาป่วย ๑ ราย )
- น.ส.ณัชนันท์ วัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) สรุปที่ประชุมมีมติ เสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติโอนงบประมาณโครงการ ก่อสร้างอาคารฌาปนสถาน (ป่าช้าหนองบัว) หมู่ที่ ๕ งบประมาณ โอนเพิ่ม ๕๕,๒๐๐ บาท
- น.ส.ณัชนันท์ วัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) -ขอมติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมदनาท่ม ว่า จะเห็นชอบโอน งบประมาณ  
๒.โอนเพิ่มโครงการติดตั้งไฟส่องสว่างภายในตำบลแมदनาท่ม หมู่ ๑ -หมู่ ๑๓ จำนวน ๕๕ จุด งบประมาณ ๒๔๕,๕๐๐ บาท โดยโอนลดจากหมวดเงินเดือน แผนงานอุตสาหกรรมโยธา  
-ขอให้เลขานุการฯ ได้ตรวจดูจำนวน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แมदनาท่มในห้องประชุม

**สำเนาถูกต้อง**

(นางวรารักษ์ ยืนยง)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญการ

นางเตชินี...

นางเตชินี รอดแก้ว  
(เลขานุการสภาฯ)

-ขณะนี้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แมตนาทม อยู่จำนวน ๑๒ ท่าน

มติที่ประชุม

-อนุมัติ ๑๒ เสียง  
-ไม่อนุมัติ - เสียง  
-งดออกเสียง - เสียง  
(ลาป่วย ๑ ราย )

น.ส.ณัชนันท์ ลักณ์ วงพัฒน์มงคล  
(ประธานสภาฯ)

-สรุปที่ประชุม มีมติเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติโอนงบประมาณโครงการติดตั้งไฟส่องสว่างภายในตำบลแมตนาทม หมู่ ๑ - หมู่ ๑๓ จำนวน ๕๕ จุด งบประมาณ ๒๔๕,๕๐๐ บาท

น.ส.ณัชนันท์ ลักณ์ วงพัฒน์มงคล  
(ประธานสภาฯ)

-ขอมติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม จะเห็นชอบโอนงบประมาณ

๓. โอนงบประมาณ โครงการถมดินปรับระดับพื้นที่พร้อมวางท่อระบายน้ำและวางท่อระบายน้ำภายในองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม งบประมาณ ๑๑๑,๒๐๐.- บาท โดยโอนลดจากหมวดเงินเดือน แผนงานอุตสาหกรรมโยธา

-ขอให้เลขานุการฯ ได้ตรวจดูจำนวน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทมในห้องประชุม

นางเตชินี รอดแก้ว  
(เลขานุการสภาฯ)

-ขณะนี้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แมตนาทม อยู่จำนวน ๑๒ ท่าน

มติที่ประชุม

-อนุมัติ ๑๒ เสียง  
-ไม่อนุมัติ - เสียง  
-งดออกเสียง - เสียง  
(ลาป่วย ๑ ราย )

น.ส.ณัชนันท์ ลักณ์ วงพัฒน์มงคล  
(ประธานสภาฯ)

-สรุป ที่ประชุมมีมติเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติโอนงบประมาณโครงการถมดินปรับระดับพื้นที่พร้อมวางท่อระบายน้ำและวางท่อระบายน้ำภายในองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม งบประมาณ ๑๑๑,๒๐๐.- บาท

ระเบียบวาระที่ ๙

กระทู้ถาม

น.ส.ณัชนันท์ ลักณ์ วงพัฒน์มงคล  
(ประธานสภาฯ)

-สำหรับระเบียบวาระกระทู้ถาม ที่นำเข้ามาในระเบียบวาระการประชุมในวันนี้ มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ได้กระทู้ถามมา แล้วเห็นว่าเกิดประโยชน์ต่อพี่น้อง ประชาชน จึงได้บรรจุเข้าระเบียบวาระที่ ๙ เรื่องกระทู้ถาม จำนวน ๒ ท่าน คือ ท่านมาพิชิต ปาระคะ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ และ ท่านเฉลิมพล แสนนาม สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖ เชิญถามได้เลย

**สำเนาถูกต้อง**

*นางวรารักษ์ ยืนยง*

(นางวรารักษ์ ยืนยง)

นายมาพิชิต...

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

- นายมาพิชิต ประคะ (ส.อบต.ม.๕) - กระทบขอกระทู้ถาม เรื่องกล้อง CCTV ของตำบลเรา ติดตั้งใช้งานแล้ว แต่ยังไม่มีการติดตั้งหม้อไฟฟ้า แต่ละจุด เกิดจากสาเหตุใด เพราะเมื่อวาน เห็นเจ้าหน้าที่ไฟฟ้ามาติดตั้งหม้อไฟฟ้า
- น.ส.ณัชนันท์ วัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) - ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ตอบกระทู้ที่สมาชิกสภาฯ หมู่ ๕ ค่ะ
- นายประเสริฐ ลีนาลาด (นายก อบต.) - ขอตอบกระทู้ถามของสมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ เรื่อง กล้อง CCTV ได้ดำเนินการอย่างไร กระทบขอมอบเจ้าหน้าที่เกี่ยวข้องกระทู้ถาม
- นางเตชินี รอดแก้ว (ปลัด อบต.) - เรื่อง กล้อง CCTV ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ได้รับการจัดสรรงบประมาณอุดหนุนเฉพาะกิจของปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ได้ทำการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี E-bidding ได้ผู้ชนะแล้ว แต่มีการอุทธรณ์ ไปที่กระทรวงการคลัง และกรมบัญชีกลาง ได้ตอบกลับแล้วว่ายืนยันชี้แจง ส่งเอกสารเพิ่มเติมไปที่กรมบัญชีกลางหลายรอบ จนถึงประมาณเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ คำวินิจฉัยอุทธรณ์ ได้สิ้นสุด จึงได้ทำสัญญาจ้างติดตั้ง เบิก-จ่าย เมื่อประมาณวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖ ติดขัดที่ระบบไฟฟ้า มีการติดตั้งจำนวน ๗ จุด จำนวน ๗ หมู่บ้าน สายไฟกล้อง CCTV อาจจะโยงไปกับสายไฟฟ้า สายอินเทอร์เน็ต ตอนนี้ได้ตกลงด้วยวาจาขอใช้ไฟฟ้ากับชาวบ้าน ที่ใกล้เคียงกับจุดติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า และประมาณวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ การไฟฟ้า จึงได้มาทำการติดตั้งหม้อไฟฟ้าให้เรียบร้อยแล้ว ระหว่างที่ขอใช้ไฟฟ้าของชาวบ้าน ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายมาโดยตลอด
- นายเฉลิมพล แสนนาม (ส.อบต.ม.๖) - กระทบขอกระทู้ถาม ๒ เรื่อง ดังนี้  
 ๑. เรื่อง การดำเนินการดูแลผู้ป่วยที่มีภาวะพึ่งพิง / การดูแลสุขภาพระยะยาว (Long Term Care: LTC) ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจาก สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) ของตำบลแมตนาทม ตอนนี้นำดำเนินการถึงไหนแล้ว และใกล้จะสิ้นปีงบประมาณ แล้ว ยังไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดูแลผู้ป่วย และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ทั้ง ๒ แห่ง ฝากสอบถามความคืบหน้า  
 ๒. เรื่อง การเตรียมการรองรับสถานการณ์น้ำท่วมบ้าน ถนน ภายในตำบลแมตนาทม จากภาวะฝนตกชุกต่อเนื่อง ซึ่งเมื่อปี ๒๕๖๖ ได้มีประชาชนมาร้องเรียน และในปีนี้อำนาจการบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ได้มีนโยบาย ที่จะแก้ไขปัญหานี้ไว้อย่างไร
- น.ส.ณัชนันท์ วัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) - ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ตอบกระทู้ที่สมาชิกสภาฯ หมู่ ๖ ค่ะ

**สำเนาถูกต้อง**

*(ลายเซ็น)*

(นางวรารักษ์ ยินยัง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน นายประเสริฐ...

นายประเสริฐ ถีนาลาด  
(นายก อบต.)

-ขอตอบกระทู้ถามของสมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖

๑. เรื่องการดำเนินการดูแลผู้ป่วยที่มีภาวะพึ่งพิง / การดูแลสุขภาพระยะยาว (Long Term Care: LTC) เป็นงบประมาณของสำนักงานหลักประกันสุขภาพ ที่จัดสรรมาให้ตลอด จำนวนผู้ป่วยแต่ละตำบลที่รายงานไปให้สำนักงานหลักประกันสุขภาพ เป็นการเหมาจ่ายรายหัวๆละ ๖,๕๐๐ บาท องค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ได้ประชุมอนุมัติรายชื่อไปแล้ว ต่อมาเมื่อเดือนกรกฎาคมที่ ผ่านมา ได้เพิ่มจาก ๖,๕๐๐ บาท เป็น ๑๐,๐๐๐ บาท องค์การบริหารส่วนตำบล ได้ส่งรายชื่อผู้มีภาวะพึ่งพิงไปแล้ว รอการอนุมัติ ถ้าได้รับการจัดสรรงบประมาณเมื่อไร ก็จะผลักเงินเข้าบัญชี สปสช. ของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ทั้ง ๒ แห่ง ทันที

๒. เรื่อง น้ำท่วมขัง ตามพื้นที่ต่างๆ แต่ละหมู่บ้าน ปีที่แล้วเกิดปัญหาหนัก ปีนี้เราก็กังใจ โดยการทำรางระบายน้ำแต่ละหมู่บ้าน ตามงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด และงบบุตหนุนแต่ละหมู่บ้าน โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท ก็ให้เสนอโครงการ เพื่อแก้ไขปัญหาสุขาภิบาลชุมชน จากที่ฝนตกทำให้น้ำท่วมขัง เศษใบไม้ขยะ ไหลมาตามรางระบายน้ำ ซึ่งปีนี้ยังไม่ได้รับรายงาน ว่า เกิดปัญหาน้ำท่วมขัง ไหลไม่ทัน แต่ถ้าหากเกิดพายุ ฝนตกหนัก ช่วงเดือนสิงหาคม - กันยายน แล้วน้ำระบายไม่ทัน ก็มึงบกลาง สำรองจ่าย จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ไว้ดำเนินการ ขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกหมู่บ้าน สบายใจได้

### ระเบียบวาระที่ ๑๐

### เรื่องอื่นๆ

น.ส.ณัชนันท์ วัฒนมงคล  
(ประธานสภาฯ)

-มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ท่านใดจะอภิปรายหรือแสดงความคิดเห็นต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม หรือไม่ ถ้ามีขอเรียนเชิญได้เลยค่ะ

นายธีระพงษ์ แก้วกิ่ง  
(ส.อบต.ม.๓)

-ขอนำเรียนเรื่องไฟฟ้าโซลาร์เซลล์ ถ้ามีงบประมาณมา ขอให้คำนึงถึง แต่ละจุดที่มีแดดและอันตราย จะเกิดประโยชน์มาก หากได้รับการติดตั้ง ราษฎรได้รับผลประโยชน์ทุกหมู่บ้าน

นายเฉลิม กุณะ  
(ส.อบต.ม.๗)

-เรื่องขุดลอก หนอง คลอง บึง ที่เคยให้สำรวจ นั้น ตอนนี้ถึง ขั้นตอนใด ซึ่งบ้านป่าไร่ หมู่ ๗ มีโครงการขุดลอกหนองสิม จึงอยากจะทราบถึงขั้นตอนใดแล้ว  
-เรื่องถนนแอสฟัลติกส์ ขยายไหล่ทาง ของบ้านป่าไร่ หมู่ ๗ ถ้ามีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ก็อยากจะทำให้สุดสายเลย

นายวรรณชัย แก้วมะ  
(ส.อบต.ม.๑๒)

-ถนนแอสฟัลติกส์ เส้น บ้านแมต - บ้านแมตน้อย เป็นเส้นหลักของราษฎรที่ใช้สัญจรไปมา ระหว่างหมู่บ้าน แต่ถนนเป็นหลุมเป็นบ่อ หากปล่อยไว้นานจะเกิดอันตรายต่อทรัพย์สินและชีวิตของราษฎร อยากทราบว่า จะได้รับงบประมาณหรือไม่ในปี นี้ ขอขอบคุณคณะผู้บริหาร/สมาชิกสภาฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ที่ได้ติดตามเรื่องนี้ให้กับบ้านแมต - บ้านแมตน้อย

**สำเนาถูกต้อง**



(นางวารักษ์ ยินยัง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

น.ส.ณัชนันท์...

น.ส.ณัชนันท์ วัฒนมงคล  
(ประธานสภาฯ)

-ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ตอบข้อซักถามของ  
สมาชิกสภาฯ ค่ะ

นายประเสริฐ ลีนาลาด  
(นายก อบต.)

- เรื่องไฟฟ้าโซลาร์เซลล์ เป็นโครงการที่ดี ซึ่งคณะผู้บริหาร ได้ไปศึกษา  
รายละเอียดแล้ว ถ้ามีเงินเหลือจ่าย จะมอบให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม  
มอบหมายให้กองช่าง ออกสำรวจ ตรวจสอบ ต่อไป

-เรื่องการขุดลอกคลอง หนอง บึง ปรับปรุงภูมิทัศน์หนองสิม บ้านป่าไร่ จะมอบ  
ให้กองช่างออกสำรวจครีบ และได้เสนอของบุดหนุนเฉพาะกิจไปแล้ว

- เรื่องถนนแอสฟัลติกส์ เส้น บ้านแมต - บ้านแมตน้อย องค์การบริหารส่วน  
ตำบลแมตนาทม ได้รวบรวมเอกสารต่างๆ ส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตั้งแต่ที่แล้ว เพื่อ  
อุดหนุนเฉพาะกิจ หากผลเป็นประการใด จะแจ้งให้รับทราบต่อไป

น.ส.ณัชนันท์ วัฒนมงคล  
(ประธานสภาฯ)

-มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ท่านใดจะอภิปราย  
หรือแสดงความคิดเห็นต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ในวาระอื่นๆ  
หรือไม่

-ถ้าไม่มี วันนี้การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ก็ได้ดำเนินการ  
มาจนครบทุกระเบียบวาระแล้ว สำหรับการประชุม สมัย สามัญที่ ๓/๒๕๖๗ พบ  
กันใหม่ สมัยต่อไป ขอขอบคุณนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม/รอง  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม/เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบลแมตนาทม /สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทมทุกท่าน /  
หัวหน้าส่วนราชการและพนักงานส่วนตำบลแมตนาทม ที่เกี่ยวข้อง ที่ให้ความ  
ร่วมมือประชุมคล่องตัวดี ตลอดมา สำหรับวันนี้ขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา

๑๖.๓๐ น.

