ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม
อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

สารบัญ

	หน้า
ข้อมูลพื้นฐานองค์การบริหารส่วนตำบล	
คำแถลงงบประมาณ	1
บันทึกหลักการและเหตุผล	5
รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย	6
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล	10
รายงานประมาณการรายรับ	12
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	15
รายงานประมาณการรายจ่าย	17
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	
แผนงานงบกลาง	
- งบกลาง	44
แผนงานบริหารงานทั่วไป	
- งานบริหารทั่วไป	48
- งานบริหารงานคลัง	58
- งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	68
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	70
แผนงานการศึกษา	
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	73
- งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	77
แผนงานสาธารณสุข	
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	84
- งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	84
แผนงานสังคมสงเคราะห์	
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	88
- งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	91
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	
- งานกีฬาและนันทนาการ	92
- งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	93

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา 95
- งานก่อสร้าง 102

แผนงานการเกษตร

- งานส่งเสริมการเกษตร 109
- งานสิ่งแวดล้อมและธรรมชาติ 111

ภาคผนวก

รายงานการประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1

รายงานการประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2

องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

ซอย- ถนน- ตำบลแมดนาท่ม

อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร 47280

พื้นที่	**35.00 ตารางกิโลเมตร**
ประชากรทั้งหมด	**8,833 คน**
ชาย	4,307 คน
หญิง	4,526 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 22 กรกฎาคม 2568

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ วันที่ 22 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 71,973,671.51 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 148,440,091.52 บาท

1.1.3 รายการกันเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 5,865,000 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 4 โครงการ รวม 806,962.00 บาท

1.2 เงินกู้คงค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.1 รายรับจริง จำนวน 62,291,845.19 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	203,854.78 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	127,278.18 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	509,484.61 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	402,532.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	27,172,357.82 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	33,876,337.80 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 2,623,250.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 46,301,185.16 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	19,276,844.50 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	14,916,011.03 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	8,913,783.63 บาท
งบลงทุน	จำนวน	609,300.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,570,246.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	15,000.00 บาท
2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	2,223,815.00 บาท
2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	14,442,400.00 บาท
2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	0.00 บาท
2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม
อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	203,854.78	222,000.00	222,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	127,278.18	104,000.00	104,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	509,484.61	200,000.00	200,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	402,532.00	210,000.00	210,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	10,000.00	10,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	**1,243,149.57**	**746,000.00**	**746,000.00**
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	27,172,357.82	25,617,000.00	25,617,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**27,172,357.82**	**25,617,000.00**	**25,617,000.00**
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	33,876,337.80	33,957,000.00	37,487,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**33,876,337.80**	**33,957,000.00**	**37,487,000.00**
รวม	**62,291,845.19**	**60,320,000.00**	**63,850,000.00**

องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

ประมาณการรายรับ

ณ วันที่ 19 กรกฎาคม 2568

หมวด / ประเภท	รหัสบัญชี	ประมาณการรายรับ	**ประมาณการรับจริง
<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>			
<u>หมวดเงินอุดหนุน</u>		**37,437,000**	
เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน			8,454,000
อุดหนุนทั่วไป-เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ			15,798,000
อุดหนุนทั่วไป-เบี้ยยังชีพผู้พิการ			4,968,000
อุดหนุนทั่วไป-เบี้ยยังชีพเอดส์			210,000
อุดหนุนทั่วไป-เงินเดือนครูฯ			3,074,000
อุดหนุนทั่วไป-ค่าอาหารศพด.			803,000
อุดหนุนทั่วไป-ค่านมศพด.			201,000
อุดหนุนทั่วไป-ค่าอาหารโรงเรียน			2,325,000
อุดหนุนทั่วไป-ค่านมโรงเรียน			935,000
อุดหนุนทั่วไป-ค่าจัดการเรียนการสอน			184,000
อุดหนุนทั่วไป-เครื่องแบบนักเรียน (ศพด.)			30,000
อุดหนุนทั่วไป-ค่าหนังสือเรียน (ศพด.)			18,000
อุดหนุนทั่วไป-ค่าอุปกรณ์การเรียน (ศพด.)			27,000
อุดหนุนทั่วไป-กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน			52,000
อุดหนุน - สำรวจและขึ้นทะเบียนฯ			-
อุดหนุน-ขับเคลื่อนสัตว์ปลอดโรคฯ			58,000
อุดหนุนด้านสาธารณสุข			260,000
อุดหนุนทั่วไป - ค่าไฟฟ้าสถานีสูบน้ำ			40,000
รวม		**37,437,000**	**37,437,000**

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม
อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	19,276,844.50	19,808,260.00	22,133,260.00
งบบุคลากร	14,916,011.03	16,336,310.00	17,369,640.00
งบดำเนินงาน	8,913,783.63	12,713,630.00	14,709,000.00
งบลงทุน	609,300.00	8,778,400.00	6,678,900.00
งบเงินอุดหนุน	2,570,246.00	2,663,400.00	2,939,200.00
งบรายจ่ายอื่น	15,000.00	20,000.00	20,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	**46,301,185.16**	**60,320,000.00**	**63,850,000.00**

ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม
อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	16,063,900.00
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,319,000.00
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	9,684,100.00
แผนงานสาธารณสุข	1,830,040.00
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,317,000.00
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	575,000.00
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	9,586,700.00
แผนงานการเกษตร	1,341,000.00
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	22,133,260.00
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**63,850,000.00**

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม
อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน / งบ	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	**6,500,000**	**1,909,000**	**490,000**	**8,899,000**
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	3,234,000	0	0	3,234,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,266,000	1,909,000	490,000	5,665,000
งบดำเนินงาน	**4,599,800**	**2,307,000**	**58,000**	**6,964,800**
ค่าตอบแทน	2,222,480	255,400	0	2,477,880
ค่าใช้สอย	1,713,220	819,000	48,000	2,580,220
ค่าวัสดุ	664,100	460,000	10,000	1,134,100
ค่าสาธารณูปโภค	0	772,600	0	772,600
งบลงทุน	**10,000**	**140,100**	**0**	**150,100**
ค่าครุภัณฑ์	10,000	140,100	0	150,100
งบเงินอุดหนุน	**30,000**	**0**	**0**	**30,000**
เงินอุดหนุน	30,000	0	0	30,000
งบรายจ่ายอื่น	**20,000**	**0**	**0**	**20,000**
รายจ่ายอื่น	20,000	0	0	20,000
รวม	**11,159,800**	**4,356,100**	**548,000**	**16,063,900.**

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน / งบ	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร	**584,000**	**584,000**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	584,000	584,000
งบดำเนินงาน	**735,000**	**735,000**
ค่าใช้สอย	635,000	635,000
ค่าวัสดุ	100,000	100,000
รวม	**1,319,000**	**1,319,000**

แผนงานการศึกษา

งาน / งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	**1,007,000**	**3,005,200**	**4,012,200**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,007,000	3,005,200	4,012,200
งบดำเนินงาน	**225,200**	**2,810,000**	**3,035,200**
ค่าตอบแทน	85,200	80,000	165,200
ค่าใช้สอย	60,000	1,500,000	1,560,000
ค่าวัสดุ	80,000	1,230,000	1,310,000
งบลงทุน	**0**	**37,500**	**37,500**
ค่าครุภัณฑ์	0	37,500	37,500
งบเงินอุดหนุน	**0**	**2,599,200**	**2,599,200**
เงินอุดหนุน	0	2,599,200	2,599,200
รวม	**1,232,200**	**8,451,900**	**9,684,100**

แผนงานสาธารณสุข

งาน / งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	**641,040**	**0**	**641,040**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	641,040	0	641,040
งบดำเนินงาน	**0**	**929,000**	**929,000**
ค่าใช้สอย	0	859,000	859,000
ค่าวัสดุ	0	70,000	70,000
งบเงินอุดหนุน	**0**	**260,000**	**260,000**
เงินอุดหนุน	0	260,000	260,000
รวม	**641,040**	**1,189,000**	**1,830,040**

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน / งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	**975,000**	**0**	**975,000**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	975,000	0	975,000
งบดำเนินงาน	**247,000**	**95,000**	**342,000**
ค่าตอบแทน	64,000	0	64,000
ค่าใช้สอย	138,000	95,000	233,000
ค่าวัสดุ	45,000	0	45,000
รวม	**1,222,000**	**95,000**	**1,317,000**

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน / งบ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	**250,000**	**275,000**	**525,000**
ค่าใช้สอย	210,000	275,000	485,000
ค่าวัสดุ	40,000	0	40,000
งบเงินอุดหนุน	**0**	**50,000**	**50,000**
เงินอุดหนุน	0	50,000	50,000
รวม	**250,000**	**325,000**	**575,000**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน / งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	**2,018,400**	**0**	**2,018,400**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,018,400	0	2,018,400
งบดำเนินงาน	**1,101,000**	**0**	**1,101,000**
ค่าตอบแทน	119,000	0	119,000
ค่าใช้สอย	782,000	0	782,000
ค่าวัสดุ	200,000	0	200,000
งบลงทุน	**136,200**	**6,331,100**	**6,467,300**
ค่าครุภัณฑ์	136,200	0	136,200
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	6,331,100	6,331,100
รวม	**3,255,600**	**6,331,100**	**9,586,700**

แผนงานการเกษตร

งาน / งบ	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบบุคลากร	**240,000**	**0**	**240,000**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	240,000	0	240,000
งบดำเนินงาน	**372,000**	**705,000**	**1,077,000**
ค่าตอบแทน	48,000	0	48,000
ค่าใช้สอย	324,000	285,000	609,000
ค่าวัสดุ	0	20,000	20,000
ค่าสาธารณูปโภค	0	400,000	400,000
งบลงทุน	**24,000**	**0**	**24,000**
ค่าครุภัณฑ์	24,000	0	24,000
รวม	**636,000**	**705,000**	**1,341,000**

แผนงานงบกลาง

งาน / งบ	งบกลาง	รวม
งบกลาง	**22,133,260**	**22,133,260**
งบกลาง	22,133,260	22,133,260
รวม	**22,133,260**	**22,133,260**

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม
อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม และโดยอนุมัติของนายอำเภอโคกศรีสุพรรณ

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 63,850,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 63,850,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม	
ด้านบริหารทั่วไป		
แผนงานบริหารงานทั่วไป	16,063,900.00	
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,319,000.00	
ด้านบริการชุมชนและสังคม		
แผนงานการศึกษา	9,684,100.00	
แผนงานสาธารณสุข	1,830,040.00	
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,317,000.00	
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	575,000.00	
ด้านการเศรษฐกิจ		
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	9,586,700.00	
แผนงานการเกษตร	1,341,000.00	
ด้านการดำเนินงานอื่น		
แผนงานงบกลาง	22,133,260.00	
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**63,850,000.00**	

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

	แผนงาน	ยอดรวม	
	รวมรายจ่าย	0	

ข้อ 6 ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่มปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 5 ก.ย. 2568

(ลงนาม).....

(นายนายประเสริฐ ลีนาลาด)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายโกเมณ ชาลี)

ตำแหน่ง นายอำเภอโคกศรีสุพรรณ

รายงานประมาณการรายรับ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
หมวดภาษีอากร					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	151,844.43	145,613.78	162,000.00	0.00 %	162,000.00
ภาษีป้าย	53,916.00	58,241.00	60,000.00	0.00 %	60,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	**205,760.43**	**203,854.78**	**222,000.00**		**222,000.00**
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	465.60	1,358.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	3,500.00	3,500.00	4,000.00	0.00 %	4,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	20.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,140.00	840.00	1,500.00	0.00 %	1,500.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	3,200.00	3,500.00	4,000.00	0.00 %	4,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	855.80	1,214.18	1,500.00	0.00 %	1,500.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	116,856.00	115,554.00	90,000.00	0.00 %	90,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	35.50	776.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	3,325.22	516.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	**129,378.12**	**127,278.18**	**104,000.00**		**104,000.00**

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	212,589.35	509,484.61	200,000.00	0.00 %	200,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	**212,589.35**	**509,484.61**	**200,000.00**		**200,000.00**
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	59,500.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	0.00	0.00	180,000.00	0.00 %	180,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	198,150.00	402,532.00	30,000.00	0.00 %	30,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	**257,650.00**	**402,532.00**	**210,000.00**		**210,000.00**
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	**0.00**	**0.00**	**10,000.00**		**10,000.00**
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	576,392.18	551,241.19	600,000.00	0.00 %	600,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	12,970,036.64	14,660,051.84	13,000,000.00	0.00 %	13,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	5,111,683.67	4,043,048.64	5,142,000.00	0.00 %	5,142,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	130,791.60	46,770.93	130,000.00	0.00 %	130,000.00
ภาษีสรรพสามิต	5,438,362.01	7,310,898.48	6,000,000.00	0.00 %	6,000,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	44,498.29	39,082.98	45,000.00	0.00 %	45,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	94,723.89	85,821.76	100,000.00	0.00 %	100,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	572,022.00	435,442.00	600,000.00	0.00 %	600,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	**24,938,510.28**	**27,172,357.82**	**25,617,000.00**		**25,617,000.00**

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	32,618,843.60	33,876,337.80	33,957,000.00	10.40 %	37,487,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	**32,618,843.60**	**33,876,337.80**	**33,957,000.00**		**37,487,000.00**
รวมทุกหมวด	**58,362,731.78**	**62,291,845.19**	**60,320,000.00**		**63,850,000.00**

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น **63,850,000** **บาท แยกเป็น**

<u>รายได้จัดเก็บเอง</u>

หมวดภาษีอากร	**รวม**	**222,000**	**บาท**
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	162,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีป้าย	จำนวน	60,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	**รวม**	**104,000**	**บาท**
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	4,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,500	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	4,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	1,500	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	90,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	**รวม**	**200,000**	**บาท**
ดอกเบี้ย	จำนวน	200,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	**รวม**	**210,000**	**บาท**
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	จำนวน	180,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			

รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	30,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากทุน	**รวม**	**10,000**	**บาท**
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	10,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			

<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>

หมวดภาษีจัดสรร	**รวม**	**25,617,000**	**บาท**
ภาษีรถยนต์	จำนวน	600,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	13,000,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	5,142,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	130,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	6,000,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	45,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	100,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวล	จำนวน	600,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			

<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>

หมวดเงินอุดหนุน	**รวม**	**37,487,000**	**บาท**
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	37,487,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			

รายงานประมาณการรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง	ปี 2569
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080.00	725,760.00	725,760.00	4.17 %	756,000.00
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120.00	180,000.00	180,000.00	33.33 %	240,000.00
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120.00	180,000.00	180,000.00	33.33 %	240,000.00
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	144,000.00	171,360.00	120,960.00	4.17 %	126,000.00
เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,223,303.23	1,746,720.00	1,797,130.00	4.17 %	1,872,000.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	**1,965,623.23**	**3,003,840.00**	**3,003,850.00**		**3,234,000.00**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,504,518.71	2,599,610.32	2,430,000.00	11.11 %	2,700,000.00
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	84,000.00	0.00	-	0.00 %	-
เงินประจำตำแหน่ง	168,000.00	164,838.71	168,000.00	0.00 %	168,000.00
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	273,480.00	280,200.00	278,000.00	4.32 %	290,000.00
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000.00	12,000.00	24,000.00	0.00 %	24,000.00
เงินอื่น ๆ	0.00	84,000.00	84,000.00	0.00 %	84,000.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**3,041,998.71**	**3,140,649.03**	**2,984,000.00**		**3,266,000.00**
รวมงบบุคลากร	**5,007,621.94**	**6,144,489.03**	**5,987,850.00**		**6,500,000.00**

งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	41,100.00	0.00	-	0.00 %	-
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	1,800,000.00	3.19 %	1,857,480.00
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	-	100.00 %	250,000.00
ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง	0.00	0.00	-	100.00 %	30,000.00
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	3,780.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าเช่าบ้าน	95,000.00	96,000.00	93,000.00	-46.24 %	50,000.00
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	19,100.00	5,800.00	25,000.00	0.00 %	25,000.00
รวมค่าตอบแทน	**155,200.00**	**105,580.00**	**1,928,000.00**		**2,222,480.00**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ประจำสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล	0.00	7,340.20	20,000.00	0.00 %	20,000.00
ค่าจ้างเหมาบริการ	892,189.00	596,465.00	709,000.00	-23.84 %	540,000.00
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่ารับรอง	0.00	33,510.00	50,000.00	-90.00 %	5,000.00
ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ	0.00	0.00	-	100.00 %	5,000.00
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	0.00	0.00	-	100.00 %	10,000.00
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0.00	0.00	-	100.00 %	30,000.00
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	36,595.00	0.00	-	0.00 %	-
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	175,731.00	0.00	-	0.00 %	-
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0.00	0.00	-	100.00 %	700,000.00
ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมโครงการเฉลิมพระเกียรติ	38,900.00	60,260.00	60,000.00	0.00 %	60,000.00
ค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธี งานพิธี วันสำคัญของชาติ	43,210.00	0.00	-	0.00 %	-

ค่าพวงมาลัย กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา	3,000.00	0.00	-	0.00 %	-
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	149,348.00	168,600.00	77.94 %	300,000.00
โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร	0.00	28,375.00	-	0.00 %	-
โครงการสร้างพลังคนดีศรีแมดนาท่ม สร้างคุณธรรมจริยธรรมและให้ความรู้แก่บุคลากรในองค์กร	0.00	0.00	43,220.00	0.00 %	43,220.00
โครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการพัฒนาท้องถิ่นให้ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	379,650.00	0.00	-	0.00 %	-
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	166,436.00	94,810.00	-	0.00 %	-
รวมค่าใช้สอย	**1,735,711.00**	**970,108.20**	**1,050,820.00**		**1,713,220.00**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0.00	96,163.00	230,000.00	-13.04 %	200,000.00
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1,090.00	12,328.00	-	100.00 %	194,100.00
วัสดุงานบ้านงานครัว	18,415.00	19,835.00	120,000.00	-58.33 %	50,000.00
วัสดุก่อสร้าง	9,999.00	11,856.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	20,000.00	0.00	-	0.00 %	-
วัสดุคอมพิวเตอร์	128,280.00	60,540.00	200,000.00	0.00 %	200,000.00
รวมค่าวัสดุ	**177,784.00**	**200,722.00**	**570,000.00**		**664,100.00**
รวมงบดำเนินงาน	**2,068,695.00**	**1,276,410.20**	**3,548,820.00**		**4,599,800.00**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ประชุมสภา	0.00	0.00	50,000.00	-100.00 %	-
ค่าจัดซื้อโต๊ะประชุมสภา	0.00	0.00	27,000.00	-100.00 %	-
เครื่องปรับอากาศ	267,000.00	0.00	-	0.00 %	-
เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์	0.00	0.00	5,000.00	-100.00 %	-
ชุดโซฟารับแขก	0.00	0.00	40,000.00	-100.00 %	-
โต๊ะอเนกประสงค์ขาพับชนิดเหล็ก ขนาด 75 x 180 x 75 ซม.	0.00	0.00	30,000.00	-100.00 %	-
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					

โครงการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม	379,991.89	0.00	-	0.00 %	-
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
ค่าจัดซื้อถังต้มน้ำไฟฟ้า	0.00	0.00	-	100.00 %	10,000.00
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์	0.00	24,000.00	-	0.00 %	-
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	0.00	2,500.00	-	0.00 %	-
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล	0.00	0.00	24,000.00	-100.00 %	-
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	0.00	0.00	16,000.00	-100.00 %	-
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	5,655.00	0.00	-	0.00 %	-
รวมค่าครุภัณฑ์	**652,646.89**	**26,500.00**	**192,000.00**		**10,000.00**
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์กู้ภัยและอาคารเก็บวัสดุ	234,000.00	0.00	-	0.00 %	-
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการปรับปรุงระบบประปาบริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม	0.00	43,500.00	-	0.00 %	-
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**234,000.00**	**43,500.00**	-		-
รวมงบลงทุน	**886,646.89**	**70,000.00**	**192,000.00**		**10,000.00**
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท.	0.00	0.00	30,000.00	0.00 %	30,000.00
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท.ระดับอำเภอ อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร	30,000.00	0.00	-	0.00 %	-
รวมเงินอุดหนุน	**30,000.00**	**0.00**	**30,000.00**		**30,000.00**
รวมงบเงินอุดหนุน	**30,000.00**	**0.00**	**30,000.00**		**30,000.00**

งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
ค่าจ้างที่ปรึกษาซึ่งไม่เกี่ยวกับครุภัณฑ์	15,000.00	15,000.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00
รวมรายจ่ายอื่น	**15,000.00**	**15,000.00**	**20,000.00**		**20,000.00**
รวมงบรายจ่ายอื่น	**15,000.00**	**15,000.00**	**20,000.00**		**20,000.00**
รวมงานบริหารทั่วไป	**8,007,963.83**	**7,505,899.23**	**9,778,670.00**		**11,159,800.00**
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,380,827.00	1,417,863.00	1,600,000.00	3.13 %	1,650,000.00
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	39,710.00	33,490.00	32,560.00	1.84 %	33,160.00
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	42,000.00	0.00 %	42,000.00
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	147,000.00	152,760.00	160,000.00	5.00 %	168,000.00
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,420.00	6,660.00	16,440.00	-3.65 %	15,840.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**1,621,957.00**	**1,652,773.00**	**1,851,000.00**		**1,909,000.00**
รวมงบบุคลากร	**1,621,957.00**	**1,652,773.00**	**1,851,000.00**		**1,909,000.00**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0.00	240,500.00	-	0.00 %	-
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	411,680.00	0.00	-	0.00 %	-
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	200,000.00	0.00 %	200,000.00
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	29,220.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าเช่าบ้าน	26,400.00	22,587.00	30,000.00	20.00 %	36,000.00
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	4,750.00	3,150.00	6,000.00	140.00 %	14,400.00
รวมค่าตอบแทน	**442,830.00**	**295,457.00**	**241,000.00**		**255,400.00**

ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	304,000.00	306,200.00	334,000.00	-2.99 %	324,000.00
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่ารับรอง	0.00	0.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้	0.00	0.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	78,056.00	0.00	-	0.00 %	-
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	28,128.90	60,000.00	16.67 %	70,000.00
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	8,890.00	1,000.00	400,000.00	0.00 %	400,000.00
รวมค่าใช้สอย	**390,946.00**	**335,328.90**	**819,000.00**		**819,000.00**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	269,594.00	60,105.00	100,000.00	0.00 %	100,000.00
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	271,150.00	242,900.00	300,000.00	0.00 %	300,000.00
วัสดุคอมพิวเตอร์	89,110.00	50,080.00	60,000.00	0.00 %	60,000.00
รวมค่าวัสดุ	**629,854.00**	**353,085.00**	**460,000.00**		**460,000.00**
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	692,708.25	570,660.02	650,000.00	0.00 %	650,000.00
ค่าบริการโทรศัพท์	0.00	31,997.28	35,000.00	0.00 %	35,000.00
ค่าบริการไปรษณีย์	8,123.00	2,540.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	92,988.36	58,381.34	50,000.00	15.20 %	57,600.00
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0.00	7,200.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	**793,819.61**	**670,778.64**	**765,000.00**		**772,600.00**
รวมงบดำเนินงาน	**2,257,449.61**	**1,654,649.54**	**2,285,000.00**		**2,307,000.00**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	0.00	0.00	19,800.00	66.67 %	33,000.00

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	0.00	0.00	-	100.00 %	32,000.00
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	23,000.00	24,000.00	-	100.00 %	48,000.00
เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	44,000.00	0.00	-	0.00 %	-
เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	60,000.00	0.00	-	0.00 %	-
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	8,000.00	0.00	-	0.00 %	-
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	0.00	17,800.00	-	0.00 %	-
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบเฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	22,500.00	0.00	-	0.00 %	-
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	0.00	0.00	-	100.00 %	10,000.00
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA	0.00	0.00	-	100.00 %	17,100.00
รวมค่าครุภัณฑ์	**157,500.00**	**41,800.00**	**19,800.00**		**140,100.00**
รวมงบลงทุน	**157,500.00**	**41,800.00**	**19,800.00**		**140,100.00**
รวมงานบริหารงานคลัง	**4,036,906.61**	**3,349,222.54**	**4,155,800.00**		**4,356,100.00**
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	445,620.00	465,600.00	474,920.00	3.18 %	490,000.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**445,620.00**	**465,600.00**	**474,920.00**		**490,000.00**
รวมงบบุคลากร	**445,620.00**	**465,600.00**	**474,920.00**		**490,000.00**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	5,000.00	-100.00 %	-
รวมค่าตอบแทน	**0.00**	**0.00**	**5,000.00**		**-**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	13,260.00	0.00	-	0.00 %	-
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	19,517.00	-	100.00 %	48,000.00
รวมค่าใช้สอย	**13,260.00**	**19,517.00**	**-**		**48,000.00**

ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0.00	0.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
รวมค่าวัสดุ	**0.00**	**0.00**	**10,000.00**		**10,000.00**
รวมงบดำเนินงาน	**13,260.00**	**19,517.00**	**15,000.00**		**58,000.00**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้เหล็กแบบ 4 ลิ้นชัก	0.00	0.00	7,200.00	-100.00 %	-
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	0.00	0.00	8,900.00	-100.00 %	-
เครื่องสำรองไฟ	0.00	0.00	2,500.00	-100.00 %	-
รวมค่าครุภัณฑ์	**0.00**	**0.00**	**18,600.00**		**-**
รวมงบลงทุน	**0.00**	**0.00**	**18,600.00**		**-**
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	**458,880.00**	**485,117.00**	**508,520.00**		**548,000.00**
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	**12,503,750.44**	**11,340,238.77**	**14,442,990.00**		**16,063,900.00**
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	494,700.00	518,820.00	549,000.00	6.38 %	584,000.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**494,700.00**	**518,820.00**	**549,000.00**		**584,000.00**
รวมงบบุคลากร	**494,700.00**	**518,820.00**	**549,000.00**		**584,000.00**
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	400,000.00	484,109.00	550,000.00	0.00 %	550,000.00
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายเนื่องในวัน “อปพร.”	0.00	0.00	-	100.00 %	5,000.00

โครงการป้องกันและควบคุมไฟป่า	0.00	0.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	22,752.00	53,590.00	39,200.00	14.80 %	45,000.00
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	146,335.00	0.00	-	0.00 %	-
โครงการรณรงค์สร้างชุมชนปลอดภัย น่าอยู่ น่ามอง	0.00	10,750.00	10,800.00	38.89 %	15,000.00
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	72,390.00	94,350.00	-	0.00 %	-
รวมค่าใช้สอย	**641,477.00**	**642,799.00**	**620,000.00**		**635,000.00**
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	21,120.00	60,000.00	0.00 %	60,000.00
วัสดุเครื่องแต่งกาย	95,000.00	11,640.00	30,000.00	-100.00 %	-
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0.00	18,700.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00
วัสดุจราจร	39,000.00	0.00	-	0.00 %	-
รวมค่าวัสดุ	**134,000.00**	**51,460.00**	**130,000.00**		**100,000.00**
รวมงบดำเนินงาน	**775,477.00**	**694,259.00**	**750,000.00**		**735,000.00**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
คาจัดซื้อเครื่องพ่นชนิดสะพายหลังแบบใช้แบตเตอรี่	1,500.00	0.00	-	0.00 %	-
ค่าจัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์ แบบ 2 จังหวะ	8,900.00	0.00	-	0.00 %	-
ครุภัณฑ์โรงงาน					
ค่าจัดซื้อเครื่องเจียรขนาด 4 นิ้ว	2,000.00	0.00	-	0.00 %	-
ค่าจัดซื้อเครื่องเชื่อมไฟฟ้าแบบหิ้ว	4,500.00	0.00	-	0.00 %	-
ค่าจัดซื้อเครื่องตัดไฟเบอร์	5,000.00	0.00	-	0.00 %	-
ค่าจัดซื้อปั๊มลมแบบสายพาน	14,000.00	0.00	-	0.00 %	-
ค่าจัดซื้อสว่านไฟฟ้าแบบโรตารี่	5,000.00	0.00	-	0.00 %	-
ครุภัณฑ์อื่น					
โครงการติดตั้งกระจกโค้งภายในตำบลแมดนาท่ม	0.00	14,000.00	-	0.00 %	-
รวมค่าครุภัณฑ์	**40,900.00**	**14,000.00**	**-**		**-**
รวมงบลงทุน	**40,900.00**	**14,000.00**	**-**		**-**
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	**1,311,077.00**	**1,227,079.00**	**1,299,000.00**		**1,319,000.00**

งานจราจร					
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
โครงการติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบจราจรโซลาซลล์ภายในตำบลแมดนาท่ม	0.00	26,000.00	-	0.00 %	-
รวมค่าครุภัณฑ์	**0.00**	**26,000.00**	-		-
รวมงบลงทุน	**0.00**	**26,000.00**	-		-
รวมงานจราจร	**0.00**	**26,000.00**	-		-
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	**1,311,077.00**	**1,253,079.00**	**1,299,000.00**		**1,319,000.00**
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	566,692.00	737,580.00	478,200.00	71.48 %	820,000.00
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	42,000.00	0.00 %	42,000.00
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	126,600.00	131,640.00	139,500.00	-13.26 %	121,000.00
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000.00	24,000.00	24,000.00	0.00 %	24,000.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**759,292.00**	**935,220.00**	**683,700.00**		**1,007,000.00**
รวมงบบุคลากร	**759,292.00**	**935,220.00**	**683,700.00**		**1,007,000.00**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	5,000.00	100.00 %	10,000.00
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	48,000.00	0.00 %	48,000.00
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	-	100.00 %	27,200.00
รวมค่าตอบแทน	**0.00**	**0.00**	**53,000.00**		**85,200.00**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่ารับรอง	0.00	3,600.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	3,600.00	0.00	-	0.00 %	-
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	42,704.00	0.00	-	0.00 %	-
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
ค่าลงทะเบียบในการฝึกอบรมสัมมนาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	26,796.00	-	0.00 %	-
รวมค่าใช้สอย	**46,304.00**	**30,396.00**	**60,000.00**		**60,000.00**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	10,000.00	35,430.00	40,000.00	0.00 %	40,000.00
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	27,650.00	40,000.00	0.00 %	40,000.00
รวมค่าวัสดุ	**10,000.00**	**63,080.00**	**80,000.00**		**80,000.00**
รวมงบดำเนินงาน	**56,304.00**	**93,476.00**	**193,000.00**		**225,200.00**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อเก้าอี้บุนวมมีพนักพิง	5,000.00	0.00	-	0.00 %	-
ค่าจัดซื้อตู้เอกสาร 2 บาน	4,200.00	0.00	-	0.00 %	-
ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก	4,300.00	0.00	-	0.00 %	-
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
s	2,500.00	5,000.00	2,500.00	-100.00 %	-
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One	0.00	48,000.00	24,000.00	-100.00 %	-
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1	0.00	8,900.00	-	0.00 %	-
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	8,000.00	-100.00 %	-
รวมค่าครุภัณฑ์	**16,000.00**	**61,900.00**	**34,500.00**		**-**
รวมงบลงทุน	**16,000.00**	**61,900.00**	**34,500.00**		**-**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	**831,596.00**	**1,090,596.00**	**911,200.00**		**1,232,200.00**
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,752,360.00	1,859,180.00	1,731,712.00	15.26 %	1,996,000.00
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	67,200.00	67,200.00	67,200.00	-100.00 %	-

เงินวิทยฐานะ	193,200.00	193,200.00	193,200.00	0.00 %	193,200.00
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	636,120.00	660,960.00	700,600.00	2.77 %	720,000.00
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	48,000.00	44,880.00	96,000.00	0.00 %	96,000.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**2,696,880.00**	**2,825,420.00**	**2,788,712.00**		**3,005,200.00**
รวมงบบุคลากร	**2,696,880.00**	**2,825,420.00**	**2,788,712.00**		**3,005,200.00**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	10,000.00	14,900.00	20,000.00	300.00 %	80,000.00
รวมค่าตอบแทน	**10,000.00**	**14,900.00**	**20,000.00**		**80,000.00**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	176,000.00	198,000.00	250,000.00	-13.60 %	216,000.00
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเพื่อรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	20,000.00	0.00	-	0.00 %	-
ค่าใช้จ่ายโครงการวันเด็กแห่งชาติ	80,000.00	80,000.00	100,000.00	0.00 %	100,000.00
ค่าซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	1,200.00	-	0.00 %	-
โครงการแข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์ปฐมวัยเกมส์	10,000.00	10,000.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
โครงการน้อมนำศาสตร์พระราชามาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้	0.00	0.00	30,000.00	0.00 %	30,000.00
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	0.00	30,000.00	0.00 %	30,000.00
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0.00	1,022,773.00	1,042,110.00	6.90 %	1,114,000.00
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	1,013,637.00	0.00	-	0.00 %	-
รวมค่าใช้สอย	**1,299,637.00**	**1,311,973.00**	**1,462,110.00**		**1,500,000.00**
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
วัสดุงานบ้านงานครัว	1,190,912.39	1,149,858.42	1,221,900.00	0.25 %	1,225,000.00
รวมค่าวัสดุ	**1,190,912.39**	**1,149,858.42**	**1,226,900.00**		**1,230,000.00**
รวมงบดำเนินงาน	**2,500,549.39**	**2,476,731.42**	**2,709,010.00**		**2,810,000.00**

งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อตู้ล็อกเกอร์เก็บของสำหรับเด็ก	9,000.00	0.00	-	0.00 %	-
ครุภัณฑ์การศึกษา					
เครื่องเล่นกลางแจ้งสำหรับเด็ก	126,000.00	0.00	-	0.00 %	-
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	4,000.00	0.00	-	0.00 %	-
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	5,000.00	0.00	2,500.00	0.00 %	2,500.00
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One	0.00	24,000.00	24,000.00	0.00 %	24,000.00
เครื่องพิมพ์ เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาที)	0.00	0.00	8,000.00	37.50 %	11,000.00
รวมค่าครุภัณฑ์	**144,000.00**	**24,000.00**	**34,500.00**		**37,500.00**
รวมงบลงทุน	**144,000.00**	**24,000.00**	**34,500.00**		**37,500.00**
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนค่าอาหารกลางวันแก่โรงเรียนสังกัด สพฐ.	2,065,202.00	2,036,046.00	2,322,200.00	0.12 %	2,325,000.00
อุดหนุนโครงการครูผู้สอนระดับปฐมวัย	91,400.00	0.00	-	0.00 %	-
อุดหนุนโครงการครูผู้สอนสาระศิลปะ (วิชาดนตรี)	91,400.00	0.00	-	0.00 %	-
อุดหนุนโครงการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษเด็กและเยาวชน สู่ประชาคมอาเซียน	91,400.00	0.00	-	0.00 %	-
อุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนภาษาไทยและภาษาอังกฤษโรงเรียนตชด.ค็อกนิสไทยฯ	0.00	274,200.00	274,200.00	0.00 %	274,200.00
อุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนค็อกนิสไทยฯ	274,200.00	0.00	-	0.00 %	-
รวมเงินอุดหนุน	**2,613,602.00**	**2,310,246.00**	**2,596,400.00**		**2,599,200.00**
รวมงบเงินอุดหนุน	**2,613,602.00**	**2,310,246.00**	**2,596,400.00**		**2,599,200.00**
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	**7,955,031.39**	**7,636,397.42**	**8,128,622.00**		**8,451,900.00**
รวมแผนงานการศึกษา	**8,786,627.39**	**8,726,993.42**	**9,039,822.00**		**9,684,100.00**

แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	295,400.00	273,474.00	295,560.00	116.89 %	641,040.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**295,400.00**	**273,474.00**	**295,560.00**		**641,040.00**
รวมงบบุคลากร	**295,400.00**	**273,474.00**	**295,560.00**		**641,040.00**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	**295,400.00**	**273,474.00**	**295,560.00**		**641,040.00**
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	50,000.00	0.00	-	0.00 %	-
รวมค่าตอบแทน	**50,000.00**	**0.00**	-		-
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	550,592.00	646,200.00	756,000.00	0.00 %	756,000.00
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการคัดแยกขยะมูลฝอยจากต้นทางตามหลักการ 3 RS	10,000.00	8,090.00	-	0.00 %	-
โครงการบริหารจัดการขยะ	0.00	0.00	10,000.00	-50.00 %	5,000.00
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0.00	0.00	-	100.00 %	5,000.00
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด การฝึกอบรม สร้างการรับรู้ การบำบัดรักษาและฟื้นฟูสมรรถภาพผู้เสพ ผู้ติดยาเสพติด โดยการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community Base Treatment and Rehabilitation : CBTx)	0.00	0.00	15,880.00	-100.00 %	-
โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	14,841.00	22,050.00	40,000.00	-25.00 %	30,000.00
โครงการป้องกันและควบคุมโรคอุบัติใหม่และอุบัติซ้ำ	0.00	6,650.00	-	0.00 %	-
โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด	0.00	0.00	-	100.00 %	5,000.00

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัคราชกุมารีกรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	46,480.00	52,500.00	58,000.00	0.00 %	58,000.00
จัดทำประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล ในการจัดทำข้อบัญญัติท้องถิ่น	0.00	9,785.00	-	0.00 %	-
รวมค่าใช้สอย	**621,913.00**	**745,275.00**	**879,880.00**		**859,000.00**
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	0.00	0.00	-	100.00 %	20,000.00
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	93,990.00	63,900.00	120,000.00	-58.33 %	50,000.00
รวมค่าวัสดุ	**93,990.00**	**63,900.00**	**120,000.00**		**70,000.00**
รวมงบดำเนินงาน	**765,903.00**	**809,175.00**	**999,880.00**		**929,000.00**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้เหล็กบานเปิดผสม	0.00	9,500.00	-	0.00 %	-
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เครื่องพ่นหมอกควัน	0.00	0.00	59,000.00	-100.00 %	-
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
เครื่องวัดความดันโลหิต (แบบดิจิตอล)	9,600.00	0.00	-	0.00 %	-
เครื่องวัดปริมาณออกซิเจนในเลือดปลายนิ้ว	9,600.00	0.00	-	0.00 %	-
เครื่องวัดอุณภูมิอินฟราเรดพร้อมจ่ายเจลล้างมืออัตโนมัติ (พร้อมขาตั้ง)	14,400.00	0.00	-	0.00 %	-
รวมค่าครุภัณฑ์	**33,600.00**	**9,500.00**	**59,000.00**		**-**
รวมงบลงทุน	**33,600.00**	**9,500.00**	**59,000.00**		**-**
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
อุดหนุนโครงการพระราชดำริที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุข	260,000.00	260,000.00	260,000.00	0.00 %	260,000.00
รวมเงินอุดหนุน	**260,000.00**	**260,000.00**	**260,000.00**		**260,000.00**
รวมงบเงินอุดหนุน	**260,000.00**	**260,000.00**	**260,000.00**		**260,000.00**
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	**1,059,503.00**	**1,078,675.00**	**1,318,880.00**		**1,189,000.00**
รวมแผนงานสาธารณสุข	**1,354,903.00**	**1,352,149.00**	**1,614,440.00**		**1,830,040.00**

แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	355,980.00	379,320.00	660,000.00	18.94 %	785,000.00
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	42,000.00	-33.33 %	28,000.00
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	195,960.00	203,640.00	210,000.00	-34.29 %	138,000.00
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	-	100.00 %	24,000.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**551,940.00**	**582,960.00**	**912,000.00**		**975,000.00**
รวมงบบุคลากร	**551,940.00**	**582,960.00**	**912,000.00**		**975,000.00**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	30,000.00	-20.00 %	24,000.00
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	3,200.00	3,600.00	20,000.00	75.00 %	35,000.00
รวมค่าตอบแทน	**3,200.00**	**3,600.00**	**55,000.00**		**64,000.00**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	99,000.00	99,000.00	108,000.00	0.00 %	108,000.00
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่ารับรอง	0.00	1,050.00	-	0.00 %	-
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	11,960.00	40,000.00	-25.00 %	30,000.00
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	500.00	-	0.00 %	-
รวมค่าใช้สอย	**99,000.00**	**112,510.00**	**148,000.00**		**138,000.00**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0.00	9,976.00	20,000.00	25.00 %	25,000.00
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	11,550.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00
รวมค่าวัสดุ	**0.00**	**21,526.00**	**40,000.00**		**45,000.00**
รวมงบดำเนินงาน	**102,200.00**	**137,636.00**	**243,000.00**		**247,000.00**

งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อเก้าอี้บุนวมมีพนักพิง	0.00	0.00	10,000.00	-100.00 %	-
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	2,500.00	0.00	2,500.00	-100.00 %	-
จัดซื้อคอมพิวเตอร์ All In One	48,000.00	0.00	-	0.00 %	-
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดขาวดำ	3,300.00	0.00	-	0.00 %	-
รวมค่าครุภัณฑ์	**53,800.00**	**0.00**	**12,500.00**		-
รวมงบลงทุน	**53,800.00**	**0.00**	**12,500.00**		-
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	**707,940.00**	**720,596.00**	**1,167,500.00**		**1,222,000.00**
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนตำบลแมดนาท่ม	0.00	0.00	-	100.00 %	10,000.00
โครงการรณรงค์ ป้องกันรู้ทัน รู้เลี่ยงไม่เสี่ยงเอดส์	9,515.00	0.00	-	0.00 %	-
โครงการรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ	0.00	0.00	-	100.00 %	50,000.00
โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลแมดนาท่ม	48,160.00	0.00	75,000.00	-100.00 %	-
โครงการส่งเสริมอาชีพคนพิการและครอบครัว	0.00	12,450.00	-	100.00 %	15,000.00
โครงการส่งเสริมอาชีพตามหลักปรัชญาของเศษฐกิจพอเพียง	0.00	0.00	15,000.00	33.33 %	20,000.00
โครงการเสริมสร้างความห่วงใยใส่ใจสุขภาพผู้สูงอายุและคนพิการ	0.00	49,400.00	-	0.00 %	-
โครงการเสริมสร้างสุขภาพ สร้างความสุข ผู้สูงอายุและคนพิการ	50,000.00	0.00	-	0.00 %	-
โครงการเสริมสร้างสุขภาพ สร้างความสุขผู้สูงอายุและคนพิการ	0.00	0.00	60,000.00	-100.00 %	-
รวมค่าใช้สอย	**124,075.00**	**81,700.00**	**150,000.00**		**95,000.00**
รวมงบดำเนินงาน	**124,075.00**	**81,700.00**	**150,000.00**		**95,000.00**
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	**124,075.00**	**81,700.00**	**150,000.00**		**95,000.00**
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	**832,015.00**	**802,296.00**	**1,317,500.00**		**1,317,000.00**

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
โครงการ 1 ตำบล 1 หมู่บ้านยั่งยืน	0.00	12,000.00	-	0.00 %	-
โครงการจัดทำเวทีประชาคม	25,898.00	0.00	-	0.00 %	-
โครงการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้าน/ประชุมประชาคมตำบล ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น,แผนชุมชน	0.00	13,520.00	-	0.00 %	-
โครงการรณรงค์สร้างชุมชนปลอดภัย น่าอยู่ น่ามอง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	300.00	0.00	-	0.00 %	-
รวมค่าใช้สอย	**26,198.00**	**25,520.00**	-		-
รวมงบดำเนินงาน	**26,198.00**	**25,520.00**	-		-
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	**26,198.00**	**25,520.00**	-		-
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	**26,198.00**	**25,520.00**	-		-
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา	110,010.00	198,110.00	180,000.00	0.00 %	180,000.00
ค่าใช้จ่ายในการส่งทีมเข้าร่วมการแข่งขัน	0.00	0.00	30,000.00	0.00 %	30,000.00
ค่าใช้จ่ายในการส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน	11,570.00	0.00	-	0.00 %	-
รวมค่าใช้สอย	**121,580.00**	**198,110.00**	**210,000.00**		**210,000.00**
ค่าวัสดุ					
วัสดุกีฬา	29,995.00	25,405.00	40,000.00	0.00 %	40,000.00
รวมค่าวัสดุ	**29,995.00**	**25,405.00**	**40,000.00**		**40,000.00**
รวมงบดำเนินงาน	**151,575.00**	**223,515.00**	**250,000.00**		**250,000.00**
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	**151,575.00**	**223,515.00**	**250,000.00**		**250,000.00**
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
โครงการงานประเพณีลอยกระทง	100,000.00	0.00	-	0.00 %	-

โครงการจัดงานประเพณีบุญเดือนสามไหว้ศาลปู่ตา	20,000.00	20,000.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00
โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข: พัฒนาวัดด้วยแนวทาง 5ส.ที่ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม	0.00	30,000.00	30,000.00	0.00 %	30,000.00
โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	0.00	30,000.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
โครงการส่งเสริมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา	30,000.00	0.00	-	0.00 %	-
โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง วัฒนธรรมแห่งสายน้ำ	0.00	100,000.00	100,000.00	0.00 %	100,000.00
โครงการอนุรักษ์ประเพณีดั้งเดิมท้องถิ่นผีหมอ ผีฟ้า	50,000.00	50,000.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
โครงการอนุรักษ์ปราชญ์และภูมิปัญญาท้องถิ่น	20,000.00	0.00	25,000.00	0.00 %	25,000.00
รวมค่าใช้สอย	**220,000.00**	**230,000.00**	**275,000.00**		**275,000.00**
รวมงบดำเนินงาน	**220,000.00**	**230,000.00**	**275,000.00**		**275,000.00**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์					
ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ดนตรี	99,500.00	0.00	-	0.00 %	-
รวมค่าครุภัณฑ์	**99,500.00**	**0.00**	-		-
รวมงบลงทุน	**99,500.00**	**0.00**	-		-
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
อุดหนุนการจัดงานประเพณีบุญเดือนสาม ตักบาตรข้าวจี่ ของดีโคกศรีสุพรรณ	0.00	0.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
รวมเงินอุดหนุน	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**		**50,000.00**
รวมงบเงินอุดหนุน	**0.00**	**0.00**	**50,000.00**		**50,000.00**
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	**319,500.00**	**230,000.00**	**325,000.00**		**325,000.00**
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	**471,075.00**	**453,515.00**	**575,000.00**		**575,000.00**
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,545,000.00	1,116,822.00	1,412,300.00	18.25 %	1,670,000.00
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	24,000.00	0.00 %	24,000.00
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	113.00	42,000.00	220.00 %	134,400.00

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	171,360.00	178,080.00	184,000.00	3.26 %	190,000.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**1,758,360.00**	**1,295,015.00**	**1,662,300.00**		**2,018,400.00**
รวมงบบุคลากร	**1,758,360.00**	**1,295,015.00**	**1,662,300.00**		**2,018,400.00**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	10,000.00	-50.00 %	5,000.00
ค่าเช่าบ้าน	48,000.00	48,000.00	60,500.00	38.84 %	84,000.00
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	16,150.00	8,750.00	30,000.00	0.00 %	30,000.00
รวมค่าตอบแทน	**64,150.00**	**56,750.00**	**100,500.00**		**119,000.00**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	107,000.00	297,000.00	324,000.00	0.93 %	327,000.00
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่ารับรอง	0.00	0.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	5,464.00	28,000.00	78.57 %	50,000.00
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	432,675.00	319,874.47	-	100.00 %	400,000.00
รวมค่าใช้สอย	**539,675.00**	**622,338.47**	**357,000.00**		**782,000.00**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0.00	24,426.00	40,000.00	-25.00 %	30,000.00
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	49,880.00	29,900.00	70,000.00	-28.57 %	50,000.00
วัสดุก่อสร้าง	13,960.00	0.00	150,000.00	-53.33 %	70,000.00
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	51,720.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
รวมค่าวัสดุ	**63,840.00**	**106,046.00**	**310,000.00**		**200,000.00**
รวมงบดำเนินงาน	**667,665.00**	**785,134.47**	**767,500.00**		**1,101,000.00**

งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้บุนวมมีพนักพิง	0.00	0.00	10,000.00	-100.00 %	-
ค่าจัดซื้อชั้นเก็บเอกสาร 40 ช่อง	0.00	0.00	8,500.00	0.00 %	8,500.00
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	0.00	0.00	2,500.00	128.00 %	5,700.00
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 2	0.00	32,000.00	-	100.00 %	64,000.00
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	0.00	0.00	-	100.00 %	48,000.00
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	0.00	15,000.00	-	100.00 %	10,000.00
รวมค่าครุภัณฑ์	**0.00**	**47,000.00**	**21,000.00**		**136,200.00**
รวมงบลงทุน	**0.00**	**47,000.00**	**21,000.00**		**136,200.00**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	**2,426,025.00**	**2,127,149.47**	**2,450,800.00**		**3,255,600.00**
งานก่อสร้าง					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างขยายไหล่ทางถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเชื่อมระหว่างหมู่บ้าน บ้านป่าไร่ หมู่ที่ 7 - บ้านโคกนาดี หมู่ที่ 6	0.00	0.00	497,900.00	-100.00 %	-
โครงการก่อสร้างดาดคอนกรีตร่องระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านแมด หมู่ที่ 1 (สายหนองบัว คุ้มโนนสวรรค์)	0.00	0.00	286,000.00	-100.00 %	-
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเชื่อมระหว่างบ้านน้อยดอนปอ หมู่ที่ 10 - บ้านโนนมาลา หมู่ที่ 5	0.00	0.00	498,900.00	-100.00 %	-
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทางเข้าฌาปนสถาน บ้านแมด หมู่ที่ 1	0.00	0.00	249,700.00	-100.00 %	-
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโคกนาดี หมู่ที่ 6 (เส้นหน้าวัด - หนองเม็ก)	0.00	0.00	499,900.00	-100.00 %	-
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านนาท่ม หมู่ที่ 2	483,000.00	0.00	-	0.00 %	-
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านนาท่ม หมู่ที่ 2 (ซอยปศุสัตว์)	0.00	0.00	410,200.00	-100.00 %	-

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโนนน้ำคำ หมู่ที่ 8	0.00	0.00	498,900.00	-14.65 %	425,800.00
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโนนมาลา หมู่ที่ 5	485,000.00	0.00	-	0.00 %	-
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านพรหมศรีธาตุ หมู่ที่ 9	483,000.00	0.00	498,400.00	-37.56 %	311,200.00
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโพนทองวัฒนา หมู่ที่ 11	423,000.00	0.00	-	0.00 %	-
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านแมด หมู่ที่ 1 (ซอยกำนันเชี้ยน-หนองหมากสุก)	0.00	0.00	-	100.00 %	499,200.00
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านแสงจันทร์ หมู่ที่ 13	0.00	0.00	-	100.00 %	498,000.00
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเชื่อมระหว่างหมู่บ้าน บ้านน้อยดอนปอ หมู่ที่ 10 - บ้านโนนมาลา หมู่ที่ 5	488,000.00	0.00	-	0.00 %	-
โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีตภายในหมู่บ้าน บ้านแมดน้อย หมูที่ 12 (บ้านนางสมบัติ-บ้านนางฉวีวรรณ)	0.00	0.00	-	100.00 %	499,200.00
โครงการก่อสร้างผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเชื่อมระหว่างหมู่บ้าน บ้านป่าไร่ หมู่ที่ 7 - บ้านโคกนาดี หมู่ที่ 6	465,000.00	0.00	-	0.00 %	-
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมบ่อพัก คสล.ภายในหมู่บ้าน บ้านแมด หมูที่ 1	427,000.00	0.00	-	0.00 %	-
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโคกนาดี หมู่ที่ 6 (สายบ้านนายวัลลภ กวานสุพรรณ)	0.00	0.00	-	100.00 %	499,200.00
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านนาท่ม หมู่ที่ 2 (บ้านนายชัชวาล เพียสา)	0.00	0.00	-	100.00 %	498,300.00
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านนาท่ม หมู่ที่ 2 (สายข้างวัด)	0.00	0.00	410,800.00	-100.00 %	-
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านป่าไร่ หมู่ที่ 7 (บ้านนายเผดิม-นานายสำรวย)	0.00	0.00	-	100.00 %	498,300.00
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโพนทองวัฒนา หมู่ที่ 11	0.00	0.00	499,800.00	-100.00 %	-
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านแมดน้อย หมู่ที่ 12	0.00	0.00	499,900.00	-100.00 %	-
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านแมดน้อย หมู่ที่ 12	269,000.00	0.00	-	0.00 %	-
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านแสงจันทร์ หมู่ที่ 13	438,000.00	0.00	-	0.00 %	-
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านแสงจันทร์ หมู่ที่ 13 (สายบ้านนายชุน)	0.00	0.00	498,700.00	-100.00 %	-

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านหนองสระพัง หมู่ที่ 3 (บ้านนางบุญนงค์ บัวพรหม)	0.00	0.00	-	100.00 %	498,300.00
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านหนองสระพัง หมู่ที่ 3 (สายบ้านนายอัมพร บัวพรหม)	0.00	0.00	497,200.00	-100.00 %	-
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมขยายผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโพนทอง หมู่ที่ 4	0.00	0.00	499,100.00	0.16 %	499,900.00
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ พีวีซี พร้อมบ่อพัก คสล. บ้านแมดน้อย หมู่ที่ 12	124,000.00	0.00	-	0.00 %	-
โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ บ้านโนนมาลา หมู่ที่ 5	0.00	0.00	-	100.00 %	487,300.00
โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ บ้านโนนมาลา หมู่ที่ 5	0.00	0.00	500,000.00	-100.00 %	-
โครงการปรับปรุงถนนคันดินผิวจราจรลูกรังภายในหมู่บ้าน บ้านโนนน้ำคำ หมู่ที่ 8	0.00	0.00	296,000.00	-100.00 %	-
โครงการปรับปรุงพื้นและต่อเติมอาคารกีฬาอเนกประสงค์	0.00	0.00	500,000.00	-100.00 %	-
โครงการปรับปรุงระบบขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์หอกระจายข่าว บ้านโนนน้ำคำ หมู่ที่ 8	0.00	0.00	-	100.00 %	100,900.00
โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน แบบหอถังโครงเหล็ก บ้านพรหมศรีธาตุ หมู่ที่ 9	0.00	0.00	-	100.00 %	188,800.00
โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้านเป็นพลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน 1 แห่ง บ้านน้อยดอนปอ หมู่ที่ 10	0.00	0.00	-	100.00 %	327,500.00
โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตภายในหมู่บ้าน บ้านโพนทองวัฒนา หมู่ที่ 11 (หน้าโรงสีข้าวนายวิไล)	0.00	0.00	-	100.00 %	499,200.00
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการขยายท่อเมนระบบประปาหมู่บ้าน บ้านแสงจันทร์ หมู่ที่ 13 เชื่อมต่อเข้ากับท่อเมนระบบประปาหมู่บ้าน บ้านหนองสระพัง หมู่ที่ 3 (จุดหน้าสถานีวิทยุชุมชน บ้านแสงจันทร์ หมู่ที่ 13 ถึงจุดเชื่อมระบบประปา ถนนแสงจันทร์ - โนนน้ำคำ)	68,600.00	0.00	-	0.00 %	-
โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล ระบบประปาหมู่บ้าน บ้านแมดน้อย หมู่ที่ 12	105,500.00	0.00	-	0.00 %	-
โครงการวางท่อเมนระบบประปาหมู่บ้าน บ้านพรหมศรีธาตุ หมู่ที่ 9	0.00	299,000.00	-	0.00 %	-
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	400,000.00	-100.00 %	-
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**4,259,100.00**	**299,000.00**	**8,041,400.00**		**6,331,100.00**
รวมงบลงทุน	**4,259,100.00**	**299,000.00**	**8,041,400.00**		**6,331,100.00**
รวมงานก่อสร้าง	**4,259,100.00**	**299,000.00**	**8,041,400.00**		**6,331,100.00**
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	**6,685,125.00**	**2,426,149.47**	**10,492,200.00**		**9,586,700.00**

แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	209,160.00	222,240.00	237,600.00	1.01 %	240,000.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**209,160.00**	**222,240.00**	**237,600.00**		**240,000.00**
รวมงบบุคลากร	**209,160.00**	**222,240.00**	**237,600.00**		**240,000.00**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	-	100.00 %	48,000.00
รวมค่าตอบแทน	**0.00**	**0.00**	**-**		**48,000.00**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	-	100.00 %	324,000.00
รวมค่าใช้สอย	**0.00**	**0.00**	**-**		**324,000.00**
รวมงบดำเนินงาน	**0.00**	**0.00**	**-**		**372,000.00**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0.00	0.00	-	100.00 %	24,000.00
รวมค่าครุภัณฑ์	**0.00**	**0.00**	**-**		**24,000.00**
รวมงบลงทุน	**0.00**	**0.00**	**-**		**24,000.00**
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	**209,160.00**	**222,240.00**	**237,600.00**		**636,000.00**
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	297,000.00	324,800.00	-100.00 %	-

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในโครงการประชาชนร่วมใจปลูกต้นไม้และหญ้าแฝก	0.00	7,875.00	-	0.00 %	-
โครงการ 1 อปท. 1 สวนสมุนไพร	0.00	0.00	-	100.00 %	10,000.00
โครงการการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณรอบๆป่าสาธารณะบ้านโคกนาดี (พื้นที่ปกปัก)	0.00	19,875.00	-	0.00 %	-
โครงการจัดระเบียบท้องถิ่น 1 อปท. 1 ถนนสวย ปลอดภัย	0.00	0.00	-	100.00 %	5,000.00
โครงการท้องถิ่น ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ "ท้องถิ่น สร้างป่า รักษ์น้ำ"	7,875.00	12,025.00	10,000.00	-100.00 %	-
โครงการประชาชนร่วมใจปลูกต้นไม้และหญ้าแฝก	7,875.00	0.00	-	0.00 %	-
โครงการประชาชนร่วมใจปลูกหญ้าแฝกเพื่ออนุรักษ์ดินและแหล่งน้ำ	0.00	0.00	8,000.00	-100.00 %	-
โครงการประชุมและวางแผนการใช้น้ำของกลุ่มผู้ใช้น้ำสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม	0.00	4,900.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ โดยการปลูกไม้ดอก ไม้ประดับ บำรุงรักษา ป่าสาธารณะบ้านโคกนาดี (พื้นที่ป่าปกปัก)	0.00	0.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ โดยการปลูกไม้ดอก ไม้ประดับ บำรุงรักษา องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม	0.00	0.00	10,000.00	100.00 %	20,000.00
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณรอบหนองสระพัง	0.00	0.00	50,000.00	-40.00 %	30,000.00
โครงการฝึกอบรมการประหยัดพลังงานและการใช้เทคโนโลยีพลังงาน	0.00	0.00	5,000.00	-100.00 %	-
โครงการร่วมใจไทยปลูกต้นไม้เพื่อแผ่นดิน	0.00	0.00	-	100.00 %	10,000.00
โครงการส่งเสริมการเลี้ยงแหนแดง เพื่อการเกษตร	6,000.00	0.00	-	0.00 %	-
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี(อพ.สธ.)	43,728.00	47,230.00	40,000.00	150.00 %	100,000.00
โครงการอบรมการส่งเสริมการใช้จุลินทรีย์ (ชีวภัณฑ์)ในการควบคุมศัตรูพืช	5,000.00	0.00	-	0.00 %	-
ประชุมกลุ่มผู้ใช้น้ำสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม	6,000.00	0.00	-	0.00 %	-
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	0.00	200,000.00	-50.00 %	100,000.00
รวมค่าใช้สอย	**76,478.00**	**388,905.00**	**657,800.00**		**285,000.00**
ค่าวัสดุ					
วัสดุการเกษตร	13,000.00	17,155.00	26,000.00	-23.08 %	20,000.00
รวมค่าวัสดุ	**13,000.00**	**17,155.00**	**26,000.00**		**20,000.00**
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0.00	0.00	400,000.00	0.00 %	400,000.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	**0.00**	**0.00**	**400,000.00**		**400,000.00**
รวมงบดำเนินงาน	**89,478.00**	**406,060.00**	**1,083,800.00**		**705,000.00**

งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร 2 บาน	0.00	5,500.00	-	0.00 %	-
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้ออ่อน	0.00	10,600.00	10,600.00	-100.00 %	-
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	24,000.00	-100.00 %	-
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	0.00	0.00	2,500.00	-100.00 %	-
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	8,000.00	-100.00 %	-
รวมค่าครุภัณฑ์	**0.00**	**16,100.00**	**45,100.00**		**-**
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	0.00	100,000.00	-100.00 %	-
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**		**-**
รวมงบลงทุน	**0.00**	**16,100.00**	**145,100.00**		**-**
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	**89,478.00**	**422,160.00**	**1,228,900.00**		**705,000.00**
รวมแผนงานการเกษตร	**298,638.00**	**644,400.00**	**1,466,500.00**		**1,341,000.00**
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	72,717.00	82,212.00	96,000.00	0.00 %	96,000.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	1,570.00	1,650.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	13,214,200.00	13,742,500.00	13,850,000.00	14.06 %	15,798,000.00
เบี้ยยังชีพความพิการ	4,442,800.00	4,505,400.00	4,600,000.00	8.00 %	4,968,000.00
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	164,000.00	186,000.00	210,000.00	0.00 %	210,000.00
เงินสำรองจ่าย	105,993.50	62,050.00	300,000.00	0.00 %	300,000.00

รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	475,000.00	526,100.00	527,260.00	0.00 %	527,260.00
เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู	0.00	0.00	105,830.40	-100.00 %	-
เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.)	0.00	0.00	26,169.60	-100.00 %	-
เงินบำเหน็จดำรงชีพพนักงานครู	0.00	0.00	132,288.00	-100.00 %	-
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น	0.00	170,932.50	190,000.00	4.74 %	199,000.00
เงินช่วยพิเศษ					
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	0.00	0.00	30,000.00	0.00 %	30,000.00
รวมงบกลาง	**18,476,280.50**	**19,276,844.50**	**20,072,548.00**		**22,133,260.00**
รวมงบกลาง	**18,476,280.50**	**19,276,844.50**	**20,072,548.00**		**22,133,260.00**
รวมงบกลาง	**18,476,280.50**	**19,276,844.50**	**20,072,548.00**		**22,133,260.00**
รวมแผนงานงบกลาง	**18,476,280.50**	**19,276,844.50**	**20,072,548.00**		**22,133,260.00**
รวมทุกแผนงาน	**50,745,689.33**	**46,301,185.16**	**60,320,000.00**		**63,850,000.00**

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 63,850,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง **รวม 22,133,260 บาท**

งบกลาง **รวม 22,133,260 บาท**

1. งบกลาง **รวม 22,133,260 บาท**

1.1 เงินสมทบกองทุนประกันสังคม **จำนวน 96,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562

1.2 เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน **จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเพื่อให้ความคุ้มครองพนักงานจ้าง กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตาย หรือสูญหายเนื่องจากการทำงานให้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน 1 ครั้งต่อปี คำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างพนักงานจ้างโดยประมาณทั้งปี(เดือนมกราคม – ธันวาคม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 26 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

1.3 เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ **จำนวน 15,798,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3287 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2567
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2858

ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568 ซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2569 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการและเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

1.4 เบี้ยยังชีพความพิการ **จำนวน 4,968,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปี ขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557) และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3287 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2567
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2858

ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568 ซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2569 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

1.5 เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ **จำนวน 210,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 500 บาทต่อเดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3287 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2567
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2858

ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568 ซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2569 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

1.6 เงินสำรองจ่าย **จำนวน 300,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารรภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมแยกดังนี้

สำนักปลัด ตั้งไว้ 200,000 บาท
กองช่าง ตั้งไว้ 50,000 บาท
กองสวัสดิการ ฯ ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/ว 5911 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2566

1.7 รายจ่ายตามข้อผูกพัน

1.7.1 เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) **จำนวน 527,260 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น อัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติ โดยไม่ต้องนำเงินที่มีผู้อุทิศ/เงินบริจาคและเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปีสมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 40 ลงวันที่ 27 กันยายน 2566

1.7.2 เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น **จำนวน 199,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามอัตราที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2567

1.8 เงินช่วยพิเศษ

1.8.1 เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน **จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษให้แก่ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ซึ่งเสียชีวิตในระหว่างรับราชการ กรณีพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ.2559

3) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยพิเศษ กรณี ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560

4) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว1093 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2554

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป **รวม 11,159,800 บาท**

งบบุคลากร **รวม 6,500,000 บาท**

1 เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) **รวม 3,234,000 บาท**

1.1 ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **จำนวน 756,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้

(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 30,000 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน อัตราเดือนละ 16,500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

1.2 ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก **จำนวน 240,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้

(1) เงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 8,000 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) เงินประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน อัตราเดือนละ 6,000 บาท/คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

1.3 ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก **จำนวน 240,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้

(1) เงินตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 8,000 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) เงินตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน อัตราเดือนละ 6,000 บาท/คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

1.4 ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล **จำนวน 126,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 10,500 บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

1.5 เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **จำนวน 1,872,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. และ เลขานุการสภา อบต. ดังนี้

1.ค่าตอบแทนประธานสภา อบต. จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 16,500 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 198,000 บาท

2.ค่าตอบแทนรองประธานสภา อบต. จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 13,500 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 162,000 บาท

3.ค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. จำนวน 11 คน อัตราเดือนละ 10,500 บาท/คน จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,386,000 บาท

4.ค่าตอบแทนเลขานุการสภา อบต. จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 10,500 จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 126,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

2 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม 3,266,000 บาท**

2.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน 2,700,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 11 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของอบต.แมดนาท่ม

2.2 เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 168,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงาน อบต.
ผู้มีสิทธิ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 168,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตาม พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของ อบต.แมดนาท่ม

2.3 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 290,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงตำแหน่งของสำนักปลัด จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 290,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของอบต.แมดนาท่ม

2.4 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างของสำนักปลัด จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 24,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของอบต.แมดนาท่ม

2.5 เงินอื่น ๆ จำนวน 84,000 บาท

เงินตอบแทนรายเดือนนอกเหนือจากเงินเดือนตามประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2564
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนอกเหนือจากเงินเดือนของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน รวม 4,599,800 บาท

3. ค่าตอบแทน รวม 2,222,480 บาท

3.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.1.1 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการ และกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นต้น
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น ท้ายระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการ เลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว4049 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

3.1.2 ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ เลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักทะเบียนอำเภอ สำนักทะเบียนท้องถิ่น ในภารกิจการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการ เลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0818.2/ว10 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567

3.1.3 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,857,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง แยกดังนี้

- สำนักปลัด จำนวน 11 อัตรา เป็นเงิน 508,840 บาท
- กองคลัง จำนวน 7 อัตรา เป็นเงิน 280,000 บาท
- งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในจำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 64,000 บาท
- กองการศึกษาฯ จำนวน 3 อัตรา เป็นเงิน 129,920 บาท
- ครูศพด. จำนวน 9 อัตรา เป็นเงิน 355,180 บาท รวมเป็นเงิน 454,000 บาท
- กองสวัสดิการสังคม จำนวน 3 อัตรา เป็นเงิน 146,000 บาท
- กองช่าง จำนวน 7 อัตรา เป็นเงิน 274,720 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ อปท. พ.ศ.2557
- เป็นไปตามประกาศ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2558 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ 2566
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 3725 ลงวันที่ 11 กันยายน 2566
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1255 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2567

3.2 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

3.3 ค่าเช่าบ้าน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

3.4 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

3.4.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

4. ค่าใช้สอย รวม 1,713,220 บาท

4.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

4.1.1 ค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ประจำสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ประจำสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

4.1.2 ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 540,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซักฟอก , ค่ากำจัดขยะหรือ สิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ, ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล,ค่าจ้างเหมาโฆษณา, ค่าจ้างคนทำสวน, ค่าจ้างคนดูแลอาคารสถานที่, ค่าจ้างแม่บ้าน , ค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์, งานสารสนเทศ, ค่าจ้างคนขับรถ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย

ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 41 ลงวันที่ 6 มกราคม 2568
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

