



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลแม่นาทม โทรศัพท์ / โทรสาร ๐-๔๒๗๐-๔๔๔๔
ที่ สน. ๘๐๖๐๒ / พิเศษ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๐
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่นาทม

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแม่นาทม เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ นั้น ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้น จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ และตามมติคณะรัฐมนตรีลงวันที่ ๓๐ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๓๖ เห็นชอบเกี่ยวกับมาตรการปรับปรุงข้อมูลเพื่อตรวจสอบการบริหารงบประมาณของส่วนราชการ และหนังสือที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๒ เรื่องคำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุ ตามข้อเสนอของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานระดับท้องถิ่นให้ความสำคัญกับการบริหารงบประมาณของตน โดยจัดเตรียมงานตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างให้ดำเนินการได้โดยเร็ว และการกระจายงานออกในระหว่างปี เพื่อป้องกันการกระจุกตัวของปริมาณงานตอนใกล้สิ้นปีงบประมาณ

งานพัสดุ กองคลัง ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในการนี้ เพื่อให้การบริหารงานพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่นาทม เกิดประโยชน์และความคุ้มค่า สามารถสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ของการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ งานพัสดุ กองคลัง จึงขอเสนอแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังกล่าว ตามเอกสารที่แนบมาจำนวน ๒ ชุด (แบบ ผด.๑ และ ผด.๒) มาเพื่อพิจารณาตามลำดับ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายวิษณุ ศิริสวัสดิ์)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(นางเกษร พลราชม)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....
(นายอภิศักดิ์ โทอาสา)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....
(นางพิมพ์ศรี จันทร์เมฆา)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....
(นางสาวธนัชกรณ์ พรหมเมือง)
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....
(นายเกษมสันต์ เกษมสานต์)
ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....
(นายสมคิด อุทัยวัฒน์)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่นาทม

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....
(นายเสกสรร สุตะโคตร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่นาทม

ความเห็น/คำสั่ง.....

(ลงชื่อ).....
(นายเสกสรร สุตะโคตร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่นาทม