ลงชื่อ).....ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม  
(นางเตชินี รอดแก้ว)

ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายเฉลิมพล แสนนาม)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม หมู่ที่ ๖

(ลงชื่อ).....กรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายวิไล เชื้อคำเพ็ง)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม หมู่ที่ ๘

(ลงชื่อ).....กรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายมาพิชิต ปาระคะ)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม หมู่ที่ ๕

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองรายงานการประชุม  
(นางสาวณัชนันท์ วัฒนมงคล)

ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

**สำเนาถูกต้อง**

*ณัชนันท์*

(นางวรารักษ์ ยืนยง)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

# แบบขอเสนอญัตติ

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

วันที่ ๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเสนอญัตติ

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

ตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นผู้เสนอข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาให้ความเห็นชอบ และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการ พิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วให้เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวม และ จัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่าย เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภา ท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม นั้น

ข้าพเจ้า นายประเสริฐ ลีนาลาด ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม เรื่อง ขอ เสนอญัตติ ขอเสนอญัตติ เพื่อขอความเห็นชอบต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม เรื่องร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ) ตามรายละเอียดแนบท้าย เอกสารนี้

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม เพื่อพิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอ

(นายประเสริฐ ลีนาลาด)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

-เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางเตชินี รอดแก้ว)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

## ความเห็นของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

ทราบ เสนอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม พิจารณาในการประชุมสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลแมตนาทม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นางสาวฉันทันลักษณ์ วงพัฒน์มงคล)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

สำเนาถูกต้อง

(นางวรารักษ์ ยืนยง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

# แบบขอเสนอญัตติ

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

วันที่ ๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเสนอญัตติ

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

ตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นผู้เสนอข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาให้ความเห็นชอบ และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการ พิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วให้เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวม และ จัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่าย เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภา ท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม นั้น

ข้าพเจ้า นายประเสริฐ สีนาลาด ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม เรื่อง ขอ เสนอญัตติ ขอเสนอญัตติ เพื่อขอความเห็นชอบต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม เรื่องร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (วาระที่ ๓ ชั้นแปรญัตติ) ตามรายละเอียดแนบท้าย เอกสารนี้

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม เพื่อพิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ผู้เสนอ

(นายประเสริฐ สีนาลาด)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

-เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางเตชินี รอดแก้ว)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

## ความเห็นของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

ทราบ เสนอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม พิจารณาในการประชุมสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลแมตนาทม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นางสาวฉัตรนันทน์ ลักกม์ วงพัฒน์มงคล)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

สำเนาถูกต้อง

*Signature*

(นางวราภรณ์ ยืนยง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



ที่ สน ๘๐๖๐๑ (กิจการสภา) /ว ๒๒

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม  
อำเภอโคกศรีสุพรรณ สน. ๕๗๒๘๐

๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอส่งรายงานการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบล,รองนายองค์การบริหารส่วนตำบล,  
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ จำนวน ๒ ชุด  
๒. ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘  
ที่สภาฯ ได้มีมติรับหลักการในวาระที่ ๑ รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ  
๒๕๖๘ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้แก้ไขรายละเอียดให้ถูกต้องโดย  
ได้ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการแปรญัตติ เป็นที่เรียบร้อยแล้วตามที่เสนอจึงขอส่งสำเนารายงานการประชุม  
คณะกรรมการแปรญัตติฯ พร้อมร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ แนบมาพร้อมนี้ เพื่อ  
ประกอบการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้อง  
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเชิญเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวณัชชนันท์ ลักณ์ วงพัฒน์มงคล)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

**สำเนาถูกต้อง**

(นางวราภรณ์ ยืนยง)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน


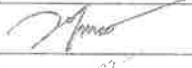



งานกิจการสภาฯ

โทร.๐-๕๒๗๐-๕๙๕๙

โทรสาร.๐-๕๒๗๐-๕๙๕๙

รายงานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินปฏิบัติหน้าที่รับคำแปรญัตติ  
ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	ตำแหน่งหลังประชุม	หมายเหตุ
๑	นายเฉลิมพล แสนนาม	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖		ประธานกรรมการแปร ญัตติ	
๒	นายมาพิชิต ปาระคะ	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕		กรรมการแปรญัตติ	
๓	นายทองชัย ฝ่ายจระ	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒		กรรมการแปรญัตติ	
๔	นางบัวศรี แก้วมะ	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๙		กรรมการแปรญัตติ	
๕	นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓		เลขานุการแปรญัตติ	

เมื่อเวลา ๐๘.๓๐ น. คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ได้มาปฏิบัติหน้าที่ รับคำแปรญัตติ ณ ห้องประชุม  
องค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม จนถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ปรากฏว่าไม่มีท่านผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การ  
บริหารส่วนตำบลแมตนาทม ท่านใด มายื่นรับคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๘ แต่อย่างใด

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ



(นายเฉลิมพล แสนนาม)

ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

ลงชื่อ



(นายมาพิชิต ปาระคะ)

คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

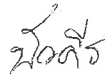
ลงชื่อ



(นายทองชัย ฝ่ายจระ)

คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

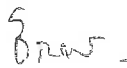
ลงชื่อ



(นางบัวศรี แก้วมะ)

คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

ลงชื่อ



(นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง)

เลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

**สำเนาถูกต้อง**







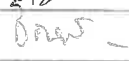
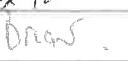

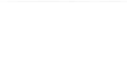


(นางวารักษ์ ยืนยง)



เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

แบบลงเวลาปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการแปรรูปที่ดินแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘  
ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแม่นาทม

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เวลาปฏิบัติหน้าที่				หมายเหตุ
		เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	ลายมือชื่อ	
๑	นายเฉลิมพล แสนนาม	๐๘.๓๐		๑๖.๓๐		
๒	นายมาพิชิต ปาระคะ	๐๘.๓๐		๑๖.๓๐		
๓	นายทองชัย ฝ่ายจู่ระ	๐๘.๓๐		๑๖.๓๐		
๔	นางบัวศรี แก้วมะ	๐๘.๓๐		๑๖.๓๐		
๕	นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง	๐๘.๓๐		๑๖.๓๐		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เวลาปฏิบัติหน้าที่				หมายเหตุ
		เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	ลายมือชื่อ	
๑	นางเตชินี รอดแก้ว	๐๘.๓๐		๑๖.๓๐		

คณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ทั้งหมด ๕ คน  
มาปฏิบัติหน้าที่ ๕ คน  
ไม่มาปฏิบัติหน้าที่ ...-... คน

สำเนาถูกต้อง



(นางวรารักษ์ อินย่อง)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูป  
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗  
วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓/๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายเฉลิมพล แสนนาม	ประธานกรรมการแปรรูป		
๒	นายมาพิชิต ปาระคะ	กรรมการแปรรูป		
๓	นายทองชัย ฝ่ายจระ	กรรมการแปรรูป		
๔	นางบัวศรี แก้วมะ	กรรมการแปรรูป		
๕	นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง	กรรมการ/เลขานุการ		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประเสริฐ ลีนาลาด	นายก อบต. แมตนาทม		
๒	นายวิไล ฮังโยธา	รองนายก อบต. แมตนาทม		
๓	นายสมาน ลาดแก้ว	รองนายก อบต. แมตนาทม		
๔	นางเตชินี รอดแก้ว	เลขานุการ อบต. / ปลัด อบต.		

เริ่มประชุม เวลา ๑๓/๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง เลขานุการคณะกรรมการแปรรูป ได้เรียนเชิญนายเฉลิมพล แสนนาม ประธานคณะกรรมการแปรรูป กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุม

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

**นายเฉลิมพล แสนนาม** (ประธานกรรมการฯ) วันนี้ประชุมคณะกรรมการแปรรูปแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณว่าด้วย รายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามที่ได้ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล แมตนาทม ยื่นเสนอคำแปรญัตติ ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตลอด ทั้งวัน นั้น ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ท่าน ใด ยื่นแปรญัตติ แต่อย่างใด

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

**นายเฉลิมพล แสนนาม** (ประธานคณะกรรมการฯ) เป็นการรับรองรายงานการประชุมครั้งแรก เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ มี คณะกรรมการท่านใด จะแก้ไขระเบียบ ข้อไหน หน้าไหน บรรทัดไหน เชิญครับ

**ที่ประชุม** ไม่มี

**นายเฉลิมพล แสนนาม** (ประธานคณะกรรมการฯ) - จะขอมติที่ประชุมรับรองรายงานคณะกรรมการแปรรูปครั้งแรก เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ และ นอกนั้นก็ได้รับรองรายงานกา ไว้ตามเดิม

**มติที่ประชุม**

- รับรอง ๕ เสียง
- ไม่รับรอง - เสียง
- งดออกเสียง - เสียง

**สำเนาถูกต้อง**

(นางวรารักษ์ ยืนยง)


เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

**นายเฉลิมพล แสนนาม** (ประธานคณะกรรมการฯ) -สรุปที่ประชุมมีมติเสียงเอกฉันท์เห็นชอบ รับรองรายงานคณะกรรมการแปรรูป ครั้งแรก เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗


ระเบียบวาระ...

- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
- นายเฉลิมพล แสนนาม (ประธานคณะกรรมการฯ) -ตามข้อมูลรายงานของเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ ไม่มีท่านใดขอแปรญัตติ ไม่มีสมาชิกท่านใด ยื่นคำแปรญัตติ สรุปว่าในสัดส่วนของสมาชิกสภาฯ ไม่มีท่านใดขอแปรญัตติ และสงวนคำแปรญัตติ ในส่วนของคณะกรรมการแปรญัตติ มีท่านใดจะแปรญัตติ รายจ่ายฯ แผนงานไหน ประเภทไหน หรือไม่ ถ้ามีเรียนเชิญครับ
- นายทองชัย ฝ่ายจรรยา (กรรมการ) -กระผมเห็นว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ มีความเหมาะสม สมบูรณ์ ครบถ้วน ตามงบประมาณที่มีอยู่ของร่างเดิม
- นายมาพิชิต ป่าระคะ (กรรมการ) -กระผมเห็นว่าข้อบัญญัติฯ ๒๕๖๘ มีความเหมาะสมตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ได้รับรองการประชุมไปแล้ว คือการรับหลักการ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตามงบที่เราอยู่ ถึงจะมีน้อย แต่ก็ยังเป็นประโยชน์ต่อประชาชนตำบลแมตนาทมมากที่สุด และต่อองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม เป็นอย่างดี ไม่ขอแปรญัตติ คงร่างเดิมครับ
- นางบัวศรี แก้วมะ (กรรมการ) -ดิฉันขอคงร่างเดิม ตามเหตุผลที่ท่านคณะกรรมการ ท่านอื่น นำเสนอมา เหมาะสมแล้วค่ะ
- นายธีระพนธ์ แก้วกิง (กรรมการ) -กระผมในนามคณะกรรมการฯ และเลขานุการฯ เห็นว่าข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ฯ ๒๕๖๘ มีความเหมาะสมแล้ว ขอคงร่างเดิม
- นายเฉลิมพล แสนนาม (ประธานคณะกรรมการฯ) -สรุปว่าในที่ประชุม ไม่มีการแปรญัตติ ขอคงร่างเดิม วันนี้เราได้เชิญผู้คณะผู้บริหารเข้าร่วมประชุมด้วยเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม กล่าวในที่ประชุมเชิญครับ
- นายประเสริฐ ลีนาลาด (นายก อบต.) -กระผม ขอขอบคุณ คณะกรรมการแปรญัตติทุกท่าน ที่ให้เกียรติ และเห็นความสำคัญ ความคุ้มค่าของข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ที่ฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่งบประมาณ เสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม เพื่อพิจารณาตามหลักการไปแล้ว และวันนี้คณะกรรมการแปรญัตติเห็นว่า เหมาะสม คุ้มค่าแล้ว คงร่างเดิม ไม่แปรญัตติ ซึ่งจะนำไปสู่การเสนอความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และการอนุมัติของนายอำเภอ เพื่อใช้จ่ายให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม และประชาชนตำบลแมตนาทม
- นายเฉลิมพล แสนนาม (ประธานคณะกรรมการฯ) - กระผมขอมอบให้เลขานุการ จัดทำรายงานการประชุม เพื่อรายงานต่อ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม และต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ในวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ขึ้นแปรญัตติ ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ต่อไป
- ขอขอบคุณ คณะกรรมการแปรญัตติและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน และกล่าวปิดการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

ปิดประชุมเวลา ๑๗.๐๐ น.

(ลงชื่อ)  - ผู้บันทึกการประชุม  
(นายธีระพนธ์ แก้วกิง)  
เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ

**สำนักกคตอ**

(ลงชื่อ)  - ผู้ตรวจบันทึกการประชุม  
(นายเฉลิมพล แสนนาม)  
ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

(นางวารักษ์ ยินยัง)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ที่ สน (กิจการสภา) ๘๖๖๐๑/ว ๒๓๑



สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม  
อำเภอโคกศรีสุพรรณ สน ๔๗๒๘๐

สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งการประชุมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม /รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม/เลขานุการ  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ทุกท่าน  
สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทมได้มีการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันอังคาร ที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ซึ่งในที่ประชุมสภาฯ มีมติเห็นชอบระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ในระหว่างวันที่ ๗-๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ -๑๖.๓๐ น. (จำนวน ๓ วันๆละ ๘ ชั่วโมง รวมเป็นเวลา ๒๔ ชั่วโมง) ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ วรรคท้าย และข้อ ๔๙ คณะกรรมการแปรญัตติฯ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบ ฯ ข้อ ๑๑๕ กำหนดนัดประชุมแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันศุกร์ ที่ ๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๗.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ทั้งนี้ เพื่อให้การประชุมแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง จึงขอแจ้งการประชุมของคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ท่านได้รับต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเฉลิมพล แสนนาม)

ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

คณะกรรมการแปรญัตติ

งานกิจการสภา

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๔๒๗๐๔๙๔๙

**สำเนาถูกต้อง**  
*Ying*

(นางวราภรณ์ ยืนยง)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

ระเบียบวาระการประชุม  
คณะกรรมการแปรรูปโครงสร้างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
วันศุกร์ ที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๗.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมคณาทม

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปโครงสร้างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (การประชุมครั้งแรก)

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ พิจารณาคัดเลือกประธานและเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปโครงสร้างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

สำเนาถูกต้อง

*June*

(นางวรารักษ์ ยืนยง)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



ที่ สน ๘๐๖๐๑ (กิจการสภา) / ๒๐

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม  
อำเภอโคกศรีสุพรรณ สน. ๔๗๒๘๐

สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ (ที่ผ่านแล้ว) จำนวน ๑ เล่ม  
๒. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูป (ครั้งแรก) จำนวน ๑ ชุด  
๓. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูป (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗) จำนวน ๑ ชุด

ด้วย คณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ได้ประชุมเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติฯ แล้ว ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ผลการประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้มีการแก้ไขร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ นอกนั้นให้คงร่างเดิมไว้พร้อมได้แนบเอกสารมาพร้อมนี้แล้ว และ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม เพื่อโปรดเสนอเข้าสู่การพิจารณาในวาระที่ ๒ ชั้นแปรรูป และวาระที่ ๓ ชั้นลงมติให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อไป

อาศัยอำนาจตามความข้อ ๕๐ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ รวมถึงแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ จึงขอรายงานผลและสรุปความเห็นการพิจารณา พร้อมร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ฉบับที่ผ่านการพิจารณาแล้ว มาเพื่อโปรดส่งให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทมได้พิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเฉลิมพล แสนนาม)

ประธานคณะกรรมการแปรรูป

คณะกรรมการแปรรูป  
งานกิจการสภาฯ สำนักปลัดอบต.  
โทร ๐-๔๒๗๐-๔๙๔๙  
โทรสาร ๐-๔๒๗๐-๔๙๔๙




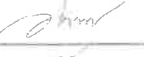



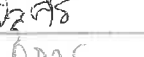
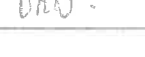

**จำเนากกต๋อง**  
*Janie*

(นางวารักษ์ ยินยัง)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

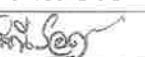
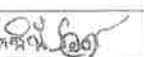
“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

แบบลงเวลาปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการแปรรูปที่ดินแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘  
ในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เวลาปฏิบัติหน้าที่				หมายเหตุ
		เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	ลายมือชื่อ	
๑	นายเฉลิมพล แสนนาม	๐๘.๓๐		๑๖.๓๐		
๒	นายมาพิชิต ปาระคะ	๐๘.๓๐		๑๖.๓๐		
๓	นายทองชัย ฝ่ายจระ	๐๘.๓๐		๑๖.๓๐		
๔	นางบัวศรี แก้วมะ	๐๘.๓๐		๑๖.๓๐		
๕	นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง	๐๘.๓๐		๑๖.๓๐		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เวลาปฏิบัติหน้าที่				หมายเหตุ
		เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	ลายมือชื่อ	
๑	นางเตชินี รอดแก้ว	๐๘.๓๐		๑๖.๓๐		

คณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ทั้งหมด ๕ คน  
มาปฏิบัติหน้าที่ ๕ คน  
ไม่มาปฏิบัติหน้าที่ ...-.... คน




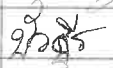

สำเนาถูกต้อง



(นางวรารักษ์ ยืนยง)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

รายงานคณะกรรมการแปรญัตติฯปฏิบัติหน้าที่รับคำแปรญัตติ  
ในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ- สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	ตำแหน่งหลังประชุม	หมายเหตุ
๑	นายเฉลิมพล แสนนาม	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖		ประธานกรรมการแปร ญัตติฯ	
๒	นายมาพิชิต ปาระคะ	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕		กรรมการแปรญัตติฯ	
๓	นายทองชัย ฝ่ายจระ	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒		กรรมการแปรญัตติฯ	
๔	นางบัวศรี แก้วมะ	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙		กรรมการแปรญัตติฯ	
๕	นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓		เลขานุการแปรญัตติฯ	

เมื่อเวลา ๐๘.๓๐ น. คณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้มาปฏิบัติหน้าที่ รับคำแปรญัตติ ณ ห้องประชุม  
องค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม จนถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ปรากฏว่าไม่มีท่านผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การ  
บริหารส่วนตำบลแมตนาทม ท่านใด มายื่นรับคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๘ แต่อย่างใด

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ



(นายเฉลิมพล แสนนาม)

ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ลงชื่อ



(นายมาพิชิต ปาระคะ)

คณะกรรมการแปรญัตติ

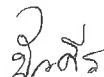
ลงชื่อ



(นายทองชัย ฝ่ายจระ)

คณะกรรมการแปรญัตติ

ลงชื่อ



(นางบัวศรี แก้วมะ)

คณะกรรมการแปรญัตติ

ลงชื่อ



(นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง)

เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ

สำเนาถูกต้อง



(นางวราภรณ์ ยืนยง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



ที่ สน ๘๐๖๐๑ (กิจการสภา) /ว ๑๕

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม  
อำเภอโคกศรีสุพรรณ สน ๔๗๒๘๐

๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญประชุมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน คณะกรรมการแปรญัตติร่างฯ ผู้บริหาร,

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ระเบียบวาระการประชุม

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ได้มีการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ในวันอังคาร ที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ซึ่งในที่ประชุมสภาฯ มีมติเห็นชอบระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ในระหว่างวันที่ ๗ -๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (จำนวน ๓ วันๆละ ๘ ชั่วโมง รวมเป็นเวลา ๒๔ ชั่วโมง) ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ วรรคท้าย และข้อ ๔๙ คณะกรรมการแปรญัตติฯ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบฯ ข้อ ๑๑๕ กำหนดนัดประชุมแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันศุกร์ ที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๗.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ทั้งนี้ เพื่อให้การประชุมแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง จึงขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมประชุมตาม วัน เวลาและสถานที่ดังกล่าวฯ โดยพร้อมเพรียงกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุม

ขอแสดงความนับถือ

(นายเฉลิมพล แสนนาม)

ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ

**สำเนาถูกต้อง**

(นางวราภักษ์ ยินยัง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

คณะกรรมการแปรญัตติฯ

งานกิจการสภาฯสำนักปลัดอบต.

โทร ๐-๔๒๗๐-๔๙๔๔๙

โทรสาร ๐-๔๒๗๐-๔๙๔๔๙

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

ระเบียบวาระการประชุม  
คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
วันศุกร์ ที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๗.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

.....  
.....  
.....  
.....

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (การประชุมครั้งแรก)

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ พิจารณาคัดเลือกประธานและเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

.....  
.....  
.....  
.....

สำเนาถูกต้อง

(นางวรารักษ์ ยินยัง)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



ที่ สน ๘๐๖๐๑ (กิจการสภา) / ๖๖๘

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม  
อำเภอโคกศรีสุพรรณ สน ๔๗๒๘๐

๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ส่งรายงานการประชุมและร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน คณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด  
๒. สำเนารายงานการประชุมสภาฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ เพื่อขอความเห็นชอบต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลในการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม และสภาฯ ได้มีมติรับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ในวาระที่ ๑ รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ เพื่อรวบรวมคำแปรญัตติ และพิจารณารายละเอียดแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ โดยให้ผู้เสนอคำแปรญัตติเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปร่าง ระหว่างวันที่ ๗-๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

เพื่อให้การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ในวาระที่ ๒ การแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอส่งรายงานการประชุมฯ และร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ให้คณะกรรมการแปรรูปร่างเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวฉันทนันท์ วัฒนมงคล)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

**สำเนาถูกต้อง**

(นางวารักษ์ ยินยง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

งานกิจการสภาฯ








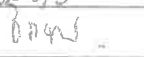


โทร ๐-๔๒๗๐-๔๙๔๙

โทรสาร ๐-๔๒๗๐-๔๙๔๙


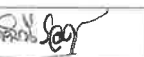
“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

แบบลงเวลาปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการแปรรูปที่ดินแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘  
ในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เวลาปฏิบัติหน้าที่				หมายเหตุ
		เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	ลายมือชื่อ	
๑	นายเฉลิมพล แสนนาม	๐๘.๓๐		๑๖.๓๐		
๒	นายมาพิชิต ปาระคะ	๐๘.๓๐		๑๖.๓๐		
๓	นายทองชัย ฝ่ายจระ	๐๘.๓๐		๑๖.๓๐		
๔	นางบัวศรี แก้วมะ	๐๘.๓๐		๑๖.๓๐		
๕	นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง	๐๘.๓๐		๑๖.๓๐		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เวลาปฏิบัติหน้าที่				หมายเหตุ
		เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	ลายมือชื่อ	
๑	นางเตชินี รอดแก้ว	๐๘.๓๐		๑๖.๓๐		

คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ทั้งหมด ๕ คน  
มาปฏิบัติหน้าที่ ๕ คน  
ไม่มาปฏิบัติหน้าที่ ...-... คน






สำเนาถูกต้อง



(นางวรารักษ์ ยืนยง)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

รายงานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินปฏิบัติหน้าที่รับคำแปรญัตติ  
ในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแมคนาทัม

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	ตำแหน่งหลังประชุม	หมายเหตุ
๑	นายเฉลิมพล แสนนาม	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖		ประธานกรรมการแปร ญัตติฯ	
๒	นายมาพิชิต ปาระคะ	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕		กรรมการแปรญัตติฯ	
๓	นายทองชัย ฝ่ายจระ	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒		กรรมการแปรญัตติฯ	
๔	นางบัวศรี แก้วมะ	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙		กรรมการแปรญัตติฯ	
๕	นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓		เลขานุการแปรญัตติฯ	

เมื่อเวลา ๐๘.๓๐ น. คณะกรรมการแปรญัตติ ได้มาปฏิบัติหน้าที่ รับคำแปรญัตติ ณ ห้องประชุม  
องค์การบริหารส่วนตำบลแมคนาทัม จนถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ปรากฏว่าไม่มีท่านผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การ  
บริหารส่วนตำบลแมคนาทัม ท่านใด มายื่นรับคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๘ แต่อย่างไร

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ



(นายเฉลิมพล แสนนาม)

ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ลงชื่อ



(นายมาพิชิต ปาระคะ)

คณะกรรมการแปรญัตติ

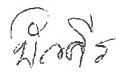
ลงชื่อ



(นายทองชัย ฝ่ายจระ)

คณะกรรมการแปรญัตติ

ลงชื่อ



(นางบัวศรี แก้วมะ)

คณะกรรมการแปรญัตติ

ลงชื่อ



(นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง)

เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ

**สำเนาถูกต้อง**

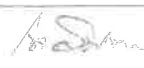
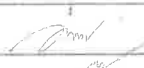

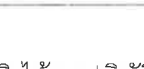



(นางวรารักษ์ ยืนยง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

รายงานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินปฏิบัติหน้าที่รับคำแปรญัตติ  
ในวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ- สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	ตำแหน่งหลังประชุม	หมายเหตุ
๑	นายเฉลิมพล แสนนาม	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖		ประธานกรรมการแปร ญัตติฯ	
๒	นายมาพิชิต ปาระคะ	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕		กรรมการแปรญัตติฯ	
๓	นายทองชัย ฝ้ายจู่ระ	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒		กรรมการแปรญัตติฯ	
๔	นางบัวศรี แก้วมะ	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙		กรรมการแปรญัตติฯ	
๕	นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓		เลขานุการแปรญัตติฯ	

เมื่อเวลา ๑๓.๓๐ น. คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ได้มาปฏิบัติหน้าที่ รับคำแปรญัตติ ณ ห้องประชุม  
องค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม จนถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ปรากฏว่าไม่มีท่านผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การ  
บริหารส่วนตำบลแมตนาทม ท่านใด มายื่นรับคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๘ แต่อย่างใด

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ



(นายเฉลิมพล แสนนาม)

ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

ลงชื่อ



(นายมาพิชิต ปาระคะ)

คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

ลงชื่อ



(นายทองชัย ฝ้ายจู่ระ)

คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

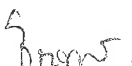
ลงชื่อ



(นางบัวศรี แก้วมะ)

คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

ลงชื่อ



(นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง)

เลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

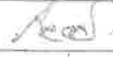









สำเนาถูกต้อง





(นางวรารักษ์ ยินยั้ง)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

แบบลงเวลาปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการแปรรูปที่ดินแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘  
ในวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เวลาปฏิบัติหน้าที่				หมายเหตุ
		เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	ลายมือชื่อ	
๑	นายเฉลิมพล แสนนาม	๑๓.๓๐		๑๖.๓๐		
๒	นายมาพิชิต ปาระคะ	๑๓.๓๐		๑๖.๓๐		
๓	นายทองชัย ฝ่ายจู่ระ	๑๓.๓๐		๑๖.๓๐		
๔	นางบัวศรี แก้วมะ	๑๓.๓๐		๑๖.๓๐		
๕	นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง	๑๓.๓๐		๑๖.๓๐		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เวลาปฏิบัติหน้าที่				หมายเหตุ
		เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	ลายมือชื่อ	
๑	นางเตชินี รอดแก้ว	๑๓.๓๐		๑๖.๓๐		

คณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ทั้งหมด ๕ คน  
มาปฏิบัติหน้าที่ ๕ คน  
ไม่มาปฏิบัติหน้าที่ ...-... คน






สำเนาถูกต้อง



(นางวรารักษ์ ยืนยง)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูป  
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ (ครั้งแรก)  
วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายเฉลิมพล แสนนาม	กรรมการแปรรูป		
๒	นายมาพิชิต ปาระคะ	กรรมการแปรรูป		
๓	นายทองชัย ฝ่ายจूर	กรรมการแปรรูป		
๔	นางบัวศรี แก้วมะ	กรรมการแปรรูป	บัวศรี	
๕	นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง	กรรมการแปรรูป	ธีระพนธ์	
ผู้เข้าร่วมประชุม				
๑	นายประเสริฐ ลีนาลาด	นายก อบต.แมตนาทม		
๒	นางเตชินี รอดแก้ว	เลขานุการสภาฯ		

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว นางเตชินี รอดแก้ว เลขานุการสภา อบต.แมตนาทม ได้  
เรียนเชิญนายทองชัย ฝ่ายจूर กรรมการแปรรูป ผู้มีอาวุโสสูงสุดในที่ประชุมทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ  
แปรรูปชั่วคราว กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม  
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องพิจารณาคัดเลือกประธานและเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปร่างงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

นางเตชินี รอดแก้ว  
(เลขานุการสภาฯ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดในการเลือก  
ประธานและเลขานุการคณะกรรมการแปรรูป

โดยดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา  
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๘ วรรคสอง  
ความว่า “ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่งๆ เลือกประธานกรรมการและ  
เลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้นๆ” ในการนี้จึงขอให้ที่ประชุมฯ คัดเลือกผู้  
จะทำหน้าที่เป็นประธานคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติและเลขานุการ  
คณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติ ในลำดับแรกขอให้ที่ประชุมฯ เสนอรายชื่อผู้ที่จะ  
ทำหน้าที่เป็นประธานคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติได้ ๑ คน และมีผู้รับรอง  
๒ คน ขอเรียนเชิญได้เลย

**สำเนาถูกต้อง**



นายทองชัย...

(นางวรารักษ์ ยินยง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

- นายทองชัย ฝ้ายจู่ระ (ประธานฯ ชั่วคราว) กระผมขอให้ท่านเสนอชื่อสมาชิกที่ท่านเห็นควรให้เป็นประธานคณะกรรมการแปรรูปได้ทันที ๑ ชื่อ และคำเสนอต้องมีสมาชิกรับรองอย่างน้อย ๒ คน ขอให้เสนอชื่อได้เลยครับ
- นายมาพิชิต ปาระคะ (กรรมการฯ) เสนอนายเฉลิมพล แสนนาม เป็นประธานกรรมการ ขอผู้รับรอง ๒ ท่าน ผู้รับรอง นางบัวศรี แก้วมะ และ นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง
- นายทองชัย ฝ้ายจู่ระ (ประธานฯ ชั่วคราว) มีผู้ใดจะเสนอชื่ออื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีการเสนอชื่อเพียงหนึ่งคนก็ให้ถือว่าผู้นั้น ได้รับเลือก จึงขอมติที่ประชุม
- มติที่ประชุม เห็นชอบให้นายเฉลิมพล แสนนาม เป็นประธานกรรมการ
- นางเตชินี รอดแก้ว (เลขานุการสภาฯ) ในลำดับต่อไปขอให้ที่ประชุมฯ เสนอรายชื่อผู้ที่จะทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติ โดยผู้ที่เสนอ ๑ คน สามารถเสนอผู้ที่จะทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปได้ ๑ คน และมีผู้รับรอง ๒ คน เลขานุการสภา อบต.แมตนาทม ได้มอบหน้าที่ประธานในที่ประชุมให้ประธานกรรมการแปรรูปดำเนินการประชุมต่อ)
- นายเฉลิมพล แสนนาม (ประธานฯ) กระผมขอให้ท่านเสนอชื่อสมาชิกที่ท่านเห็นควรให้เป็นเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปได้ทันที ๑ คน และคำเสนอต้องมีสมาชิกรับรองอย่างน้อย ๒ คน ขอให้เสนอชื่อได้เลยครับ
- นายทองชัย ฝ้ายจู่ระ (กรรมการฯ) เสนอ นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง เป็นเลขานุการกรรมการ ขอผู้รับรอง ๒ ท่าน ผู้รับรองคือ นายมาพิชิต ปาระคะ และนางบัวศรี แก้วมะ มีท่านใดจะเสนอชื่ออื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีการเสนอชื่อเพียงหนึ่งคน ก็ให้ถือว่าผู้นั้น ได้รับเลือก จึงขอมติที่ประชุม
- มติที่ประชุม เห็นชอบให้นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง เป็นเลขานุการกรรมการแปรรูป
- นางเตชินี รอดแก้ว (เลขานุการสภาฯ) ที่ประชุม มีท่านใดจะเสนอชื่อเพิ่มเติมหรือไม่ ไม่มี
- นายเฉลิมพล (ประธานฯ) ขอขอบคุณท่านเลขานุการสภาฯ และขอขอบคุณคณะกรรมการทุกท่านที่ไว้วางใจ เลือกผมเป็นประธานคณะกรรมการแปรรูปได้ทันที แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งนี้ ทุกท่านก็เคยผ่านการปฏิบัติหน้าที่มาแล้ว หากท่านคณะกรรมการแปรรูปไม่เข้าใจขั้นตอนใด ขอให้ถามเลขานุการสภาฯ เพราะจะทำให้คำปรึกษา ให้คำอธิบายได้
- ตามมติที่ประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา ได้กำหนดระยะเวลาอื่นแปรรูป ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับประชุมสภาท้องถิ่น ข้อ ๔๕ คือวันที่ ๗-๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๓ วัน จึงขอมอบหมายให้ นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง ทำหน้าที่รอรับเอกสาร

**สำเนาถูกต้อง**

*Wini*  
(นางวารักษ์ ยินยัง)


เจ้าพนักงานธุรการชำนาญการ


การยื่นแปร...