4.2 รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

4.2.1 ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ **จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม โดยเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลการประชุมไปเป็นแนวทางปฏิบัติงาน เช่น การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน การประชุมสภาท้องถิ่น การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

4.2.2 ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี **จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำพานพุ่มดอกไม้ พานประดับ พุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพานพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4.2.3 ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ **จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

4.2.4 ค่ารับรอง **จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม หรือกรณีการตรวจ

เยี่ยมหรือตรวจราชการการแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย แยกดังนี้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4.3 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

4.3.1 ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง **จำนวน 700,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น เช่น ค่าใช้สอยศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมที่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้าและค่าทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง(กปน.) และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่เลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิก สภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 4049 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3717 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 96 ลงวันที่ 10 มกราคม 2568

4.3.2 ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมโครงการเฉลิมพระเกียรติ **จำนวน 60,000 บาท**

1.เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเตรียมการรับ – ส่งเสด็จพระเจ้าอยู่หัวและพระบรมวงศานุวงศ์ เช่น ค่าจ้างเหมายานพาหนะค่าอาหารและเครื่องดื่มสำหรับมวลชนรวมทั้งค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็น ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

2.เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี งานพิธี วันสำคัญของชาติและงานตามนโยบายรัฐบาล ระดับจังหวัด ระดับท้องถิ่น เช่น ค่าดอกไม้ ค่าผ้าประดับตกแต่งและค่าอุปกรณ์ในการจัดเตรียมสถานที่ ฯลฯ ค่าจัดซื้อวัสดุหรือครุภัณฑ์ในการประชาสัมพันธ์เชิญชวน หรืออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนที่มาร่วมงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่างๆทั้งในระดับชาติ ระดับจังหวัด ระดับท้องถิ่น เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันแม่แห่งชาติ วันปิยะมหาราช ฯลฯ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

4.3.3 ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน 300,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าบริการจอดรถ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564

4.3.4 โครงการสร้างพลังคนดีศรีแมดนาท่ม สร้างคุณธรรมจริยธรรม และให้ความรู้แก่บุคลากรในองค์กร จำนวน 43,220 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสร้างพลังคนดีศรีแมดนาท่ม สร้างคุณธรรมจริยธรรมและให้ความรู้แก่บุคลากรในองค์กร เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่ารับรอง ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

5 ค่าวัสดุ รวม 664,100 บาท

5.1 วัสดุสำนักงาน จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น หนังสือ กระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.2 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุวัสดุ จำนวน 194,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้าหลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.3 งานบ้านงานครัว **จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.4 วัสดุก่อสร้าง **จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิ่ว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ทราย ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.5 วัสดุคอมพิวเตอร์ **รวม 200,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หมึกพิมพ์ แผ่นดิสก์ แฮนดี้ไดร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 200,000 บาท สายเคเบิล เมมโมรี ซิป เมาส์ แป้นพิมพ์ หัวพิมพ์ ตลับหมึก เครื่องอ่านและบันทึก ข้อมูลต่างๆ และวัสดุอื่นๆ ที่มีลักษณะวัสดุคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

งบลงทุน **รวม** **10,000** **บาท**

6 ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **10,000** **บาท**

6.1 ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

6.1.1 ค่าจัดซื้อถังต้มน้ำไฟฟ้า **จำนวน** **10,000** **บาท**

จัดซื้อถังต้มน้ำไฟฟ้า จำนวน 2 เครื่อง
(ราคาไม่อยู่ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ตั้งตามราคาในจังหวัด/ท้องถิ่น)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

งบเงินอุดหนุน **รวม** **30,000** **บาท**

7 เงินอุดหนุน **รวม** **30,000** **บาท**

7.1 เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7.1.1 อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท. **จำนวน** **30,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท.ระดับอำเภอ อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ 2568 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2567
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 4562 ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2567
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 5458 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2567

งบรายจ่ายอื่น **รวม** **20,000** **บาท**

8 รายจ่ายอื่น **รวม** **20,000** **บาท**

8.1 รายจ่ายอื่น

8.1.1 ค่าจ้างที่ปรึกษาซึ่งไม่เกี่ยวกับครุภัณฑ์ **จำนวน** **20,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาซึ่งไม่เกี่ยวกับครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าจ้างประเมินผลงานและความพึงพอใจในการดำเนินงาน ด้านต่าง ๆ ของ อบต. เป็นต้น

งานบริหารงานคลัง **รวม 4,356,100 บาท**

งบบุคลากร **รวม 1,909,000 บาท**

1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม 1,909,000 บาท**

1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน 1,650,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงาน ดังนี้ ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานพัสดุ และเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

1.2 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน 33,160 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับ ดังนี้ เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิฯ ค่าตอบแทนรายเดือน ค่าตอบแทนพิเศษและเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

1.3 เงินประจำตำแหน่ง **จำนวน 42,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้มีสิทธิ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

1.4 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **จำนวน 168,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้
ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

1.5 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง **จำนวน 15,840 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

งบดำเนินงาน **รวม 2,307,000 บาท**

2 ค่าตอบแทน **รวม 255,400 บาท**

2.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.1.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **จำนวน 200,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการ, ค่าจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง,ค่าพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์, ค่าตรวจพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้างก่อสร้าง, ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้างงานก่อสร้าง ควบคุมงานก่อสร้างฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561

2.2 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ **จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2.3 ค่าเช่าบ้าน **จำนวน 36,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล กองคลัง และผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบ ฯ กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

2.4 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

2.4.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ **จำนวน 14,400 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

3 ค่าใช้สอย **รวม 819,000 บาท**

3.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

3.1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ **จำนวน 324,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าบริการรับใช้ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าเย็บหนังสือหรือค่าเช่าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาต ตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
จำนวน 1 ราย ระยะเวลาการจ้าง 12 เดือน เดือนละ 9,000.-บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
จำนวน 1 ราย ระยะเวลาการจ้าง 12 เดือน เดือนละ 9,000.-บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
จำนวน 1 ราย ระยะเวลาการจ้าง 12 เดือน เดือนละ 9,000.-บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 41 ลงวันที่ 6 มกราคม 2568
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

3.2 รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

3.2.1 ค่ารับรอง **จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3.3 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

3.3.1 ค่าใช้จ่ายการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ **จำนวน 20,000 บาท**

ค่าใช้จ่ายการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม โดยจัดทำหรือปรับข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม เช่น การจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและ

สิ่งปลูกสร้างเพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ตามที่กฎหมายกำหนด ตั้งจ่ายเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหาร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567

3.3.2 ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน 70,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564

3.4 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม **จำนวน 400,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา และปรับปรุงครุภัณฑ์ต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ที่ชำรุดเสียหายหรือเสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

<u>หมายเหตุ</u>

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย
2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4 ค่าวัสดุ **รวม 460,000 บาท**

4.1 วัสดุสำนักงาน **จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น หนังสือ กระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.2 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น **จำนวน 300,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น

– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น แบ่งการพิจารณาออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.3 วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน 60,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หมึกพิมพ์ แผ่นดิสก์ แฮนดี้ไดร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 200,000 บาท สายเคเบิล เมมโมรี ชิป เมาส์ แป้นพิมพ์ หัวพิมพ์ ตลับหมึก เครื่องอ่านและบันทึก ข้อมูลต่างๆ และวัสดุอื่นๆ ที่มีลักษณะวัสดุคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. ค่าสาธารณูปโภค **รวม 772,600 บาท**

5.1 ค่าไฟฟ้า **จำนวน 650,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 3 ศูนย์ ค่าไฟฟ้ากล้องวงจรปิด CCTV ที่อบต.รับผิดชอบ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

5.2 ค่าบริการโทรศัพท์ **จำนวน 35,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

5.3 ค่าบริการไปรษณีย์ **จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.4 ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม **จำนวน 57,600 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเตอร์เน็ต ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

5.5 ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง **จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นระบบ CLOUD, HOSTING, HOSTING ฯลฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม และการสร้างการรับรู้สู่ชุมชนในระดับพื้นที่โดยมีการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อสร้างการรับรู้สู่ประชาชนโดยตรงและติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

งบลงทุน **รวม 140,100 บาท**

6 ค่าครุภัณฑ์ **รวม 140,100 บาท**

6.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน

6.1.1 ตู้เหล็กแบบ 2 บาน **จำนวน 33,000 บาท**

จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 5 หลังๆ ละ 6,600 บาท
(ราคากลางตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2567)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

6.2 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์

6.2.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล **จำนวน 48,000 บาท**

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 24,000 บาท จำนวน 48,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 Core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญานาฬกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boot) โดยมีสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1.มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำ แยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

2.มีความประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR 4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์ และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920 X 1080)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

6.2.2 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 32,000 บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 32,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 CORE) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญานาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boot) โดยมีสัญญาณนาฬิกาสูงสุด โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักาณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1.) เป็นแผนวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผนวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2.) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3.) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครื่องข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

6.2.3 เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ **จำนวน 10,000 บาท**

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ราคา 10,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความเป็น Printer , Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 X 600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A 4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A 4 ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200*1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครื่องข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A 4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

6.2.4 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA **จำนวน 17,100 บาท**

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 5,700 บาท จำนวน 17,100 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน **รวม 548,000 บาท**

งบบุคลากร **รวม 490,000 บาท**

1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม 490,000 บาท**

1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน 490,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ได้แก่ ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของอบต.แมดนาท่ม

งบดำเนินงาน **รวม 58,000 บาท**

2. ค่าใช้สอย **รวม 48,000 บาท**

2.1.รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

2.1.1 ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน 48,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564

3 ค่าวัสดุ **รวม 10,000 บาท**

3.1 วัสดุสำนักงาน **จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น หนังสือ กระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.2 วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หมึกพิมพ์ แผ่นดิสก์ แฮนดี้ไดร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 200,000 บาท สายเคเบิล เมมโมรี ชิป เมาส์ แป้นพิมพ์ หัวพิมพ์ ตลับหมึก เครื่องอ่านและบันทึก ข้อมูลต่างๆ และวัสดุอื่นๆ ที่มีลักษณะวัสดุคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวม 1,319,000 บาท

งบบุคลากร รวม 584,000 บาท

1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 584,000 บาท

1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 584,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ได้แก่ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันฯ ชำนาญงาน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของอบต.แมดนาท่ม

งบดำเนินงาน รวม 735,000 บาท

2 ค่าใช้สอย รวม 635,000 บาท

2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

2.1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 550,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซักฟอก , ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ, ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล,ค่าจ้างเหมาโฆษณา, ค่าจ้างคนทำสวน, ค่าจ้างคนดูแลอาคารสถานที่, ค่าจ้างแม่บ้าน , ค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์, งานสารสนเทศ, ค่าจ้างคนขับรถ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 41 ลงวันที่ 6 มกราคม 2568
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

2.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

2.2.1 ค่าใช้จ่ายเนื่องในวัน “อปพร.” **จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเนื่องในวัน อปพร. เช่น ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564

2.2.2 โครงการป้องกันและควบคุมไฟป่า **จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมไฟป่า เช่น ค่าน้ำดื่ม ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลว. 9 มิถุนายน 2566
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.2.3 โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน **จำนวน 45,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน เช่น ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.2.4 โครงการรณรงค์สร้างชุมชนปลอดภัย น่าอยู่ น่ามอง **จำนวน 15,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์สร้างชุมชนปลอดภัย น่าอยู่ น่ามอง เช่น ค่าน้ำดื่ม ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3 ค่าวัสดุ **รวม 100,000 บาท**

3.1 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ **จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3.2 วัสดุยานพาหนะและขนส่ง **จำนวน 60,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง แยกเป็น

- วัสดุคงทน ได้แก่ ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ
- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ - เบาะรถยนต์ – เครื่องยนต์ (อะไหล่) - ชุดเกียร์รถยนต์ - เบรก - ครัช – พวงมาลัย – สายพานใบพัด - หม้อน้ำ - หัวเทียน - แบตเตอรี่ - จานจ่าย - ล้อ – ถังน้ำมัน - ไฟหน้า - ไฟเบรก - อานจักรยาน - ตลับลูกปืน - กระจกมองข้างรถยนต์ - กันชนรถยนต์ - เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3.3 วัสดุเครื่องดับเพลิง **จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น

– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเครื่องแต่งกาย แบ่งการพิจารณาออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า รองเท้า ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 3051 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 372 ลงวันที่ 27 มกราคม 2566

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา **รวม 1,232,200 บาท**

งบบุคลากร **รวม 1,007,000 บาท**

1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม 1,007,000 บาท**

1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน 820,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 3 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของอบต.แมดนาท่ม

1.2 เงินประจำตำแหน่ง **จำนวน 42,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ประเภท วิชาการ อำนวยการท้องถิ่น และบริหารท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามประกาศคณะกรรมการจังหวัด เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของ อบต.แมดนาท่ม

1.3 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **จำนวน 121,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ของกองการศึกษาฯ จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของอบต.แมดนาท่ม

1.4 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง **จำนวน 24,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจของกองการศึกษาฯ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของอบต.แมดนาท่ม

งบดำเนินงาน **รวม 225,200 บาท**

2 ค่าตอบแทน **รวม 85,200 บาท**

2.1 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ **จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2.2 ค่าเช่าบ้าน **จำนวน 48,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับของกองการศึกษาฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

2.3 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ **จำนวน 27,200 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนตำบลหรือผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาตามระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

3 ค่าใช้สอย **รวม 60,000 บาท**

3.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

3.1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ **จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซักฟอก , ค่ากำจัดขยะหรือ สิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ, ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล,ค่าจ้างเหมาโฆษณา, ค่าจ้างคนทำสวน, ค่าจ้างคนดูแลอาคารสถานที่, ค่าจ้างแม่บ้าน, ค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์, งานสารสนเทศ, ค่าจ้างคนขับรถ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 41 ลงวันที่ 6 มกราคม 2568
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

3.2 รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

3.2.1 ค่ารับรอง **จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ประชุมผู้ปกครองเด็กเล็ก ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3.3 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

3.3.1 ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564

4 ค่าวัสดุ **รวม 80,000 บาท**

4.1 วัสดุสำนักงาน **จำนวน 40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น หนังสือ กระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.2 วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน 40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หมึกพิมพ์ แผ่นดิสก์ แฮนดี้ไดร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 200,000 บาท สายเคเบิล เมมโมรี ซิป เมาส์ แป้นพิมพ์ หัวพิมพ์ ตลับหมึก เครื่องอ่านและบันทึก ข้อมูลต่างๆ และวัสดุอื่นๆ ที่มีลักษณะวัสดุคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา **รวม 8,451,900 บาท**

งบบุคลากร **รวม 3,005,200 บาท**

1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม 3,005,200 บาท**

1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน 1,996,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 5 คนโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของอบต.แมดนาท่ม
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

1.2 เงินวิทยฐานะ **จำนวน 193,200 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ สำหรับข้าราชการครูของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

1.3 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **จำนวน 720,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม จำนวน 4 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของอบต.แมดนาท่ม

1.4 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง **จำนวน 96,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของอบต.แมดนาท่ม

งบดำเนินงาน **รวม 2,810,000 บาท**

2. ค่าตอบแทน **รวม 80,000 บาท**

2.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

2.1.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ **จำนวน 80,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนตำบลหรือผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาตามระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

3. ค่าใช้สอย **รวม 1,500,000 บาท**

3.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

3.1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ **จำนวน 216,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ,ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซักฟอก , ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ,ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ, ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล,ค่าจ้างเหมาโฆษณา, ค่าจ้างคนทำสวน, ค่าจ้างคนดูแลอาคารสถานที่, ค่าจ้างแม่บ้าน, ค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์, งานสารสนเทศ, ค่าจ้างคนขับรถ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 41 ลงวันที่ 6 มกราคม 2568
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

3.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

3.2.1 ค่าใช้จ่ายโครงการวันเด็กแห่งชาติ **จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันเด็กแห่งชาติ ในการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมของเด็กและเยาวชน อย่างสร้างสรรค์ รายการตามที่ระเบียบกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

3.2.2 โครงการแข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์ปฐมวัยเกมส์ **จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์ปฐมวัยเกมส์ ของเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด ในการส่งเสริมพัฒนาการของเด็กให้สมวัย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

3.2.3 โครงการน้อมนำศาสตร์พระราชามาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการน้อมนำศาสตร์พระราชามาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3.2.4 โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในการปรับปรุง ตกแต่งอาคารสถานที่สวนหย่อมให้มีแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมสร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3.2.5 โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 1,114,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ทั้ง 3 แห่ง ดังนี้

- สนับสนุนค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน 803,000 บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสระพัง จำนวน 370,440 บาท
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกนาดี จำนวน 255,780 บาท
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนทองวัฒนา จำนวน 176,780 บาท

- ค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 184,000 บาท
(อัตราคนละ 2,040 บาท/ปี)

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสระพัง จำนวน 86,080 บาท
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกนาดี จำนวน 59,160 บาท
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนทองวัฒนา จำนวน 38,760 บาท

- ค่าหนังสือเรียน จำนวน 18,000 บาท (อัตราคนละ 200 บาท/ปี)

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสระพัง จำนวน 8,400 บาท
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกนาดี จำนวน 5,800 บาท
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนทองวัฒนา จำนวน 3,800 บาท

- ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 27,000 บาท
(อัตราคนละ 290 บาท/ปี)

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสระพัง จำนวน 12,500 บาท
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกนาดี จำนวน 8,700 บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนทองวัฒนา จำนวน 5,800 บาท

- ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 30,000 บาท

(อัตราคนละ 325 บาท/ปี)

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสระพัง จำนวน 13,750 บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกนาดี จำนวน 9,750 บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนทองวัฒนา จำนวน 6,500 บาท

- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 52,000 บาท

(อัตราคนละ 570 บาท/ปี)

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสระพัง จำนวน 24,640 บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกนาดี จำนวน 16,530 บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนทองวัฒนา จำนวน 10,830 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568

4 ค่าวัสดุ **รวม 1,230,000 บาท**

4.1 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ **จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอย พร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้าหลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

4.2 วัสดุงานบ้านงานครัว **จำนวน 1,225,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม จำนวน 3 แห่ง จำนวน 201,004 บาท ดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสระพัง จำนวน 93,802 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกนาดี จำนวน 64,768 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนทองวัฒนา จำนวน 42,434 บาท

จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 260 วัน เป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนอาหาร และองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่มสมทบให้

(2) อาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในพื้นที่ จำนวน 3 แห่ง จำนวน 938,028 บาท ดังนี้

- โรงเรียนบ้านแมดนาท่ม จำนวน 417,646 บาท
- โรงเรียนบ้านไร่นาดี จำนวน 223,340 บาท
- โรงเรียนบ้านโพนทองประชาอุทิศ จำนวน 297,042 บาท

จำนวน 260 วัน เป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนอาหาร และองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่มสมทบให้

(3) ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 85,968 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวสำหรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม จำนวน 3 แห่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568

งบลงทุน **รวม** **37,500** **บาท**

5 ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **37,500** **บาท**

5.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

5.1.1 ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ **จำนวน** **2,500** **บาท**

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 1 เครื่อง

- มีกำลังไฟด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที เพื่อใช้ในการบริหารงานภายในกองการศึกษาฯ

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

5.1.2 เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One **จำนวน 24,000 บาท**

1) เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ราคา 24,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัวและมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac)และ Bluetooth (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

5.1.3 เครื่องพิมพ์ เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาที) **จำนวน 11,000 บาท**

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่1 (20 หน้า/นาที) ราคา 11,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สี สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ(Memory)ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n)ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

งบเงินอุดหนุน **รวม 2,599,200 บาท**

6. เงินอุดหนุน **รวม 2,599,200 บาท**

6.1 เงินอุดหนุนส่วนราชการ

6.1.1 อุดหนุนค่าอาหารกลางวันแก่โรงเรียนสังกัด สพฐ. **จำนวน 2,325,000 บาท**

อุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตตำบลแมดนาท่ม จำนวน 3 แห่ง ได้แก่ โรงเรียนบ้านแมดนาท่ม จำนวน 1,144,000 บาท
โรงเรียนบ้านไร่นาดี จำนวน 572,000 บาท
โรงเรียนบ้านโพนทองประชาอุทิศ จำนวน 609,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568

6.1.2 อุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนภาษาไทยและภาษาอังกฤษโรงเรียนตชด.ค็อกนิสไทยฯ **จำนวน 274,200 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนภาษาไทยและภาษาอังกฤษโรงเรียนตชด.ค็อกนิสไทยฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข รวม 641,040 บาท

งบบุคลากร รวม 641,040 บาท

1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 641,040 บาท

1.1. เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 641,040 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ได้แก่ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขและตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของอบต.แมดนาท่ม

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น รวม 1,189,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 929,000 บาท

1. ค่าใช้สอย รวม 859,000 บาท

1.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1.1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 756,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซักฟอก , ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างเกี่ยวกับระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ, ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล, ค่าจ้างเหมาโฆษณา, ค่าจ้างคนทำสวน, ค่าจ้างคนดูแลอาคารสถานที่, ค่าจ้างแม่บ้าน, ค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์, งานสารสนเทศ, ค่าจ้างคนขับรถ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 41 ลงวันที่ 6 มกราคม 2568
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

- ประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ.2553

1.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1.2.1 โครงการบริหารจัดการขยะ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะ เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าปากกา ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ 2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

1.1.2.2 โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมส่งเสริมบำบัด ฟื้นฟู กิจกรรมฝึกอบรมอาชีพให้แก่ผู้ติด/ผู้เสพยาเสพติด การจัดหาชุดตรวจหาสารเสพติดในปัสสาวะ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ 2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

1.2.3 โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินตามโครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าอาหาร, ค่าวัสดุ, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์,ค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ในการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

1.2.4 โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินตามโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด เช่น ค่าอาหาร, ค่าวัสดุ, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์,ค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ 2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

1.2.5 โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัคราชกุมารีกรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี จำนวน 58,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0819.3/ว 3267 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2566
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1795 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563

2. ค่าวัสดุ รวม **70,000** บาท

2.1 วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.2 วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ **จำนวน 50,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง เปลหามคนไข้ เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิงเครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอดวัดไข้) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง หลอดแก้ว ถุงมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง) ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน **รวม 260,000 บาท**

3. เงินอุดหนุน **รวม 260,000 บาท**

3.1 เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

3.1.1 อุดหนุนโครงการพระราชดำริที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุข **จำนวน 260,000 บาท**

เพื่ออุดหนุนเงินให้คณะกรรมการหมู่บ้านในเขตตำบลแมดนาท่ม ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 13 หมู่บ้าน ๆ ละ 20,000 บาท ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 109 ลว. 15 มกราคม 2561 เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 5155 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2567
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ **รวม 1,222,000 บาท**

งบบุคลากร **รวม 975,000 บาท**

1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม 975,000 บาท**

1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน 785,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น (ระบุตามประเภทองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) จำนวน 3 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตาม พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของ อบต.แมดนาท่ม

1.2 เงินประจำตำแหน่ง **จำนวน 28,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าส่วนราชการตำแหน่งประเภท อำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง/ระดับต้น หัวหน้าฝ่ายระดับต้น จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตาม พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของ อบต.แมดนาท่ม

1.3 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **จำนวน 138,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของ อบต.แมดนาท่ม

1.4 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง **จำนวน 24,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างชั่วคราว จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 24,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของอบต.แมดนาท่ม

งบดำเนินงาน **รวม 247,000 บาท**

2. ค่าตอบแทน **รวม 64,000 บาท**

2.1 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ **จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2.2 ค่าเช่าบ้าน **จำนวน 24,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

2.3 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

2.3.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ **จำนวน 35,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

3. ค่าใช้สอย **รวม 138,000 บาท**

3.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

3.1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ **จำนวน 108,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซักฟอก , ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ, ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล,ค่าจ้างเหมาโฆษณา, ค่าจ้างคนทำสวน, ค่าจ้างคนดูแลอาคารสถานที่, ค่าจ้างแม่บ้าน, ค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์, งานสารสนเทศ, ค่าจ้างคนขับรถ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 41 ลงวันที่ 6 มกราคม 2568
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

3.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

3.2.1 ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564

4. ค่าวัสดุ **รวม 45,000 บาท**

4.1 วัสดุสำนักงาน **จำนวน 25,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น หนังสือ กระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

– เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.2 วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หมึกพิมพ์ แผ่นดิสก์ แฮนดี้ไดร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 200,000 บาท สายเคเบิล เมมโมรี ชิป เมาส์ แป้นพิมพ์ หัวพิมพ์ ตลับหมึก เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่างๆ และวัสดุอื่นๆ ที่มีลักษณะวัสดุคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

– เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ **รวม 95,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม 95,000 บาท**

1. ค่าใช้สอย **รวม 95,000 บาท**

1.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1.1.1 โครงการยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนตำบลแมดนาท่ม **จำนวน 10,000 บาท**

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรม โครงการยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนตำบลแมดนาท่ม ได้แก่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นตามรายละเอียดโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

1.1.2 โครงการรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ **จำนวน 50,000 บาท**

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ/กิจกรรม โครงการรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

1.1.3 โครงการส่งเสริมอาชีพคนพิการและครอบครัว **จำนวน 15,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรม โครงการส่งเสริมอาชีพคนพิการและครอบครัว ได้แก่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นตามรายละเอียดโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

1.1.4 โครงการส่งเสริมอาชีพตามหลักปรัชญาของเศษฐกิจพอเพียง **จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ/กิจกรรม โครงการหมู่บ้านต้นแบบสู่วิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ได้แก่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นตามรายละเอียดโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ รวม 250,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 250,000 บาท

1. ค่าใช้สอย รวม 210,000 บาท

1.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1.1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา จำนวน 180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด “แมดนาท่มเกมส์”หรือการแข่งขันกีฬารายการต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

1.1.2 ค่าใช้จ่ายในการส่งทีมเข้าร่วมการแข่งขัน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันตามรายการต่างๆที่หน่วยงานรัฐ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นจัดการแข่งขัน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

2 ค่าวัสดุ รวม 40,000 บาท

2.1 วัสดุกีฬา จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬาสำหรับการส่งเสริมการเล่นกีฬาและการออกกำลังกายของเด็ก เยาวชนและประชาชน และสามารถยืมไปใช้ตามหมู่บ้านต่างๆได้ เป็นวัสดุคงทน เช่น ห่วงยาง ไม้ตีปิงปอง ไม้แบดมินตัน เชือกกระโดด ฯลฯ เป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ตาข่ายกีฬาต่างๆ ลูกฟุตบอล ตะกร้อ นกหวีด ลูกปิงปอง ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น **รวม 325,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม 275,000 บาท**

1. ค่าใช้สอย **รวม 275,000 บาท**

1.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1.1.1 โครงการจัดงานประเพณีบุญเดือนสามไหว้ศาลปู่ตา **จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการจัดงานประเพณีบุญเดือนสามไหว้ศาลปู่ตาของตำบลแมดนาท่ม เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

1.1.2 โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข: พัฒนาวัดด้วยแนวทาง 5ส.ที่ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม **จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข : พัฒนาวัดด้วยแนวทาง 5ส.ที่ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการทำความสะอาดวัด เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

1.1.3 โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา **จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ประเพณีวันสำคัญต่างๆของไทย เช่น กิจกรรมเนื่องในสัปดาห์ส่งเสริมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา วันวิสาขบูชา วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษาของตำบลแมดนาท่ม เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีศาสนา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

1.1.4 โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง วัฒนธรรมแห่งสายน้ำ **จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมแห่งสายน้ำ เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีศาสนา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

1.1.5 โครงการอนุรักษ์ประเพณีดั้งเดิมท้องถิ่นผีหมอ ผีฟ้า จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการงานโครงการอนุรักษ์ประเพณีดั้งเดิมท้องถิ่นผีหมอ ผีฟ้า ของตำบลแมดนาท่มเช่น ค่าใช้จ่ายพิธีศาสนา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

1.1.6 โครงการอนุรักษ์ปราชญ์และภูมิปัญญาท้องถิ่นคนดีศรีแมดนาท่ม จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอนุรักษ์ปราชญ์และภูมิปัญญาท้องถิ่นคนดีศรีแมดนาท่ม ค่าอาหารเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

งบเงินอุดหนุน **รวม 50,000 บาท**

2 เงินอุดหนุน **รวม 50,000 บาท**

2.1 เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

2.1.1 อุดหนุนการจัดงานประเพณีบุญเดือนสาม ตักบาตรข้าวจี่ ของดีโคกศรีสุพรรณ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีบุญเดือนสามตักบาตรข้าวจี่ของดีโคกศรีสุพรรณให้แก่สภาวัฒนธรรม อำเภอโคกศรีสุพรรณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา **รวม 3,255,600 บาท**

งบบุคลากร **รวม 2,018,400 บาท**

1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม 2,018,400 บาท**

1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน 1,670,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลกองช่าง จำนวน 6 อัตรา คือ ผอ.กองช่าง, นายช่างโยธา,นายช่างสำรวจ,วิศวกร, นายช่างไฟฟ้า, เจ้าพนักงานธุรการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของอบต.แมดนาท่ม

1.2 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน 24,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินที่ปรับเพิ่มตามคุณวุฒิ ค่าตอบแทนรายเดือน ค่าตอบแทนพิเศษและเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลของกองช่าง จำนวน 1 ราย คือ นายช่างไฟฟ้า

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตาม พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของ อบต.แมดนาท่ม

1.3 เงินประจำตำแหน่ง **จำนวน 134,400 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผอ.กองช่าง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตาม พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของ อบต.แมดนาท่ม

1.4 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **จำนวน 190,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตาม พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของ อบต.แมดนาท่ม

งบดำเนินงาน **รวม 1,101,000 บาท**

2. ค่าตอบแทน **รวม 119,000 บาท**

2.1 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ **จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากบริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2.2 ค่าเช่าบ้าน **จำนวน 84,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (จำนวน 2 ราย)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

2.3 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

2.3.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ **จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

3. ค่าใช้สอย **รวม 782,000 บาท**

3.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

3.1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ **จำนวน 327,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ,ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซักฟอก , ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ,ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ, ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล,ค่าจ้างเหมาโฆษณา, ค่าจ้างคนทำสวน, ค่าจ้างคนดูแลอาคารสถานที่, ค่าจ้างแม่บ้าน, ค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์, งานสารสนเทศ, ค่าจ้างคนขับรถ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 41 ลงวันที่ 6 มกราคม 2568
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

3.2 รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

3.2.1 ค่ารับรอง จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการการแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย แยกดังนี้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3.3 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

3.3.1 ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564

3.4 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ซ่อมแซมถนน ซ่อมรถยนต์ รถจักรยานยนต์และอื่น ๆ

4. ค่าวัสดุ รวม 200,000 บาท

4.1 วัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น หนังสือ กระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่มสำหรับบริการ ประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.2 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ **จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้าหลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.3 วัสดุก่อสร้าง **จำนวน 70,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิ่ว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ทราย ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้องสังกะสี ตะปู เหล็กเส้น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.4 วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หมึกพิมพ์ แผ่นดิสก์ แฮนดี้ไดร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 200,000 บาท สายเคเบิล เมมโมรี ซิป เมาส์ แป้นพิมพ์ หัวพิมพ์ ตลับหมึก เครื่องอ่านและบันทึก ข้อมูลต่างๆ และวัสดุอื่นๆ ที่มีลักษณะวัสดุคอมพิวเตอร์ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

งบลงทุน **รวม 136,200 บาท**

5. ค่าครุภัณฑ์ **รวม 136,200 บาท**

5.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน

5.1.1 ค่าจัดซื้อชั้นเก็บเอกสาร 40 ช่อง **จำนวน 8,500 บาท**

เพื่อจัดซื้อชั้นเก็บเอกสาร 40 ช่อง เป็นชั้นเก็บเอกสาร ขนาด 91x31x176 ซม.
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ราคาไม่อยู่ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ตั้งตามราคาในจังหวัด/ท้องถิ่น)

5.2 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

5.2.1 ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ **จำนวน 5,700 บาท**

เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 1 เครื่อง
- มีกำลังไฟขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

5.2.2 เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล **จำนวน 48,000 บาท**

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ราคา 24,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัวและมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

5.2.3 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 2* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) **จำนวน 64,000 บาท**

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 2* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 32,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความ สามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 .4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดวภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8GB

- มีหน่วยจัดเก็บขอมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base – T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อย 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

5.2.4 เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ราคา 10,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความเป็น Printer , Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้
- มีความละเอียดในการแสกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200*1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครื่องข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

งานก่อสร้าง **รวม 6,331,100 บาท**

งบลงทุน **รวม 6,331,100 บาท**

1. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **รวม 6,331,100 บาท**

1.1 ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

1.1.1 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านแมด หมู่ที่ 1 (ซอยกำนันเชี้ยน-หนองหมากสุก) **จำนวน 499,200 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านแมด หมู่ที่ 1 (ซอยกำนันเชี้ยน-หนองหมากสุก) จำนวน 2 สาย ดังนี้

<u>ปริมาณงาน</u>

สายที่ 1 ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 145 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.20 เมตร หรือมี พื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 580 ตารางเมตร

สายที่ 2 ผิวจราจรกว้าง 2.50 เมตร ยาว 69 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 172.50 ตารางเมตร (ก่อสร้างตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง ท 1 – 01 โดยอนุโลมและตามแบบ อบต.แมดนาท่ม) รวมพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 752.50 ตารางเมตร

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.1.2 โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านนาท่ม หมู่ที่ 2 (บ้านนายชัชวาล เพียสา) **จำนวน 498,300 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านนาท่ม หมู่ที่ 2 (บ้านนายชัชวาล เพียสา) จำนวน 2 ช่วง ดังนี้