การยื่นแปรญัตติ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ในวันที่ ๗-๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ถ้านอกเวลาราชการ สามารถประสานส่งเอกสารได้ที่บ้านท่านธีระพนธ์ แก้วกิ่ง เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวก และขอนัดประชุมพิจารณาการแปรญัตติแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ อีกครั้ง ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม หลังจากที่ได้รับเอกสารการยื่นแปรญัตติจากสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม แล้ว สำหรับวันนี้ปิดประชุมรับทราบ

ที่ประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้บันทึกการประชุม  
(นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง)  
เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจบันทึกการประชุม  
(นายเฉลิมพล แสนนาม)  
ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

**สำเนาถูกต้อง**  
  
(นางวราภรณ์ ยืนยง)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแมदनาท่ม

ที่ ๒ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งประธานคณะกรรมการแปรรูปตัดติและเลขานุการแปรรูปตัดติ  
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

ตามที่ สภากองการบริหารส่วนตำบลแมदनาม ได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมदनาท่ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ในวันอังคาร ที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมदनาท่ม เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และ ตามคำสั่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมदनาท่ม ที่ ๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปตัดติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสามัญของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมदनาท่ม เพื่อทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการแปรรูปตัดติพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว นั้น

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ หมวด ๘ ว่าด้วยเรื่องคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ข้อ ๑๐๓ ข้อ ๑๐๕ (๓) และข้อ ๑๐๗ และข้อ ๑๐๙ วรรคสอง ประกอบกับมติการประชุมคณะกรรมการแปรรูปตัดติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ครั้งแรก) เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. จึงขอแต่งตั้งประธานคณะกรรมการแปรรูปตัดติและเลขานุการแปรรูปตัดติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑.นายเฉลิมพล แสนนาม

สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖

ประธานคณะกรรมการแปรรูปตัดติฯ

๒.นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง

สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓

เลขานุการคณะกรรมการแปรรูปตัดติฯ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวฉัตรนันทน์ ลักณ์ วงพัฒน์มงคล)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมदनาท่ม

**สำเนาถูกต้อง**  
*Signature*

(นางวรารักษ์ ยืนยง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

ที่ ๑ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินรังข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ในวันอังคาร ที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ นั้น

อาศัย อำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๘ ว่าด้วยเรื่องคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ข้อ ๑๐๓ ข้อ ๑๐๕ (๓) และข้อ ๑๐๗ ประกอบกับมติการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสามัญของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม เพื่อทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๕ ราย ดังรายชื่อต่อไปนี้

- |                         |                      |                               |
|-------------------------|----------------------|-------------------------------|
| ๑. นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง | สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ | คณะกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๑ |
| ๒. นายมาพิชิต ปาระคะ    | สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ | คณะกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๒ |
| ๓. นายทองชัย ฝ่ายจู่ระ  | สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒ | คณะกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๓ |
| ๔. นายเฉลิมพล แสนนาม    | สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖ | คณะกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๔ |
| ๕. นางบัวศรี แก้วมะ     | สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙ | คณะกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๕ |

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวณัชชนันท์ ลักณ์ วงพัฒน์มงคล)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

สำเนาถูกต้อง

(นางวรารักษ์ ยืนยง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
ในวันอังคาร ที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

\*\*\*\*\*

รายชื่อผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นางสาวณัชนันท์ วงพัฒน์มงคล	ประธานสภา	ณัชนันท์ วงพัฒน์มงคล	
๒.	นายพีระวิทย์ ศิลปล้านลี	รองประธานสภา	พีระวิทย์ ศิลปล้านลี	
๓.	นางเตชินี รอดแก้ว	เลขานุการสภา	เตชินี รอดแก้ว	
๔.	นายอนนท์ แก้วมะ	ส.อบต.หมู่ ๑	อนนท์ แก้วมะ	
๕.	นายทองชัย ฝ้ายจู่ระ	ส.อบต.หมู่ ๒	ทองชัย ฝ้ายจู่ระ	
๖.	นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง	ส.อบต.หมู่ ๓	ธีระพนธ์ แก้วกิ่ง	
๗.	นายมาพิชิต ปาระคะ	ส.อบต.หมู่ ๕	มาพิชิต ปาระคะ	
๘.	นายเฉลิมพล แสนนาม	ส.อบต.หมู่ ๖	เฉลิมพล แสนนาม	
๙.	นายเฉลิม กุณะ	ส.อบต.หมู่ ๗	เฉลิม กุณะ	
๑๐.	นายวิไล เชื้อคำเพ็ง	ส.อบต.หมู่ ๘	วิไล เชื้อคำเพ็ง	
๑๑.	นางบัวศรี แก้วมะ	ส.อบต.หมู่ ๙	บัวศรี แก้วมะ	
๑๒.	นายวรรณชัย แก้วมะ	ส.อบต.หมู่ ๑๒	วรรณชัย แก้วมะ	
๑๓.	นายยงยุทธ ทีตะละ	ส.อบต.หมู่ ๑๓	ยงยุทธ ทีตะละ	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายประเสริฐ ลีนาลาด	นายก อบต.แมตนาทม	ประเสริฐ ลีนาลาด	
๒.	นายวิไล ฮังโยธา	รองนายก อบต.แมตนาทม	วิไล ฮังโยธา	
๓.	นายสมาน ลาดแผ้ว	รองนายก อบต.แมตนาทม	สมาน ลาดแผ้ว	
๔.	ว่าที่ ร.ต.หญิงละอองดาว ไกยะฝ้าย	เลขานุการนายก อบต.แมตนาทม	ละอองดาว ไกยะฝ้าย	
๕.	นายอภิศักดิ์ โทอาสา	รองปลัด อบต.แมตนาทม	อภิศักดิ์ โทอาสา	
๖.	ส.ต.ต.หญิง โสภา มาตราช	ผู้อำนวยการกองคลัง	โสภา มาตราช	
๗.	นายวีระศักดิ์ กองโพธิ์ชัย	หัวหน้าสำนักปลัด	วีระศักดิ์ กองโพธิ์ชัย	
๘.	นางสาวรินทิรา วันนาพ้อ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	รินทิรา วันนาพ้อ	
๙.	นางวารักษ์ ยืนยง	เจ้าพนักงานธุรการ	วารักษ์ ยืนยง	

รายชื่อผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายประมวล พรหมภา	ส.อบต.หมู่ ๑๐	ประมวล พรหมภา	ลาป่วย

**สำเนาถูกต้อง**

(นางวารักษ์ ยืนยง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น  
นางเตชณี รอดแก้ว  
(เลขานุการสภาฯ)

-วันนี้ เป็นการประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม สมัย  
สามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ซึ่งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
แมตนาทม ร่วมประชุมสภาฯ จำนวน ๑๒ ราย ลาป่วย ๑ ราย ครบองค์ประชุม  
เชิญ ประธานสภาฯ ดำเนินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม  
ตามระเบียบวาระฯ เชิญค่ะ

น.ส.ณัชนันท์ วัฒนมงคล  
(ประธานสภาฯ)

-เมื่อ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ได้มาครบ  
องค์ประชุมแล้ว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภา  
ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๗) พ.ศ.  
๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น  
พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๒๒ และตามประกาศ  
ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม กำหนดสมัยประชุมสภา สมัยสามัญ  
สมัยที่ ๓ /๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๓ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เพื่อให้การบริหารงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง จึง  
ขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓  
ประจำปี ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม และขอ  
ดำเนินการประชุมสภาท้องถิ่น สำหรับวันนี้ มี ๔ ระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

-รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันอังคาร ที่ ๙  
เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘  
(วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ)

ระเบียบวาระที่ ๔

การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

น.ส.ณัชนันท์ วัฒนมงคล  
(ประธานสภาฯ)

๑. ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม มีพนักงานส่วนตำบล โอน  
(ย้าย) มาดำรงตำแหน่ง จำนวน ๒ ราย คือ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด และ  
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี จึงขอเชิญพนักงานส่วนตำบลที่ โอน(ย้าย) มา  
ดำรงตำแหน่ง ณ องค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ได้แนะนำตนเองต่อที่  
ประชุม

สำเนาถูกต้อง  


(นางวารารักษ์ ยินยัง)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

นายวีระศักดิ์...

นายวีระศักดิ์ กองโพธิ์ชัย  
(หัวหน้าสำนักปลัด)

-กระผม นายวีระศักดิ์ กองโพธิ์ชัย ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด สังกัด สำนักปลัด  
องค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ซึ่ง โอน (ย้าย) มาจาก องค์การบริหารส่วน  
ตำบลหนองฮี อำเภอปลาปาก จังหวัดนครพนม ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

นางสาวเดือนฉาย คำบอน  
(นวก.การเงินฯ)

-ดิฉันนางสาวเดือนฉาย คำบอน ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ซึ่ง โอน  
(ย้าย) มาจากองค์การบริหารส่วนตำบลอุดมพร อำเภอเฝ้าไร่ จังหวัดหนองคาย  
ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

นายประเสริฐ ลีนาลาด  
(นายก อบต.)

๑.ขอขอบคุณคณะผู้บริหาร/สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ที่ได้ให้ความร่วมมือในการ  
แห่เทียนเข้าพรรษาประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในรอบเดือนกรกฎาคม ที่ผ่านมา  
ประกอบด้วย วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ วัดสว่างโพนทอง /วันที่ ๒๐ กรกฎาคม  
๒๕๖๗ ณ วัดบ้านโคกนาดีและวัดบ้านป่าไร่ / วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ วัดธาตุ  
ศรีมิ่งคล บ้านพรหมศรีธาตุและวัดนารถพรหมวาสรี

๒.ขอขอบคุณคณะผู้บริหาร/สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมกิจกรรม  
เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธี มหามงคลเฉลิม  
พระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ พิธีทำบุญตักบาตร ณ วัดศรีสุพรรณ  
ตำบลตองโขบ อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร และ พิธีถวายเครื่องราชสักการะ  
และวางพานพุ่มและพิธีจุดเทียนถวาย พระพรชัยมงคล ณ หอประชุมร่มเกล้าร่มเย็น  
โรงเรียนร่มเกล้า ตำบลตองโขบ อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร ซึ่งองค์การ  
บริหารส่วนตำบลแมตนาทม เป็นเจ้าภาพในการจัดเตรียมสถานที่

๓. แจ้งเรื่องการแต่งกาย เนื่องในโอกาสพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรง  
เจริญพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จึงขอเชิญชวนคณะผู้บริหาร  
สมาชิกสภาฯ/ ข้าราชการ และ พนักงานส่วนตำบลแมตนาทม ทุกท่าน แต่งกายเสื้อสี  
เหลือง ประดับตราสัญลักษณ์เฉลิมพระเกียรติ ตลอดปี ๒๕๖๗ ยกเว้นวันอังคาร : แต่ง  
กายด้วยเครื่องแบบชุดสีก็

๔. ด้วยรถกู้ชีพ กู้ภัย ตำบลแมตนาทม ได้รับอุบัติเหตุเมื่อคืนวันอาทิตย์ที่ผ่านมา  
รถกู้ชีพ กู้ภัย ยังไม่สามารถให้บริการรับส่งผู้ป่วยได้ จึงขอความอนุเคราะห์ท่าน  
ประชาสัมพันธ์ ในพื้นที่ท่านได้รับทราบด้วย แต่ก็ได้ประสานรถกู้ชีพ กู้ภัย ตำบลใกล้เคียง  
และรถของโรงพยาบาลโคกศรีสุพรรณ มารับประชาชนในเขตตำบลแมตนาทม แทนแล้ว  
จนกว่ารถกู้ชีพจะสามารถใช้งานตามได้ปกติ

**สำเนาถูกต้อง**



(นางวรารักษ์ ยินยัง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

น.ส.ณัชนันท์ วัฒนมงคล  
(ประธานสภาฯ)

-รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันอังคาร ที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗  
-ขอให้ที่ประชุมได้ตรวจรายงานการประชุมสภาฯ ฉบับนี้มีระเบียบวาระไหน/หน้าไหน/  
บรรทัดใด ที่จะต้องแก้ไข หรือเพิ่มเติม

นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง  
(ส.อบต.ม.๓)

- ๑. กระผมขอเสนอแก้ไข หน้า ๔ บรรทัดที่ ๓๓ “เดิมคำว่า สมาชิกสภาองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลเสนอแมตนาทม ควรตัดคำว่า เสนอ ออก แก้ไขเป็น องค์การบริหารส่วนตำบล  
แมตนาทม”

๒. เสนอแก้ไข หน้า ๙ บรรทัดที่ ๑๖ “คำว่า กระผมรู้ยินดี เพิ่มคำว่า กระผม  
รู้สึกยินดี”

๓. เสนอแก้ไข หน้า ๑๐ บรรทัดที่ ๓๑ “คำว่า ขยะได้เองได้ ควรเปลี่ยนเป็นขยะเองได้ ”  
 ๔. เสนอแก้ไข หน้า ๑๑ บรรทัดที่ ๑๘ “คำว่า แม้จะไม่ได้ทำอะไร ควรเปลี่ยนเป็น แม้จะไม่ได้ทำอะไร ”

-บรรทัดที่ ๒๙ “คำว่า ให้สามารถเพราะปลูกได้ ควรแก้ไขเป็น ให้สามารถเพาะปลูกได้ ”

๕. เสนอแก้ไข หน้า ๑๒ บรรทัดที่ ๗ “คำว่าเพื่อนน้อมรำลึก ควรแก้ไขเป็น เพื่อนน้อมรำลึก”

๖. เสนอแก้ไข หน้า ๑๓ บรรทัดที่ ๑๗ “คำว่า องค์การบริหารส่วนตำบล ควรแก้ไขเป็น องค์การบริหารส่วนตำบล”

-บรรทัดที่ ๒๔ “คำว่า ผู้นำชุมชน ควรแก้ไขเป็น ผู้นำชุมชน”

๗. เสนอแก้ไข หน้า ๑๕ บรรทัดที่ ๘ “คำว่า ผู้นำชุมชน/เด็กและเยาวชน และประชาชนทั่วไป ควรแก้ไขเป็น ผู้นำชุมชน/เด็ก/เยาวชน และประชาชนทั่วไป”

-บรรทัดที่ ๓๓ “ข้อ ๘.๖ ควรแก้ไขเป็น ข้อ ๘.๕”

๘. เสนอแก้ไข หน้า ๑๖ บรรทัดที่ ๒๕ “คำว่า ผู้สูงหรือผู้ที่มาร่วมงาน ควรเพิ่มเป็น ผู้สูงอายุหรือผู้ที่มาร่วมงาน”

๙. เสนอแก้ไข หน้า ๑๗ บรรทัดที่ ๒ “คำว่า ศิลปะล้านล ควรแก้ไขเป็น ศิลปะล้านล”

-คำว่า เด็กและเยาวชน และประชาชน ควรแก้ไขเป็น เด็ก/เยาวชน และประชาชน”

๑๐. เสนอแก้ไข หน้า ๑๘ บรรทัดที่ ๗ คำว่า “ประชาชนมีส่วนร่วมเดิน เพิ่มข้อความเป็น ประชาชนมีส่วนร่วมเดิน”

๑๑. เสนอแก้ไข หน้า ๒๒ บรรทัดที่ ๓๑ คำว่า “ประชาชนหมู่บ้าน แก้ไขข้อความเป็น ประชาคมหมู่บ้าน”

๑๒. เสนอแก้ไข หน้า ๒๘ คำว่า “นายพีระวิทย์ ศิลปะล้านล แก้ไขข้อความเป็น นายพีระวิทย์ ศิลปะล้านล ”

-คำว่า ได้ติดตั้ง แก้ไขข้อความเป็น ได้ติดตั้ง “

-คำว่า ใช้น้ำมัน แก้ไขเป็น ใช้น้ำเพิ่มขึ้น”

๑๓. เสนอแก้ไข หน้า ๒๙ ประโยคที่หลังจากนายพีระวิทย์ ศิลปะล้านล สอบถามว่ามีท่านใด จะสอบถามหรือไม่ ในเอกสารไม่มีคำว่า ไม่มี ควรแก้ไขถ้อยคำเป็น

-นาย <u>พีระวิทย์ ศิลปะล้านล</u>	มีท่านใดจะสอบถามหรือไม่
<u>เพิ่มถ้อยคำเป็น</u> ที่ประชุม	ไม่มี

๑๔. เสนอแก้ไข หน้า ๓๐ และ หน้า ๓๑ คำว่า “นายพีระวิทย์ ศิลปะล้านล แก้ไขข้อความเป็น นายพีระวิทย์ ศิลปะล้านล ”

๑๕. เสนอแก้ไข หน้า ๓๒ บรรทัดที่ ๗ คำว่า ใช้มาก เพิ่มข้อความเป็น ใช้น้ำมาก”

-บรรทัดที่ ๙ “คำว่า วางแผนประปา ควรแก้ไขเป็น วางท่อเมนประปา ”

-บรรทัดที่ ๓๕ “คำว่า (คุ้มวัดป่า ไม่มีวงเล็บปิด ควรใส่วงเล็บปิดด้วยเป็น (คุ้มวัดป่า)

**สำเนาถูกต้อง**

*Yume*

(นางวรารักษ์ ยินยง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญ

๑๖. เสนอ....

๑๖. เสนอแก้ไข หน้า ๓๓ คำว่า “นายพีระวิทย์ ศิลปะล้านสี แก้ไขข้อความ เป็น นายพีระวิทย์ ศิลปะล้านสี ”

-ระเบียบวาระที่ ๘ แก้ไขเป็น ระเบียบวาระที่ ๖

๑๗. เสนอแก้ไข หน้า ๓๔ คำว่า “ทางเข้าบ้านนางพงษ์ศักดิ์ แก้ไขเป็น นายพงษ์ศักดิ์”

-คำว่า “นางสมหมาย สีนาลาดแก้ไขเป็น นายสมหมาย สีนาลาด”

-ประโยคที่ผ่านมาพิชิต พุด คำว่า เห็นบ้านหมู่บ้าน แก้ไขเป็น บ้านหมู่บ้าน

น.ส.ณัชชนันท์ วัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) -ขอผู้รับรองในการแก้ไขรายงานการประชุมฯ จำนวน ๒ ท่าน  
ผู้รับรอง คือ นายอนนท์ แก้วมะ (ส.อบต.ม.๑) และ นางบัวศรี แก้วมะ (ส.อบต.ม.๙)

- มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ท่านใด จะเห็นชอบแก้ไขรายงานการประชุมตามที่ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม เสนอมาดังกล่าวข้างต้น หรือไม่ และนอกนั้นถือว่ารับรองรายงานการประชุม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันอังคาร ที่ ๙ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๗ ไว้ตามเดิม  
-ต่อไป จะขอมติที่ประชุมว่าจะเห็นชอบ ให้แก้ไขรายงานการประชุม ตามที่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เสนอมาดังกล่าวข้างต้น แลนอกนั้นถือว่าได้ รับรอง รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันอังคาร ที่ ๙ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๗ ไว้ตามเดิม  
-ขอให้เลขานุการสภาฯ ได้นับจำนวน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ในห้องประชุม

นางเตชินี รอดแก้ว (เลขานุการสภาฯ) - ขณะนี้ มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม อยู่ จำนวน ๑๒ ท่าน

มติที่ประชุม

-รับรอง	๑๒	เสียง
-ไม่รับรอง	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

(ลาป่วย ๑ ราย)

น.ส.ณัชชนันท์ วัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) -สรุปที่ประชุมมีมติเสียงเอกฉันท์เห็นชอบ ให้แก้ไขรายงานการประชุมตามที่เสนอมา และนอกนั้น ได้รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันอังคาร ที่ ๙ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๗ ไว้ตามเดิม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- การพิจารณา ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ (วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ)

น.ส.ณัชชนันท์ วัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) - เชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม นำเสนอหลักการและเหตุผล แห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม พิจารณาในวาระรับหลักการ

**สำเนาถูกต้อง**  


(นางวรารักษ์ ยินยง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน นายประเสริฐ...

นายประเสริฐ ถีนาลาด  
(นายก อบต.)

เรียน ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม จึงขอชี้แจง ให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๖๔,๒๑๖,๐๙๓.๐๙ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๑๓๙,๖๑๖,๗๘๘.๑๓ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อกั้นผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๓ โครงการ รวม ๑,๑๘๘,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกั้นผูกพัน จำนวน ๑๐ โครงการ รวม ๔๗,๓๒๑.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้คงค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๕๘,๓๖๒,๗๓๑.๗๘ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๒๐๕,๗๖๐.๔๓	บาท
หมวด	จำนวน	๑๒๙,๓๗๘.๑๒	บาท
ค่าธรรมเนียม			
ค่าปรับ และ			
ใบอนุญาต			
หมวดรายได้จาก	จำนวน	๒๑๒,๕๘๙.๓๕	บาท
ทรัพย์สิน			
หมวดรายได้จาก	จำนวน	๐.๐๐	บาท
สาธารณูปโภค			
และกิจการ			
พาณิชย์			
หมวดรายได้	จำนวน	๒๕๗,๖๕๐.๐๐	บาท
เบ็ดเตล็ด			

สำเนาถูกต้อง

*Time*

หมวดภาษี...

(นางวรารักษ์ ยืนยง)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

หมวดรายได้จาก ทุน	จำนวน	๐.๐๐	บาท
หมวดภาษี จัดสรร	จำนวน	๒๔,๙๓๘,๕๑๐.๒๘	บาท
หมวดเงิน อุดหนุน	จำนวน	๓๒,๖๑๘,๘๔๓.๖๐	บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดูแลผู้สูงอายุ จำนวน ๕,๓๔๐,๔๘๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๕๐,๗๔๕,๖๘๙.๓๓ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๑๘,๔๗๖,๒๘๐.๕๐	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๑๓,๘๔๐,๙๓๐.๙๔	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๙,๘๑๘,๘๒๙.๐๐	บาท
งบลงทุน	จำนวน	๕,๖๙๑,๐๔๖.๘๙	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๒,๙๐๓,๖๐๒.๐๐	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๑๕,๐๐๐.๐๐	บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดูแลผู้สูงอายุ จำนวน ๓,๒๑๔,๙๖๐.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๗๘,๕๐๐.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

สำเนาถูกต้อง  


(นางวราภักษ์ ยินยัง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

คำแถลง...

ค่าแถลงงบประมาณ  
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

**๑.รายรับ**

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	๒๐๕,๗๖๐.๔๓	๒๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๒๒,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๑๒๙,๓๗๘.๑๒	๖๑,๐๐๐.๐๐	๑๐๔,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๒๑๒,๕๘๙.๓๕	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๒๕๗,๖๕๐.๐๐	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๑๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๘๐๕,๓๗๗.๙๐	๖๒๕,๐๐๐.๐๐	๗๔๖,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีอากร	๒๔,๙๓๘,๕๑๐.๒๘	๒๕,๖๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๕,๖๑๗,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๔,๙๓๘,๕๑๐.๒๘	๒๕,๖๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๕,๖๑๗,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	๓๒,๖๑๘,๘๔๓.๖๐	๓๓,๕๖๙,๓๐๐.๐๐	๓๓,๙๕๗,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๒,๖๑๘,๘๔๓.๖๐	๓๓,๕๖๙,๓๐๐.๐๐	๓๓,๙๕๗,๐๐๐.๐๐
รวม	๕๘,๓๖๒,๗๓๑.๗๘	๕๙,๘๗๔,๓๐๐.๐๐	๖๐,๓๒๐,๐๐๐.๐๐

**สำเนาถูกต้อง**  
*Time*

(นางวราภักษ์ ยืนยง)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ค่าแถมงบประมาณ  
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

๒. รายจ่าย

รายจ่าย	รายรับจริง ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๑๘,๔๗๖,๒๘๐.๕๐	๑๙,๔๘๗,๐๘๗.๐๐	๑๙,๘๐๘,๒๖๐.๐๐
งบบุคลากร	๑๓,๘๔๐,๙๓๐.๙๔	๑๖,๖๐๔,๖๑๓.๐๐	๑๖,๓๓๖,๓๑๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๙,๘๑๘,๘๒๙.๐๐	๑๒,๒๓๓,๘๐๐.๐๐	๑๒,๗๑๓,๖๓๐.๐๐
งบลงทุน	๕,๖๙๑,๐๔๖.๘๙	๘,๔๗๙,๖๐๐.๐๐	๘,๗๗๘,๔๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๒,๙๐๓,๖๐๒.๐๐	๓,๐๔๙,๒๐๐.๐๐	๒,๖๖๓,๔๐๐.๐๐
งบรายจ่ายอื่น	๑๕,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายจ่ายจากงบประมาณ	๕๐,๗๔๕,๖๘๙.๓๓	๕๙,๘๗๔,๓๐๐.๐๐	๖๐,๓๒๐,๐๐๐.๐๐

สำเนาถูกต้อง



(นางวรารักษ์ ยืนยั้ง)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

บันทึกหลักการ...

บันทึกหลักการและเหตุผล  
 ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม  
 อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๔,๓๐๕,๘๗๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑,๒๙๙,๐๐๐
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	๙,๓๓๔,๑๑๐
แผนงานสาธารณสุข	๑,๕๒๘,๕๖๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑,๓๑๗,๕๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๕๔๕,๐๐๐
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐,๗๑๕,๒๐๐
แผนงานการเกษตร	๑,๔๖๖,๕๐๐
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	๑๙,๘๐๘,๒๖๐
	<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>
	<b>๖๐,๓๒๐,๐๐๐</b>

**สำเนาถูกต้อง**  


(นางวรารักษ์ ยืนยง)  
 เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

## ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม อำเภอกอศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อาศัยอำนาจตามความใน พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ จึงตราข้อบัญญัติ ขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม และโดยอนุมัติของนาย อำเภอกอศรีสุพรรณ

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้ เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๖๐,๓๒๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีอากรจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวน รวมทั้งสิ้น ๖๐,๓๒๐,๐๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียด ตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	
แผนงานสาธารณสุข	
แผนงานสังคมสงเคราะห์	
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
แผนงานการเกษตร	
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	
ข้อ ๕ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๐ บาท ดังนี้	
<b>งบ</b>	<b>ยอดรวม</b>
<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>๐</b>

ข้อ ๖ ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๗ ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ .....

(นายประเสริฐ สีนาลาด)

ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายอิทธิพล จันทน์)

ตำแหน่ง นายอำเภอกอศรีสุพรรณ

**สำเนาถูกต้อง**  


(นางวราภรณ์ ยืนยง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

งานก่อสร้าง...

งานก่อสร้าง	รวม	๘,๐๔๑,๔๐๐
๑. งบลงทุน	รวม	๘,๐๔๑,๔๐๐
๑.๑ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	๘,๐๔๑,๔๐๐
๑.๑.๑ ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
๑.๑.๑.๑ โครงการก่อสร้างขยายไหล่ทางถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเชื่อมระหว่างหมู่บ้านบ้านป่าไร่ หมู่ที่ ๗ - บ้านโคกนาดี หมู่ที่ ๖	จำนวน	๔๙๗,๙๐๐
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างขยายไหล่ทางถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเชื่อมระหว่างหมู่บ้าน บ้านป่าไร่ หมู่ที่ ๗ - บ้านโคกนาดี หมู่ที่ ๖ จำนวน ๒ สาย ดังนี้		
สายที่ ๑ ด้านซ้ายทาง ขนาดผิวจราจรกว้าง ๑.๐๐ เมตร ยาว ๓๖๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้าง ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า ๓๖๐.๐๐ ตารางเมตร		
สายที่ ๒ ด้านขวาทาง ขนาดผิวจราจรกว้าง ๑.๐๐ เมตร ยาว ๓๖๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้าง ๐.๕๐ เมตร วางท่อระบายน้ำ คสล.(มอก.ชั้น๓) Ø ๐.๓๐x๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑ ท่อน หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า ๓๖๐.๐๐ ตารางเมตร รวมพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กทั้งสองสายไม่น้อยกว่า ๗๒๐.๐๐ ตารางเมตร		
(ก่อสร้างตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง ท๑-๐๑ โดยอนุโลมและตามแบบ อบต.แมดนาทม) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน ๑ ป้าย		
๑.๑.๑.๒ โครงการก่อสร้างตาดคอนกรีตร่องระบายน้ำภายในหมู่บ้านบ้านแมด หมู่ที่ ๑ (สายหนองบัว คุ่มโนนสวรรค์)	จำนวน	๒๘๖,๐๐๐
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตาดคอนกรีตร่องระบายน้ำภายในหมู่บ้านบ้านแมด หมู่ที่ ๑ (สายหนองบัว คุ่มโนนสวรรค์) จำนวน ๒ ช่วง ดังนี้		
ช่วงที่ ๑ ก่อสร้างทางระบายน้ำตาดคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดปากบนกว้าง ๓.๐๐ เมตร ปากล่างกว้าง ๑.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๒.๐๐ เมตร ยาว ๒๕.๐๐ เมตร ถมดินคันห้วยคันทางกว้าง ๑.๐๐ เมตร ยาว ๒๕.๐๐ เมตร หรือมีปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า ๖๘.๗๕ ลบ.ม. พร้อมเกลี่ยแต่งเรียบ		
ช่วงที่ ๒ ก่อสร้างทางระบายน้ำตาดคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดปากบนกว้าง ๓.๐๐ เมตร ปากล่างกว้าง ๑.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๒.๐๐ เมตร ยาว ๑๗๑.๐๐ เมตร ถมดินคันห้วยคันทางกว้าง ๑.๐๐ เมตร ยาว ๑๗๑.๐๐ เมตร หรือมีปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า ๔๗๐.๒๕ ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกลี่ยแต่งเรียบพร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน ๑ ป้าย		

**สำเนาถูกต้อง**

*(ลายเซ็น)*

(นางวรารักษ์ ยินยัง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญการ

๑.๑.๓ โครงการ...