<u>ปริมาณงาน</u>

สายที่ 1 ขนาดกว้าง 0.30 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.30 เมตร ยาว 200 เมตร พร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก

สายที่ 2 ขนาดกว้าง 0.30 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.30 เมตร ยาว 77 เมตร พร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก หรือมีความยาวรวมไม่น้อยกว่า 277 เมตร (ตามแบบ อบต.แมดนาท่ม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.1.3 โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านหนองสระพัง หมู่ที่ 3 (บ้านนางบุญนงค์ บัวพรหม) จำนวน 498,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านหนองสระพัง หมู่ที่ 3 (บ้านนางบุญนงค์ บัวพรหม) ดังนี้

ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 0.30 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.30 เมตร ยาว 277 เมตร พร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก (ตามแบบ อบต.แมดนาท่ม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.1.4 โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมขยายผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน โพนทอง หมู่ที่ 4 จำนวน 499,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมขยายผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน โพนทอง หมู่ที่ 4 ดังนี้

ปริมาณงาน วางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (มอก.ชั้น 3) ขนาด Ø 0.40 x 1.00 เมตร จำนวน 190 ท่อน และวางบ่อพัก สำเร็จรูปสำหรับท่อระบายน้ำขนาด Ø 0.40 เมตร จำนวน 19 บ่อ ความยาวรวมไม่น้อยกว่า 200 เมตร พร้อมฝาปิดบ่อแบบตะแกรงเหล็ก งานขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หนา 0.15 เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า 150 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.แมดนาท่ม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.1.5 โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ บ้านโนนมาลา หมู่ที่ 5 จำนวน 487,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ บ้านโนนมาลา หมู่ที่ 5 ดังนี้

ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 8.00 เมตร ยาว 12.00 เมตร สูง 3.00 เมตร หรือมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า 96 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.แมดนาท่ม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.1.6 โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน จำนวน 499,200 บาท บ้านโคกนาดี หมู่ที่ 6 (สายบ้านนายวัลลภ กวานสุพรรณ)

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโคกนาดี หมู่ที่ 6 (สายบ้านนายวัลลภ กวานสุพรรณ) ดังนี้

ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 0.30 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.30 เมตร ยาว 260 เมตร และวางบ่อพักสำเร็จรูปสำหรับท่อระบายน้ำ ขนาด Ø 0.40 x 1.00 เมตร ชนิด 3 ทางฉาก จำนวน 1 บ่อ และวางบ่อพักสำเร็จรูปสำหรับท่อระบายน้ำ ขนาด Ø 0.60 x 1.00 เมตร ชนิด 3 ทางฉาก จำนวน 1 บ่อ รวมความยาวไม่น้อยกว่า 262 เมตร พร้อมฝาปิดบ่อแบบตะแกรงเหล็ก (ตามแบบ อบต.แมดนาท่ม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.1.7 โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน จำนวน 498,300 บาท บ้านป่าไร่ หมู่ที่ 7 (บ้านนายเผดิม-นานายสำรวย)

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านป่าไร่ หมู่ที่ 7 (บ้านนายเผดิม-นานายสำรวย) ดังนี้

ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 0.30 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.30 เมตร ยาว 277 เมตร พร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก (ตามแบบ อบต. แมดนาท่ม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.1.8 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโนนน้ำคำ หมู่ที่ 8 จำนวน 425,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโนนน้ำคำ หมู่ที่ 8 ดังนี้

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 160.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.20 เมตร พร้อมเทคอนกรีตเสริมเหล็กจุดร่วมแยก 5.00 ตารางเมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กรวมไม่น้อยกว่า 645 ตารางเมตร (ก่อสร้างตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง ท 1 – 01 โดยอนุโลมและตามแบบ อบต.แมดนาท่ม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.1.9 โครงการปรับปรุงระบบขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์หอกระจายข่าว บ้านโนนน้ำคำ หมู่ที่ 8 จำนวน 100,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์ หอกระจายข่าวบ้านโนนน้ำคำ หมู่ที่ 8 ดังนี้

ปริมาณงาน ติดตั้งระบบขยายเสียงหอกระจายข่าวพร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด (ตามแบบ อบต. แมดนาท่ม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.1.10 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านพรหมศรีธาตุ หมู่ที่ 9 **จำนวน 311,200 บาท**

เพื่อเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านพรหมศรีธาตุ หมู่ที่ 9 ดังนี้

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 116.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทาง ลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร พร้อมเทคอนกรีตเสริมเหล็กจุดร่วมแยก 4.00 ตารางเมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีเสริมเหล็กรวมไม่น้อยกว่า 468 ตารางเมตร (ก่อสร้างตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง ท 1 – 01 โดยอนุโลมและตามแบบ อบต.แมดนาท่ม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.1.11 โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน แบบหอถังโครงเหล็ก บ้านพรหมศรีธาตุ หมู่ที่ 9 **จำนวน 188,800 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน แบบหอถังโครงเหล็ก บ้านพรหมศรีธาตุ หมู่ที่ 9 ดังนี้

ปริมาณงาน

1. ปรับปรุงหอถังโครงเหล็ก

2. งานติดตั้งระบบสูบน้ำและถังน้ำไฟเบอร์กลาส ขนาดความจุ 2500 ลิตร จำนวน 4 ถัง รูปทรงแอปเปิ้ล (ตามแบบ อบต. แมดนาท่ม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.1.12 โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้านเป็นพลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน 1 แห่ง บ้านน้อยดอนปอ หมู่ที่ 10 **จำนวน 327,500 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้านเป็นพลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน 1 แห่ง บ้านน้อยดอนปอ หมู่ที่ 10 ดังนี้

ปริมาณงาน ติดตั้งแผงโซล่าเซลล์ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ขนาด 580 w จำนวน 4 แผง และเครื่องแปลงกระแสไฟฟ้าขนาด 2,200 w. พร้อมอุปกรณ์ครบชุด ติดตั้งเครื่องสูบน้ำแบบจุ่มใต้น้ำ ขนาด 2 HP (ตามแบบ อบต. แมดนาท่ม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.1.13 โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตภายในหมู่บ้าน บ้านโพนทองวัฒนา หมู่ที่ 11 (หน้าโรงสีข้าวนายวิไล) จำนวน 499,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตภายในหมู่บ้าน บ้านโพนทองวัฒนา หมู่ที่ 11 (หน้าโรงสีข้าวนายวิไล) ดังนี้

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 245 เมตร หนา 0.05 เมตร ไม่มีไหล่ทาง หรือมีพื้นที่ผิวจราจร พร้อมจุดร่วมทางแยกรวมไม่น้อยกว่า 980 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต. แมดนาท่ม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.1.14 โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีตภายในหมู่บ้าน บ้านแมดน้อย หมู่ที่ 12 (บ้านนางสมบัติ-บ้านนางฉวีวรรณ) จำนวน 499,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีตภายในหมู่บ้าน บ้านแมดน้อย หมู่ที่ 12 (บ้านนางสมบัติ-บ้านนางฉวีวรรณ) ดังนี้

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้า 4.00 เมตร ยาว 245 เมตร หนา 0.05 เมตร ไม่มีไหล่ทาง หรือมีพื้นที่ผิวจราจรพร้อมจุดร่วมแยกรวมไม่น้อยกว่า 980 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต. แมดนาท่ม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 25493) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.1.15 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านแสงจันทร์ หมู่ที่ 13 **จำนวน 498,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านแสงจันทร์ หมู่ที่ 13 ดังนี้

ปริมาณงาน

สายที่ 1 ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 123 เมตร หนา 0.15 เมตร ลงไหล่ทางลูกรังด้านซ้ายทางกว้าง 0.20 เมตร พร้อมเทคอนกรีตเสริมเหล็กจุดร่วมแยก จำนวน 4.50 ตารางเมตร มีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 373.50 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต. แมดนาท่ม)

สายที่ 2 ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 136.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.30 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 408.00 ตารางเมตร รวมพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กทั้งสองสายไม่น้อยกว่า 781.50 ตารางเมตร (ก่อสร้างตามแบบมาตราฐานกรมการปกครอง ท1-01 โดยอนุโลม และตามแบบ อบต.แมดนาท่ม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร **รวม 636,000 บาท**

งบบุคลากร **รวม 240,000 บาท**

1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม 240,000 บาท**

1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน 240,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569)ของ อบต.แมดนาท่ม

งบดำเนินงาน **รวม 372,000 บาท**

2 ค่าตอบแทน **รวม 48,000 บาท**

2.1 ค่าเช่าบ้าน **จำนวน 48,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

3 ค่าใช้สอย **รวม 324,000 บาท**

3.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ **รวม 324,000 บาท**

3.1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ **จำนวน 324,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซักฟอก , ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ, ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล,ค่าจ้างเหมาโฆษณา, ค่าจ้างคนทำสวน, ค่าจ้างคนดูแลอาคารสถานที่, ค่าจ้างแม่บ้าน, ค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์, งานสารสนเทศ, ค่าจ้างคนขับรถ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 41 ลงวันที่ 6 มกราคม 2568
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

งบลงทุน **รวม** **24,000** **บาท**

3 ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **24,000** **บาท**

4.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์

4.1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล **จำนวน** **24,000** **บาท**

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ราคา 24,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GH2 จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720 p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base - T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ **รวม 705,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม 705,000 บาท**

1. ค่าใช้สอย **รวม 285,000 บาท**

1.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1.1.1 โครงการ 1 อปท. 1 สวนสมุนไพร **จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ 1 อปท. 1 สวนสมุนไพร เฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม 2569 เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่ารับรอง ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

1.1.2 โครงการ "จัดระเบียบท้องถิ่น 1 อปท. 1 ถนนสวย ปลอดภัย" **จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ "จัดระเบียบท้องถิ่น 1 อปท. 1 ถนนสวย ปลอดภัย"ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่ารับรอง ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

1.1.3 โครงการประชุมและวางแผนการใช้น้ำของกลุ่มผู้ใช้น้ำสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม **จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประชุมและวางแผนการใช้น้ำของกลุ่มผู้ใช้น้ำสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม เช่น ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่ารับรอง ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

1.1.4 โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ โดยการปลูกไม้ดอก ไม้ประดับ บำรุงรักษา ป่าสาธารณะบ้านโคกนาดี (พื้นที่ป่าปกปัก) **จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ โดยการปลูกไม้ดอกไม้ประดับ บำรุงรักษา ป่าสาธารณะบ้านโคกนาดี (พื้นที่ป่าปกปัก) และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

1.1.5 โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ โดยการปลูกไม้ดอก ไม้ประดับ บำรุงรักษา องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ โดยการปลูกไม้ดอก ไม้ประดับ บำรุงรักษา สำนักงานใหม่องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

1.1.6 โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณรอบหนองสระพัง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ โดยการปลูกไม้ดอก ไม้ประดับ บำรุงรักษา บริเวณรอบหนองสระพัง และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

1.1.7 โครงการร่วมใจปลูกต้นไม้เพื่อแผ่นดิน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการร่วมใจปลูกต้นไม้เพื่อแผ่นดิน เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่ารับรอง ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

1.1.8 โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี(อพ.สธ.) จำนวน 100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี(อพ.สธ.) เช่น ค่าวิทยากร,ค่าอาหาร,ค่าน้ำดื่ม,ค่ารับรอง, ค่าป้ายโครงการ,ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

1.2 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม **จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา และปรับปรุงครุภัณฑ์ต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนตำบลแมดนาท่ม ที่ชำรุดเสียหายหรือเสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

หมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2 ค่าวัสดุ **รวม 20,000 บาท**

2.1 วัสดุการเกษตร **จำนวน 20,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุการเกษตรในการดำเนินการกิจกรรมคุ้มครอง ดูแล บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ควบคุมและลดมลพิษ เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ฯลฯ เช่น การส่งเสริม สนับสนุนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี รวมทั้งการส่งเสริมการฟื้นฟูทรัพยากรชาติและการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติมโตอย่างยั่งยืน
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุการเกษตรแบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เคียว สปริงเกลอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถ กระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแรงร่อนเบนโธส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผู้ใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หัวกะโหลกดูดน้ำ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3 ค่าสาธารณูปโภค **รวม 400,000 บาท**

3.1 ค่าไฟฟ้า **จำนวน 400,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม และค่าไฟฟ้าสถานีสูบน้ำ ที่อบต.รับผิดชอบ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม									96,000.00	96,000.00
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน									5,000.00	5,000.00
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ									15,798,000.00	15,798,000.00
		เบี้ยยังชีพความพิการ									4,968,000.00	4,968,000.00
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์									210,000.00	210,000.00
		เงินสำรองจ่าย									300,000.00	300,000.00
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน										
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)									527,260.00	527,260.00
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น									199,000.00	199,000.00
		เงินช่วยพิเศษ										
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน									30,000.00	30,000.00
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	756,000.00									756,000.00
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	240,000.00									240,000.00
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	240,000.00									240,000.00
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	126,000.00									126,000.00
		เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,872,000.00									1,872,000.00
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	4,840,000.00	584,000.00	2,816,000.00	641,040.00	785,000.00		1,670,000.00	240,000.00		11,576,040.00
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	33,160.00						24,000.00			57,160.00
		เงินประจำตำแหน่ง	210,000.00		42,000.00		28,000.00		134,400.00			414,400.00
		เงินวิทยฐานะ			193,200.00							193,200.00
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	458,000.00		841,000.00		138,000.00		190,000.00			1,627,000.00
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	39,840.00		120,000.00		24,000.00					183,840.00
		เงินอื่น ๆ	84,000.00									84,000.00

งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น										
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	250,000.00									250,000.00
		ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง	30,000.00									30,000.00
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2,057,480.00									2,057,480.00
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	15,000.00		10,000.00		5,000.00		5,000.00			35,000.00
		ค่าเช่าบ้าน	86,000.00		48,000.00		24,000.00		84,000.00	48,000.00		290,000.00
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร										
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	39,400.00		107,200.00		35,000.00		30,000.00			211,600.00
	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ										
		ค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ประจำสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล	20,000.00									20,000.00
		ค่าจ้างเหมาบริการ	864,000.00	550,000.00	221,000.00	756,000.00	108,000.00		327,000.00	324,000.00		3,150,000.00
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ										
		ค่ารับรอง	10,000.00		5,000.00				5,000.00			20,000.00
		ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ	5,000.00									5,000.00
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	10,000.00									10,000.00
		ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	30,000.00									30,000.00
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ										
		ค่าใช้จ่ายการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้	20,000.00									20,000.00
		ค่าใช้จ่ายโครงการวันเด็กแห่งชาติ			100,000.00							100,000.00
		ค่าใช้จ่ายเนื่องในวัน "อปพร."		5,000.00								5,000.00
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา						180,000.00				180,000.00
		ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	700,000.00									700,000.00
		ค่าใช้จ่ายในการส่งทีมเข้าร่วมการแข่งขัน						30,000.00				30,000.00
		ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมโครงการเฉลิมพระเกียรติ	60,000.00									60,000.00
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	418,000.00		50,000.00		30,000.00		50,000.00			548,000.00
		โครงการ 1 อปท. 1 สวนสมุนไพร								10,000.00		10,000.00
		โครงการแข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์ปฐมวัยเกมส์			10,000.00							10,000.00
		โครงการจัดงานประเพณีบุญเดือนสามไหว้ศาลปู่ตา						20,000.00				20,000.00

โครงการจัดระเบียบท้องถิ่น 1 อปท. 1 ถนน สวย ปลอดภัย								5,000.00		5,000.00
โครงการน้อมนำศาสตร์พระราชามาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้			30,000.00							30,000.00
โครงการบริหารจัดการขยะ				5,000.00						5,000.00
โครงการประชุมและวางแผนการใช้น้ำของกลุ่มผู้ใช้น้ำสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม								5,000.00		5,000.00
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ โดยการปลูกไม้ดอก ไม้ประดับ บำรุงรักษา ป่าสาธารณะบ้านโคกนาตี (พื้นที่ป่าปกปัก)								5,000.00		5,000.00
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ โดยการปลูกไม้ดอก ไม้ประดับ บำรุงรักษา องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม								20,000.00		20,000.00
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณรอบหนองสระพัง								30,000.00		30,000.00
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			30,000.00							30,000.00
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด				5,000.00						5,000.00
โครงการป้องกันและควบคุมไฟป่า		20,000.00								20,000.00
โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก				30,000.00						30,000.00
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน		45,000.00								45,000.00
โครงการยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนตำบลแมดนาท่ม					10,000.00					10,000.00
โครงการรณรงค์สร้างชุมชนปลอดภัย น่าอยู่น่ามอง		15,000.00								15,000.00
โครงการรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ					50,000.00					50,000.00
โครงการร่วมใจไทยปลูกต้นไม้เพื่อแผ่นดิน								10,000.00		10,000.00
โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข: พัฒนาวัดด้วยแนวทาง 5ส.ที่ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม						30,000.00				30,000.00
โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา						50,000.00				50,000.00
โครงการส่งเสริมอาชีพคนพิการและครอบครัว					15,000.00					15,000.00
โครงการส่งเสริมอาชีพตามหลักปรัชญาของเศษฐกิจพอเพียง					20,000.00					20,000.00
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา			1,114,000.00							1,114,000.00

	โครงการสร้างพลังคนดีศรีแมดนาท่ม สร้างคุณธรรมจริยธรรมและให้ความรู้แก่บุคลากรในองค์กร	43,220.00									43,220.00
	โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด				5,000.00						5,000.00
	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารีกรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี				58,000.00						58,000.00
	โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทงวัฒนธรรมแห่งสายน้ำ						100,000.00				100,000.00
	โครงการอนุรักษ์ประเพณีตั้งเติมท้องถิ่นผีหมอ ผีฟ้า						50,000.00				50,000.00
	โครงการอนุรักษ์ปราชญ์และภูมิปัญญาท้องถิ่น						25,000.00				25,000.00
	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี(อพ.สธ.)								100,000.00		100,000.00
	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	400,000.00						400,000.00	100,000.00		900,000.00
ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	305,000.00		40,000.00		25,000.00		30,000.00			400,000.00
	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	194,100.00	20,000.00	5,000.00				50,000.00			269,100.00
	วัสดุงานบ้านงานครัว	50,000.00		1,225,000.00	20,000.00						1,295,000.00
	วัสดุก่อสร้าง	20,000.00						70,000.00			90,000.00
	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		60,000.00								60,000.00
	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	300,000.00									300,000.00
	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				50,000.00						50,000.00
	วัสดุการเกษตร								20,000.00		20,000.00
	วัสดุกีฬา						40,000.00				40,000.00
	วัสดุคอมพิวเตอร์	265,000.00		40,000.00		20,000.00		50,000.00			375,000.00
	วัสดุเครื่องดับเพลิง		20,000.00								20,000.00
ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	650,000.00							400,000.00		1,050,000.00
	ค่าบริการโทรศัพท์	35,000.00									35,000.00
	ค่าบริการไปรษณีย์	10,000.00									10,000.00
	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	57,600.00									57,600.00
	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	20,000.00									20,000.00

งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน										
		ค่าจัดซื้อชั้นเก็บเอกสาร 40 ช่อง							8,500.00			8,500.00
		ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	33,000.00									33,000.00
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว										
		ค่าจัดซื้อถังต้มน้ำไฟฟ้า	10,000.00									10,000.00
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์										
		ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ			2,500.00				5,700.00			8,200.00
		เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One			24,000.00							24,000.00
		เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	48,000.00									48,000.00
		เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล							48,000.00			48,000.00
		เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล								24,000.00		24,000.00
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	32,000.00									32,000.00
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 2							64,000.00			64,000.00
		เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ							10,000.00			10,000.00
		เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	10,000.00									10,000.00
		เครื่องพิมพ์ เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาที)			11,000.00							11,000.00
		เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA	17,100.00									17,100.00
	ค่าที่ดินและ	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ										
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโนนน้ำคำ หมู่ที่ 8							425,800.00			425,800.00
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านพรหมศรีธาตุ หมู่ที่ 9							311,200.00			311,200.00
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านแมด หมู่ที่ 1 (ซอยกำนันเชี้ยน-หนองหมากสุก)							499,200.00			499,200.00
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านแสงจันทร์ หมู่ที่ 13							498,000.00			498,000.00
		โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีตภายในหมู่บ้าน บ้านแมดน้อย หมู่ที่ 12 (บ้านนางสมบัติ บ้านนางฉวีวรรณ)							499,200.00			499,200.00

		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโคกนาดี หมู่ที่ 6 (สายบ้านนายวัลลภ กวานสุพรรณ)							499,200.00			499,200.00
		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านนาท่ม หมู่ที่ 2 (บ้านนายชัชวาล เพียสา)							498,300.00			498,300.00
		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านป่าไร่ หมู่ที่ 7 (บ้านนายเผดิม-นานายสำรวย)							498,300.00			498,300.00
		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านหนองสระพัง หมู่ที่ 3 (บ้านนางบุญนงค์ บัวพรหม)							498,300.00			498,300.00
		โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมขยายผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโพนทอง หมู่ที่ 4							499,900.00			499,900.00
		โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ บ้านโนนมาลา หมู่ที่ 5							487,300.00			487,300.00
		โครงการปรับปรุงระบบขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์หอกระจายข่าว บ้านโนนน้ำคำ หมู่ที่ 8							100,900.00			100,900.00
		โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน แบบหอถังโครงเหล็ก บ้านพรหมศรีธาตุ หมู่ที่ 9							188,800.00			188,800.00
		โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้านเป็นพลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน 1 แห่ง บ้านน้อยดอนปอ หมู่ที่ 10							327,500.00			327,500.00
		โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตภายในหมู่บ้าน บ้านโพนทองวัฒนา หมู่ที่ 11 (หน้าโรงสีข้าวนายวิไล)							499,200.00			499,200.00
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น										
		อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท.	30,000.00									30,000.00
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ										
		อุดหนุนค่าอาหารกลางวันแก่โรงเรียนสังกัด สพฐ.			2,325,000.00							2,325,000.00

		อุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โรงเรียนตชด.ค็อกนิสไทยฯ			274,200.00							274,200.00
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน										
		อุดหนุนการจัดงานประเพณีบุญเดือนสาม ตักบาตรข้าวจี่ ของดีโคกศรีสุพรรณ						50,000.00				50,000.00
		อุดหนุนโครงการพระราชดำริที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุข				260,000.00						260,000.00
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น										
		ค่าจ้างที่ปรึกษาซึ่งไม่เกี่ยวกับครุภัณฑ์	20,000.00									20,000.00
รวม			**16,063,900.00**	**1,319,000.00**	**9,684,100.00**	**1,830,040.00**	**1,317,000.00**	**575,000.00**	**9,586,700.00**	**1,341,000.00**	**22,133,260.00**	**63,850,000.00**

ภาคผนวก

๑. รายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘
- วาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการ

๒. รายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘
- วาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ
- วาระที่ ๓ ขั้นลงมติ

ต่อฉบับ

ที่ สน ๘๐๖๐๑/๘๒๖ องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม
อำเภอโคกศรีสุพรรณ สน ๔๗๒๘๐

๑๐ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง สำเนาข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ประธานสภาฯ/สมาชิกสภาฯ/กำนันตำบลแมดนาท่ม/ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน

อ้างถึง หนังสืออำเภอโคกศรีสุพรรณ ที่ สน ๐๐๒๓.๑๐/๑๘๑๕ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ เล่ม

ตามหนังสือที่อ้างถึง นายอำเภอโคกศรีสุพรรณ ได้พิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ความละเอียดปรากฏตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๘ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม จึงขอส่งสำเนาข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายประเสริฐ ลีนาลาด)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

สำนักปลัด อบต.แมดนาท่ม
โทรศัพท์/โทรสาร ๐๔๒-๗๐๔๙๔๙
http://www.madnathom.go.th
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@madnathom.go.th

.....ปลัด อบ
.....รองปลัด อบ
.....ผอ.กอ
.....พิมพ์/จน

"อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร"

ที่ สน ๘๐๖๐๑/๘๒๕ องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม
อำเภอโคกศรีสุพรรณ สน ๔๗๒๘๐

๑๐ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง สำเนาข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายอำเภอโคกศรีสุพรรณ

อ้างถึง หนังสืออำเภอโคกศรีสุพรรณ ที่ สน ๐๐๒๓.๑๐/๑๘๑๕ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ เล่ม

ตามหนังสือที่อ้างถึง นายอำเภอโคกศรีสุพรรณ ได้พิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ความละเอียดปรากฏตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๘ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม จึงขอส่งสำเนาข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายประเสริฐ ลีนาลาด)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

สำนักปลัด อบต.แมดนาท่ม
โทรศัพท์/โทรสาร ๐๔๒-๗๐๔๙๔๙
http://www.madnathom.go.th
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@madnathom.go.th

"อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร"

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

ตามที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ได้เสนอร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้พิจารณาและมีมติที่ประชุมเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ และ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ และนายอำเภอโคกศรีสุพรรณ ได้พิจารณาอนุมัติแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๗ วรรค ๓ และ ๗๑ วรรค ๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม จึงลงชื่อและประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายประเสริฐ ลีนาลาด)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

ปลัด อบต.
รองปลัด อบต.
ผอ.กอง
พิมพ์/จนท.

☑ สำนักปลัด จิตภาณ์
☐ กองคลัง
☐ กองช่าง
☐ กองการศึกษา
☐ กองสวัสดิการฯ
☐ ตรวจสอบภายใน

ที่ สน ๐๐๒๓.๑๐/๗๑๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม
รับเลขที่ ๒๒๗๑
วันที่ 4 ก.ย. 2568
เวลา ๑๔.๕๐ น.
ที่ว่าการอำเภอโคกศรีสุพรรณ
ถนนสกล- นาแก สน ๔๗๒๘๐

๔ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ที่ สน ๘๐๖๐๑/๗๖๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๒ เล่ม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ได้จัดส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม มาเพื่อเสนอให้นายอำเภออนุมัติ นั้น

อาศัยอำนาจตามความแห่ง พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ นายอำเภอพิจารณาแล้ว จึงอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติฯ ดังกล่าวแล้ว ให้ส่งสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับอนุมัติให้ประกาศใช้แล้ว ให้อำเภอทราบ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๓๙

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรียน นายก อบต แมดนาท่ม
○ เพื่อโปรดทราบ
○ เพื่อโปรดพิจารณา
- อำนาจเสนอร่างข้อบัญญัติ
รองปลัดฯ ลงนามแทน
ระยะเวลาดำเนินการ
ภายใน ๒๕๖๙

(นางสาวสุภัส พรมเชษฐา)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
โทร ๐๔๒ ๗๖๖ ๒๔๒

๑๐ ส.ค.

นางสาววรินทิรา วันนาพ่อ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายโกเมณ ชาลี)
นายอำเภอโคกศรีสุพรรณ

นายทรงรัตน์ จอมทรักษ์
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ประกาศใช้ต่อไป.

(นางเตชินี รอดแก้ว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ทราบ.

(นายประเสริฐ ลีนาลาด)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

"อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร"

ที่ สน ๘๐๖๐๑/๗๖๔

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม
อำเภอโคกศรีสุพรรณ สน ๔๗๒๘๐

๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การอนุมัติร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายอำเภอโคกศรีสุพรรณ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน....๒.....เล่ม
๒. แบบตรวจร่างข้อบัญญัติ/ร่างเทศบัญญัติฯ(ตง.๒ สำหรับ อปท.) จำนวน ๑ ชุด
๔. รายงานประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ และสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด
๕. เอกสารประกอบการเสนอร่างข้อบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ได้เสนอร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้พิจารณาและมีมติที่ประชุมเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ และสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๗ วรรค ๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม จึงขอเสนอร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประเสริฐ ลีนาลาด)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

สำนักปลัด อบต.
งานกิจการสภา อบต.
โทรศัพท์/ โทรสาร. ๐๔๒-๗๐๔๙๔๙

(นางสาวเอกมณี สีกุดหล้า)
ท้องถิ่นอำเภอโคกศรีสุพรรณ

.....ปลัด อบต.
.....รองปลัด อบต.
.....ผอ.กอง
๑๑๗๒ .....พิมพ์/จนท.

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘
ระหว่างวันที่ ๔ – ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๒) ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

ระเบียบวาระที่ ๗ การพิจารณาเห็นชอบถ่ายโอนสถานีสูบน้ำไฟฟ้าบ้านโคกนาดี ระยะที่ ๒

ระเบียบวาระที่ ๘ เรื่องการพิจารณาลงนามการจัดตั้งโครงการสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าพร้อมระบบส่งน้ำบ้านโนนน้ำคำ ระยะที่ ๒ ตำบลแมดนาท่ม อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

ระเบียบวาระที่ ๙ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๙
(วาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ)

ระเบียบวาระที่ ๑๐ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙
(วาระที่ ๓ ขั้นลงมติ)

ระเบียบวาระที่ ๑๑ การขออนุมัติย้ายสถานที่ก่อสร้าง ถนน คสล.บ้านน้อยดอนปอ ม.๑๐- บ้านโนนมาลา ม.๕

ระเบียบวาระที่ ๑๒ การขออนุมัติจ่ายเงินสะสมคืนผู้รับจ้างตาม มติคณะรัฐมนตรี (ค่าปรับผิดสัญญา)
(โครงการก่อสร้างอาคารกีฬาอเนกประสงค์บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม)

ระเบียบวาระที่ ๑๓ เรื่องขออนุมัติขยายเวลาเบิกตัดปี ต่อเนื่องจากปีงบประมาณ๒๕๖๗ (หมวดครุภัณฑ์)
จำนวน ๑ รายการ (เครื่องปรับอากาศสำนักงาน)

ระเบียบวาระที่ ๑๔ เรื่องขออนุมัติเบิกตัดปี จัดซื้อครุภัณฑ์ ตามข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๘
จำนวน ๒ รายการ
-เก้าอี้ประชุมสภาฯ จำนวน ๒๐ ตัวๆละ ๒,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐.- บาท
-โต๊ะประชุมสภาฯ จำนวน ๙ ตัวๆละ ๓,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐.- บาท

ระเบียบวาระที่ ๑๕ เรื่องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๘ และเปลี่ยนแปลงรายละเอียดก่อสร้างต่อเติมอาคารกีฬาอเนกประสงค์บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

ระเบียบวาระที่ ๑๖ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินโดยไม่มีการก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๕ โครงการ

ระเบียบวาระที่ ๑๗ กระทู้ถาม

ระเบียบวาระที่ ๑๘ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

สำเนาถูกต้อง

(นางวรารักษ์ ยืนยั่ง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒
ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร
****

รายชื่อผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นางสาวณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล	ประธานสภาฯ	ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล	
๒.	นายพีระวิทย์ ศิลปล้านลี	รองประธานสภาฯ	พีระวิทย์ ศิลปล้านลี	
๓.	นางเตชินี รอดแก้ว	เลขานุการสภาฯ	เตชินี รอดแก้ว	
๔.	นายอนนท์ แก้วมะ	ส.อบต.หมู่ ๑	อนนท์ แก้วมะ	
๕.	นายทองชัย ฝ่ายจุระ	ส.อบต.หมู่ ๒	ทองชัย ฝ่ายจุระ	
๖.	นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง	ส.อบต.หมู่ ๓	ธีระพนธ์ แก้วกิ่ง	
๗.	นายมาพิชิต ปาระคะ	ส.อบต.หมู่ ๕	มาพิชิต ปาระคะ	
๘.	นายเฉลิมพล แสนนาม	ส.อบต.หมู่ ๖	เฉลิมพล แสนนาม	
๙.	นายเฉลิม กุนะ	ส.อบต.หมู่ ๗	เฉลิม กุนะ	
๑๐.	นายวิไล เชื้อคำเพ็ง	ส.อบต.หมู่ ๘	วิไล เชื้อคำเพ็ง	
๑๑.	นางบัวศรี แก้วมะ	ส.อบต.หมู่ ๙	บัวศรี แก้วมะ	
๑๒.	นายประมวล พรมภา	ส.อบต.หมู่ ๑๐	ประมวล พรมภา	
๑๓.	นายวรรณชัย แก้วมะ	ส.อบต.หมู่ ๑๒	วรรณชัย แก้วมะ	
๑๔.	นายยงยุทธ ทีตะละ	ส.อบต.หมู่ ๑๓	ยงยุทธ ทีตะละ	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมาย
๑.	นายประเสริฐ ลีนาลาด	นายก อบต.แมดนาท่ม	ประเสริฐ ลีนาลาด	
๒.	นายวิไล ฮังโยธา	รองนายก อบต.แมดนาท่ม	วิไล ฮังโยธา	
๓.	นายสมาน ลาดแผ้ว	รองนายก อบต.แมดนาท่ม	สมาน ลาดแผ้ว	
๔.	ว่าที่ ร.ต.หญิงละอองดาว ไกยะฝ่าย	เลขานุการนายก อบต.แมดนาท่ม	ละอองดาว ไกยะฝ่าย	
๕.	ส.ต.ต.หญิง โสภา มาตราช	ผู้อำนวยการกองคลัง	โสภา มาตราช	
๖.	นายวีระศักดิ์ กองโพธิ์ชัย	หัวหน้าสำนักปลัด	วีระศักดิ์ กองโพธิ์ชัย	
๗.	นางสาววรินทิรา วันนาพ่อ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วรินทิรา วันนาพ่อ	
๘.	นางวรารักษ์ ยืนยั่ง	เจ้าพนักงานธุรการ	วรารักษ์ ยืนยั่ง	

สำเนาถูกต้อง

(นางเตชินี รอดแก้ว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น

นางเตชินี รอดแก้ว -วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ซึ่งสมาชกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ร่วมประชุมสภาฯ จำนวน ๑๓ ราย ครบองค์ประชุม ดำเนินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ตามระเบียบวาระฯ เชิญค่ะ
(เลขานุการสภาฯ)

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล -วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ซึ่งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ร่วมประชุมสภาฯ จำนวน ๑๓ ราย ครบองค์ประชุม
(ประธานสภาฯ)