<p><b>๑.๑.๑.๓ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเชื่อมระหว่างบ้านน้อยดอนปอหมู่ที่ ๑๐ - บ้านโนนมาลา หมู่ที่ ๕</b>          เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเชื่อมระหว่างบ้านน้อยดอนปอ หมู่ที่ ๑๐ - บ้านโนนมาลา หมู่ที่ ๕ ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๘๗.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า ๗๔๘.๐๐ ตารางเมตร (ก่อสร้างตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง ท ๑-๐๑ โดยอนุโลมและตามแบบ อบต.แมตนาทม) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย</p>	<p>จำนวน ๔๙๘,๙๐๐</p>
<p><b>๑.๑.๑.๔ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทางเข้าฌาปนสถานบ้านแมต หมู่ที่ ๑</b>          เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทางเข้าฌาปนสถาน บ้านแมต หมู่ที่ ๑ ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๙๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า ๓๗๒.๐๐ ตารางเมตร (ก่อสร้างตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง ท ๑-๐๑ โดยอนุโลมและตามแบบ อบต.แมตนาทม) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย</p>	<p>จำนวน ๒๔๙,๗๐๐</p>
<p><b>๑.๑.๑.๕ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านบ้านนาทม หมู่ที่ ๒ (ซอยปศุสัตว์)</b>          เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านนาทม หมู่ที่ ๒ ผิวจราจรกว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๒๕๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ลงลูกรังทางเข้าพื้นที่การเกษตรและจุดสิ้นสุดถนนปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า ๕.๐๐ ลูกบาศก์เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กรวมไม่น้อยกว่า ๖๓๗.๕๐ ตารางเมตร (ก่อสร้างตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง ท ๑-๐๑ โดยอนุโลมและตามแบบ อบต.แมตนาทม)พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย</p>	<p>จำนวน ๔๑๐,๒๐๐</p>
<p><b>๑.๑.๑.๖ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านบ้านโคกนาดี หมู่ที่ ๖ (เส้นหน้าวัด - หนองเม็ก)</b>          เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโคกนาดี หมู่ที่ ๖ จำนวน ๒ สาย ดังนี้  <u>สายที่ ๑</u> ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๔๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า ๕๖๐.๐๐ ตารางเมตร  <u>สายที่ ๒</u> ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร พร้อมเทคอนกรีตเสริมเหล็กจุดร่วมแยก จำนวน ๓.๐๐ ตารางเมตร และวางท่อระบายน้ำคสล.(มอก.ชั้น๓) Ø๐.๓๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑ ท่อน พร้อมเทคอนกรีตรองพื้นและยาแนวรอยต่อโดยรอบหรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า ๑๖๓.๐๐ ตารางเมตร (ก่อสร้างตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง ท ๑-๐๑ โดยอนุโลมและตามแบบ อบต.แมตนาทม) รวมพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า ๗๒๓.๐๐ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย</p>	<p>จำนวน ๔๙๙,๙๐๐</p>

**สำเนาถูกต้อง**



(นางวรารักษ์ ยินยั้ง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

- ๑.๑.๑.๗ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโนนน้ำคำ หมู่ที่ ๘ จำนวน ๔๙๘,๙๐๐
- บ้านโนนน้ำคำ หมู่ที่ ๘
- เพื่อเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโนนน้ำคำหมู่ที่ ๘ ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๘๗.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า ๗๔๘.๐๐ ตารางเมตร (ก่อสร้างตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง ท ๑-๐๑ โดยอนุโลมและตามแบบ อบต.แมคณาทม) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน ๑ ป้าย
- ๑.๑.๑.๘ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านพรหมศรีธาตุ หมู่ที่ ๙ จำนวน ๔๙๘,๔๐๐
- บ้านพรหมศรีธาตุ หมู่ที่ ๙
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านพรหมศรีธาตุ หมู่ที่ ๙ จำนวน ๒ ช่วง ดังนี้
- ช่วงที่ ๑ ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๔๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า ๕๖๐.๐๐ ตารางเมตร
- ช่วงที่ ๒ ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔๗.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า ๑๘๘.๐๐ ตารางเมตร (ก่อสร้างตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง ท ๑-๐๑ โดยอนุโลมและตามแบบ อบต.แมคณาทม) รวมพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า ๗๔๘.๐๐ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย
- ๑.๑.๑.๙ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านนาทม หมู่ที่ ๒ (สายข้างวัด) จำนวน ๔๑๐,๘๐๐
- บ้านนาทม หมู่ที่ ๒ (สายข้างวัด)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านนาทม หมู่ที่ ๒ ขนาดผิวจราจรกว้าง ๐.๖๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๗๐ เมตร ยาว ๑๕๘.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๐ เมตร ถมดินเสริมผนังราง ปริมาณไม่น้อยกว่า ๒๐๐.๐๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับแต่งเรียบ (ก่อสร้างตามแบบ อบต.แมคณาทม) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย
- ๑.๑.๑.๑๐ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านบ้านโพหนองวัฒนา หมู่ที่ ๑๑ จำนวน ๔๙๙,๘๐๐
- บ้านโพหนองวัฒนา หมู่ที่ ๑๑
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโพหนองวัฒนา หมู่ที่ ๑ ขนาดกว้าง ๐.๓๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร ยาว ๒๕๖ เมตร พร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก และงานขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หน้า ๐.๑๕ เมตร พื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.แมคณาทม) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย

**สำเนาถูกต้อง**

*Wu*

(นางวารักษ์ ยินยัง)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๑.๑.๑.๑๑ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายใน หมู่บ้านบ้านแมदन้อย หมู่ที่ ๑๒ จำนวน ๔๙๙,๙๐๐

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านแมदन้อย หมู่ที่ ๑๒ จำนวน ๓ สาย ดังนี้  
สายที่ ๑ ขนาดกว้าง ๐.๓๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร ยาว ๙๓.๐๐ เมตร พร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก  
สายที่ ๒ ขนาดกว้าง ๐.๓๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร ยาว ๑๕๘.๐๐ เมตร พร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก  
สายที่ ๓ ขนาดกว้าง ๐.๓๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร ยาว ๒๕.๐๐ เมตร พร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก หรือ มีความยาวรวมไม่น้อยกว่า ๒๗๖.๐๐ เมตร (ตามแบบอบต.แมदनาค่อม) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย

๑.๑.๑.๑๒ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายใน หมู่บ้านบ้านแสงจันทร์ หมู่ที่ ๑๓ (สายบ้านนายขุน) จำนวน ๔๙๘,๗๐๐

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านแสงจันทร์ หมู่ที่ ๑๓ จำนวน ๒ สาย ดังนี้  
สายที่ ๑ ขนาดกว้าง ๐.๓๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร ยาว ๑๘๖.๐๐ เมตร พร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก  
สายที่ ๒ ขนาดกว้าง ๐.๓๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร ยาว ๘๙.๐๐ เมตร พร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก  
รวมความยาวรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กทั้ง ๒ สาย ยาวไม่น้อยกว่า ๒๗๕.๐๐ เมตร (ก่อสร้างตามแบบ อบต.แมदनาค่อม) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย

๑.๑.๑.๑๓ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายใน หมู่บ้านบ้านหนองสระพัง หมู่ที่ ๓ (สายบ้านนายอัมพรบัวพรหม) จำนวน ๔๙๗,๒๐๐

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านหนองสระพัง หมู่ที่ ๓ จำนวน ๒ สาย ดังนี้  
สายที่ ๑ ขนาดกว้าง ๐.๓๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร ยาว ๒๕๐.๐๐ เมตร พร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก  
สายที่ ๒ ขนาดกว้าง ๐.๓๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร ยาว ๓๗.๐๐ เมตร พร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก  
รวมความยาวรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กทั้ง ๒ สาย รวมไม่น้อยกว่า ๒๘๗.๐๐ เมตร (ก่อสร้างตามแบบ อบต.แมदनาค่อม) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย

**สำเนาถูกต้อง**  
*James*

(นางวารักษ์ ยินยัง)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

<p>๑.๑.๑.๑๔ โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมขยายผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านบ้านโพนทอง หมู่ที่ ๔</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (มอก.ชั้น ๓) ขนาด <math>\varnothing 0.40 \times 1.00</math> เมตร จำนวน ๑๘๒ ท่อน และวางบ่อพักสำเร็จรูปสำหรับท่อระบายน้ำขนาด <math>\varnothing 0.40</math> เมตร จำนวน ๑๙ บ่อ ความยาวไม่น้อยกว่า ๒๐๐.๐๐ เมตร พร้อมฝาปิดบ่อแบบตะแกรงเหล็ก งานขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๘๐.๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.แมตนาทม)</p> <p>ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย</p>	จำนวน	๔๙๙,๑๐๐
<p>๑.๑.๑.๑๕ โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ บ้านโนนมาลา หมู่ที่ ๕</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ บ้านโนนมาลา หมู่ที่ ๕ ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๑๒.๐๐ เมตร สูง ๔.๙๐ เมตร หรือมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า ๗๒.๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.แมตนาทม) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย</p>	จำนวน	๕๐๐,๐๐๐
<p>๑.๑.๑.๑๖ โครงการปรับปรุงถนนคันดินผิวจราจรลูกรังภายในหมู่บ้านบ้านโนนน้ำคำ หมู่ที่ ๘</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคันดินผิวจราจรลูกรังภายในหมู่บ้าน บ้านโนนน้ำคำ หมู่ที่ ๘ จำนวน ๔ สาย ดังนี้</p> <p>สายที่ ๑ ถนนคันดินผิวจราจรลูกรังปรับเปลี่ยนแต่ง กว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๓๖๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๒๐ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๒,๑๖๐.๐๐ ตารางเมตร</p> <p>สายที่ ๒ ถนนคันดินผิวจราจรลูกรังปรับเปลี่ยนแต่ง กว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๓๓๘.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๒๐ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๒,๐๒๘.๐๐ ตารางเมตร</p> <p>สายที่ ๓ ถนนคันดินผิวจราจรลูกรังปรับเปลี่ยนแต่ง กว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๑๘๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๒๐ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๑,๐๘๐.๐๐ ตารางเมตร</p> <p>สายที่ ๔ ถนนคันดินผิวจราจรลูกรังปรับเปลี่ยนแต่ง กว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๒๐ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐.๐๐ ตารางเมตร</p> <p>รวมระยะทางดำเนินการ ๑,๐๗๘.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๖,๔๖๘.๐๐ ตารางเมตร</p>	จำนวน	๒๙๖,๐๐๐

**สำเนาถูกต้อง**  
*Signature*

(นางวรารักษ์ ยินยัง)  
 เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๑.๑.๑.๑๗ โครงการปรับปรุงพื้นที่และต่อเติมอาคารกีฬาอเนกประสงค์ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐

เพื่อปรับปรุงพื้นที่และต่อเติมอาคารกีฬาอเนกประสงค์  
ขนาดกว้าง ๒๒.๐๐ เมตร ยาว ๑๒.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า  
๒๖๔.๐๐ ตารางเมตร (ก่อสร้างตามแบบ โครงการก่อสร้างอาคารกีฬา  
อเนกประสงค์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมคณาทม

๑.๑.๒ ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๑.๑.๒.๑ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๔๐๐,๐๐๐

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

เพื่อโปรดพิจารณา รับหลักการ ต่อไป

- น.ส.ณัชนันต์ วัฒนมงคล -มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะอภิปรายในวาระรับหลักการแห่งร่าง  
(ประธานสภาฯ) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ หรือไม่ เชิญค่ะ
- นายยงยุทธ ทีตะละ - งบซ่อมแซม หน้า ๗๖ รายการที่ ๑๙ จำนวนเงิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท หมายถึง  
(ส.อบต.ม.๑๓) ซ่อมแซมอะไรได้บ้าง
- นายเฉลิมพล แสนนาม -กระผมสอบถามว่า เงินเดือนข้าราชการ เงินประจำตำแหน่ง หมายถึง เงินอะไร  
(ส.อบต.ม.๖) จ่ายให้ใครบ้าง
- นายธีระพันธ์ แก้วกิ่ง -ข้อบัญญัติฉบับนี้ เห็นว่า การตั้งงบประมาณครอบคลุม เกิดประโยชน์ และ  
(ส.อบต.ม.๓) คุ่มค่า ถ้ารายการใด ไม่ได้ตั้งไว้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมคณาทม เห็น  
ว่าสำคัญ สามารถแปรญัตติไปตั้งรายการใหม่ได้ ตามความจำเป็นและเหมาะสม
- นายเฉลิม กุณะ -ข้อบัญญัติฉบับนี้ กระผมได้ตรวจดูแล้ว การตั้งงบประมาณของผู้บริหารที่เสนอ  
(ส.อบต.ม.๗) ต่อสภาฯ มีความครอบคลุม โดยเฉพาะโครงการพัฒนา งบประมาณแปลล้าน  
กว่าบาท ก็ทั่วถึง กระจายทุกหมู่บ้าน กระผมดีใจที่เห็นโครงการพัฒนา ของหมู่ ๗ เช่น  
โครงการก่อสร้างไหล่ทาง /โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. เชื่อมต่อระหว่าง  
บ้านโคกนาดี -บ้านป่าไร่ แสดงว่าป่าสงวนที่เราเข้าใจผิดมานาน ไม่มีแล้ว  
แต่ปีนี้นำมาพัฒนาบ้านป่าไร่ ได้แล้ว
- นายทองชัย ฝ่ายจุระ -ข้อบัญญัติฉบับนี้ ทางฝ่ายบริหาร ดำเนินการให้เกิดประโยชน์สูงสุด และชัดเจน  
(ส.อบต.ม.๒) ทุกรายการ ขอขอบคุณโครงการพัฒนาของหมู่ ๒ ด้วยครับ
- น.ส.ณัชนันต์ วัฒนมงคล -มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะอภิปรายเพิ่มเติมในวาระรับหลักการ แห่งร่าง  
(ประธานสภาฯ) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ หรือไม่ ถ้าไม่มี จะให้ฝ่าย  
บริหารได้ตอบ / อธิบาย ข้อสงสัย ของสมาชิกสภาฯ
- นายประเสริฐ ลีนาลาด - อันที่จริง ในวาระรับหลักการ ถ้าสมาชิกสภาฯ ท่านใด สงสัย สามารถอภิปราย  
(นายก อบต.) ได้อย่างเต็มที่ กระผมยินดีที่จะตอบข้อซักถาม และข้อสงสัย เพื่อให้ สมาชิกสภาฯ  
ทุกคน ได้เข้าใจ ดังนี้

สำเนาถูกต้อง



(นางวราภรณ์ ยืนยง) หัวหน้าฝ่ายซ่อมแซม..