-เมื่อ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ได้มาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ได้กล่าวประกาศเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติ สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๗) พ.ศ.๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๒๒ เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่มเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง จึงขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม และขอดำเนินการประชุมสภาท้องถิ่นตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

<u>ระเบียบวาระที่ ๗</u> **<u>การพิจารณาเห็นชอบถ่ายโอนสถานีสูบน้ำไฟฟ้าบ้านโคกนาดี ระยะที่ ๒</u>**

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล -เชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม นำเสนอข้อมูลต่อสภาฯ เพื่อพิจารณา
(ประธานสภาฯ)

นายประเสริฐ ลีนาลาด สำหรับสถานีสูบน้ำไฟฟ้าบ้านโคกนาดี ระยะที่ ๒ ตั้งอยู่ที่บริเวณลำน้ำกำ ช่วงบ้านโคกนาดีตรงวังม่วง ก่อสร้างเมื่อปี ๒๕๖๐ ด้วยงบประมาณ ๔๐ ล้านบาท ครอบคลุมพื้นที่ ๑,๒๐๐ ไร่ หลังจากก่อสร้างเสร็จ ก็ทำเรื่องให้องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม รับถ่ายโอนภารกิจ เพื่อมาบริหารให้ประชาชนได้ใช้ประโยชน์เพื่อทำการเกษตร ข้อเท็จจริงปรากฏว่า ระบบน้ำใช้งานไม่ได้ ท่อส่งน้ำรั่วหลายจุด ปัจจุบันนี้ล่วงเลยมาแล้ว ๘ ปี เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ กระผมพร้อมคณะผู้บริหาร และปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ได้ออกสำรวจพื้นที่ดังกล่าว พบว่า แพส่งน้ำหลังคาที่เป็นอลูซิงค์หลุดหายไป สายไฟฟ้าถูกตัดหลายจุด ใช้งานไม่ได้ บ้านพักคนงาน ประตู หน้าต่าง หายไป พร้อมหลังคาบางส่วนถูกลมพัดพังเสียหาย อาคารเก็บวัสดุหลังคาชำรุด สำหรับท่อส่งน้ำที่รั่ว ณ ตอนนี้ยังไม่สามารถระบุได้ว่ารั่วกี่จุด ต้องให้เจ้าหน้าที่จากกรมชลประทานมาทดสอบ เพื่อตรวจสอบ ต่อไป
(ประธานสภาฯ)

-ความเห็นของกระผม ถ้าสถานีสูบน้ำไม่พร้อมใช้งาน ก็ไม่อยากรับมอบภารกิจถ่ายโอน เพราะผลที่ตามมา คือ ค่าซ่อมบำรุง ซึ่งคำนวณค่าใช้จ่ายไม่ได้ว่าจะมากน้อยเพียงใด ถ้าหากรับโอนความรับผิดชอบ ที่ต้องรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ค่าจ้างพนักงานดูแลสถานีสูบน้ำ ๑ คน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท ซึ่งเงินจำนวนนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม จะเป็นผู้รับผิดชอบ ภาระค่าใช้จ่ายตลอดไป เฉลี่ยงบประมาณ คือ ๙,๐๐๐ × ๑๒ = ๑๐๘,๐๐๐.- บาท

สำเนาถูกต้อง

(นางเตชินี รอดแก้ว)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

๒. ค่าไฟฟ้าที่ใช้สูบน้ำ เฉลี่ย ๑๐,๐๐๐ – ๒๐,๐๐๐ บาท ต่อเดือน เฉลี่ย ๒๔๐,๐๐๐.- บาท ต่อปี

๓. ค่าซ่อมบำรุง ค่าซ่อมแซม กรณีชำรุดเสียหายปีละประมาณ ๗๐๐,๐๐๐ – ๘๐๐,๐๐๐ บาท

ดังนั้น หากสภาพไม่พร้อมใช้งานในครั้งนี้ จึงต้องแจ้งไปยังกรมชลประทาน ว่าหากไม่มาดำเนินการ ซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ก็จะไม่ตอบรับการถ่ายโอนภารกิจนี้

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) -เชิญสมาชิกสภาฯ บ้านโคกนาดี หมู่ ๖ ให้ข้อมูลเพิ่มเติม ค่ะ

นายเฉลิมพล แสนนาม (ส.อบต.ม.๖) -กระผม ในฐานะเป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่มบ้านโคกนาดี ความเป็นมาของสถานีสูบน้ำโคกนาดี ระยะที่ ๒ สร้างเมื่อ พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้วเสร็จเมื่อ พ.ศ. ๒๕๖๒ กรมชลประทาน มาเปิดระบบน้ำทดลองใช้ ก็เกิดน้ำรั่วตรงรอยต่อ เท่าที่เห็น คือบริเวณหลังโรงเรียนบ้านไร่นาดี และบริเวณหลังสวน ผอ.สุริยันต์ กวานสุพรรณ ซ่อมเสร็จแล้ว แต่สันนิษฐานว่าน่าจะรั่วหลายจุด ถ้าน้ำไม่ซึมขึ้นมากก็ไม่เห็น เพราะหลังจากนั้นกลุ่มผู้ใช้น้ำโคกนาดี ก็บริหารการใช้น้ำกันเอง เป็นระยะเวลา ๖ เดือน ผลปรากฏว่า ทุกเดือนจะพบปัญหาน้ำไหลไปไม่ถึงจุดที่ต้องการ เพราะมี ๕ สาย การใช้น้ำจะต้องเปิดพร้อมกันและความต้องการน้ำไม่ใช่พร้อมกัน พบปัญหาค่าไฟฟ้า มากกว่าค่าเก็บบริการการใช้น้ำ เช่น ค่าไฟฟ้า ๑๓,๐๐๐.- บาท แต่เก็บค่าบริการใช้น้ำได้ ๙,๐๐๐.- บาท ขาดทุน ๔,๐๐๐.- บาท มีการประชุมกลุ่ม คือเพิ่มค่าบริการใช้น้ำขึ้นไปอีก ปรากฏว่าผู้ใช้น้ำบอกว่าแพงเกินไป ถ้าหากจะสูบน้ำจากสถานีสูบน้ำไฟฟ้ามาทำการเกษตรมาใส่ต้นกล้า ดำนา พอขายข้าวไม่พอค่าน้ำ ค่าปุ๋ย จึงประชุมกันให้หยุดการใช้น้ำแล้วร้องเรียนไปยังอำเภอให้ทำการแก้ไข นายอำเภอโคกศรีสุพรรณ เชิญประชุมร่วมกัน คือ กลุ่มผู้ใช้น้ำ – อำเภอ-กรมชลประทาน จึงทำอะไรต่อไปไม่ได้ ตอนนี้พบความเสียหาย ดังนี้

๑.หลังคาแพสูบน้ำพังจากลมพัด

๒. สายไฟฟ้า ถูกลักขโมย

๓. บ้านพักคนงาน หลังคาพัง ประตูพัง เพราะไม่มีคนดูแล และอยู่ห่างไกลชุมชน ไม่มีสายไฟไม่มี

๔. อาคารเก็บของ หลังคาพัง ประตูพัง เพราะไม่มีการดูแลเป็นเวลาหลายปี

๕. บริเวณนั้น มีต้นไม้ขึ้น รกมาก เพราะไม่มีการดูแลเป็นเวลาหลายปี

-ทั้งหมดจากการตรวจสอบโดยคร่าวๆ อยากให้องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ประสาน กรมชลประทาน มาตรวจสอบร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม และกลุ่มผู้ใช้น้ำอีกครั้งหนึ่ง ถ้าหากกรมชลประทานทำการซ่อมแซม ปรับปรุง ให้ใช้งานได้ และรับผิดชอบค่าใช้จ่าย มีความชัดเจนในการบริหารงาน ชาวบ้านโคกนาดีก็มีความหวังที่อยากจะได้น้ำ เพื่อทำการเกษตรต่อไป แต่ติดใจเรื่องค่าไฟฟ้าในแต่ละเดือนทำไมค่าไฟฟ้าแพง ผมขอนำเสนอข้อมูลประกอบการพิจารณาต่อสภาฯ ดังนี้ หากสภาฯ อยากตรวจสอบสถานที่จริง กระผมยินดีที่จะนำไปตรวจสอบ และร่วมตรวจสอบด้วยกัน

สำเนาถูกต้อง

(นางเตชินี รอดแก้ว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

นายวิไล...

นายวิไล เชื้อคำเพ็ง (ส.อบต.ม.๘) -สำหรับสถานีสูบน้ำบ้านโคกนาดี ติดกับพื้นที่บ้านโนนน้ำคำ หมู่ ๘ อยู่ใกล้เคียง ทราบปัญหามาโดยตลอด ว่าใช้งานไม่ได้มาตั้งแต่เริ่มแรกแล้ว ไม่สมกับความหวังของกลุ่มเกษตรกรที่จะได้ใช้น้ำเลย ค่าไฟฟ้าแพง ไม่คุ้มกับการทำการเกษตร รายได้จากการทำเกษตร ไม่คุ้มกับค่าบริการใช้น้ำ ซึ่งสงสารกลุ่มใช้น้ำ พบว่ามีน้ำรั่วตรงข้อต่อท่อ ส่งน้ำหลายจุด ทำให้เสียค่าไฟฟ้าและเสียน้ำ ลงไปใต้ดิน แล้วท่อส่งน้ำที่รั่วใต้สุดของท่อซึมลงดิน เราก็จะไม่รู้ว่ารั่ว ซึ่งเป็นปัญหาใหญ่เลย

นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง (ส.อบต.ม.๓) -จากข้อมูลของเจ้าของพื้นที่ สถานีสูบน้ำไฟฟ้ามีปัญหา ไม่พร้อมที่จะรับโอน เพราะน้ำเป็นปัจจัยหลักสำคัญต่อการดำรงชีเราอยากให้ประชาชนได้ใช้น้ำเพื่อทำการเกษตรอย่างคุ้มค่า เกิดประโยชน์ ไม่ใช่เป็นภาระที่เกินความรับผิดชอบ เพราะประชาชนส่วนใหญ่ก็ไม่มีรายได้ประจำ มีภาระค่าใช้จ่ายในครอบครัว ซึ่งต้องรับภาระค่าใช้จ่ายเหล่านั้น เป็นที่น่าเห็นใจอย่างมาก และถ้าสภาพการใช้งานของสถานีสูบน้ำไม่พร้อม ก็เหมือนกับเราซื้อบ้านร้าง เราต้องเสียค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุง ประกอบกับงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม มีอย่างจำกัด ถ้ารับโอนต้องมีข้อผูกพันตลอดไป ถ้าเป็นเช่นนี้ กระผมก็เห็นว่าควรแจ้งให้กรมชลประทาน มาดำเนินการซ่อมแซมให้ใช้งานได้ตามปกติทุกอย่าง แล้วค่อยรับโอนในโอกาสต่อไป

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) - มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม -ไม่มี-

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) -จะขอมติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ว่าจะรับโอนสถานีสูบน้ำไฟฟ้าบ้านโคกนาดี ระยะที่ ๒ หรือไม่

-ขอให้เลขานุการสภาฯ ได้นับจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ในห้องประชุม

นางเตชินี รอดแก้ว (เลขานุการสภาฯ) - ขณะนี้มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม อยู่ จำนวน ๑๓ ท่าน

มติที่ประชุม

-เห็นชอบ	๑๓	เสียง
-ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
-งดออกเสียง	-	เสียง

สำเนาถูกต้อง

(นางเตชินี รอดแก้ว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

นางเตชินี รอดแก้ว (เลขานุการสภาฯ) - ขณะนี้มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม อยู่ จำนวน ๑๓ ท่าน

มติที่ประชุม

-ไม่รับโอน	๑๓	เสียง
-รับโอน	-	เสียง
-งดออกเสียง	-	เสียง

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) -<u>สรุปที่ประชุมมีมติเสียงเอกฉันท์ไม่รับโอนสถานีสูบน้ำไฟฟ้าบ้านโคกนาดี ระยะที่ ๒</u>

ระเบียบวาระที่ ๘ **เรื่องการพิจารณาลงนามการจัดตั้งโครงการสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าพร้อมระบบส่งน้ำบ้านโนนน้ำคำ ระยะที่ ๒ ตำบลแมดนาท่ม อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร**

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) -เชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม นำเสนอรายละเอียดเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม พิจารณาเห็นชอบ ต่อไป

นายประเสริฐ ลีนาลาด (นายก อบต.) -ด้วยได้รับหนังสือจากโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาน้ำก่ำ ที่ กษ ๐๓๑๖.๑๒/๔๗๙/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เรื่อง พิจารณาลงนามในหนังสือรับรองที่จะปฏิบัติตามข้อกำหนดการจัดตั้งโครงการสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า พร้อมระบบส่งน้ำบ้านโนนน้ำคำ ระยะที่ ๒ ตำบลแมดนาท่ม อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

-สรุปเนื้อหาในหนังสือฉบับดังกล่าว ได้ว่า ได้รับความเห็นจากประชาชนและผู้นำชุมชนในพื้นที่เกี่ยวกับปัญหาขาดแคลนน้ำในการเกษตร และฤดูทำนาเกิดฝนทิ้งช่วง ส่งผลให้เกิดความเสียหายแก่ผลผลิตการเกษตรของประชาชนในพื้นที่ โดยมีความเห็นให้สร้างโครงการสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าพร้อมระบบส่งน้ำบ้านโนนน้ำคำ ระยะที่ ๒ พร้อมนี้ให้องค์การบริหารส่วนตำลแมดนาท่ม โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม และปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ลงนามในหนังสือ จึงจะปฏิบัติตามข้อกำหนดจัดตั้งโครงการดังกล่าว โดยมีรายละเอียดในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ที่จะเกิดขึ้น คือ

๑.รับมอบสถานีสูบน้ำ และควบคุม กำกับ ดูแลการส่งน้ำและบำรุงรักษาโครงการฯ จากกรมชลประทาน หลังจากการก่อสร้างแล้วเสร็จ

๒.ดำเนินการจัดตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำก่อนการก่อสร้าง และพัฒนาให้เป็นผู้ใช้น้ำภายใน ๑ ปี หลังจากการก่อสร้างแล้วเสร็จ

๓.ให้การสนับสนุนงบประมาณค่าใช้จ่ายภายหลังการรับมอบสถานีสูบน้ำไปบริหารงานดังนี้

-ค่าจ้างพนักงานสูบน้ำ
-ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา
-สมทบกระแสไฟฟ้าที่ใช้ในการสูบน้ำ

๔.รายงานผลการสูบน้ำ การปลูกพืช ปัญหา-อุปสรรคให้โครงการส่งน้ำ และบำรุงรักษาน้ำก่ำ เพื่อเป็นหลักฐานยืนยัน ข้าพเจ้าทั้งหมดซึ่งเป็นผู้มีส่วนร่วมจากโครงการนี้ได้ลงชื่อไว้เป็นหลักฐานด้วยแล้ว

สำเนาถูกต้อง

(นางเตชินี รอดแก้ว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ตามรายละเอียดที่กระผมแจ้ง คือ กรมชลประทานแจ้งให้ทำ MOU เพื่อจะก่อสร้างสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า บ้านโนนน้ำคำ ระยะที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ที่กระผมทราบเรื่องนี้ ก่อนหน้านี้ กรมชลประทานไม่เคยมาประสานองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ว่าจะมีโครงการนี้ในพื้นที่เลย แต่ให้องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่มรับผิดชอบ ตาม MOU ๔ ข้อใหญ่ ซึ่งเป็นภาระค่าใช้จ่ายในแต่ละปีและตลอดไป

ข้อเท็จจริง คือ กรมชลประทานโดยโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาน้ำก่ำ ตอนทำประชาคมหมู่บ้านโนนน้ำคำ ไม่ได้แจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่มร่วมประชาคม หมายถึง กรมชลประทานให้เรารับผิดชอบโครงการนี้ตลอดไปเพื่อพี่น้องประชาชนของเรา

แต่ไม่บอก...

กล่าวให้องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่มรับรู้รับทราบเลย เหมือนองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่มเป็นหน่วยงานรองรับอะไรหลายอย่าง แต่ถ้าเราไม่ยินยอมให้ก่อสร้าง ประชาชนของเราได้รับประโยชน์ในหลักการ แต่ในความเป็นจริงไม่เหมือนมีหลักการ มีภาระที่ต้องรับผิดชอบที่ไม่ค่อยคุ้มค่ากับภาระค่าใช้จ่ายที่เราจ่ายไป โดยเฉพาะพี่น้องประชาชนที่มีความหวังว่า จะใช้น้ำเพื่อการทำนาค่าใช้จ่ายไม่พอกับการขายข้าว ทุกท่านทราบข้อเท็จจริงนี้ แต่รัฐบาลหรือกรมชลประทานทราบข้อเท็จจริงที่เป็นจริงนี้หรือไม่

นายวิไล เชื้อคำเพ็ง (ส.อบต.ม.๘) -ในนามที่กระผมเป็นสมาชิกสภาฯ บ้านโนนน้ำคำ ข้อเท็จจริง คือ มีสถานีสูบน้ำแห่งแรกแล้วตรงบริเวณสะพานน้ำกั่ระหว่างบ้านโนนน้ำคำ-หนองแคน แต่เส้นทางน้ำ คือ การทำฝายบ้านโนนน้ำคำ ไม่เกิดประโยชน์กับพี่น้องบ้านนาท่ม และบ้านแสงจันทร์มากกว่า ชาวบ้านจึงได้ร้องไปยังกรมชลประทานให้ก่อสร้างอีกฝั่งหนึ่ง
เป็นจุดที่ ๒ ให้ชาวบ้านโนนน้ำคำได้ประโยชน์โดยตรง ระยะทางประมาณ ๔,๐๐๐ เมตร ผ่านไร่นาและสวนของเกษตรกร เป็นแหล่งอู่ข้าวอู่น้ำโดยตรง ซึ่งกรมชลประทานมาประสานกับหมู่บ้านโดยตรง ทำการประชุมและประชาคมผ่านทุกอย่าง สำหรับขั้นตอนของกรมชลประทานในการทำงานนั้น ว่ายังไม่แจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่มนั้นหรือไม่ กระผมไม่ทราบจริงๆ และขั้นตอนการทำ MOU ให้ก่อสร้างซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม จะต้องรับผิดชอบก็เป็นที่น่าเห็นใจ แต่ประชาชนอยากใช้น้ำก็มีความจำเป็น จึงอยากให้องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่มพิจารณาด้วย

นายเฉลิมพล แสนนาม (ส.อบต.ม.๖) -เรื่องสถานีสูบน้ำบ้านโนนน้ำคำ ระยะ ๒ หมายถึง กรมชลประทานจะมาก่อสร้างอีกหนึ่งสถานี ตอนนี้องค์การบริหารส่วนตำลแมดนาท่ม รับโอนแล้ว คือสถานีสูบน้ำโคกนาดี ระยะ ๑ บ้านโนนน้ำคำ ระยะ ๑ ที่ยังไม่รับโอน คือ สถานีสูบน้ำบ้านโคกนาดี ระยะ ๒ และ สถานีสูบน้ำบ้านพรหมศรีธาตุ มีปัญหาที่แก้ไขยังไม่จบ ประชาชนยังไม่ได้ใช้น้ำแล้วจะมาก่อสร้างอีก โดยไม่ประสานมายังองค์การบริหารส่วนตำลแมดนาท่ม ให้ทราบก่อน และให้ยอมรับ ถ้าไม่ยอมรับก็จะว่าไม่ใส่ใจ สาระทุกข์ของประชาชน เราก็จำเป็นต้องยินยอมให้ก่อสร้าง เมื่อสร้างเสร็จแล้ว ขั้นตอนการรับโอนภารกิจ ถ้าใช้การไม่ได้ก็คงจะเหมือนบ้านโคกนาดี ระยะ ๒ และ บ้านพรหมศรีธาตุ หมู่ ๙

นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง (ส.อบต.ม.๓) - ความจริงแล้ว โครงการสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าเพื่อการเกษตร เป็นนโยบายและหลักการที่ดี ในการช่วยเหลือประชาชนที่มีอาชีพด้านเกษตรให้มีน้ำใช้ตลอดปี แต่ว่าข้อเท็จจริงเวลาก่อสร้างไม่ได้มาตรฐาน ใช้งานไม่ได้ ภาระค่าใช้จ่ายองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ต้องรับทั้งหมด การใช้น้ำไม่คุ้มค่า แต่ประชาชนมีความต้องการใช้น้ำเพื่อการเกษตร ก็เป็นที่น่าเห็นใจ ในระเบียบวาระนี้ ขอให้องค์การบริหารส่วนตำลแมดนาท่มรับรองการทำ MOU ในการก่อสร้าง เพื่อเป็นการบริการสาธารณะที่เป็นค่าใช้จ่ายที่ประชาชนได้รับประโยชน์ เมื่อก่อสร้างเสร็จแล้ว การใช้งานได้หรือไม่นั้น ต้องมีการตรวจสอบอีกครั้ง ในความคิดเห็นของกระผมก็ขอให้รับรองไปก่อน

สำเนาถูกต้อง

(นางเตชินี รอดแก้ว)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) -มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอปิดการอภิปราย และขอมติสภาฯ ว่าจะเห็นชอบลงนามการจัดตั้งโครงการสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าพร้อมระบบส่งน้ำบ้านโนนน้ำคำ ระยะที่ ๒ ตำบลแมดนาท่ม อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร หรือไม่

-ขอให้เลขานุการ...

-ขอให้เลขานุการสภาฯ ได้นับจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ในห้องประชุม

นางเตชินี รอดแก้ว (เลขานุการสภาฯ) - ขณะนี้มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม อยู่ จำนวน ๑๓ ท่าน

มติที่ประชุม

-เห็นชอบ	๑๓	เสียง
-ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
-งดออกเสียง	-	เสียง

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) -**สรุปที่ประชุมมีมติเสียงเอกฉันท์เห็นชอบลงนามการจัดตั้งโครงการสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าพร้อมระบบส่งน้ำบ้านโนนน้ำคำ ระยะที่ ๒ ตำบลแมดนาท่ม อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร**

ระเบียบวาระที่ ๙ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๙ (วาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ)

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) -ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม มีมติรับหลักการในวาระที่ ๑ แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ เป็นที่เรียบร้อยแล้วในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘
-ขอเชิญประธานคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ได้นำเสนอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ทุกท่านได้รับทราบ

นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง (ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ) -ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ระหว่าง วันที่ ๖ - ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. นั้น
-จากการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๗.๒๐ น. เป็นการประชุมครั้งแรก ขอแจ้งต่อที่ประชุมเรื่องการคัดเลือกตำแหน่งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ดังนี้

๑.นายธีระพนธ์	แก้วกิ่ง	ประธานกรรมการแปรญัตติ
๒.นายอนท์	แก้วมะ	กรรมการแปรญัตติ
๓.นายพีระวิทย์	ศิลปล้านลี	เลขานุการ/กรรมการแปรญัตติ

- สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม มีมติเสนอคำแปรญัตติ ๓ วัน คือ ระหว่างวันที่ ๖ – ๗ - ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาฯท่านใดยื่นคำแปรญัตติ และคณะผู้บริหาร ไม่ได้ยื่นคำแปรญัตติ ความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติ เห็นว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ฉบับนี้สมบูรณ์ ครบถ้วน คุ้มค่า ครอบคลุม แล้ว **จึงมีมติให้คงร่างเดิม**

สำเนาถูกต้อง

(นางเตชินี รอดแก้ว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล -เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติฯ ให้ยืนยันตามร่างเดิม แห่งข้อบัญญัติงบประมาณ
(ประธานสภาฯ) รายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ จะขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ว่าเห็นชอบยืนยันให้คงร่างเดิม แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ หรือไม่

-ขอให้เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ได้นับจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ในห้องประชุมค่ะ

นางเตชินี รอดแก้ว ขณะนี้มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม อยู่จำนวน ๑๓ ท่าน
(เลขานุการสภาฯ)

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๑๓	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล **<u>สรุปที่ประชุม มีมติเสียงเอกฉันท์ เห็นชอบยืนยันให้คงร่างเดิมแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ</u>**
(ประธานสภาฯ)

<u>ระเบียบวาระที่ ๑๐</u> **<u>การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ (วาระที่ ๓ ขั้นลงมติ)</u>**

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ขอมติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ว่าจะมีการอภิปรายหรือไม่.....
(ประธานสภาฯ)

มติที่ประชุม ไม่มีการอภิปราย ด้วยเสียงเอกฉันท์

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล -ลำดับต่อไปจะเป็นการลงมติว่าให้ร่างเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ จะให้ตราเป็นข้อบัญญัติ หรือไม่
(ประธานสภาฯ)

-ขอให้เลขานุการ ได้นับจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ในห้องประชุม

นางเตชินี รอดแก้ว -ขณะนี้มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม อยู่จำนวน ๑๓ ท่าน
(เลขานุการสภาฯ)

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๑๓	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล -**<u>สรุปที่ประชุมมี มติเสียงเอกฉันท์เห็นชอบ ให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙</u>**
(ประธานสภาฯ)

สำเนาถูกต้อง

(นางเตชินี รอดแก้ว)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ระเบียบวาระที่ ๑๑...

ระเบียบวาระที่ ๑๑ การขออนุมัติย้ายสถานที่ก่อสร้าง ถนน คสล.บ้านน้อยดอนปอ ม.๑๐- บ้านโนนมาลา ม.๕

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) -เชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม นำเสนอต่อสภาฯ เพื่อพิจารณา

นายประเสริฐ ลีนาลาด (นายก อบต.) - โครงการก่อสร้าง ถนน คสล.บ้านน้อยดอนปอ ม.๑๐- บ้านโนนมาลา ม.๕ ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๘ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดงบลงทุน ประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ข้อ ๑.๑.๑.๓ โครงการก่อสร้าง ถนน คสล.บ้านน้อยดอนปอ ม.๑๐- บ้านโนนมาลา ม.๕ หน้า ๙๕ สถานที่ก่อสร้างถน คสล.เชื่อมระหว่างบ้านน้อยดอนปอ ม.๑๐ – บ้านโนนมาลา ม.๕ ผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๘๗ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า ๗๔๘ ตารางเมตร

-ข้อเท็จจริง จุดก่อสร้างดังกล่าว ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปี ๒๕๖๘ ได้ดำเนินการไปแล้วเป็นสถานที่ก่อสร้างทับซ้อนกัน ดังนั้น เพื่อประโยชน์ต่อการใช้งบประมาณให้คุ้มค่า จึงขออนุมัติย้ายสถานที่ก่อสร้าง จากถนนเส้นข้างปั๊มน้ำมันแก้วชาลี ขอเปลี่ยนเส้นทางก่อสร้างเป็นถนนสายทางไปบ้านนายประมวล พรมภา ออกมาทางคุ้มหนองบัว แต่ระยะทาง งบประมาณเท่าเดิม เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม พิจารณาอนุมัติ

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (นายก อบต.) -เชิญสมาชิกสภาฯ หมู่ ๕ อภิปราย ค่ะ

นายมาพิชิต ปาระคะ (ส.อบต.ม.๕) - กระผมในนามเจ้าของพื้นที่ ประชาชนได้รับประโยชน์จากงบประมาณ หากจะตกเป็นเงินสะสมก็เสียดาย ซึ่งเส้นทางบ้านน้อยดอนปอ-โนนมาลา มีหลายเส้นที่ถนนยังเป็นลูกรัง ขอสนับสนุนในการบ้ายพื้นที่โครงการนี้

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) -มีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มหรือไม่.... ถ้าไม่มีขอมติสภาฯว่าจะเห็นชอบอนุมัติย้ายสถานที่ก่อสร้าง ถนน คสล.บ้านน้อยดอนปอ ม.๑๐- บ้านโนนมาลา ม.๕ หรือไม่

-ขอให้เลขานุการ ได้นับจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ในห้องประชุม

นางเตชินี รอดแก้ว (เลขานุการสภาฯ) -ขณะนี้มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม อยู่จำนวน ๑๓ ท่าน

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๑๓	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) -**สรุปที่ประชุมมี มติเสียงเอกฉันท์เห็นชอบ อนุมัติย้ายสถานที่ก่อสร้าง ถนน คสล.บ้านน้อยดอนปอ ม.๑๐- บ้านโนนมาลา ม.๕**

สำเนาถูกต้อง

(นางเตชินี รอดแก้ว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ระเบียบวาระ....

ระเบียบวาระที่ ๑๒ **การขออนุมัติจ่ายเงินสะสมคืนผู้รับจ้างตาม มติคณะรัฐมนตรี (ค่าปรับผิดสัญญา) (โครงการก่อสร้างอาคารกีฬาอเนกประสงค์บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม)**

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) -เชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม นำเสนอต่อสภาฯ เพื่อพิจารณา

นายประเสริฐ ลีนาลาด (นายก อบต.) -สำหรับระเบียบวาระนี้ กระผมขอมอบให้ผู้อำนวยการกองคลัง นำเสนอต่อสภาฯ ในเรื่องความเป็นมา ข้อเท็จจริง ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติ

ส.ต.ต.หญิงโสภา มาตราช (ผอ.กองคลัง) - ด้วย หจก.ตรีมูรติการโยธา (๑๙๙๙) ได้มีหนังสือแจ้งมายัง กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง ขอคืนค่าปรับงานก่อสร้างตามมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙ โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม สัญญาเลขที่ ๑๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๓ วงเงินในสัญญา ๑,๓๔๙,๓๖๐ บาท เริ่มต้นสัญญา ๙ เมษายน ๒๕๖๓ สิ้นสุดสัญญาวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ ค่าปรับวันละ ๑,๓๔๙.๓๖ บาท ปรากฏว่า หจก.ตรีมูรติการโยธา (๑๙๙๙) ส่งมอบงาน ในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓ ได้ล่วงเลยระยะเวลาก่อสร้าง ๒๘ วันๆละ ๑,๓๔๙.๓๖ บาท รวมเป็นเงิน ๓๗,๗๘๒.๐๘ บาท

- จำนวนเงินที่หักค่าปรับผิดสัญญา จำนวน ๓๗,๗๘๒.๐๘ บาท นั้นได้ตกเป็นเงินสะสมตั้งแต่วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ หากตามมติคณะรัฐมนตรี ในการช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙ อนุมัติให้คืนเงินค่าปรับผิดสัญญาแก่ผู้รับจ้างช่วงดำเนินงานระหว่าง ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ กรณี หจก. ตรีมูรติการโยธา (๑๙๙๙) จึงเข้าหลักเกณฑ์ ดังนั้น จึงขออนุมัติจ่ายเงินสะสมคืนให้แก่ หจก. ตรีมูรติการโยธา (๑๙๙๙) จำนวน ๓๗,๗๘๒.๐๘ บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๙ การถอนคืนเงินรายรับและการจำหน่ายหนี้สูญ ข้อ ๑๐๓ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินรายรับและต่อมามีการขอคืนในลักษณะของลาภมิควรได้ภายในกำหนดอายุความ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถอนคืนเงินรายรับ โดยถือปฏิบัติตามข้อ ๑๐๔ และข้อ ๑๐๕

-ข้อ ๑๐๔ การถอนคืนเงินรายได้ตามข้อ ๑๐๓ ให้ตรวจสอบและมีสาระสำคัญ ดังนี้

(๑) เหตุผลความจำเป็นในการถอนคืนเงินรายรับที่นำส่งเป็นเงินรายรับที่นำส่งแล้ว

(๒) หลักฐานเอกสารที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เช่น หลักฐานแสดงการยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างคำขอคืนเงิน ค่าซื้อเอกสาร หนังสือแจ้งให้รับผิดชดใช้จากการละเมิด เป็นต้น

-ข้อ ๑๐๕ วิธีปฏิบัติในการถอนคืนเงินรายรับ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติ

(๑) ขอเงินคืนภายในปีงบประมาณที่รับเงิน เมื่อตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง ให้จ่ายคืนเงินรายรับดังกล่าว โดยต้องได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น

(๒) ขอเงินคืนภายหลังจากปีงบประมาณที่รับเงินรายรับ เมื่อตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้องให้จ่ายขาดเงินสะสมได้โดยต้องได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น

สำเนาถูกต้อง

(นางเดชินี รอดแก้ว)
เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล

ดังนั้น...

ดังนั้น จึงอาศัยอำนาจตามข้อ ๑๐๕ (๓) ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อคืนให้ หจก. ตรีมูรติการโยธา (๑๙๙๙) จำนวนเงิน ๓๗,๗๘๒.๐๘ บาท เพื่อพิจารณาต่อไป

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดยังไม่เข้าใจ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ .....ถ้าไม่มีขอมติสภาฯ ว่าจะอนุมัติจ่ายเงินสะสมคืนผู้รับจ้างตาม มติคณะรัฐมนตรี (ค่าปรับผิดสัญญา) (โครงการก่อสร้างอาคารกีฬาอเนกประสงค์บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม) หรือไม่

-ขอให้เลขานุการ ได้นับจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ในห้องประชุม

นางเตชินี รอดแก้ว (เลขานุการสภาฯ) -ขณะนี้มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม อยู่จำนวน ๑๓ ท่าน

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๑๓	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) **-สรุปที่ประชุมมี มติเสียงเอกฉันท์เห็นชอบอนุมัติจ่ายเงินสะสมคืนผู้รับจ้างตามมติคณะรัฐมนตรี (ค่าปรับผิดสัญญา) (โครงการก่อสร้างอาคารกีฬาอเนกประสงค์บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม)**

ระเบียบวาระที่ ๑๓ เรื่องขออนุมัติขยายเวลาเบิกตัดปี ต่อเนื่องจากปีงบประมาณ๒๕๖๗ (หมวดครุภัณฑ์) จำนวน ๑ รายการ (เครื่องปรับอากาศสำนักงาน)

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) -เชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม นำเสนอรายละเอียดและเหตุผล เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติ

นายประเสริฐ ลีนาลาด (นายก อบต.) -สำหรับรายละเอียดขยายเวลาเบิกตัดปี ต่อเนื่องจากปีงบประมาณ๒๕๖๗ (หมวดครุภัณฑ์) จำนวน ๑ รายการ (เครื่องปรับอากาศสำนักงาน) ยังไม่ดำเนินการตั้งแต่ ปี ๒๕๖๗ เนื่องจากได้ขออนุมัติสภากันเงินไว้ ซึ่งเครื่องปรับอากาศสำนักงานติดตั้งไว้ใช้ในอาคารสำนักงานหลังใหม่ แต่ตอนนี้ยังก่อสร้างไม่เสร็จ จึงยังไม่สามารถจัดซื้อได้ ดังนั้นจึงขอขยายเวลาเบิกตัดปีต่อไปอีกหนึ่งปีงบประมาณ สำหรับข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องขอมอบให้เจ้าหน้าที่งบประมาณนำเสนอ

นางเตชินี รอดแก้ว (ปลัด อบต.) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บการรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

-ข้อ ๖๑ ความว่า ในกรณีที่มีรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องจ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่น ได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

-กรณีเมื่อสิ้นระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมิได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพันให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้อีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น

-ดังนั้น เครื่องปรับอากาศ ที่กันเงินไว้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน.....บาท ได้ทำการจัดซื้อไปแล้ว ๒ ชุด เหลือวงเงินที่จะกันเบิกตัดปี เพื่อใช้ในอาคารสำนักงานหลังใหม่ จำนวน.....บาท ที่จะขออนุมัติเบิกตัดปี

สำเนาถูกต้อง

(นางเตชินี รอดแก้ว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล -มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะอภิปรายเพิ่มเติมหรือสงสัยในการขยายเวลา
(ประธานสภาฯ) เบิกตัดปีหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติสภาฯ อนุมัติขยายเวลาเบิกตัดปี ต่อเนื่องจาก
ปีงบประมาณ๒๕๖๗ (หมวดครุภัณฑ์) จำนวน ๑ รายการ (เครื่องปรับอากาศ
สำนักงาน) หรือไม่
-ขอให้เลขานุการ ได้นับจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม
ในห้องประชุม

นางเตชินี รอดแก้ว -ขณะนี้มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม อยู่จำนวน ๑๓ ท่าน
(เลขานุการสภาฯ)

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๑๓	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล -**<u>สรุปที่ประชุมมี มติเสียงเอกฉันท์เห็นชอบอนุมัติขยายเวลาเบิกตัดปี</u>**
(ประธานสภาฯ) **<u>ต่อเนื่องจากปีงบประมาณ๒๕๖๗ (หมวดครุภัณฑ์) จำนวน ๑ รายการ</u>**
<u>(เครื่องปรับอากาศสำนักงาน)</u>

<u>ระเบียบวาระที่ ๑๔</u> <u>เรื่องขออนุมัติเบิกตัดปีจัดซื้อครุภัณฑ์ ตามข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๘</u>
<u>จำนวน ๒ รายการ</u>
-เก้าอี้ประชุมสภาฯ จำนวน ๒๐ ตัวๆละ ๒,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐.- บาท
-โต๊ะประชุมสภาฯ จำนวน ๙ ตัวๆละ ๓,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐.- บาท

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล -เชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม นำเสนอ
(ประธานสภาฯ) รายละเอียดและเหตุผล เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติ

นายประเสริฐ ลีนาลาด -ขอชี้แจง รายละเอียดการขออนุมัติเบิกตัดปี จัดซื้อครุภัณฑ์ ตามข้อบัญญัติ
(นายก อบต.) งบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๒ รายการ
-เก้าอี้ประชุมสภาฯ จำนวน ๒๐ ตัวๆละ ๒,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐.- บาท
-โต๊ะประชุมสภาฯ จำนวน ๙ ตัวๆละ ๓,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐.- บาท

สำเนาถูกต้อง

(นางเตชินี รอดแก้ว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

<u>เรื่องเดิม</u>

๑. ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ได้ตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไปงบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน ข้อ ๓.๑.๑.๑ และ ข้อ ๓.๑.๑.๒ หน้า ๕๖ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑.๑ ค่าจัดซื้อเก้าอี้ประชุมสภา ตั้งไว้เป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ประชุมสภาบุนวมแบบขาเหล็กหมุนรอบตัวปรับระดับได้มีพนักพิง จำนวน ๒๐ ตัวๆ ละ ๒,๕๐๐บาท เป็นเงิน๕๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ ค่าจัดซื้อโต๊ะประชุมสภา ตั้งไว้เป็นค่าจัดซื้อโต๊ะประชุมสภาแบบขาเหล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘๐ x ๑๑๐ x ๗๐ ซม. จำนวน ๙ ตัว ๆ ๓,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท

<u>ข้อเท็จจริง</u>

ด้วยสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่มมีค่าครุภัณฑ์และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ยังมิได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง แต่ยังมีความจำเป็นที่จะต้องใช้งบประมาณดังกล่าวในการบริหารจัดการ ซึ่งหากดำเนินการในห้วงปัจจุบันอาจเกิดความล่าช้าในการดำเนินการไม่ทันในการเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑.ค่าจัดซื้อ...

๑. ค่าจัดซื้อเก้าอี้ประชุมสภา ตั้งไว้เป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ประชุมสภาบุนวมแบบขาเหล็กหมุนรอบตัวปรับระดับได้มีพนักพิง จำนวน ๒๐ ตัว ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

๒. ค่าจัดซื้อโต๊ะประชุมสภา ตั้งไว้เป็นค่าจัดซื้อโต๊ะประชุมสภาแบบขาเหล็กขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘๐ x ๑๑๐ x ๗๐ ซม. จำนวน ๙ ตัว ๆ ๓,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗๗,๐๐๐.-บาท (-เจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน-)

ระเบียบและข้อกฎหมาย

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงินการเบิกจ่ายเงินการฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖(ข้อ ๖๑)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เนื่องจากสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ยังมีความจำเป็นต้องใช้เงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในการบริหารการจัดการ เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ดังกล่าวให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย จึงได้โปรดพิจารณาขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่น เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไป จำนวน ๒ รายการข้างต้น

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) -มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะอภิปรายเพิ่มเติมหรือสงสัยในการขยายเวลาเบิกตัดปีหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติสภาฯ อนุมัติเบิกตัดปีจัดซื้อครุภัณฑ์ ตามข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๘ หรือไม่

-ขอให้เลขานุการ ได้นับจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ในห้องประชุม

นางเตชินี รอดแก้ว (เลขานุการสภาฯ) -ขณะนี้มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม อยู่จำนวน ๑๓ ท่าน

มติที่ประชุม			
	เห็นชอบ	๑๓	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	-	เสียง

สำเนาถูกต้อง
(นางเตชินี รอดแก้ว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) -**สรุปที่ประชุมมี มติเสียงเอกฉันท์เห็นชอบอนุมัติเบิกตัดปีจัดซื้อครุภัณฑ์ตามข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๒ รายการ คือ**

-เก้าอี้ประชุมสภาฯ จำนวน ๒๐ ตัวๆละ ๒,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐.- บาท

-โต๊ะประชุมสภาฯ จำนวน ๙ ตัวๆละ ๓,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐.- บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗๗,๐๐๐.-บาท (-เจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน-)

ระเบียบวาระที่ ๑๕ เรื่องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๘ และเปลี่ยนแปลงรายละเอียดก่อสร้างต่อเติมอาคารกีฬาอเนกประสงค์บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) -เชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม นำเสนอรายละเอียดและเหตุผล เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติ

นายประเสริฐ ลีนาลาด (นายก อบต.) ขอชี้แจงอนุมัติเปลี่ยนแปลงงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๘ และเปลี่ยนแปลงรายละเอียดก่อสร้างต่อเติมอาคารกีฬาอเนกประสงค์บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ดังนี้

๑.ต้นเรื่อง

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หมวดงานก่อสร้าง งบลงทุนประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ข้อ ๑.๑.๑.๗ โครงการปรับปรุงพื้นและต่อเติมอาคารกีฬาอเนกประสงค์ ปริมาณงาน ดังนี้

ขนาดกว้าง ๒๒ เมตร ยาว ๑๒ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๖๔ ตารางเมตร (ก่อสร้างตามแบบโครงการก่อสร้างอาคารกีฬาอเนกประสงค์) งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐.-บาท

๒. ข้อเท็จจริง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ได้จัดสรรงบประมาณเพื่อปรับปรุงพื้นและต่อเติมอาคารกีฬาอเนกประสงค์ บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ตามแบบก่อสร้างพื้นที่ของหลังคาอาคารกีฬาอเนกประสงค์ได้เลยเขตพื้นที่ดินออกไปทางสาธารณประโยชน์ ๒ เมตร ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการสัญจรของราษฎร ผู้ใช้ทางสาธารณประโยชน์

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) -มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะอภิปรายเพิ่มเติมหรือสงสัยในการขยายเวลาเบิกตัดปีหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติสภาฯ อนุมัติเปลี่ยนแปลงงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๘ และ เปลี่ยนแปลงรายละเอียดก่อสร้างต่อเติมอาคารกีฬาอเนกประสงค์บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม หรือไม่

-ขอให้เลขานุการ ได้นับจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ในห้องประชุม

นางเตชินี รอดแก้ว (เลขานุการสภาฯ) -ขณะนี้มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม อยู่จำนวน ๑๓ ท่าน

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๑๓	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

สำเนาถูกต้อง
(นางเตชินี รอดแก้ว)
เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) **-สรุปที่ประชุมมี มติเสียงเอกฉันท์เห็นชอบอนุมัติเปลี่ยนแปลงงบประมาณข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๘ และ เปลี่ยนแปลงรายละเอียดก่อสร้างต่อเติมตามข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๘ และ เปลี่ยนแปลงรายละเอียดก่อสร้างต่อเติมอาคารกีฬาอเนกประสงค์บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม**

ระเบียบวาระที่ ๑๖ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินโดยไม่มีการก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๕ โครงการ

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) -เชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม นำเสนอรายละเอียดและเหตุผล เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติ

นายประเสริฐ ลีนาลาด (นายก อบต.) ขอชี้แจงขออนุมัติกันเงินโดยไม่มีการก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๕ โครงการ ดังนี้

เรื่องเดิม....

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ได้ตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานอุตสาหกรรมการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และเป็นโครงการที่ยังไม่ก่อหนี้ผูกพัน ตามโครงการดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงพื้นและต่อเติมอาคารกีฬาอเนกประสงค์ งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐.- บาท

๒. โครงการดาดคอนกรีตร่องระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านแมด หมู่ที่ ๑ งบประมาณ ๒๘๖,๐๐๐ บาท

๓. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านนาท่ม หมู่ที่ ๒ (ซอยปศุสัตว์) งบประมาณ ๔๑๐,๘๐๐.- บาท

๔.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านนาท่ม หมู่ที่ ๒ (ซอยปศุสัตว์) งบประมาณ ๔๑๐,๒๐๐.- บาท

๕. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเชื่อมระหว่างหมู่บ้าน บ้านน้อยดอนปอ หมู่ที่ ๑๐ – บ้านโนนมาลา หมู่ที่ ๕ งบประมาณ ๔๙๘,๙๐๐.- บาท

รวม ๕ โครงการ งบประมาณ ๒,๑๐๕,๙๐๐.- บาท

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม จึงขออนุมัติต่อสภาองค์องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๘ เพื่ออนุมัติกันเงินโครงการก่อสร้าง จำนวน ๕ โครงการข้างต้น

ข้อระเบียบกฎหมาย

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มีรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกระยะเวลาหนึ่งปี

ข้อเสนอและพิจารณา

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติกันเงินต่อไป

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) -มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะอภิปรายเพิ่มเติมหรือสงสัยในการขยายเวลาเบิกตัดปีหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติสภาฯ อนุมัติกันเงินโดยไม่มีการก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๕ โครงการ ข้างต้น หรือไม่

-ขอให้เลขานุการ ได้นับจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ในห้องประชุม

นางเตชินี รอดแก้ว (เลขานุการสภาฯ) -ขณะนี้มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม อยู่จำนวน ๑๓ ท่าน

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๑๓	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) -**สรุปที่ประชุมมี มติเสียงเอกฉันท์เห็นชอบอนุมัติกันเงินโดยไม่มีการก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๕ โครงการ**

สำเนาถูกต้อง

ระเบียบวาระที่ ๑๗ **กระทู้ถาม**

-ไม่มี-

(นางเตชินี รอดแก้ว) ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๑๘ **เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)**

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล -มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ท่านใดจะอภิปราย
(ประธานสภาฯ) หรือแสดงความคิดเห็นต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม หรือไม่ ถ้ามี ขอเรียนเชิญได้เลยค่ะ

นายเฉลิมพล แสนนาม -เรื่องการติดตั้งสัญญาณไฟจราจร ตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วน
(ส.อบต.ม.๖) ตำบลแมดนาท่ม ตอนที่ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีการติดตั้งฯ จำนวน ๒ จุด คือ ถนนหลักเส้นสกล – นาแก บริเวณทางเข้าบ้านโพนทอง หมู่ ๔ และ บริเวณถนนเส้นบ้านดง ทางเลี้ยวเข้าบ้านนาท่ม และขอขอบคุณ ทางคณะผู้บริหารที่ได้เล็งเห็นความสำคัญเรื่องความปลอดภัยในการสัญจรไปมาของราษฎร

-ถนน คสล.บ้านโคกนาดี เชื่อมบ้านหนองไผ่สวน ไม่ทราบว่าจะดำเนินการเมื่อใด เพราะทราบว่ามีผู้รับจ้าง แล้ว

-เรื่องการลงหินลูกรังภายในตำบล จะดำเนินการในช่วงใด

นายอนนท์ แก้วมะ -ขอขอบคุณ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ที่ส่งทีมงาน ไปซ่อมแซม
(ส.อบต.ม.๑) ถนนที่เป็นหลุมเป็นบ่อ รวมไปตัดต้นไม้ที่มีกิ่งไม้โผล่ออกมา ตอนนี้ทำให้การสัญจรไปมาดีขึ้น วิสัยทัศน์ดีขึ้น

นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง -ขอขอบคุณนายกฯ /ปลัดฯ /พนักงานส่วนตำบลแมดนาท่มที่เกี่ยวข้อง และ
(ส.อบต.ม.๓) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ทุกท่าน ที่ได้จัดสรรงบประมาณ อสม. จำนวน ๑๓ กลุ่มๆละ ๙,๐๐๐.- บาท โดยหมู่ ๓ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ถือว่าประชาชนได้รับประโยชน์อย่างเต็มที่

-ปัญหาเรื่องขยะ ภายในตำบลแมดนาท่ม มีการทิ้งขยะไม่เป็นที่ จึงอยากจะให้คณะผู้บริหารเล็งเห็นความสำคัญเรื่องการบริหารจัดการขยะด้วย ถ้ามีโอกาสอยากจะให้บรรจุไว้ในระเบียบวาระการประชุมสภาฯ ด้วย เพื่อนำมาหารือ หาแนวทางแก้ไข ต่อไป

-ได้รับการร้องเรียนจากราษฎร หมู่ ๓ ว่า เรื่องสูบสิ่งปฏิกูลและเรื่องราคาค่าดูดสิ่งปฏิกูล มีค่าบริการแพงมากเกินไป จึงอยากจะทราบถามว่า ค่าบริการ นั้น มีการกำหนดหลักเกณฑ์ค่าบริการไว้ หรือไม่

สำเนาถูกต้อง

(นางเตชินี รอดแก้ว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ขอขอบคุณทางองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ที่ให้พื้นที่หลังองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม เป็นสถานที่ออกกำลังกายของราษฎร แต่บริเวณนั้น ยังมีขยะที่ทิ้งไม่เป็นที่ รวมถึงขยะอันตราย เช่น หลอไฟ เศษแก้วต่างๆ จึงอยากจะให้องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ดำเนินการจัดเก็บขยะบริเวณนั้น ด้วย

นางบัวศรี แก้วมะ -ขอขอบคุณคณะผู้บริหาร และ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม
(ส.อบต.ม.๙) ที่อนุมัติงบประมาณ สปสช. หมู่ ๙ ซึ่ง หมู่ ๙ ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

นายวรรณชัย แก้วมะ -โครงการก่อสร้างถน คสล.บ้านแมดน้อยเชื่อมบ้านลาดดูโคก ได้ทำการก่อสร้าง
(ส.อบต.ม.๑๒) ไปครึ่งหนึ่งแล้ว คาดว่าจะเสร็จเรียบร้อยเร็วๆนี้ต้องขอขอบคุณ คณะผู้บริหารมา ณ ที่นี้ด้วย

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล -มีท่านใดจะแสดงความคิดเห็นหรือ สอบถาม อะไรเพิ่มเติมหรือไม่
(ประธานสภาฯ)

ที่ประชุม -ไม่มี-

น.ส.ณัชธนันลักณ์....

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล -เมื่อไม่มีท่านใดจะแสดงความคิดเห็นหรือ สอบถาม เพิ่มเติม ขอเชิญ
(ประธานสภาฯ) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ตอบคำถามของสมาชิกสภาฯ

นายประเสริฐ ลีนาลาด ๑.ในนามคณะผู้บริหาร กระผมต้องขอขอบคุณ คำชมเชยต่าง ผลงานที่ผ่านถือว่า
(นายก อบต.) เป็นความสำเร็จของทุกคน ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง
๒. เรื่องสัญญาณไฟจราจร (ไฟ-แดง) ทั้ง ๒ จุดนั้น ได้มองเห็นความปลอดภัยในการสัญจรไปมาของราษฎรในตำบล ซึ่งไม่อยากให้ความเสียหายแก่ชีวิตและทรัพย์สิน
๓. เรื่องไฟส่องสว่าง ที่ติดตั้งบริเวณข้างถนน นั้น ได้สอบถามไปยังกรมทางหลวงชนบทแล้ว ไฟฟ้าส่องสว่างจะมีการติดตั้งเฉพาะบริเวณที่มีบ้านเรือนของราษฎรตั้งอยู่เท่านั้น
๔. เรื่องถนน คสล.บ้านโคกนาดี เชื่อมบ้านหนองไผ่สวน ได้ประสานไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร แล้ว ผลเป็นประการใดจะแจ้งให้ทราบต่อไป
๕. การลงหินลูกรัง ช่วงนี้เป็นฤดูฝน ต้องรอให้พ้นฤดูฝนไปก่อน คาดว่าประมาณเดือนตุลาคม –พฤศจิกายน จะสามารถดำเนินการ ขอให้ท่านแจ้งจุดที่จะลงหินลูกรังเข้ามายังองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ด้วย

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล -วันนี้การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม สำหรับ
(ประธานสภาฯ) การประชุม สมัยสามัญที่ ๓/๒๕๖๘ ก็ได้ดำเนินการมาจนครบทุกระเบียบวาระแล้ว พบกันใหม่ สมัยต่อไป ขอขอบคุณนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม/เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม/สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ทุกท่าน /หัวหน้าส่วนราชการ และ พนักงานส่วนตำบลแมดนาท่ม ที่เกี่ยวข้องที่ให้ความร่วมมือประชุมลุล่วงด้วยดี ตลอดมา สำหรับวันนี้ ขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา **๑๖.๓๐ น.**

ลงชื่อ).....ผู้จดบันทึกรายงานการประชุม
(นางเตชินี รอดแก้ว)
ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายเฉลิมพล แสนนาม)
ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม หมู่ที่ ๖

(ลงชื่อ).....กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายวิไล เชื้อคำเพ็ง)
ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม หมู่ที่ ๘

(ลงชื่อ).....กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายมาพิชิต ปาระคะ)
ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม หมู่ที่ ๕

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นางสาวณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล)
ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

สำเนาถูกต้อง

(นางเตชินี รอดแก้ว)
เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล

(3)

ที่ สน ๘๐๖๐๑ (กิจการสภา) /ว๒๔

ที่ทำการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม
อำเภอโคกศรีสุพรรณ สน. ๔๗๒๘๐

๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งรายงานการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล,รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล,
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ จำนวนคนละ ๓ ชุด

ตามที่ คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ที่สภาฯ ได้มีมติรับหลักการในวาระที่ ๑ รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้คงร่างเดิม ตามที่เสนอ จึงขอส่งสำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ แนบมาพร้อมนี้ เพื่อประกอบการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเชิญเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

งานกิจการสภาฯ
โทร.๐-๔๒๗๐-๔๙๔๙
โทรสาร.๐-๔๒๗๐-๔๙๔๙

.....ปลัด อบต.
.....รองปลัด อบต.
.....ผอ.กอง
.....พิมพ์/จนท.

"อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร"

ต่อฉบับ

ที่ สน ๘๐๖๐๑ (กิจการสภา) /๒๓

ที่ทำการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม
อำเภอโคกศรีสุพรรณ สน. ๔๗๒๘๐

๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ (ที่ผ่านแล้ว) จำนวน ๑ เล่ม
๒. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ (ครั้งแรก) จำนวน ๑ ชุด
๓. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘) จำนวน ๑ ชุด

ด้วย คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ให้ประธานสภาองค์การบรริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ได้ประชุมเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติฯ แล้ว ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ผลการประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้ คงร่างเดิมไว้พร้อมได้แนบเอกสารมาพร้อมนี้แล้ว เพื่อโปรดเสนอเข้าสู่การพิจารณาในวาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ และวาระที่ ๓ ขั้นลงมติให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ต่อไป

อาศัยอำนาจตามความข้อ ๕๐ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ รวมถึงแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ จึงขอรายงานผลและสรุปความเห็นการพิจารณาพร้อมร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ฉบับที่ผ่านการพิจารณาแล้ว มาเพื่อโปรดส่งให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่มได้พิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง)
ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

คณะกรรมการแปรญัตติฯ
งานกิจการสภาฯ สำนักงานปลัด อบต.
โทร.๐-๔๒๗๐-๔๙๔๙
โทรสาร.๐-๔๒๗๐-๔๙๔๙

.....ปลัด อบต.
.....รองปลัด อบต.
.....ผอ.กอง
.....หัวหน้า/จนท.

"อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร"

ที่ สน ๘๐๖๐๑ (กิจการสภา) /ว ๑๘

ที่ทำการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม
อำเภอโคกศรีสุพรรณ สน. ๔๗๒๘๐

๖ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญประชุมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน คณะกรรมการแปรญัตติร่างฯ ,ผู้บริหาร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ได้มีการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันอังคาร ที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ซึ่งในที่ประชุมสภาฯ มีมติเห็นชอบระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ในระหว่างวันที่ ๖ - ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. (จำนวน ๓ วันๆละ ๘ ชั่วโมง รวมเป็นเวลา ๒๔ ชั่วโมง) ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ วรรคท้าย และข้อ ๔๙ คณะกรรมการแปรญัตติฯ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบฯ ข้อ ๑๑๕ กำหนดนัดประชุมแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ***<u>ในวันเสาร์ ที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐ น.เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม</u>*** ทั้งนี้ เพื่อให้การประชุมแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง จึงขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมประชุมตาม วัน เวลาและสถานที่ดังกล่าวฯ โดยพร้อมเพียงกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุม

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง)
ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ

คณะกรรมการแปรญัตติฯ
งานกิจการสภาฯ สำนักงานปลัด อบต.
โทร.๐-๔๒๗๐-๔๙๔๙
โทรสาร.๐-๔๒๗๐-๔๙๔๙

.....ปลัด อบต.
.....รองปลัด อบต.
.....ผอ.กอง
.....พิมพ์/จนท.

"อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร"

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘
วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมที่ประชุม

๒.๑ สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่น ๆ

ที่ประชุม .....

รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

****

ผู้มาประชุม ๖ คน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง	ประธานกรรมการแปรญัตติ		
๒	นายอนนท์ แก้วมะ	กรรมการแปรญัตติ		
๓	นายพีระวิทย์ ศิลปล้านลี	เลขานุการกรรมการแปรญัตติ		
ผู้เข้าร่วมประชุม				
๑	นายประเสริฐ ลีนาลาด	นายก อบต.แมดนาท่ม		
๒.	นางเตชินี รอดแก้ว	เลขานุการสภาฯ		
๓	นายวีรศักดิ์ กองโพธิ์ชัย	หัวหน้าสำนักปลัด		

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๑๐น.

นายพีระวิทย์ ศิลปล้านลี กรรมการแปรญัตติได้มาครบองค์ประชุมขอประธานเข้าระเบียบวาระการประชุม

เลขานุการฯ

ระเบียบวาระที่ ๑ **เรื่อง ประธานแจ้งต่อที่ประชุมทราบ**

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ **เรื่อง รับรองรายงานการการประชุมครั้งแรก ปี ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘**

มติที่ประชุม **มีมติเห็นชอบ ๒ เสียง ไม่เห็นชอบ....-....เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง มีมติด้วยเสียงข้างมาก**

ระเบียบวาระที่ ๓ **เรื่อง เพื่อพิจารณา**

นายธีระพนธ์ฯ ประธานแปรฯ **๓.๑ เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม**

ตามที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๙ แล้ว ได้ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ ให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม แล้วเมื่อ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

<u>ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</u>

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับ ที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๕๐ กำหนดว่า เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่น

/เพิ่มเติม...

ต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้อง ระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวด้วยกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุม พิจารณาให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบการรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น ข้อเสนอเพื่อทราบและพิจารณา คณะกรรมการแปรญัตติขอรายงานผลการรับคำแปรญัตติและมติที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ ดังนี้

ตามที่กรรมการแปรญัตติฯได้มีการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ มีมติ การแต่งตั้งประธานกรรมการแปรญัตติและเลขานุการแปรญัตติ โดยตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ ประกอบด้วย

๑.นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง ประธานกรรมการฯ
๒.นายอนนท์ แก้วมะ กรรมการฯ
๓.นายพีระวิทย์ ศิลปล้านลี เลขานุการฯ

ประกอบกับมติที่ประชุมสภา อบต.แมดนาท่ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ มีมติให้กำหนดระยะเวลายื่นคำแปรญัตติ วันที่ ๖ – ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐–๑๖.๓๐ น. รวมระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง โดยให้เสนอคำแปรญัตติ ได้ที่ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ผลปรากฏว่าในช่วงเวลาดังกล่าวไม่มีผู้ยื่นแปรญัตติ

จึงขอให้ที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติได้ดำเนินพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติเรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

<u>ส่วนที่ ๑ คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม</u>

คำแถลงงบประมาณ สาระสำคัญของงบประมาณ ได้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ มีกรรมการท่านใดประสงค์แปรญัตติในส่วนนี้หรือไม่

ที่ประชุม –ไม่มี-

<u>ส่วนที่ ๒ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม</u>

นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง ประธานแปรฯ บันทึกหลักการและเหตุผล ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่มมีกรรมการท่านใดแปรญัตติในส่วนนี้หรือไม่

ที่ประชุม –ไม่มี-

<u>ส่วนที่ ๓ รายละเอียดประมาณการรายจ่าย งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม</u>

นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง ประธานแปรฯ ในส่วนที่ ๓ รายละเอียดประมาณการรายจ่ายข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ มีกรรมการท่านใดประสงค์แปรญัตติในส่วนนี้หรือไม่

/<u>ที่ประชุม ...</u>

ที่ประชุม -ไม่มี-

คณะกรรมการแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๙ ได้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับ ที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ และไม่มีสมาชิกท่านใดขอสงวนคำแปรญัตติ ที่ประชุมได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๙ (คงไว้ร่างเดิม) โดยรายละเอียดมีกรรมการท่านใดเสนอคำแปรญัตติอื่นอีกหรือไม่

ที่ประชุม -ไม่มี-

ขอมติที่ประชุมรับรองร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (คงไว้ร่างเดิม)

มติที่ประชุม **เห็นชอบด้วย ๒ เสียง ไม่เห็นด้วย – เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง มีมติด้วยเสียงข้างมาก**

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่นๆ

นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง ประธานแปรฯ ท่านใดมีเรื่องอื่นอีกหรือไม่ถ้าไม่มีผมก็ขอปิดประชุมครับ

ที่ประชุม **รับทราบ**

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

ลงชื่อ ..... จดบันทึกการประชุม

(นายพีระวิทย์ ศิลปล้านลี)

เลขานุการแปรญัตติฯ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจทาน

(นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง)

ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ

แบบลงเวลาปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการแปรญัตติ
วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เวลาปฏิบัติหน้าที่				หมายเหตุ
		เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	ลายมือชื่อ	
๑	นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง	๐๘.๓๐		๑๖.๓๐		
๒	นายพีระวิทย์ ศิลปล้านลี	๐๘.๓๐		๑๖.๓๐		
๓	นายอนนท์ แก้วมะ	๐๘.๓๐		๑๖.๓๐		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เวลาปฏิบัติหน้าที่				หมายเหตุ
		เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	ลายมือชื่อ	
๑	นางเตชินี รอดแก้ว	๐๘.๓๐		๑๖.๓๐		
๒	นายวีรศักดิ์ กองโพธิ์ชัย	๐๘.๓๐		๑๖.๓๐		

แบบลงเวลาปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการแปรญัตติ
วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เวลาปฏิบัติหน้าที่				หมายเหตุ
		เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	ลายมือชื่อ	
๑	นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง	๐๘.๓๐		๑๖.๓๐		
๒	นายพีระวิทย์ ศิลปล้านลี	๐๘.๓๐		๑๖.๓๐		
๓	นายอนนท์ แก้วมะ	๐๘.๓๐		๑๖.๓๐		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เวลาปฏิบัติหน้าที่				หมายเหตุ
		เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	ลายมือชื่อ	
๑	นางเตชินี รอดแก้ว	๐๘.๓๐		๑๖.๓๐		
๒	นายวีรศักดิ์ กองโพธิ์ชัย	๐๘.๓๐		๑๖.๓๐		

แบบลงเวลาปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการแปรญัตติ
วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เวลาปฏิบัติหน้าที่				หมายเหตุ
		เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	ลายมือชื่อ	
๑	นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง	๐๘.๓๐		๑๖.๓๐		
๒	นายพีระวิทย์ ศิลปล้านลี	๐๘.๓๐		๑๖.๓๐		
๓	นายอนนท์ แก้วมะ	๐๘.๓๐		๑๖.๓๐		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เวลาปฏิบัติหน้าที่				หมายเหตุ
		เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	ลายมือชื่อ	
๑	นางเตชินี รอดแก้ว	๐๘.๓๐		๑๖.๓๐		
๒	นายวีรศักดิ์ กองโพธิ์ชัย	๐๘.๓๐		๑๖.๓๐		

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

ที่ ๒ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งประธานคณะกรรมการแปรญัตติและเลขานุการแปรญัตติ

ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

****

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดน่าม ได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารสวนตำบลแมดนาท่ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันอังคาร ที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และตามคำสั่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ที่ ๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสามัญของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม เพื่อทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว นั้น

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ หมวด ๘ ว่าด้วยเรื่องคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ข้อ ๑๐๓ ข้อ ๑๐๕ (๓) และข้อ ๑๐๗ และข้อ ๑๐๙ วรรคสอง ประกอบกับมติการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้องบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (ครั้งแรก) เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ จึงขอแต่งตั้งประธานคณะกรรมการแปรญัตติและเลขานุการแปรญัตติร่างข้องบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑.นายธีระพนธ์	แก้วกิ่ง	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓	ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ
๒.นายพีระวิทย์	ศิลปล้านลี	รองประธานสภาฯ	เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

รายงานการประชุมคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม
****

ผู้มาประชุม

๑. นายอนนท์	แก้วมะ	ส.อบต.หมู่ที่ ๑	คณะกรรมการแปรญัตติฯ
๒. นายธีระพนธ์	แก้วกิ่ง	ส.อบต.หมู่ที่ ๓	คณะกรรมการแปรญัตติฯ
๓. นายพีระวิทย์	ศิลปล้านลี	รองประธานสภาฯ	คณะกรรมการแปรญัตติฯ
๔. นางเตชินี	รอดแก้ว	ปลัด อบต.แมดนาท่ม	เลขานุการสภา อบต.แมดนาท่ม

เริ่มประชุมเวลา ๑๗.๑๐ น.

นางเตชินี รอดแก้ว เมื่อที่ประชุมครบองค์ประชุมแล้ว ดิฉัน นางเตชินี รอดแก้ว ตำแหน่งเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ได้เรียนเชิญ นายอนนท์ แก้วมะ ตำแหน่งกรรมการแปรญัตติฯ ผู้มีอาวุโสสูงสุดในที่ ประชุมทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ ชั่วคราว

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ
ที่ประชุม ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
ที่ประชุม ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง การเลือกประธานและเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙

นายอนนท์ แก้วมะ ขอให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม และดำรงตำแหน่งเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดในการเลือกประธานและเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ

นางเตชินี รอดแก้ว ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดในการเลือกประธานและเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ โดยดำเนินการตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ดังนี้

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภา

/ท้องถิ่น...