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๑. หมวดค่าซ่อมแซม หน้า ๗๖ จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท คือ ซ่อมแซม ถนน ลูกกรง /ซ่อมแซม ถนน คสล. อยู่ในหมวดที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ได้ตลอดทั้งปี ส่วนใหญ่ก็จะ ซ่อมแซม ถนนลูกกรง ซึ่งตำบลแมตนาทม มีถนนลูกกรงเป็นจำนวนมาก โดยในแต่ละปี จะมีน้ำ กัดเซาะ ดิน/หินลูกกรง ก็ไหลไปตามน้ำ ดัดล้อรถต่างๆไปบ้าง ถนนจึงมีการชำรุด สึกกร่อน เป็นหลุมเป็นบ่อลึก จึงต้องนำลูกกรงมาซ่อมแซมเป็นประจำทุกปี เพื่อให้ประชาชนได้รับความ สะดวกสบาย ในการสัญจรไปมา ถ้าจะให้ดีที่สุด คือการทำถนน คสล แต่ก็ติดขัดที่ งบประมาณ ไม่เพียงพอ ต้องทยอยทำตามงบประมาณที่มีในแต่ละปี

๒. เรื่องเงินเดือนข้าราชการ เงินประจำตำแหน่ง กระผมขอมอบให้ปลัดองค์การ บริหารส่วนตำบลแมตนาทม ในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณ เป็นผู้นำเรียนรายละเอียด ต่อสภาฯ และขอขอบคุณ สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ที่เห็นว่าร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ครบถ้วน สมบูรณ์ ครอบคลุม เกิดประโยชน์ต่อพี่น้อง ประชาชน และตำบลแมตนาทมของเรา

น.ส.ณิชนันท์ วัฒนมงคล  
(ประธานสภาฯ)

-เชิญปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ในฐานะเจ้าหน้าที่ งบประมาณ อธิบาย เรื่อง เงินเดือนข้าราชการ เงินประจำตำแหน่ง พร้อมทั้ง อธิบายระเบียบขั้นตอน การพิจารณาข้อบัญญัติต่อสภาฯ เพื่อปฏิบัติให้ถูกต้อง

นางเตชินี รอดแก้ว  
(ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ)

-เงินเดือนข้าราชการ เงินค่าตอบแทน เงินประจำตำแหน่ง หมายถึง เงินที่จ่าย เป็นค่าตอบแทนให้กับฝ่ายการเมือง ประกอบด้วย นายก/รองนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล/เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล/เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงเงินเดือน ที่จ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล /พนักงานจ้าง ในองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ได้แก่

#### -เงินเดือนฝ่ายการเมือง

๑. นายองค์การบริหารส่วนตำบล เงินเดือน ๒๘,๘๐๐ บาท /ค่าตอบแทนพิเศษ ต่อเดือน ๖,๐๐๐ บาท /เงินประจำตำแหน่ง ๖,๐๐๐ บาท รวม ๔๐,๘๐๐ บาท/เดือน รวม ๔๘๙,๖๐๐ บาทต่อปี

๓. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เงินเดือน ๑๕,๘๔๐บาท /ค่าตอบแทนพิเศษ ต่อเดือน ๔,๕๐๐ บาท /เงินประจำตำแหน่ง ๔,๕๐๐ บาท รวม ๒๔,๘๔๐ บาท/เดือน จำนวน ๒ คน รวม ๕๙๖,๑๖๐ บาทต่อปี

๓. ค่าตอบแทนประธานสภาฯ ๑๕,๘๔๐ บาท/เดือน  
รวม ๑๙๐,๐๘๐ บาท/ปี

๔. ค่าตอบแทนรองประธานสภาฯ ๑๓,๙๖๐ บาท/เดือน  
รวม ๑๖๗,๕๒๐ บาท/ปี

๕. ค่าตอบแทนสมาชิกสภาฯรายละ ๑๐,๐๘๐ บาท จำนวน ๑๑ ราย เป็นเงิน ๑๑๐,๘๘๐ บาทต่อเดือน รวม ๑,๓๓๐,๕๖๐ บาทต่อปี

๖. ค่าตอบแทนเลขานุการสภาฯ ๑๐,๐๘๐ บาท/เดือน  
รวม ๑๒๐,๙๖๐ บาท/ปี

**สำเนาถูกต้อง**



(นางวรารักษ์ อินสัง)

-เงินประจำ....

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

**-เงินประจำตำแหน่ง ที่จ่ายในแต่ละเดือน ประกอบด้วย**

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน ๗,๐๐๐ บาท/เดือน
๒. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน ๓,๕๐๐ บาท/เดือน
๓. หัวหน้าสำนักงานปลัด	จำนวน ๓,๕๐๐ บาท/เดือน
๔. ผู้อำนวยการกองคลัง	จำนวน ๓,๕๐๐ บาท/เดือน
๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษา	จำนวน ๓,๕๐๐ บาท/เดือน
๖. ผู้อำนวยการกองช่าง	จำนวน ๓,๕๐๐ บาท/เดือน
๗. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ	จำนวน ๓,๕๐๐ บาท/เดือน

-ลำดับต่อไปขออนุญาต นำเรียนระเบียบ กฎหมาย ขั้นตอนปฏิบัติ ในการพิจารณา  
ข้อบัญญัติงบประมาณฯ ตั้งแต่เข้ารับหลักการ - การแปรญัตติ - การลงมติ ดังนี้

**ขั้นตอน ระเบียบ กฎหมาย เสนอข้อบัญญัติ งบประมาณ ประจำปี****๑. ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขถึงปัจจุบัน มาตรา ๗๑**

องค์การบริหารส่วนตำบล อาจออกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล  
ได้เท่าที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย หรืออำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ในการนี้จะกำหนดค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บ  
และกำหนดโทษปรับผู้ฝ่าฝืนด้วยก็ได้ แต่มิให้กำหนดโทษปรับเกินหนึ่งพันบาท เว้นแต่จะมีกฎหมายบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น

**๒. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗**

ข้อ ๔๓ วรรค ๒ เมื่อประธานสภาท้องถิ่นได้รับญัตติร่างข้อบัญญัติ ที่เสนอมาและตรวจเห็นถูกต้อง ตามระเบียบการประชุม  
นี้แล้ว ให้ส่งสำเนาแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามวันก่อน วันประชุม เว้นแต่เป็นการประชุมอันรีบด่วน  
แต่ไม่ให้น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง ก่อนกำหนดเวลานัดประชุม (ส่งหนังสือเชิญประชุมลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗  
ประชุมสภาฯ วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ส่งหนังสือประชุมฉบับแล้ว ๕ วัน)

ข้อ ๔๔ การเสนอร่างข้อบัญญัติเกี่ยวกับการเงิน การงบประมาณ ให้เป็นไปตามความในหมวด ๔ ว่าด้วยงบประมาณ  
ในกรณีที่สงสัยว่า ร่างข้อบัญญัติใดเป็นร่างข้อบัญญัติที่เกี่ยวกับการเงิน ที่จะต้องมีคำรับรองของผู้บริหารท้องถิ่น  
ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัย คำวินิจฉัยของประธานสภา ท้องถิ่นถือเป็นที่สุด การเสนอญัตติร่างข้อบัญญัติ  
งบประมาณให้เป็นไปตามความในหมวด ๔ ว่าด้วยงบประมาณ

ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติ ที่ประชุมสภาท้องถิ่น ต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะอนุมัติ  
ให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น  
จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสาม ของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุม จะเป็นผู้เสนอก็ดได้เมื่อที่ประชุมสภา ท้องถิ่นอนุมัติให้  
พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้น ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา  
โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปร ญัตติ

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการ พิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนด  
ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภา ท้องถิ่นมีมติรับหลักการ แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ  
นั้น

-สมมติรับหลักการ วันที่ ๖ สิงหาคม เวลา ๑๒.๐๐ น. จะกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ ๖ สิงหาคม  
เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

**สำเนาถูกต้อง**

(นางวารักษ์ ยืนยง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ข้อ ๔๗...

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติ วาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่น ปรีกษาในหลักการ แห่งร่างข้อบัญญัติ และลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติ ก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่น ได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควร

หลักการ หมายถึง สารสำคัญที่กำหนดไว้เป็นแนวทางปฏิบัติ ฉะนั้น สารสำคัญของข้อบัญญัติ ประกอบด้วย

๑. ประมาณการรายรับ

๒. ประมาณการรายจ่าย/หมวด/ประเภท/แผนงาน

๓. เงื่อนไขที่ต้งไว้ : จำนวนเงินเหมาะสม เพียงพอ หรือไม่

๔. ค่าแถมลงงบประมาณ : รายละเอียด อธิบาย ประเภทรายจ่ายต่างๆ ครบถ้วน สมบูรณ์ ความหมาย ปริมาณงาน คุณลักษณะ ประโยชน์ที่ประชาชนและองค์กรได้รับ

-เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นไปตามสถานะการเงิน การคลัง หรือไม่

ข้อ ๔๘ ในกรณีที่สภาท้องถิ่นมีมติ ไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่น เป็นกรรมการในคณะกรรมการ หาข้อยุติ ตามจำนวนที่กฎหมายว่า ด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น กำหนด โดยให้นำวิธีการเลือก ในข้อ ๑๒ แห่งระเบียบนี้มาใช้บังคับโดยอนุโลม แล้วแจ้งมติไม่รับ หลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ และรายชื่อกรรมการหาข้อยุติ ฝ่ายสภาท้องถิ่น กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเทศบาล ให้แจ้งผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล ให้แจ้งนายอำเภอทราบ ทั้งนี้ให้ดำเนินการ ภายในสามวัน นับแต่วันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับ หลักการ

ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่น ลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้ คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่น ส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้ คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย หมายความว่า ประธานจะถามในที่ประชุมว่าจะใช้ระยะเวลาในการเสนอคำแปรญัตติกี่วัน (ตามข้อ ๔๕ วรรค ๒ ระบุไม่น้อยกว่าสี่สี่ชั่วโมง ซึ่งตามการรับตรวจ LP ให้กำหนดเฉพาะเวลาราชการ คือ วันละ ๘ ชั่วโมง (๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.) รวมวันละ ๘ ชั่วโมง ๓ วันเท่ากับสี่สี่สี่ชั่วโมง ดังนั้น ปฏิทินจึงกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ ๓ วัน คือวันที่ ๗-๘-๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ข้อ ๔๙ วรรค ๒ ภายในระยะเวลาเสนอ คำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่น กำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหาร ท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติ ก็ให้เสนอคำแปรญัตติลงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อ และเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ จะต้องสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง จำนวน ๒ คน เช่นเดียวกับการเสนอญัตติ ถ้าผู้บริหารแปรญัตติเอง ไม่ต้องมีผู้รับรอง

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัติ นั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่น ต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอน หรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติ เกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้น เป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และ ให้ประธานสภาท้องถิ่น ส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่าสี่สี่สี่ชั่วโมง ก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

**สำเนาถูกต้อง**



(นางวรารักษ์ ยินยัง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

รายงานนั้น...

รายงานนั้น อย่างน้อย ประกอบด้วย

๑.มี หรือ ไม่มี การแก้ไข แผนงานใด หมวดใด ประเภทรายจ่ายใด

๒.มีสมาชิก ยื่นคำแปรต้อที่ประชุมคณะกรรมการแปรรูปคดีที่เรื่อง

๓.มีสมาชิก สงวนคำแปรญัตติ ไม่แปรต่อคณะกรรมการฯ แต่จะขอแปรต่อสภา ก็ราย เรื่องใดบ้าง

มติของคณะกรรมการแปรรูปคดี มีการแปรก็เรื่อง คงร่างเดิมก็เรื่อง เสร็จแล้ว ให้คณะกรรมการแปรรูปคดี ส่งร่างข้อบัญญัติขึ้น

แก่ประธานสภาฯ แล้วประธานสภาฯ ส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ก่อนวันประชุมพิจารณา

-กรรมการแปรรูปคดีส่งให้ประธานสภาฯ (วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ประชุมคณะกรรมการแปรรูปคดี)

-ประธานสภาฯส่งให้สมาชิกสภาฯ วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

-ประชุมสภาท้องถิ่น วาระแปรรูปคดีฯ วันที่ ๑๓ สิงหาคม เนื่องจากวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เป็นวันอาทิตย์

และวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ เป็นวันแม่แห่งชาติ

ข้อ ๕๐ ววรรค ๓ ให้คณะกรรมการแปรรูปคดีไปร่วม ประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบ รายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อ เฉพาะที่มีการแปรรูปคดี หรือที่คณะกรรมการแปรรูปคดีแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๕๔ การแปรรูปคดีร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำได้เฉพาะการขอลด รายจ่าย หรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง เช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรรูปคดีรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือ เปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือ คำแปรญัตตินั้น ผู้บริหารท้องถิ่น เป็นผู้แปรรูปคดี

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรรูปคดีในรายการ และจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพัน ใดๆ อย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินสงฆ์ใช้ต้นเงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงิน ที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย ถ้ามีปัญหาว่า รายจ่ายรายการใด มีข้อผูกพัน ตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสภาท้องถิ่น เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๕๓ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ วาระที่ ๓ (ลงมติ) ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะได้ลงมติ ให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร

-ในการประชุมวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่น ลงมติว่า “จะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่”

-วาระลงมติ ไม่ได้กำหนดระยะเวลาหลังจากแปรรูปคดีไว้ ดังนั้น สามารถต่อจากวาระแปรรูปคดีได้เลย

การออกเสียง

ข้อ ๗๗ สมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่ง ย่อมมีเสียงหนึ่งในการออกเสียงลงคะแนน ประธานสภาท้องถิ่น หรือรองประธาน หรือสภาท้องถิ่น ซึ่งทำหน้าที่ประธานที่ประชุม หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น ที่ได้รับเลือกให้ทำหน้าที่ ประธานที่ประชุม มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ในฐานะสมาชิกสภาท้องถิ่นได้ โดยไม่ต้องลงมาจากที่นั่ง ประธานสภาท้องถิ่นก็ได้

พระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๕๒

มาตรา ๔๖ สภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นแนวทางในการบริหาร กิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล

(๒) พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี และร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

**สำเนาถูกต้อง**

*Zime*

(นางวรารักษ์ ยืนยง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(๓) ควบคุมการ....

(๓) ควบคุมการปฏิบัติงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนพัฒนาองค์การบริหาร ส่วนตำบล ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

น.ส.ณัชนันต์ วัฒนมงคล - มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทมว่า ท่านใด  
(ประธานสภาฯ) อภิปรายหรือสอบถาม ในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
๒๕๖๘ หรือไม่  
ที่ประชุม ไม่มีท่านใดประสงค์จะอภิปราย

น.ส.ณัชนันต์ วัฒนมงคล - เมื่อไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ท่านใด อภิปราย  
(ประธานสภาฯ) เพิ่มเติม ดิฉันจะขอปิดการอภิปรายการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในวาระรับหลักการ

-และขอมติที่ประชุม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ว่าเห็นชอบรับ  
หลักการ แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
หรือไม่

-ขอให้ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ได้ตรวจดูจำนวน  
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ในห้องประชุมค่ะ

นางเตชินี รอดแก้ว

เลขานุการสภาฯ)

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๑๒ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

(ลาป่วย ๑ ท่าน)

น.ส.ณัชนันต์ วัฒนมงคล - ดังนั้น ที่ประชุมมีมติเสียงเอกฉันท์ รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ  
(ประธานสภาฯ) งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เมื่อเวลา ๑๕.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๔

การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ งบประมาณ  
รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘

น.ส.ณัชนันต์ วัฒนมงคล - เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม มีมติรับหลักการแห่งร่าง  
(ประธานสภาฯ) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ แล้ว

- ต่อไปจะเป็นการแต่งตั้ง คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เพื่อดำเนินการพิจารณา  
แปรรูปที่ดิน ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

-ขอเชิญเลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ชี้แจงระเบียบ/กฎหมายที่  
เกี่ยวข้องกับการคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ต่อที่ประชุมค่ะ

**สำเนาถูกต้อง**

*Time*

(นางวรารักษ์ อินชิ่ง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

นางเตชินี...