ท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็น ผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ วิธีการเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น ให้ประธานสภาท้องถิ่นจัดให้มีการเลือกรองประธานสภาท้องถิ่นเท่ากับจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด ให้เลือกรองประธานสภาท้องถิ่นคนที่หนึ่งก่อน แล้วจึงเลือกรองประธานสภาท้องถิ่นในลำดับถัดไป โดยใช้วิธีการตามข้อ ๘ วรรคหนึ่ง โดยอนุโลมแต่หากได้มีการเลือกใหม่เฉพาะคนที่ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันแล้วปรากฏว่าได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ประธานสภาท้องถิ่นออกเสียงชี้ขาด

ข้อ ๘ วิธีเลือกประธานสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งที่ตนเห็นควรให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาท้องถิ่น คำเสนอนั้นต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวน และให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกจากชื่อเหล่านั้น โดยวิธีเขียนชื่อตัวและชื่อสกุลของผู้ที่ถูกเสนอคนละหนึ่งชื่อ เมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นชั่วคราวประกาศคะแนนต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น ผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับเลือก ถ้าได้คะแนนสูงสุดเท่ากันหลายคนให้เลือกใหม่เฉพาะคนที่ได้คะแนนเท่ากันโดยใช้วิธีเดิม แต่ถ้าคะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับสลาก”

ดิฉันขอให้สมาชิกเสนอชื่อสมาชิกที่ท่านเห็นควรให้เป็นประธานคณะกรรมการฯ ได้ท่านละ ๑ ชื่อ และคำเสนอต้องมีสมาชิกรับรองอย่างน้อย ๒ คน ขอให้เสนอชื่อได้เลยครับ

นายพีระวิทย์ ศิลปล้านลี กระผม ขอเสนอ นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง เป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ นายอนนท์ แก้วมะ เป็นผู้รับรอง

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อสมาชิกที่สมควรให้เป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ

ที่ประชุม **ไม่มี**

นายอนนท์ แก้วมะ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม สภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก กระผมในนามประธานกรรมการแปรญัตติชั่วคราว จึงประกาศว่า นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง ได้รับเลือกเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ และขอให้นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง ทำหน้าที่ ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ ต่อเลยนะครับ

/กระผมขอขอบคุณ...

นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง กระผมขอขอบคุณท่านคณะกรรมการแปรญัตติฯ ทุกท่านที่ได้ให้ความไว้วางใจให้กระผมทำหน้าที่ประธานฯ และเพื่อให้การประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กระผมจึงขอทำหน้าที่ประธานและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมต่อไปการเลือกเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ โดยวิธีการเลือกให้ใช้วิธีการเลือกประธานฯ โดยอนุโลม ขอให้ที่ประชุมเสนอชื่อผู้สมควรเป็นเลขานุการฯ

นายอนนท์ แก้วมะ กระผมขอเสนอ นายพีรวิทย์ ศิลปล้านลีเป็นเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ

นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อสมาชิกที่สมควรให้เป็นเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ

ที่ประชุม ไม่มี

นางเตชินี รอดแก้ว อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม สภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก ดิแน จึงขอประกาศว่า นายพีรวิทย์ ศิลปล้านลี ได้รับเลือกเป็นเลขานุการคณะกรรมแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙

นางเตชินี รอดแก้ว สรุปคณะกรรมการแปรญัตติฯ เราได้คณะกรรมการแปรญัตติ ดังนี้

๑. นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง เป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ

๒. นายอนนท์ แก้วมะ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ

๓. นายพีระวิทย์ ศิลปะล้านลี

เป็นเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ

เมื่อเราได้คณะกรรมการแปรญัตติครบแล้ว มีท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม **ไม่มี**

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่นๆ

นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง ในระเบียบวาระอื่นๆ มีท่านใดจะอภิปรายหรือไม่

ที่ประชุม **ไม่มี**

นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง หากไม่มีท่านใดเสนออะไรเพิ่มเติม ผมขอปิดการประชุมการแปรญัตติฯ ในวันนี้เพียงเท่านี้

เลิกประชุมเวลา **๑๘.๐๐ น.**

(ลงชื่อ)

(นายพีระวิทย์ ศิลปะล้านลี)

เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ

(ลงชื่อ)

(นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง)

ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมที่ประชุม

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่เสนอใหม่
๓.๑ การแต่งตั้งประธาน เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ

ที่ประชุม .....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่น ๆ
ที่ประชุม .....

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

ที่ ๑ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

****

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดน่าม ได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารสวนตำบลแมดนาท่ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันอังคาร ที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ หมวด ๘ ว่าด้วยเรื่องคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ข้อง ๑๐๓ ข้อ ๑๐๕ (๓) และข้อ ๑๐๗ ประกอบกับมติการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสามัญของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม เพื่อทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาร่างข้องบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๓ ราย ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑.นายอนนท์	แก้วมะ	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑	คณะกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๑
๒.นายธีระพนธ์	แก้วกิ่ง	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓	คณะกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๒
๓.นายพีระวิทย์	ศิลปล้านลี	รองประธานสภาฯ	คณะกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๓

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

ที่ สน (กิจการสภา) ๘๐๖๐๑/ว ๗๔

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม
อำเภอโคกศรีสุพรรณ สน ๔๗๒๘๐

๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุมสภาฯ จำนวน ๑ ชุด
๒. รายงานการประชุมสภาฯ จำนวน ๑ ชุด
๓. ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด
๔. แบบแปลน/ประมาณการราคาโครงการต่างๆ จำนวน ๑ ชุด
๕. ปฏิทินการประชุมสภาฯ จำนวน ๑ แผ่น

อ้างถึง ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม เรื่อง กำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม สมัยสามัญประจำปี ๒๕๖๘ และกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญสมัยแรกประจำปี ๒๕๖๙ โดยได้กำหนดการประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๔ สมัย ซึ่งการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ มีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่ วันที่ ๔ – ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม มีเรื่องเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ และข้อราชการอื่นๆ

ดังนั้น สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม จึงขอเชิญท่านเข้าประชุมสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม เข้าร่วมประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ **ในวันพุธ ที่ ๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม**

หมายเหตุ : การแต่งกายชุดปฏิบัติราชการสีกากีแขนยาว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

สำเนาถูกต้อง

(นางวรารักษ์ ยืนยั่ง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

สำนักปลัด
งานกิจการสภา
โทรศัพท์/โทรสาร ๐๔๒๗๐๔๙๔๙
http://www.madnathom.go.th
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_06471503@dla.go.th

"อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร"

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘
ระหว่างวันที่ ๔ – ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

ระเบียบวาระที่ ๑	**เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**
ระเบียบวาระที่ ๒	**เรื่องรับรองรายงานการประชุม** -รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ ในวันพุธ ที่ ๓๐ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๘
ระเบียบวาระที่ ๓	**เรื่องเสนอเพื่อทราบ**
ระเบียบวาระที่ ๔	**การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘๙ (วาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการ)**
ระเบียบวาระที่ ๕	**การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙**
ระเบียบวาระที่ ๖	**การพิจารณาขอความเห็นชอบเปลี่ยนวัตถุประสงค์การใช้อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสระพัง**

สำเนาถูกต้อง

(นางวรารักษ์ ยืนยั่ง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗
ในวันอังคาร ที่ ๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร
****

รายชื่อผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นางสาวณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล	ประธานสภาฯ	ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล	
๒.	นายพีระวิทย์ ศิลปล้านลี	รองประธานสภาฯ	พีระวิทย์ ศิลปล้านลี	
๓.	นางเตชินี รอดแก้ว	เลขานุการสภาฯ	เตชินี รอดแก้ว	
๔.	นายอนนท์ แก้วมะ	ส.อบต.หมู่ ๑	อนนท์ แก้วมะ	
๕.	นายทองชัย ฝ่ายจุระ	ส.อบต.หมู่ ๒	ทองชัย ฝ่ายจุระ	
๖.	นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง	ส.อบต.หมู่ ๓	ธีระพนธ์ แก้วกิ่ง	
๗.	นายมาพิชิต ปาระคะ	ส.อบต.หมู่ ๕	มาพิชิต ปาระคะ	
๘.	นายเฉลิมพล แสนนาม	ส.อบต.หมู่ ๖	เฉลิมพล แสนนาม	
๙.	นายเฉลิม กุนะ	ส.อบต.หมู่ ๗	เฉลิม กุนะ	
๑๐.	นายวิไล เชื้อคำเพ็ง	ส.อบต.หมู่ ๘	วิไล เชื้อคำเพ็ง	
๑๑.	นางบัวศรี แก้วมะ	ส.อบต.หมู่ ๙	บัวศรี แก้วมะ	
๑๒.	นายวรรณชัย แก้วมะ	ส.อบต.หมู่ ๑๒	วรรณชัย แก้วมะ	
๑๓.	นายยงยุทธ ทีตะละ	ส.อบต.หมู่ ๑๓	ยงยุทธ ทีตะละ	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเห
๑.	นายประเสริฐ ลีนาลาด	นายก อบต.แมดนาท่ม	ประเสริฐ ลีนาลาด	
๒.	นายวิไล ฮังโยธา	รองนายก อบต.แมดนาท่ม	วิไล ฮังโยธา	
๓.	นายสมาน ลาดแผ้ว	รองนายก อบต.แมดนาท่ม	สมาน ลาดแผ้ว	
๔.	ว่าที่ ร.ต.หญิงละอองดาว ไกยะฝ่าย	เลขานุการนายก อบต.แมดนาท่ม	ละอองดาว ไกยะฝ่าย	
๕.	นายวีระศักดิ์ กองโพธิ์ชัย	หัวหน้าสำนักปลัด	วีระศักดิ์ กองโพธิ์ชัย	
๖.	นางสาววรินทิรา วันนาพ่อ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วรินทิรา วันนาพ่อ	
๗.	นางวรารักษ์ ยืนยั่ง	เจ้าพนักงานธุรการ	วรารักษ์ ยืนยั่ง	

รายชื่อผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเห
๑.	นายประมวล พรมภา	ส.อบต.หมู่ ๑๐	ประมวล พรมภา	ลาป่วย

สำเนาถูกต้อง

(นางเตชินี รอดแก้ว)

เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น

นางเตชินี รอดแก้ว (เลขานุการสภาฯ) -วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ซึ่งสมาชกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ร่วมประชุมสภาฯ จำนวน ๑๒ ราย ลาป่วย ๑ ราย ครบองค์ประชุม เชิญ ประธานสภาฯ ดำเนินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ตามระเบียบวาระฯ เชิญค่ะ

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) -เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่มได้มาครบองค์ประชุมแล้ว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๗) พ.ศ.๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๒๒ และตามประกาศของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม กำหนดสมัยประชุมสภา สมัยสามัญสมัยที่ ๓/๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๔- ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องจึงขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

<u>ระเบียบวาระที่ ๑</u> **<u>เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ</u>**

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) ๑.ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม มีพนักงานส่วนตำบล โอน (ย้าย) มาดำรงตำแหน่ง จำนวน ๑ ราย คือ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา แมดนาท่มขอเชิญได้แนะนำตนเองต่อที่ประชุม

นางสาวศศิกานต์ ไชยทิพย์ (นวก.การศึกษาฯ) -ดิฉันนางสาวศศิกานต์ ไชยทิพย์ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ ซึ่ง โอน (ย้าย)มาจากเทศบาลกกตูม อำเภอดงหลวง จังหวัดมุกดาหาร ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) -ขอขอบคุณคณะผู้บริหาร/สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม กิจกรรม เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธี มหามงคล เฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘พิธีทำบุญตักบาตร ณ วัดศรีสุพรรณ ตำบลตองโขบ อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร และ พิธีถวายเครื่องราชสักการะและวางพานพุ่มและพิธีจุดเทียนถวาย พระพรชัยมงคล ณ หอประชุมร่มเกล้าร่มเย็น โรงเรียนร่มเกล้า ตำบลตองโขบ อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

๒. เรื่องการเปลี่ยนแปล สถานที่ก่อสร้างถนน คสล. ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ บ้านน้อยดอนปอ-บ้านโนนมาลา จะนำเข้าญัตติเสนอสภาฯ ในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘

๓. ญัตติขออนุมัติจ่ายเงินสะสม คืนผู้รับจ้างตาม มติคณะรัฐมนตรี (ค่าปรับผิดสัญญา) (โครงการก่อสร้างอาคารกีฬาอเนกประสงค์ บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม จะนำเข้าญัตติเสนอสภาฯ ในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘

สำเนาถูกต้อง

(นางเตชินี รอดแก้ว)
เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล

ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๒ **เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล -รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม
(ประธานสภาฯ) สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ ในวันที ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘
-ขอให้ที่ประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาฯ ฉบับนี้มีระเบียบวาระไหน/ห
บรรทัดใด ที่จะต้องแก้ไข หรือเพิ่มเติม

ที่ประชุม ไม่มีการแก้ไขรายงานการประชุมสภาฯ

-ต่อไป จะขอมติที่ประชุม ว่าจะเห็นชอบรับรอง รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่
แมดนาท่ม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ ในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ ไว้ตามเดิม
-ขอให้เลขานุการสภาฯ ได้นับจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่มในห้องป

นางเตชินี รอดแก้ว - ขณะนี้มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม อยู่ จำนวน๑๒ ท่าน(เลขานุการ
สภาฯ)

มติที่ประชุม

-รับรอง	๑๒	เสียง
-ไม่รับรอง	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

(ลาป่วย ๑ ราย)

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล -**สรุปที่ประชุม มีมติเสียงเอกฉันท์เห็นชอบรับรองรายงานการประชุม**
(ประธานสภาฯ) **สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘**
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ไว้ตามเดิม

ระเบียบวาระที่ ๓ **เรื่องเสนอเพื่อทราบ**

ที่ประชุม -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ **เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

- การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙
(วาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการ)

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล - เชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม นำเสนอหลักการและ
(ประธานสภาฯ) เหตุผล แห่งร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ เพื่อให้สภา
องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม พิจารณาในวาระรับหลักการ

สำเนาถูกต้อง

(นางเตชินี รอดแก้ว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

นายประเสริฐ...

นายประเสริฐ ลีนาลาด
(นายก อบต.)

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

เรียน ท่านประธานสภาฯ และ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่มจะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่มอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหา
ส่วนตำบลแมดนาท่มจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและ
แนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคารจำนวน ๗๓,๓๘๐,๒๙๗.๕๑ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๑๔๘,๔๔๐,๐๙๑.๕๒ บาท

๑.๑.๓ รายการกันเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๖๖ โครงการ รวม ๑๐,๓๘๓,๒๔๕.๘๕ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๔ โครงการ รวม ๘๐๖,๙๖๒.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้คงค้างจำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๖๒,๒๙๑,๘๔๕.๑๙ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๒๐๓,๘๕๔.๗๘ บาท
หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๑๒๗,๒๗๘.๑๘ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๕๐๙,๔๘๔.๖๑ บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์	จำนวน	๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๔๐๒,๕๓๒.๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๐.๐๐ บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๒๗,๑๗๒,๓๕๗.๘๒ บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	๓๓,๘๗๖,๓๓๗.๘๐ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๒,๖๒๓,๒๕๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๔๖,๓๐๑,๑๘๕.๑๖ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๑๙,๒๗๖,๘๔๔.๕๐ บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๑๔,๙๑๖,๐๑๑.๐๓ บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๘,๙๑๓,๗๘๓.๖๓ บาท
งบลงทุน	จำนวน	๖๐๙,๓๐๐.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๒,๕๗๐,๒๔๖.๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท
๒.๔รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	๒,๒๒๓,๘๑๕.๐๐ บาท
๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	๑๔,๔๔๒,๔๐๐.๐๐ บาท
๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	๐.๐๐ บาท
๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	๐.๐๐ บาท

สำเนาถูกต้อง

(นางเตชินี รอดแก้ว)

คำแถลง....

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม
อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

๑. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๗	ประมาณการ ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	๒๐๓,๘๕๔.๗๘	๒๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๒๒,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๑๒๗,๒๗๘.๑๘	๑๐๔,๐๐๐.๐๐	๑๐๔,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๕๐๙,๔๘๔.๖๑	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๔๐๒,๕๓๒.๐๐	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๑๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	**๑,๒๔๓,๑๔๙.๕๗**	**๗๔๖,๐๐๐.๐๐**	**๗๔๖,๐๐๐.๐๐**
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๒๗,๑๗๒,๓๕๗.๘๒	๒๕,๖๑๗,๐๐๐.๐๐	๒๕,๖๑๗,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**๒๗,๑๗๒,๓๕๗.๘๒**	**๒๕,๖๑๗,๐๐๐.๐๐**	**๒๕,๖๑๗,๐๐๐.๐๐**
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	๓๓,๘๗๖,๓๓๗.๘๐	๓๓,๙๕๗,๐๐๐.๐๐	๓๗,๔๘๗,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**๓๓,๘๗๖,๓๓๗.๘๐**	**๓๓,๙๕๗,๐๐๐.๐๐**	**๓๗,๔๘๗,๐๐๐.๐๐**
รวม	**๖๒,๒๙๑,๘๔๕.๑๙**	**๖๐,๓๒๐,๐๐๐.๐๐**	**๖๓,๘๕๐,๐๐๐.๐๐**

สำเนาถูกต้อง

(นางเตชินี รอดแก้ว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร
ประมาณการรายรับ
ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘

หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	ประมาณการรายรับ	**ประมาณการรับจริง
<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>			
<u>หมวดเงินอุดหนุน</u>		๓๗,๔๓๗,๐๐๐	
เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน			๘,๔๕๔,๐๐๐
อุดหนุนทั่วไป-เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ			๑๕,๗๙๘,๐๐๐
อุดหนุนทั่วไป-เบี้ยยังชีพผู้พิการ			๔,๙๖๘,๐๐๐
อุดหนุนทั่วไป-เบี้ยยังชีพเอดส์			๒๑๐,๐๐๐
อุดหนุนทั่วไป-เงินเดือนครูฯ			๓,๐๗๔,๐๐๐
อุดหนุนทั่วไป-ค่าอาหารศพด.			๘๐๓,๐๐๐
อุดหนุนทั่วไป-ค่านมศพด.			๒๐๑,๐๐๐
อุดหนุนทั่วไป-ค่าอาหารโรงเรียน			๒,๓๒๕,๐๐๐
อุดหนุนทั่วไป-ค่านมโรงเรียน			๙๓๕,๐๐๐
อุดหนุนทั่วไป-ค่าจัดการเรียนการสอน			๑๘๔,๐๐๐
อุดหนุนทั่วไป-เครื่องแบบนักเรียน (ศพด.)			๓๐,๐๐๐
อุดหนุนทั่วไป-ค่าหนังสือเรียน (ศพด.)			๑๘,๐๐๐
อุดหนุนทั่วไป-ค่าอุปกรณ์การเรียน (ศพด.)			๒๗,๐๐๐
อุดหนุนทั่วไป-กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน			๕๒,๐๐๐
อุดหนุน - สำรวจและขึ้นทะเบียนฯ			-
อุดหนุน-ขับเคลื่อนสัตว์ปลอดโรคฯ			๕๘,๐๐๐
อุดหนุนด้านสาธารณสุข			๒๖๐,๐๐๐
อุดหนุนทั่วไป - ค่าไฟฟ้าสถานีสูบน้ำ			๔๐,๐๐๐
รวม		**๓๗,๔๓๗,๐๐๐**	**๓๗,๔๓๗,๐๐๐**

สำเนาถูกต้อง

(นางเตชินี รอดแก้ว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

คำแถลง....

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

๒. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๗	ประมาณการ ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๑๙,๒๗๖,๘๔๔.๕๐	๑๙,๘๐๘,๒๖๐.๐๐	๒๒,๑๓๓,๒๖๐.๐๐
งบบุคลากร	๑๔,๙๑๖,๐๑๑.๐๓	๑๖,๓๓๖,๓๑๐.๐๐	๑๗,๓๖๙,๖๔๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๘,๙๑๓,๗๘๓.๖๓	๑๒,๗๑๓,๖๓๐.๐๐	๑๔,๗๐๙,๐๐๐.๐๐
งบลงทุน	๖๐๙,๓๐๐.๐๐	๘,๗๗๘,๔๐๐.๐๐	๖,๖๗๘,๙๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๒,๕๗๐,๒๔๖.๐๐	๒,๖๖๓,๔๐๐.๐๐	๒,๙๓๙,๒๐๐.๐๐
งบรายจ่ายอื่น	๑๕,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	**๔๖,๓๐๑,๑๘๕.๑๖**	**๖๐,๓๒๐,๐๐๐.๐๐**	**๖๓,๘๕๐,๐๐๐.๐๐**

สำเนาถูกต้อง

(นางเตชินี รอดแก้ว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อบัญญัติ...

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม
อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่มและโดยอนุมัติของนายอำเภอโคกศรีสุพรรณ

ข้อ ๑ ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่าข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๖๓,๘๕๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๖๓,๘๕๐,๐๐๐ บาทโดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม	
ด้านบริหารทั่วไป		
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๖,๐๖๓,๙๐๐.๐๐	
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑,๓๑๙,๐๐๐.๐๐	
ด้านบริการชุมชนและสังคม		
แผนงานการศึกษา	๙,๖๘๔,๑๐๐.๐๐	
แผนงานสาธารณสุข	๑,๘๓๐,๐๔๐.๐๐	
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑,๓๑๗,๐๐๐.๐๐	
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๕๗๕,๐๐๐.๐๐	
ด้านการเศรษฐกิจ		
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๙,๕๘๖,๗๐๐.๐๐	
แผนงานการเกษตร	๑,๓๔๑,๐๐๐.๐๐	
ด้านการดำเนินงานอื่น		
แผนงานงบกลาง	๒๒,๑๓๓,๒๖๐.๐๐	
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**๖๓,๘๕๐,๐๐๐.๐๐**	

ข้อ ๕ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๐ บาท ดังนี้

	แผนงาน	ยอดรวม	
	รวมรายจ่าย	**๐**	

สำเนาถูกต้อง

(นางเตชินี รอดแก้ว)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ข้อ ๖ ให้...

ข้อ ๖ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่มปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๗ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

นายประเสริฐ ลีนาลาด (นายก อบต.) — **ได้แนบท้ายรายละเอียดเกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ไว้พร้อมนี้แล้ว เพื่อให้สมาชิกฯ พิจารณาในหลักการ เพื่อเห็นชอบ ต่อไป**

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) — สมาชิกสภาฯ ท่านใด จะอภิปรายในวาระรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ หรือไม่ เชิญค่ะ

-

นายทองชัย ฝ่ายจุระ (ส.อบต..ม.๒) — -ในร่างข้อบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๙ กระผมได้ศึกษาดูแล้ว เนื้อหาครบถ้วนสมบูรณ์ทุกๆ ด้าน และครอบคลุม ซึ่งงบประมาณเพิ่มขึ้นจาก ปี๒๕๖๗ จากเดิม ๖๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท เพิ่มเป็น ๖๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- กระผมสงสัย หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ ๒ บ้านนาท่ม สายข้างวัด ยังไม่ดำเนินการ โดยตอนที่จ่ายเงินสะสมถูกยกเลิก แต่ก็ดีใจที่ยังบรรจุโครงการนี้อีกครั้ง ในข้อบัญญัติฯ ๒๕๖๙ หน้า ๑๐๒ งบประมาณ ๔๙๘,๐๐๐ บาท จึงขอขอบคุณมา ณ ที่นี้ด้วย

นายอนนท์ แก้วมะ (ส.อบต.ม.๑) — -สำหรับข้อบัญญัติฯ ๒๕๖๙ นี้ กระผมเห็นชอบด้วยกับรายรับและรายจ่าย ถือว่าครอบคลุม มีที่กระผมยังไม่เข้าใจ คือ โครงการก่อสร้าง ถนน คสล.บ้านแมด ม.๑ จำนวน ๒ สาย จุดก่อสร้าง บริเวณใด

นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง (ส.อบต.ม.๓) — -ข้อบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๙ ฉบับนี้ กระผมได้ศึกษาดูแล้ว ได้ตั้งงบประมาณอย่างคุ้มค่าครบสมบูรณ์ มีงบประมาณฯ ในการพัฒนา ทั้ง ๑๓ หมู่บ้าน ได้รับงบประมาณฯ อย่างทั่วถึง แก้ปัญหาได้ตรงจุด ตามความต้องการของหมู่บ้าน ซึ่งเป็นการบริการสาธารณะ ในแผนงานต่างๆ ถือว่าประชาชนได้รับประโยชน์ โดยเฉพาะโครงการรางระบายน้ำ ถือว่าตอบสนองความต้องการ แก้ปัญหาน้ำท่วมขัง ของประชาชนเป็นอย่างดี

นายมาพิชิต ปาระคะ (ส.อบต.ม.๕) — -โครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ในหมู่บ้าน เพื่อใช้ในกิจกรรมงานต่างๆ ที่บรรจุไว้ในงบประมาณ ๒๕๖๙ นั้น ถือว่าประชาชนได้รับประโยชน์อย่างเต็มที่ เพราะเป็นความต้องการของหมู่บ้าน

นายเฉลิมพล แสนนาม (ส.อบต.ม.๖) — -กระผมขอเรียนถาม แผนงานศาสนา ประเพรีและวัฒนธรรม ว่างบประมาณที่ตั้งไว้สามารถของบอุดหนุนประเพณีสงกรานต์หรือประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา ได้หรือไม่ เพราะประเพณีผีฟ้าผีหมอ ยังสามารถให้การสนับสนุนทุกหมู่บ้านได้เลย ยกเว้นบ้านโคกนาดี
-อีกเรื่อง คือ บ้านโคกนาดี ได้รับการจัดสรรงบประมาณการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ซึ่งแต่ก่อนนี้บริเวณนี้ช่วงฤดูฝนทำให้เกิดน้ำท่วมขัง น้ำระบายไม่ทัน ได้โครงการนี้มา ถือว่าแก้ไขตรงจุด ขอขอบคุณแทนพี่น้องประชาชนโคกนาดี

สำเนาถูกต้อง

(นางเตชินี รอดแก้ว)
เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล

นายเฉลิม...

นายเฉลิม กุนะ
(ส.อบต.ม๗)

-ข้อบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๙ ในเรื่องรายรับ-รายจ่าย เจ้าหน้าที่งบประมาณดำเนินการด้วยความรอบคอบ และครอบคลุมทุกแผนงาน อย่างคุ้มค่า สำหรับ หมู่ ๗ บ้านป่าไร่ ได้รับการจัดสรรงบประมาณฯ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ถือว่าแก้ปัญหาตรงจุด เพราะตรงจุดนี้ เป็นเส้นกลางหมู่บ้านแต่ก่อนน้ำไหลไม่สะดวก เกิดน้ำท่วมขังเป็นเวลานาน เมื่อได้รับจัดสรร โครงการนี้ ถือว่าแก้ปัญหาได้ตรงจุดมากครับ

นายวิไล เชื้อคำเพ็ง
(ส.อบต.ม.๘)

-กระผมขอสนับสนุน และ เห็นด้วย ในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ ฯ ๒๕๖๙ ฉบับนี้ สำหรับบ้านโนนน้ำคำ หมู่ ๘ ได้รับการจัดสรรโครงการก่อสร้างถนน คสล. เพิ่มเติม ซึ่งประชาชนบ้านโนนน้ำคำ ดีใจมาก ที่จะได้มีถนนปลอดฝุ่น สัญจรมา สะดวก ซึ่งประชาชนฝากขอบคุณมา ที่นี้ด้วย

นางบัวศรี แก้วมะ
(ส.อบต.ม.๙)

-สำหรับ บ้านพรหมศรีธาตุ หมู่ ๙ ได้รับโครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน แบบหอถังโครงเหล็ก เป็นการแก้ไขปัญหาเรื่องน้ำอุปโภค บริโภคของหมู่บ้านได้ดี ขอขอบคุณค่ะ

นายวรรณชัย แก้วมะ
(ส.อบต.ม.๑๒)

-ร่างข้อบัญญัติ ฯ ๒๕๖๙ ฉบับนี้ ถือว่าครบสมบูรณ์ คุ้มค่า และเกิดประโยชน์ต่อประชาชน เอกสาร เนื้อหา เรียบร้อยดี สำหรับบ้านแมดน้อย หมู่ ๑๒ ได้รับโครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ติก ประชาชนบ้านแมดน้อย จึงฝากขอบคุณองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม มา ณ ที่นี้ด้วย

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล
(ประธานสภาฯ)

-มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะอภิปรายในวาระรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ หรือไม่ เชิญค่ะ
-ถ้าไม่มี ขอเชิญ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม อธิบาย ตอบข้อสงสัยของสมาชิกสภาฯ ขอเชิญให้สมาชิกสภาฯ

นายประเสริฐ ลีนาลาด
(นายก อบต.)

-ขอบคุณสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ที่เห็นว่าข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ครอบคลุม เกิดประโยชน์ต่อประชาชน และคุ้มค่า และสำหรับท่านสมาชิกสภาฯ สงสัยในหลักการ กระผมขออนุญาต อธิบาย ดังนี้

๑. เรื่องท่อระบายน้ำ หมู่ ๒ ตอนนั้นน้ำไหลลงไร่นา ดินบวม ไม่สามารถดำเนินการได้ เพราะเกรงว่ากำแพงวัดบ้านนาท่ม จะทรุดและพังลงมาได้ ไม่สามารถทำได้ในตอนนั้น เลยนำมาตั้งไว้ในข้อบัญญัติฯ ๒๕๖๙ เพื่อดำเนินการช่วงฤดูแล้ง คาดว่าจะดำเนินการประมาณช่วงเดือน มกราคม - มีนาคม ในปีหน้า ซึ่งจะเกิดประโยชน์มากกว่า

๒. เรื่องถนน คสล.บ้านแมด หมู่ ๑ จำนวน ๒ สาย นั้น ไม่ได้ซ้ำซ้อนกับถนนสายเดิม แต่ต่อจากสายเดิม ซึ่งทำให้สุดสายเลย

สำเนาถูกต้อง

(นางเตชินี รอดแก้ว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๓. สำหรับท่อระบายน้ำทุกหมู่บ้าน เนื่องจากแต่ละหมู่บ้านมีการถมดินสำหรับสร้างบ้าน ทำให้สองฝั่งถนน ไม่มีร่องระบายน้ำ ทำให้น้ำท่วมขังอยู่บริเวณถนน และน้ำขังอยู่ตามบริเวณบ้านของชาวบ้าน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม จะทยอยแก้ไขปัญหาตามงบประมาณที่มีอยู่ ให้ครบทุกเส้นทาง โดยจะเรียงลำดับแก้ไข ตรงจุดที่เดือดร้อนมากที่สุด

๔. งบประมาณ ด้านศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม นั้น ถ้าหากบ้านโคกนาดี มีความประสงค์จะให้อุดหนุนด้านศาสนา ประเพณีนั้น ก็เสนอโครงการเข้ามายังองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม เพื่อพิจารณาได้ ตามความเหมาะสมและจะได้บรรจุไว้ในแผนฯ

๕.สำหรับ...

๕.สำหรับ ถนน คสล. มีนโยบายพัฒนาจากถนนลูกรังให้เป็น ถนน คสล. ปลอดฝุ่น ถือว่าเป็นการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และยกระดับเป็นถนน แอสฟัสท์ติก ต่อไป โดยจะทำให้ครบทุกหมู่บ้านโดยเท่าเทียมกัน ตามงบประมาณพัฒนาแต่ละปี ถนนบางสายผสมเสนอโครงการและการขอรับสนับสนุน งบอุดหนุนเฉพาะกิจ

-ขอขอบคุณ สมาชิกสภาฯทุกท่าน อีกครั้ง ที่อภิปรายสนับสนุนหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ ฯ ๒๕๖๙ ฉบับนี้

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) -มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะอภิปรายเพิ่มเติม..... ถ้าไม่มี ขอปิดการอภิปราย

-และขอมติที่ประชุม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ว่าเห็นชอบรับหลักการ แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ หรือไม่

-ขอให้ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ได้ตรวจดูองค์ประชุมสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ในห้องประชุมค่ะ

นางเตชินี รอดแก้ว (เลขานุการสภาฯ) -ขณะนี้มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม อยู่จำนวน ๑๒ ท่าน

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๑๒	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

(ลาป่วย ๑ ท่าน)

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) -**ดังนั้น ที่ประชุมมีมติเสียงเอกฉันท์ รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (เมื่อเวลา ๑๔.๓๐ น.)**

ระเบียบวาระที่ ๕ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) -เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ แล้ว

- ต่อไปจะเป็นการแต่งตั้ง คณะกรรมการแปรญัตติ เพื่อดำเนินการพิจารณาแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

-ขอเชิญเลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ชี้แจงระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติฯ ต่อที่ประชุมค่ะ

นางเตชินี รอดแก้ว (เลขานุการสภาฯ) -ขอชี้แจงระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติฯ ดังนี้

-อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕)ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

สำเนาถูกต้อง

(นางเตชินี รอดแก้ว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

-คณะกรรมการ...

-คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มีหน้าที่กระทำกิจการหรือพิจารณาสอบสวนเรื่องใดๆ อันอยู่ในกิจการของสภาท้องถิ่น แล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่นสภาท้องถิ่น อาจแต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อพิจารณากิจการของสภาท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ

-ทั้งนี้คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

-ข้อ ๑๐๔ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มีหน้าที่กระทำกิจการหรือพิจารณาสอบสวนเรื่องใดๆ อันอยู่ในกิจการของสภาท้องถิ่น แล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่น ทั้งนี้สภาท้องถิ่น อาจแต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อพิจารณากิจการของสภาท้องถิ่นเป็นกรณี พิเศษ

-ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น เป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการ ในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๒) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

(๔) คณะกรรมการอื่นๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร ถ้ามีความจำเป็น คณะกรรมการแต่ละคณะอาจตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณารายละเอียด ในกิจการซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสภาท้องถิ่น แล้วเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่น เพื่อพิจารณา

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น เสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น แล้วแต่กรณี ในกรณีที่ สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอ ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง ไม่น้อยกว่าสองคน เว้นแต่สภาท้องถิ่นใดมีสมาชิก สภาท้องถิ่นเท่าที่มีอยู่น้อยกว่าแปดคนให้มีสมาชิกสภาท้องถิ่น รับรองหนึ่งคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่น เป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการ เลือกตามข้อ ๑๒ และข้อ ๑๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนให้ใช้วิธียกมือขึ้นพ้นศีรษะ การเลือกกรรมการวิสามัญของสภาท้องถิ่น เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง เข้าชื่อเสนอตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อ เสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นแต่งตั้งผู้แทนของผู้เข้าชื่อ ตามลำดับรายชื่อผู้แทนของผู้เข้าชื่อที่จะมีอำนาจดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการเสนอและการพิจารณาข้อบัญญัติท้องถิ่นเป็นกรรมการวิสามัญ ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการวิสามัญ ทั้งหมด เสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นแต่งตั้งผู้แทนของผู้เข้าชื่อ ตามลำดับรายชื่อผู้แทนของผู้เข้าชื่อที่จะมีอำนาจดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการเสนอและการพิจารณาข้อบัญญัติท้องถิ่นเป็นกรรมการวิสามัญ ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการวิสามัญ ทั้งหมด

-ข้อ ๑๐๘ เมื่อมีญัตติจะต้องให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่น ส่งญัตตินั้นไปยังคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ซึ่งมีหน้าที่ตรงกับญัตติหรือสมควร จะพิจารณาญัตตินั้น หรือส่งให้ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาญัตตินั้น

ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของ เลขานุการสภาท้องถิ่น ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่งๆ เลือกประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการ สภาท้องถิ่นคณะนั้นๆ ในการประชุมคณะกรรมการ

สภาท้องถิ่น...

สำเนาถูกต้อง

(นางเตชินี รอดแก้ว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

สภาท้องถิ่นต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวน กรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม มติของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้ถือเสียงข้างมาก กรณีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธาน กรรมการออกเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๑๐ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการ และส่งคณะกรรมการแปรญัตติ พิจารณาตามข้อ ๔๙ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานย่อ ยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานย่อ ตามวรรคหนึ่งอย่างน้อย ต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใด หรือ ข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวน ความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย

ข้อ ๑๑๑ ที่ประชุมสภาท้องถิ่นอาจลงมติให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะใดดำเนินกิจการของสภาท้องถิ่นนอกสมัยประชุมได้ แต่ทั้งนี้ไม่ให้ประชุมเกินสามครั้ง การประชุมเกินกว่ากำหนดตามวรรคหนึ่ง จะกระทำได้เมื่อมีเหตุจำเป็น และได้รับอนุมัติจากประธานสภาท้องถิ่น

ข้อ ๑๑๓ สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการประจำขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับอนุญาตจากประธานกรรมการสภาท้องถิ่นมีสิทธิเข้าฟังการประชุมของคณะกรรมการ สภาท้องถิ่นได้เว้นแต่เป็นการประชุมลับ ในกรณีเป็นการประชุมลับ ผู้มีสิทธิเข้าฟังการประชุมจะต้องเป็นผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการประชุม ซึ่งได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการสภาท้องถิ่นนั้นเท่านั้น ผู้มีสิทธิเข้าไปนั่งฟังการประชุมของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งและวรรคสองจะ แสดงความเห็นได้เมื่อประธานกรรมการสภาท้องถิ่นอนุญาตหรือขอให้แสดงความคิดเห็น

ข้อ ๑๑๔ ภายใต้บังคับข้อ ๑๑๓ ผู้เสนอญัตติหรือผู้บริหารท้องถิ่นมีสิทธิ ไปชี้แจงแสดงความ คิดเห็นต่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ตลอดระยะเวลาการพิจารณาญัตตินั้น ส่วนผู้แปรญัตตินั้นมีสิทธิชี้แจงได้ เฉพาะที่ได้ขอแปรญัตติไว้

ข้อ ๑๑๕ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะกำหนดนัดประชุมเมื่อใด ให้แจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอญัตติ และผู้แปรญัตติทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลานัด ประชุม เมื่อมีการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นตามกำหนดที่นัดหมาย ถ้าผู้แปรญัตติไม่มาชี้แจงตาม นัดเป็นเวลาเกินกว่าสามสิบนาทีนับแต่เวลาที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นได้เริ่มประชุมในวันนั้น ให้ถือว่าผู้แปรญัตติ ได้ถอนคำแปรญัตตินั้นแล้ว เว้นแต่ผู้แปรญัตติจะมีความจำเป็นที่ไม่อาจมาชี้แจงได้และการประชุมเรื่องนั้นยังไม่เสร็จสิ้น คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะรับพิจารณาคำแปรญัตตินั้นต่อไปก็ได้

สำเนาถูกต้อง

(นางเตชินี รอดแก้ว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) - ตาม ข้อ ๑๐๓ (๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน-ดังนั้น ขอให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม เสนอว่าเห็นควรคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ เพื่อดำเนินการพิจารณาแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ จำนวนกี่คน ขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม เสนอได้เลยค่ะ

นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง (ส.อบต.ม.๓) - กระผมขอเสนอจำนวน **<u>คณะกรรมการแปรญัตติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ จำนวน ๓ คน</u>**

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) -ขอผู้รับรอง จำนวน ๒ ท่าน

ผู้รับรอง -นายอนนท์ แก้วมะ (ส.อบต.หมู่ ๑) และ นายวรรณชัย แก้วมะ (ส.อบต.หมู่ ๑๒)

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) - มีท่านใด จะเสนอให้มี จำนวนคณะกรรมการแปรญัตติ เป็นอย่างอื่นหรือไม่

ที่ประชุม -ไม่มี-

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) - เมื่อไม่มี ถือว่าที่ประชุมให้มี คณะกรรมการแปรญัตติ ครั้งนี้ จำนวน ๓ คน เชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม เสนอชื่อ พร้อมทั้งมีผู้รับรอง จำนวน ๒ คน

นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง (ส.อบต.ม.๓) **กระผมขอเสนอ นายอนนท์ แก้วมะ (ส.อบต.ม.๑)**

ผู้รับรอง -นายเฉลิม กุนะ (ส.อบต.หมู่ ๗) และ นางบัวศรี แก้วมะ (ส.อบต.หมู่ ๙)

นายวรรณชัย แก้วมะ (ส.อบต.ม.๑๒) **กระผมขอเสนอ นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง(ส.อบต.ม.๓)**

ผู้รับรอง -นายวิไล เชื้อคำเพ็ง (ส.อบต.หมู่ ๘) และ นายยงยุทธ ทีตะละ (ส.อบต.หมู่ ๑๓)

นายทองชัย ฝ่ายจุระ (ส.อบต.ม.๒) **กระผมขอเสนอ นายธีพีระวิทย์ ศิลปล้านลี (ส.อบต.ม.๔)**

ผู้รับรอง -นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง (ส.อบต.หมู่ ๓) และ นายวรรณชัย แก้วมะ (ส.อบต.หมู่ ๑๒)

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) -มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ท่านใด จะเสนอเพิ่มเติมหรือไม่....ถ้าไม่มี

-ขอมอบให้เลขานุการสภาฯ สรุปรายชื่อคณะกรรมการแปรญัตติเพื่อดำเนินการพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ มีทั้งหมด ๓ ท่าน

นางเตชินี รอดแก้ว (เลขานุการสภาฯ) - สรุปคณะกรรมการแปรญัตติเพื่อดำเนินการพิจารณาแปรญัตติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ มีทั้งหมด ๓ ท่าน ดังนี้

๑.นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓
๒.นายอนนท์ แก้วมะ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑
๓.นายพีระวิทย์ ศิลปล้านลี สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) -ขอให้เลขานุการสภาฯ กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ข้อ ๔๕ วรรคสามและนัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ครั้งแรก เพื่อเลือกประธานฯ และเลขานุการฯ และชี้แจงระเบียบการปฏิบัติ

สำเนาถูกต้อง

(นางเตชินี รอดแก้ว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

นางเตชินี...

นางเตชินี รอดแก้ว (เลขานุการสภาฯ) -ขอนัดคณะกรรมการแปรญัตติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ครั้งแรก หลังจากประชุมเสร็จในวันนี้ คือ วันที ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๗.๒๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล แมดนาท่ม เพื่อคัดเลือก ประธานคณะกรรมการฯ และ เลขานุการกรรมการ แปรฯ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙(ตามข้อ ๑๐๙)
- ขอนัดการประชุมการแปรญัตติ ในระหว่างวันที่ ๖ –๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม รวม ๓ วัน วันละ ๘ ชั่วโมง ครบ ๒๔ ชั่วโมง

ระเบียบวาระที่ ๖ **เรื่องพิจารณาขอความเห็นชอบเปลี่ยนวัตถุประสงค์การใช้อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองสระพัง**

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) - เชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่มนำเสนอเหตุผลในการเปลี่ยนวัตถุประสงค์ การใช้อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองสระพัง

นายประเสริฐ ลีนาลาด (นายก อบต.) - เนื่องจาก บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสระพัง ตอนนี้กำลังก่อสร้างอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่มหลังใหม่ เกรงว่าเด็กๆจะเกิดอันตรายในช่วงที่ก่อสร้างอาคารหลังใหม่ จึงขอย้ายเด็กทั้งหมดมาเรียนที่อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหลังใหม่ ดังนั้นเพื่อความปลอดภัยและทำการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพทางการศึกษา ประกอบกับอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหลังเก่า จะไม่ได้ใช้ประโยชน์สำหรับการเรียนการสอน จึงขออนุมัติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม เพื่อเปลี่ยนวัตถุประสงค์จากเดิมใช้ทำการเรียนการสอนของเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสระพัง เปลี่ยนเป็น การใช้งานกองช่าง ในการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์ ดังนั้นจึงขอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม พิจารณาให้ความเห็นชอบ ต่อไป

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) -มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะอภิปรายในการเปลี่ยนวัตถุประสงค์การใช้อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองสระพัง หรือไม่ ถ้ามีเรียนเชิญ ค่ะ

นายธีระพนธ์ แก้วกิ่ง (ส.อบต.ม.๓) -ตามที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม นำเรียนมา นั้น กระผมเห็นด้วย เพราะ บริเวณด้านหน้าสำนักงาน มีการก่อสร้างอาคารสำนักงานฯ หลังใหม่ มีการเปลี่ยนสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมา อยู่ ณ บริเวณหน้าอาคารสำนักงาน หลังเก่า ถือว่ามีความเหมาะสม มีความปลอดภัยต่อเด็กนักเรียน ถ้ามีงบประมาณคงเหลือ อยากจะทำรั้วกั้นไว้ เพื่อความปลอดภัยของเด็กนักเรียน

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) -มีสมาชิกท่านใด จะอภิปรายเพิ่มเติม หรือไม่.....

ที่ประชุม -ไม่มี-

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล (ประธานสภาฯ) -ลำดับต่อไปจะเป็นการลงมติเห็นชอบเปลี่ยนวัตถุประสงค์การใช้อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองสระพัง
-ขอให้เลขานุการ ได้นับจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่มในห้องประชุม

สำเนาถูกต้อง

(นางเตชินี รอดแก้ว)

นางเตชินี...

นางเตชินี รอดแก้ว -ขณะนี้มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม อยู่จำนวน ๑๒ ท่าน
(เลขานุการสภาฯ)

มติที่ประชุม

เห็นชอบ		๑๒	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-		เสียง
งดออกเสียง	-		เสียง (ลาป่วย ๑ ราย)

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล -**<u>สรุปที่ประชุมมี มติเสียงเอกฉันท์เห็นชอบเปลี่ยนวัตถุประสงค์การใช้อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองสระพัง</u>**
(ประธานสภาฯ)

น.ส.ณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล -สำหรับวันนี้ การประชุมก็ได้ ดำเนินการมาครบ ตามระเบียบวาระ และใช้เวลาในการประชุมมาพอสมควร นัดหมายกำหนดระยะเวลาแปร ญัตติ ๓ วัน คือ ระหว่างวันที่ ๖ – ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘และนัดหมายวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ด้วยวาจา ในระเบียบวาระต่อไป ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม การแต่งกาย : = ชุดเครื่องแบบปฏิบัติราชการสีกากี คอพับแขนยาว ขอขอบคุณนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม/เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม/สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ทุกท่าน /หัวหน้าส่วนราชการ และ พนักงานส่วนตำบลแมดนาท่ม ที่เกี่ยวข้อง ที่ให้ความร่วมมือประชุม ลุล่วงด้วยดี ตลอดมา สำหรับวันนี้ ขอปิดประชุมสำหรับวันนี้ขอปิดประชุม
(ประธานสภาฯ)

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้จดบันทึกรายงานการประชุม
(นางเตชินี รอดแก้ว)
ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการฯ
(นายเฉลิมพล แสนนาม)
ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม หมู่ที่ ๖

(นางเตชินี รอดแก้ว)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำ

(ลงชื่อ).....กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายวิไล เชื้อคำเพ็ง)
ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม หมู่ที่ ๘

(ลงชื่อ).....กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายมาพิชิต ปาระคะ)
ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม หมู่ที่ ๕

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นางสาวณัชธนันลักณ์ วงพัฒนมงคล)
ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม สำนักปลัด โทร ๐๔๒-๗๐๔๙๔๙

ที่ สน ๘๐๖๐๑/๒๒๒ **วันที่** ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง เชิญประชุม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ กำหนดว่า ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้เสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ซึ่งเป็นการเร่งรัด เพื่อให้งบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลบังคับใช้ได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ และกระทรวงมหาดไทยได้ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ถือปฏิบัติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๓๐๖ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย แล้วเสร็จและเสนอต่อผู้บริหารโดยเร็ว และให้ผู้บริหารท้องถิ่นดำเนินการเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เพื่อให้งบประมาณรายจ่ายประจำปีสามารถประกาศใช้ได้ทันภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล ในฐานะฝ่ายเลขานุการฯ จึงขอเชิญรองนายกฯ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัด และผู้อำนวยการกองทุกกองประชุม เพื่อซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ***<u>ในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐ น.ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม</u>***

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนาม

(นางเตชินี รอดแก้ว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม
เจ้าหน้าที่งบประมาณ

- ลงนาม แจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ และเข้าร่วมประชุม

(นายประเสริฐ ลีนาลาด)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม สำนักปลัด โทร ๐๔๒-๗๐๔๙๔๙

ที่ สน ๘๐๖๐๑/๒๒๓ **วันที่** ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง เชิญประชุม

เรียน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ทุกท่าน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ กำหนดว่า ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้เสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ซึ่งเป็นการเร่งรัด เพื่อให้งบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลบังคับใช้ได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ และกระทรวงมหาดไทยได้ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ถือปฏิบัติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๓๐๖ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย แล้วเสร็จและเสนอต่อผู้บริหารโดยเร็ว และให้ผู้บริหารท้องถิ่นดำเนินการเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เพื่อให้งบประมาณรายจ่ายประจำปีสามารถประกาศใช้ได้ทันภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ จึงขอเชิญท่านได้เข้าร่วมประชุม เพื่อซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ***ในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม***

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุม ตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว

(นายประเสริฐ ลีนาลาด)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

รับทราบ

๑..... รองนายกคนที่ ๑
๒..... รองนายกคนที่ ๒
๓..... ปลัด อบต.
๔..... หัวหน้าสำนักปลัด
๕..... ผู้อำนวยการกองคลัง
๖..... ผู้อำนวยการกองช่าง
๗..... ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

บันทึกรายงานการประชุม

การประชุมกลั่นกรองร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ในวันอังคาร ที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

****

ผู้มาประชุม จำนวน ๗ คน

๑. นางเตชินี	รอดแก้ว	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ
๒. นายวีระศักดิ์	กองโพธิ์ชัย	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๓. นายธนัญชัย	ขันทีท้าว	นายช่างสำรวจอาวุโส รักษาราชการ ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๔. ส.ต.ต.หญิงโสภา	มาตราช	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕. นางพิมลศรี	จันทร์เมฆา	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	กรรมการ
๖. นางเพ็ญนภา	คงมาลัย	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาราชการแทน ผอ.กองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๗. นางสาววรินทิรา	วันนาพ่อ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ/เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม จำนวน - คน

<u>ระเบียบวาระที่ ๑</u> เรื่อง ที่ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางเตชินี รอดแก้ว
ประธานคณะทำงาน

การประชุมคณะกรรมการจัดทำร่างข้อบัญญัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เมื่อคณะกรรมการมาครบแล้ว ในฐานะประธานคณะทำงาน การจัดทำร่างข้องบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ แนะนำคณะกรรมการ และมอบหมายให้ นางสาววรินทิรา วันนาพ่อ เป็นผู้จดบันทึกรายงานการประชุม

- เพื่อให้การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน เป็นไปอย่างรวดเร็วและถูกต้องสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปรับปรุงภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดให้คณะทำงานมีหน้าที่พิจารณาข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่มให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และเอื้ออำนวยต่อการดำเนินกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม และเพื่อเป็นการพิจารณาทบทวน ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ยกเลิก ภารกิจ หรือข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ให้ภารกิจสัมฤทธิ์ผล จึงเชิญทุกท่านมาประชุมในวันนี้

<u>ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม</u>

ที่ประชุม - ไม่มี

<u>ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติ อบต.แมดนาท่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙</u>

นางเตชินี รอดแก้ว เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติ ๒๕๖๙ หากเห็นว่าร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ด้านรายรับ - รายจ่าย

/ประธาน...

ประธานคณะทำงาน ใดไม่สอดคล้องเห็นเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันหรือไม่เอื้ออำนวยต่อการดำเนินกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม หรือก่อให้เกิดภาระและความยุ่งยากต่อประชาชนเกินสมควร ให้พิจารณาเสนอเพื่อดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง ทั้งนี้ให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกล่าวเรียนคณะทำงานงานจัดทำร่างข้อบัญญัติ พ.ศ.๒๕๖๙ สำหรับปีนี้ ขอเรียนแจ้งว่า

นางเตชินี รอดแก้ว ประธานคณะทำงาน จากสถิติที่เราเคยตั้งงบประมาณไว้ ๒ ปี ย้อนหลัง คือ ปี ๒๕๖๗ ตั้งงบประมาณไว้ ๕๙,๘๗๔,๓๐๐.-ล้านบาท ปี ๒๕๖๘ เราตั้งไว้ ๖๐,๓๒๐,๐๐๐.-ล้านบาท ซึ่งปี ๒๕๖๘ นี้ เมื่อเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ ได้ดูรายงานทางการเงินว่า งบประมาณยังไม่เข้าองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม คาดว่าจะเข้ามาช่วงเดือนสิงหาคมหรือเดือนกันยายน และจากการเทียบจากปีที่ผ่านมา จึงได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายในปี ๒๕๖๙ ไว้ ๖๓,๘๕๐,๐๐๐.-ล้านบาท ซึ่งแยกรายจ่ายจากงบประมาณในแต่ละงบ ดังนี้

งบกลาง	๒๒,๑๓๓,๒๖๐.- บาท
งบบุคลากร	๑๗,๓๖๙,๖๔๐.- บาท
งบดำเนินงาน	๑๔,๗๐๙,๐๐๐.- บาท
งบลงทุน	๖,๖๗๘,๙๐๐.- บาท
งบเงินอุดหนุน	๒,๙๓๙,๒๐๐.- บาท
งบรายจ่ายอื่น	๒๐,๐๐๐.- บาท

รวมประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๖๓,๘๕๐,๐๐๐.-บาท

ในวันนี้เราจะพิจารณาในเรื่องงบประมาณ ใน งบลงทุนของแต่ละหมู่บ้านขอความอนุเคราะห์พิจารณาจุดต่างๆ ข้อความต่างๆ ชื่อ-สกุล ที่ตั้ง รายละเอียดคำชี้แจง (ตามเอกสารที่นำแจกนี้) ทุกท่านได้รับทุกคนและได้ศึกษารายละเอียดมาบ้างแล้ว

มติที่ประชุม **รับทราบ**

นางเตชินี รอดแก้ว ในวันนี้เราจะพิจารณาในเรื่องงบประมาณ ใน งบลงทุนของแต่ละหมู่บ้าน (ตามเอกสารที่นำแจกนี้)

ประธานคณะทำงาน ทุกท่านได้รับทุกคนและได้ศึกษารายละเอียดมาบ้างแล้ว ท่านใดมีข้อเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม **ไม่มี**

นางเตชินี รอดแก้ว ประธานคณะทำงาน หากท่านพิจารณาแล้วให้ดำเนินการตามแผน ตามโครงการที่จะตั้งงบประมาณ ตามเอกสารโครงการที่ให้ท่านพิจารณา มีท่านใดจะเพิ่มเติมแก้ไขอะไรหรือไม่ ถ้าไม่มีท่านใดแก้ไขหรือเพิ่มเติมจะขอมติเห็นชอบตามร่างข้อบัญญัติฯ เดิม ที่เสนอ และจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

มติที่ประชุม **เห็นด้วย ๖ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง มติเป็นเอกฉันท์**
ไม่เห็นด้วย ๐ เสียง

/นางเตชินี...

นางเตชินี รอดแก้ว
ประธานกรรมการ

ขอแจ้งปฏิทินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๔ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ดังนี้

วัน เดือน ปี	รายการ
๑ - ๓๑ พ.ค.๖๘	แจ้งส่วนราชการส่งความจำเป็นใช้งบประมาณ
๑ – ๓๐ มิ.ย.๖๘	-กองช่างประมาณงานก่อสร้าง -งานแผนและงานงบประมาณจัดทำเอกสาร รวบรวม รายรับ - รายจ่าย
๑ - ๑๐ ก.ค.๖๘	เสนอข้อบัญญัติต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ (ปลัด อบต.) พิจารณาจัดทำรูปเล่มร่างข้อบัญญัติ
๑๔ - ๑๕ ก.ค.๖๘	เสนอผู้บริหารพิจารณา
๑๕ ก.ค.๖๘	ประชุมส่วนราชการ พิจารณาตรวจสอบความถูกต้อง
๒๕ ก.ค.๖๘	ส่งหนังสือเชิญประชุมสภา อบต.วาระแรกรับหลักการ
๕ ส.ค.๖๘	ประชุมสภา อบต.เพื่อพิจารณาวาระแรก (รับหลักการ)
๖-๘ ส.ค.๖๘	เสนอแปรญัตติ
๙ ส.ค.๖๘	ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ
๑๑ ส.ค.๖๘	ส่งรายงานผลการพิจารณาแปรญัตติต่อประธานสภาฯ
๑๑ ส.ค.	ประธานสภาฯ ส่งรายงานแปรญัตติต่อสภา
๑๔ ส.ค.๖๘	ประชุมสภา วาระแปรญัตติ /ลงมติ (วาระ ๒ /วาระ ๓)
๑๕ - ๒๐ ส.ค.๖๘	บันทึกรายงานการประชุม/ตรวจสอบแก้ไขข้อบัญญัติ
๒๑ ส.ค.๖๘	ส่งข้อบัญญัติให้นายอำเภอพิจารณาอนุมัติข้อบัญญัติ
ก.ย.๖๘	ประกาศใช้ข้อบัญญัติ

<u>ระเบียบวาระที่ ๔</u> เรื่องอื่นๆ

นางเตชินี รอดแก้ว
ประธานคณะทำงาน

ไม่มี ท่านใดมีขเสนอแนะ หรือแนะนำอะไรเพิ่มเติมอีกไหมคะ ถ้าไม่มี ขอปิดการประชุมเพียงเท่านี้ค่ะ ขอบคุณค่ะ

ปิดประชุม **๑๒.๐๐ น.**

ลงชื่อ. .เลขานุการ/ผู้จดรายงานการประชุม
(นางสาววรินทิรา วันนาพ่อ)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ ประธานกรรมการ/ผู้เห็นชอบรายงานการประชุม
(นางเตชินี รอดแก้ว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด แผนงานบริหารทั่วไป งานแผนและงบประมาณ โทรศัพท์ ๐-๔๒๗๐-๔๙๔๙

ที่ สน ๘๐๖๐๑ /๒๒๑ วันที่ ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

เรื่อง ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักปลัด งานแผนและงบประมาณในฐานะหน่วยงานผู้รับผิดชอบจัดทำเอกสารงบประมาณ ได้รวบรวมข้อมูลการจัดทำประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่าย(งป. ๑ ,งป. ๒ และ งป. ๓) ของทุกหน่วยงาน มาจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยได้บันทึกข้อมูลและจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(e-LAAS) เสนอปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณ เพื่อทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในชั้นต้น แล้วเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่มเพื่อพิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่มได้พิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณและอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๖๓,๘๕๐,๐๐๐.- บาท แล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ สำนักปลัด งานแผนและงบประมาณได้บันทึกข้อมูลที่ผ่านการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณ และจัดทำร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(e-LAAS) เรียบร้อยแล้ว

ข้อระเบียบ

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๙๕ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง แบบตรวจร่างข้อบัญญัติ/ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม จึงขอส่งร่างงบประมาณดังกล่าว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณเพื่อพิจารณาเสนอต่อท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่มต่อไป

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย สำนักปลัด งานแผนและงบประมาณ จึงเสนอร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ พร้อมแบบตรวจร่างข้อบัญญัติ/ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ตง.๒ สำหรับ อปท) ประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการประเภทก่อสร้าง (แสดงราคากลางค่าวัสดุ ค่าครุภัณฑ์ ค่าแรงและราคาต่อหน่วย) บัญชีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ประเภทครุภัณฑ์ แผนพัฒนาท้องถิ่น มาเพื่อพิจารณาเสนอ

/นายก.....

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม เพื่อเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามร่างข้อบัญญัติและแบบเสนอร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แบบตรวจร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ตง.๒) และเอกสารประกอบที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ) ..... ผู้จัดทำเอกสาร
(นางสาววรินทิรา วันนาพ่อ)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(นางเตชินี รอดแก้ว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม
เจ้าหน้าที่งบประมาณ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม สำนักปลัด โทร ๐๔๒-๗๐๔๙๔๙

ที่ สน ๘๐๖๐๑/๑๘๐ **วันที่** ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง เสนอประมาณการรายรับและรายจ่ายในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ในฐานะ เจ้าหน้าที่งบประมาณ

เรื่องเดิม

ตามที่ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ในฐานะ เจ้าหน้าที่งบประมาณ แจ้งซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม เสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาตำบลแมดนาท่ม ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ความละเอียดปรากฏตามบันทึกข้อความ สำนักปลัด ที่ สน ๘๐๖๐๑/๑๕๒ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น

ข้อเท็จจริง

หัวหน้าสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ได้ดำเนินการจัดทำประมาณการ รายรับ – รายจ่าย ตามรูปแบบ งป. ๑ , งป. ๒ และ งป. ๓ ประกอบร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักปลัด โดยใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณสำหรับการตั้งงบประมาณรายจ่าย การจำแนกงบประมาณ คำชี้แจงงบประมาณ พร้อมด้วยรายละเอียดที่กำหนดในร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม และเป็นไปตามแบบและหลักเกณฑ์ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยต่างๆ

ข้อระเบียบ/หนังสือสั่งการ

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๓๐๖ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

ข้อพิจารณา.....

ข้อพิจารณา

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณา ตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในชั้นต้น เพื่อเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณ และอนุมัติให้เจ้าหน้าที่จัดทำเอกสารงบประมาณ ได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เป็นร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายวีระศักดิ์ กองโพธิ์ชัย)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความคิดเห็น ปลัด อบต

เห็นชอบ

.....

.....

(นางเตชินี รอดแก้ว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม
เจ้าหน้าที่งบประมาณ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานแผนและงบประมาณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

ที่ สน ๘๐๖๐๑/๑๕๓ **วันที่** ๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ขอให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายการการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๓ ข้อ ๒๒ ได้กำหนดให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายการการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ นั้น

เพื่อให้การจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม เป็นไปด้วยถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว จึงขอให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายการการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงาน เพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ ***โดยให้ส่งที่นักวิเคราะห์ฯ ภายในที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘***

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) .....
(นางเตชินี รอดแก้ว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม
เจ้าหน้าที่งบประมาณ

(ลงชื่อ) ส.ต.ต.หญิง.....รับทราบและถือปฏิบัติ
(โสภา มาตราช)
ผู้อำนวยการกองคลัง

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานแผนและงบประมาณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

ที่ สน ๘๐๖๐๑/๑๕๒ **วันที่** ๘ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘

เรื่อง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

เรื่องเดิม

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม จะดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๓ วิธีการจัดทำงบประมาณ ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณา ตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น โดยกระทำตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยกำหนด เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รวมทั้งแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย โดยใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นแนวทางการจัดทำงบประมาณตามแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใด เป็นงบประมาณประจำปีแล้วให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

ข้อเท็จจริง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๘ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณมีอำนาจหน้าที่จัดทำงบประมาณ กับปฏิบัติการอื่นตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ และให้มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับงานงบประมาณ ดังต่อไปนี้ด้วย

(๑) เรียกให้หน่วยงานต่าง ๆ เสนอประมาณการรายรับ และรายจ่ายตามแบบและหลักเกณฑ์พร้อมด้วยรายละเอียดที่กำหนดตามระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย

(๒) วิเคราะห์งบประมาณและรายการจ่ายเงินของหน่วยงานต่าง ๆ

(๓) สั่งการ ควบคุม กำกับ ดูแล เจ้าหน้าที่จัดทำเอกสารงบประมาณ และรวบรวมเป็นรายจ่ายประจำปี

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

๒. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) และฉบับเพิ่มเติม ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

/ข้อพิจารณา...

ข้อพิจารณา/สั่งการ

เพื่อให้การจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม เป็นไปตามระเบียบฯ และถูกต้องตามกฎหมายมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสามารถตอบสนองความต้องการและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิผล โดยมีเป้าหมายเพื่อความผาสุข ความสงบและปลอดภัย รวมทั้งความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน ตามแนวนโยบายรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย

ดังนั้น จึงขอให้หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกองทุกกอง ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ตรวจสอบภารกิจอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน ที่อยู่ในความรับผิดชอบ และใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และฉบับเพิ่มเติม ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม เป็นกรอบในการจัดทำโครงการต่างๆ เพื่อตั้งจ่ายงบประมาณ แล้วนำส่งเป็นรายงานตามแบบ งบ.๑ งป.๒ และ งป.๓ ในการนี้เจ้าหน้าที่งบประมาณได้มอบให้สำนักปลัด โดย นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เป็นผู้ช่วยรวบรวมในการจัดทำข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อให้เกิดความรวดเร็วในการปฏิบัติงาน จึงขอเสนอเพื่อพิจารณาดังนี้

๑.ให้หน่วยงานต่างๆ เสนอประมาณการรายจ่าย ตามแบบและหลักเกณฑ์ความจำเป็น ความคุ้มค่า เกิดประโยชน์ต่อองค์กร หรือประชาชน พร้อมด้วยคำชี้แจงประกอบงบประมาณ ระเบียบ คำสั่ง หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย

๒.ให้หัวหน้าหน่วยงานคลังเสนอประมาณการรายรับ รายจ่าย พร้อมรายละเอียด

๓.ให้หัวหน้าหน่วยงานส่งข้อมูลให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผน **ภายในจันทร์ ที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘** เพื่อจะได้รวบรวมข้อมูลจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เสนอเจ้าหน้าที่งบประมาณ เพื่อจัดทำเป็นร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ก่อนวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ลงชื่อ .....
(นางสาววรินทิรา วันนาพ่อ)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ลงชื่อ ..... เจ้าหน้าที่งบประมาณ
(นางเตชินี รอดแก้ว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

☑ **เห็นชอบ** แจ้งทุกสำนัก/กอง และผู้รับผิดชอบโครงการดำเนินการ

☐ .....

ลงชื่อ .....
(นายประเสริฐ ลีนาลาด)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

จึงลงนามรับทราบและถือปฏิบัติ

ลงชื่อ .....

(นายวีระศักดิ์ กองโพธิ์ชัย)
หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ ส.ต.ต.หญิง .....

(โสภา มาตราราช)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ .....

(นายธนัญชัย ขันทีท้าว)
นายช่างสำรวจ อาวุโส
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง

ลงชื่อ .....

(นายวีระศักดิ์ กองโพธิ์ชัย)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ .....

(นางเพ็ญนภา คงมาลัย)
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานแผนและงบประมาณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

ที่ สน ๘๐๖๐๑/๑๕๑ วันที่ ๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด/รองปลัด อบต./ปลัด อบต./นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

ด้วยพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๘๗ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๓ ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณ ในชั้นต้น แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบดังกล่าว ด้วยความถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และสามารถตอบสนองต่อความต้องการและแก้ไขปัญหาความเดือนร้อนของประชาชนได้ สำนักปลัด จึงขออนุมัติจัดทำเอกสารร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดแนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป

(ลงชื่อ) ..... ผู้ขออนุมัติ
(นางสาววรินทิรา วันนาพ่อ)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความคิดเห็น.....
.....
(นายวีระศักดิ์ กองโพธิ์ชัย)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความคิดเห็น.....เห็นสมควรพิจารณา.....
.....
(นางสาวศกลภัทร คะมุง)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

/ความคิดเห็น.....

ความคิดเห็น เห็นชอบ .....

.....

(นางเตชินี รอดแก้ว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

พิจารณาแล้ว

☑ **อนุมัติ** ให้ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

☐ **ไม่อนุมัติ** .....

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติ

(นายประเสริฐ ลีนาลาด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

ที่ ๒๐๘ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม

****

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่มจะดำเนินการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

เพื่อให้การจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่มเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและทันต่อเวลาที่กำหนด ตลอดจนสามารถสนองต่อความต้องการของประชาชนและให้เกิดประสิทธิผลในการใช้งานอย่างคุ้มค่า จึงแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม ประกอบด้วย

๑. นางเตชินี	รอดแก้ว	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวศกลภัทร	คะมุง	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๓. นายวีระศักดิ์	กองโพธิ์ชัย	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๔. นายธนัญชัย	ขันทีท้าว	นายช่างสำรวจอาวุโส รักษาราชการ ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕. ส.ต.ต.หญิงโสภา	มาตราช	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๖. นายวีระศักดิ์	กองโพธิ์ชัย	หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	กรรมการ
๗. นางเพ็ญนภา	คงมาลัย	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาราชการแทน ผอ.กองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๘. นางสาววรินทิรา	วันนาพ่อ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ/เลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม โดยคำนึงถึงอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน สภาพปัญหาตลอดจนเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และที่แก้ไข เพิ่มเติม เป็นกรอบในการดำเนินการและเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณเพื่อจะได้นำเสนอคณะผู้บริหารพิจารณาอนุมัติตามกระบวนการต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายประเสริฐ ลีนาลาด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแมดนาท่ม