นางเตชินี รอดแก้ว  
(เลขานุการสภาฯ)

-ขอชี้แจงระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปตึก  
ดังนี้

-อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕)

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท  
คือ (๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน  
แต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่  
ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

- คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มีหน้าที่กระทำการหรือพิจารณาสอบสวนเรื่องใดๆ  
อันอยู่ในกิจการของสภาท้องถิ่น แล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่นสภาท้องถิ่น อาจแต่งตั้งคณะ  
กรรมการวิสามัญ เพื่อพิจารณากิจการของสภาท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ

- ทั้งนี้คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่า  
สามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๔ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มีหน้าที่กระทำการหรือพิจารณาสอบสวนเรื่องใดๆ  
อันอยู่ในกิจการของสภาท้องถิ่น แล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่น ทั้งนี้สภาท้องถิ่น อาจแต่งตั้ง  
คณะกรรมการวิสามัญ เพื่อพิจารณากิจการของสภาท้องถิ่นเป็นกรณี พิเศษ

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่น  
หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น เป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความ  
จำเป็นแก่กิจการ ในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๒) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(๓) คณะกรรมการแปรรูปตึกร่างข้อบัญญัติ

(๔) คณะกรรมการอื่นๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร ถ้ามีความจำเป็น

คณะกรรมการแต่ละคณะอาจตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณารายละเอียด ในกิจการซึ่งเป็นหน้าที่  
ของคณะกรรมการสภาท้องถิ่น แล้วเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่น เพื่อพิจารณา

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่น  
หรือผู้บริหารท้องถิ่น เสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น  
แล้วแต่กรณี ในกรณีที่ สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอ ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง  
ไม่น้อยกว่าสองคน เว้นแต่สภาท้องถิ่นใดมีสมาชิก สภาท้องถิ่นเท่าที่มีอยู่ไม่น้อยกว่าแปดคนให้มี  
สมาชิกสภาท้องถิ่น รับรองหนึ่งคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่น เป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง  
การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการ  
เลือกตามข้อ ๑๒ และข้อ ๑๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนให้ใช้วิธียกมือขึ้น  
พันธุระ การเลือกกรรมการวิสามัญของสภาท้องถิ่น เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นที่มี  
สิทธิเลือกตั้ง เข้าชื่อเสนอตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อ

**สำเนาถูกต้อง**

*WMS*  
(นางวรารักษ์ อินทร์)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เสนอข้อบัญญัติ...

เสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นแต่งตั้งผู้แทนของผู้เข้าชื่อ ตามลำดับรายชื่อผู้แทนของผู้เข้าชื่อที่จะมีอำนาจดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการเสนอและการพิจารณาข้อบัญญัติ ท้องถิ่น เป็นกรรมการวิสามัญ ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการวิสามัญ ทั้งหมด

ข้อ ๑๐๘ เมื่อมีญัตติจะต้องให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่น ส่งญัตตินั้นไปยังคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ซึ่งมีหน้าที่ตรงกับญัตติหรือสมควรถวายพิจารณาญัตตินั้น หรือส่งให้ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาญัตตินั้น

ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่งๆ เลือกประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการ สภาท้องถิ่นคณะนั้นๆ ในการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวน กรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุมมติของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้ถือเสียงข้างมาก กรณีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการออกเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๑๐ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการ และส่งคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาตามข้อ ๔๙ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานย่อ ยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานย่อ ตามวรรคหนึ่งอย่างน้อย ต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใด หรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้น เป็นประการใด การสงวน ความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย

ข้อ ๑๑๑ ที่ประชุมสภาท้องถิ่นอาจลงมติให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะใด ดำเนินกิจการของสภาท้องถิ่นนอกสมัยประชุมได้ แต่ทั้งนี้ไม่ให้ประชุมเกินสามครั้ง การประชุมเกินกว่ากำหนดตามวรรคหนึ่ง จะกระทำได้เมื่อมีเหตุจำเป็น และได้รับอนุมัติจากประธานสภาท้องถิ่น

ข้อ ๑๑๓ สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับอนุญาตจากประธานกรรมการสภาท้องถิ่นมีสิทธิเข้าฟังการประชุมของคณะกรรมการ สภาท้องถิ่นได้เว้นแต่เป็นการประชุมลับ ในกรณีเป็นการประชุมลับ ผู้มีสิทธิเข้าฟังการประชุมจะต้องเป็นผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการประชุม ซึ่งได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการสภาท้องถิ่นนั้นเท่านั้น ผู้มีสิทธิเข้าไปนั่งฟังการประชุมของคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ตามวรรคหนึ่งและวรรคสองจะ แสดงความเห็นได้เมื่อประธานกรรมการสภาท้องถิ่นอนุญาตหรือขอให้แสดงความคิดเห็น

ข้อ ๑๑๔ ภายใต้บังคับข้อ ๑๑๓ ผู้เสนอญัตติหรือผู้บริหารท้องถิ่นมีสิทธิ ไปชี้แจงแสดงความคิดเห็นต่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ตลอดระยะเวลาการพิจารณาญัตตินั้น ส่วนผู้แปรญัตตินั้นมีสิทธิชี้แจงได้ เฉพาะที่ได้ขอแปรญัตติไว้

ข้อ ๑๑๕ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะกำหนดนัดประชุมเมื่อใด ให้แจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอญัตติ และผู้แปรญัตติทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อน กำหนดเวลานัด ประชุม เมื่อมีการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นตามกำหนดที่นัดหมาย ถ้าผู้แปรญัตติไม่มาชี้แจงตาม นัดเป็นเวลาเกินกว่าสามสิบนาทีนับแต่เวลาที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นได้เริ่มประชุมในวันนั้น ให้ถือว่าผู้แปรญัตติ ได้ถอนคำแปรญัตตินั้นแล้ว เว้นแต่ผู้แปรญัตติ จะมีความจำเป็นที่ไม่อาจมาชี้แจงได้และการประชุมเรื่องนั้นยังไม่เสร็จสิ้น คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะรับพิจารณาคำแปรญัตตินั้นต่อไปก็ได้

**สำเนาถูกต้อง**

*นางวราภรณ์ ยืนยง*

(นางวราภรณ์ ยืนยง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

- น.ส.ณัชนันท์ วัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) - ตาม ข้อ ๑๐๓ (๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน  
-ดั่งนั้น ขอให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม เสนอว่าเห็นควรคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ เพื่อดำเนินการพิจารณาแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนกี่คน  
ขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม เสนอได้เลยค่ะ
- นายธีระพนธ์ แก้วกึ่ง (ส.อบต.ม.๓) - กระผมขอเสนอจำนวน  
คณะกรรมการแปรญัตติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘  
จำนวน ๕ คน
- น.ส.ณัชนันท์ วัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) -ขอผู้รับรอง จำนวน ๒ ท่าน
- ผู้รับรอง -นายทองชัย ฝ่ายจระ (ส.อบต.หมู่ ๒) และ นายมาพิชิต ปาระคะ (ส.อบต.หมู่ ๕)
- น.ส.ณัชนันท์ วัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) - มีท่านใด จะเสนอให้มี จำนวนคณะกรรมการแปรญัตติ เป็นอย่างอื่นหรือไม่  
ที่ประชุม -ไม่มี-
- น.ส.ณัชนันท์ วัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) - เมื่อไม่มี ถ้อยหาที่ประชุมให้มี คณะกรรมการแปรญัตติ ครั้งนี้ จำนวน ๕ คน เชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม เสนอชื่อ พร้อมทั้งมีผู้รับรอง จำนวน ๒ คน
- นายวรรณชัย แก้วมะ (ส.อบต.ม.๑๒) กระผมขอเสนอ นายธีระพนธ์ แก้วกึ่ง (ส.อบต.ม.๓)  
นายธีระพนธ์ แก้วกึ่ง (ส.อบต.ม.๓)
- ผู้รับรอง -นายเฉลิม กุณะ (ส.อบต.หมู่ ๗) และ นางบัวศรี แก้วมะ (ส.อบต.หมู่ ๙)
- นางบัวศรี แก้วมะ (ส.อบต.ม.๙) ดิฉันขอเสนอ นายมาพิชิต ปาระคะ (ส.อบต.ม.๕)
- ผู้รับรอง -นายวิไล เชื้อคำเพ็ง (ส.อบต.หมู่ ๘) และ นายวรรณชัย แก้วมะ (ส.อบต.หมู่ ๑๒)
- นายยงยุทธ ทีตะละ (ส.อบต.ม.๑๓) กระผมขอเสนอ นายทองชัย ฝ่ายจระ (ส.อบต.ม.๒)  
นายทองชัย ฝ่ายจระ (ส.อบต.ม.๒)
- ผู้รับรอง -นายอนนท์ แก้วมะ (ส.อบต.หมู่ ๑) และ นางบัวศรี แก้วมะ (ส.อบต.หมู่ ๙)

**สำเนาถูกต้อง**



(นางวรารักษ์ ยืนยง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

นายอนนท์...

- นายอนนท์ แก้วมะ ผู้รับรอง กระผมขอเสนอ นายเฉลิมพล แสนนาม (ส.อบต.ม.๒)  
-นายพีระวิทย์ ศิลปล้านลี (ส.อบต.หมู่ ๔) และนายวรรณชัย แก้วมะ (ส.อบต.หมู่ ๑๒)
- นายพีระวิทย์ ศิลปล้านลี (ส.อบต.ม.๔) ผู้รับรอง กระผมขอเสนอ นางบัวศรี แก้วมะ (ส.อบต.ม.๔)  
-นายทองชัย ฝ่ายจूर (ส.อบต.หมู่ ๒) และ นายเฉลิม กุณะ (ส.อบต.หมู่ ๗)
- น.ส.ณัชนันท์ลักณ์ วงพัฒน์มงคล (ประธานสภาฯ) -มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ท่านใด จะเสนอเพิ่มเติมหรือไม่...ถ้าไม่มี  
-ขอมอบให้เลขานุการสภาฯ สรุปรายชื่อคณะกรรมการแปรรูปเพื่อดำเนินการพิจารณาแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ มีทั้งหมด ๕ ท่าน
- นางเตชินี รอดแก้ว (เลขานุการสภาฯ) - สรุปรายชื่อคณะกรรมการแปรรูปเพื่อดำเนินการพิจารณาแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ มีทั้งหมด ๕ ท่าน ดังนี้
- |                |          |                      |
|----------------|----------|----------------------|
| ๑. นายธีระพนธ์ | แก้วกิ่ง | สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ |
| ๒. นายมาพิชิต  | ปาระคะ   | สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ |
| ๓. นายทองชัย   | ฝ่ายจूर  | สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒ |
| ๔. นายเฉลิมพล  | แสนนาม   | สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖ |
| ๕. นางบัวศรี   | แก้วมะ   | สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙ |
- น.ส.ณัชนันท์ลักณ์ วงพัฒน์มงคล (ประธานสภาฯ) -ขอให้ที่ประชุมกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ข้อ ๔๕ วรรคสาม
- นายเฉลิมพล แสนนาม (ส.อบต.ม.๖) - ขอเสนอการประชุมการแปรญัตติ ในระหว่างวันที่ ๗ -๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม รวม ๓ วัน วันละ ๘ ชั่วโมง ครบ ๒๔ ชั่วโมง
- น.ส.ณัชนันท์ลักณ์ วงพัฒน์มงคล (ประธานสภาฯ) ผู้รับรอง -ขอผู้รับรองจำนวน ๒ ท่าน  
-นายเฉลิม กุณะ (ส.อบต.ม.๗) และ นายวรรณชัย แก้วมะ (ส.อบต.ม.๑๒)
- น.ส.ณัชนันท์ลักณ์ วงพัฒน์มงคล (ประธานสภาฯ) -มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ท่านใดจะเสนอกำหนดระยะเวลาเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มีท่านใดเสนอเพิ่มเติม จะขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ว่าเห็นชอบในการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูป หรือไม่มี  
-ขอให้เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ได้จำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ในห้องประชุม

**สำเนาถูกต้อง**

*Wunee*

(นางวรารักษ์ ยินยัง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

นางเตชินี....

นางเตชินี รอดแก้ว  
(เลขานุการสภาฯ)  
มติที่ประชุม

ขณะนี้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม อยู่จำนวน ๑๒ ท่าน  
เห็นชอบ ๑๒ เสียง  
ไม่เห็นชอบ - เสียง  
งดออกเสียง - เสียง

น.ส.ณัชนันท์ ลักษณ์ วงพัฒน์มงคล  
(ประธานสภาฯ)

-สรุปที่ประชุมมีมติเสียงเอกฉันท์เห็นชอบในการกำหนดระยะเวลา  
เสนอคำแปรญัตติ ต่อคณะกรรมการแปรญัตติภายในระหว่างวันที่ ๗ - ๙  
สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลแมตนาทม เชิญเลขานุการสภาฯ นัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ  
ครั้งแรก

นางเตชินี รอดแก้ว  
(เลขานุการสภาฯ)

-ขออนุญาต นัดคณะกรรมการแปรญัตติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ ๒๕๖๘ ในวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๗.๐๐ น. ณ ห้อง  
ประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม เพื่อคัดเลือก ประธานคณะกรรมการฯ และ  
เลขานุการกรรมการแปรฯ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
๒๕๖๘ เพื่อเป็นการประชุมครั้งแรก ตามข้อ ๑๐๙

น.ส.ณัชนันท์ ลักษณ์ วงพัฒน์มงคล  
(ประธานสภาฯ)

-สำหรับวันนี้ การประชุมก็ได้ ดำเนินการมาครบ ตามระเบียบวาระ และใช้เวลา  
ในการประชุมมาพอสมควร นัดหมาย กำหนดระยะเวลาแปร ญัตติ ๓ วัน คือ  
ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ และนัดหมายวันประชุมสภาองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลแมตนาทม ในระเบียบวาระต่อไป ในวันพรุ่งนี้ คือ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗  
เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม  
การแต่งกาย : ด้วยชุดสุภาพโทนสีเหลือง สำหรับวันนี้ขอปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา

๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม  
(นางเตชินี รอดแก้ว)

ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายเฉลิมพล แสนนาม)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม หมู่ที่ ๖

(ลงชื่อ).....กรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายวิไล เชื้อคำเพ็ง)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม หมู่ที่ ๘

(ลงชื่อ).....กรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายมาพิชิต ปาระคะ)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม หมู่ที่ ๕

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองรายงานการประชุม  
(นางสาวณัชนันท์ ลักษณ์ วงพัฒน์มงคล)

ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

**สำเนาถูกต้อง**

*WME*

(นางวารักษ์ ยินยัง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

# แบบขอเสนอญัตติ

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม  
วันที่ 15 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเสนอญัตติ

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

ตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นผู้เสนอข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาให้ความเห็นชอบ และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการ พิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วให้เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวม และ จัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่าย เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภา ท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม นั้น

ข้าพเจ้า นายประเสริฐ ลีนาลาด ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม จึงขอ เสนอญัตติ เรื่อง ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมเอกสารประกอบการ พิจารณา จำนวน.....ชุด เพื่อโปรดทราบ และบรรจุในระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แมตนาทม เพื่อขอความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม ต่อไปตามรายละเอียดแนบท้าย เอกสารนี้

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม เพื่อพิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอ

(นายประเสริฐ ลีนาลาด)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

-เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

(ลงชื่อ)



(นางเตชินี รอดแก้ว)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

## ความเห็นขอประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

ทราบ เสนอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม พิจารณาในการประชุมสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลแมตนาทม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในระหว่างวันที่ ๓-๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)



(นางวารักษ์ ยินยัง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมตนาทม

สำเนาถูกต้อง



(นางวารักษ์ ยินยัง)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน